

Republika e Kosovës

Komuna e Rahovecit

Kabineti i Kryetarit



LISTA E VENDIMEVE TË MARRA NGA KRYETARI I KOMUNËS SË RAHOVECIT, Z. SMAJL LATIFI

MUAJI GUSHT 2026

Nr	Emri i vendimit	Nr. Protokollit
1.	Vendim për miratimin e kërkesës për punë shtesë dhe punë të parapara.	NRP-02-7724-2026
2.	Vendim për formimin e komisionit për vlerësimin e ofertave: "Instalimi i ngrohjeve qendrore të reja, riparimi dhe mirëmbajtja e tyre"	NRP-02-7732-2026
3.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: "Furnizimi, montimi instalimi i kamerave të sigurisë në objekte publike"	NRP-02-7736-2026
4.	Vendim për ndërprerjen e punimeve dhe shkëputjen e kontratës me marrëveshje të dyanshme me titull: "Ndërtimi i rrugës me 4 korsi nga Rahoveci deri në Xërxë-LOT-3"	NRP-02-7738-2026
5.	Vendim për formimin e komisionit për rivlerësimin e ofertave për projektin: "Rivitaizimi i hapësirave agroturistike dhe trajtimi i peisazhit rural në Komunen e Rahovecit"	NRP-02-7741-2026
6.	Vendim për dhënien e Dekorates "MEDLJA E LIRISË"	NRP-02-7743-2026
7.	Vendim për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Sinjalizimi horizontal dhe vertikal i rrugëve"	NRP-02-7745-2026
8.	Vendim për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Furnizimi dhe rregullimi i xhamave në shkollë"	NRP-02-7746-2026
9.	Vendim për lejimin e pagesës për punë jashtë orarit të punës.	NRP-02-7747-2026
10.	Vendim për caktimin e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e propozimeve për dhënien e cmimit "Dr. Ali Sokoli"	NRP-02-7751-2026
11.	Vendim për caktimin e këshillit organizues të Festës së Vjeljes së Rrushit Hardhfest 2026.	NRP-02-7752-2026
12.	Vendim për miratimin e kërkesës për mbulimin e shpenzimeve të mjekimit dhe për blerjen e barnave.	NRP-02-7753-2026
13.	Vendim për miratimin e kërkesës për mbulimin e shpenzimeve të mjekimit dhe për blerjen e barnave.	NRP-02-7754-2026
14.	Vendim për formimin e komisionit për rivlerësimin e ofertave për projektin: "Furnizimi me shumësia për shkollat e komunës së Rahovecit"	NRP-02-7756-2026
15.	Vendim për dhënien e dekoratës për humanizëm "Dr. Ali Sokoli"	NRP-02-7761-2026
16.	Vendim për qasje në dokumente publike.	NRP-02-7762-2026
17.	Vendim për qasje në dokumente publike.	NRP-02-7763-2026

18.	Vendim për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë	NRP-02-7766-2026
19.	Vendim për caktimin e lokacionit për dhitjen e produkteve të rrushit	NRP-02-7772-2026
20.	Vendim për formimin e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e komenteve dhe propozimeve rreth Hartës zonale të Komunës së Rahovecit	NRP-02-7773-2026
21.	Vendim për formimin e komisionit për vlerësimin e ofertave për projektin- Furnizimi me paisje të teknologjisë informative në bazë të kontratës së AQP-së.	NRP-02-7774-2026
22.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"Bartja e nxënësve sipas relacioneve për vitin shkollor"</i>	NRP-02-7777-2026
23.	Vendim për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave: <i>"Furnizimi me rekuizita për nevojat e komunës"</i>	NRP-02-7779-2026
24.	Vendim për bashkëpunimin komunal ndërkombëtar	NRP-02-7780-2026
25.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"Insatlimi i ngrohjeve qendrore të reja dhe riparimi emirëmbajtja e tyre"</i>	NRP-02-7782-2026
26.	Vendim për caktimin e grupit punues për hartimin e Planit për banim Social në komunën e Rahovecit.	NRP-02-7784-2026
27.	Vendim për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike termave të referencës për aktivitetin e prokurimit; <i>"Ndërtimi i rrugëve dhe kolektorëve për ujëra të zeza"</i>	NRP-02-7789-2026
28.	Vendim për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve tekniketermave të referencës për aktivitetin e prokurimit: <i>"Servisimi i paisjeve mjekësore"</i>	NRP-02-7791-2026
29.	Vendim për lejin e pagesës për punë jashtë orarit të punës.	NRP-02-7794-2026
30.	Vendim për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).	NRP-02-7795-2026
31.	Vendim për miratimin e kërkesës për ndihmë financiare për mbulimin e shpenzimeve të mjekim dhe blerjen e barnave për tretman të sëmundjes.	NRP-02-7796-2026
32.	Vendim për miratimin e dhënien e pushimit të lehonisë	NRP-02-7798-2026
33.	Vendim për formimin e komisionit për vlerësimin e ofertave për projektin: <i>"Ndërtimi i qendres rinore dhe kulturore në Rahovec"</i>	NRP-02-7800-2026
34.	Vendim për formimin e komisionit për vlerësimin e ofertave në projektin: <i>"Rinovimet dhe riparimet e objekteve të QMF-ve dhe AMF-ve"</i>	NRP-02-7802-2026
35.	Vendim për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).	NRP-02-7804-2026
36.	Vendim për Transferimin e pozitës.	NRP-02-7805-2026
37.	Vendim për caktimin e komisionit për vlerësimin e furgonit Peugeot	NRP-02-7806-2026
38.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"Rivitalizimi i hapësirave agroturistike dhe trajtimi i pejsazhit rural në komunën e Rahovecit"</i>	NRP-02-7807-2026
39.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"Furnizimi me shkumësa për shkollat e komunës"</i>	NRP-02-7811-2026
40.	Vendim për caktimin e komisionit për inventarizimin e pasurive kapitale dhe jokapitale.	NRP-02-7812-2026
41.	Vendim për caktimin e komisionit për asgjësimin e pasurisë kapitale dhe jokapitale.	NRP-02-7813-2026

42.	Vendim për caktimin e komisionit për regjistrimin e pasurive kapitale dhe jokapitale.	NRP-02-7814-2026
43.	Vendim për për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Mirëmbajtja e kamerave të qytetit"	NRP-02-7816-2026
44.	Vendim për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Vendosja e tabelave digjitale të trafikut"	NRP-02-7819-2026
45.	Vendim për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë.	NRP-02-7821-2026
46.	Vendim për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë.	NRP-02-7822-2026
47.	Vendim për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë.	NRP-02-7823-2026
48.	Vendim për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë.	NRP-02-7824-2026
49.	Vendim për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë.	NRP-02-7825-2026
50.	Vendim për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë.	NRP-02-7826-2026
51.	Vendim për lejimin e pagesës për punë jashtë orarit të punës.	NRP-02-7827-2026
52.	Vendim për miratimin e kërkesës për vazhdimin e pagesës së qirasë.	NRP-02-7828-2026



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIC OF KOSOVO / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA E RAHOVECI / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET	
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)	
Nr./Br./No 7724	Nr. i faq./Br.str./No.pg 75
Data/Datum/Date 04 / 08 / 26	
RAHOVEC / ORAHOVAC	

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 35 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik dhe nenit 37 të Ligjit Nr. 05/L-068 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit për Prokurimin Publik, kërkesës për punë shtesë, me nr. 2964, të datës 3.8.2026, nenit 63, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. Miratohet kërkesa për punë shtesë dhe punë të paparapara e menaxherit të kontratës dhe e mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, me nr. prot. 2964, e datës 3.8.2026, në projektin: "**Ndërtimi i qendrës rinore dhe kulturore në Rahovec**", me nr. të prokurimit: 623-22-9402-5-1-1, në shumën prej **298,258.43 €** (dyqind e nëntëdhjetë e tetë mijë e dyqind e pesëdhjetë e tetë euro e dyzet e tre centë).
2. Ky vendim merret pasi është konstatuar nga mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë dhe menaxheri i kontratës së projektit gjatë verifikimit të gjendjes në terren, që projekti është në fazën përfundimtare dhe për t'u funksionalizuar është e nevojshme që të kryhen punë shtesë.
3. Obligohet Sektori i Prokurimit që t'i ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për zhvillimin e procedurave sipas ligjeve dhe akteve nënligjore të aplikueshme në Republikën e Kosovës.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen: Zyra e Prokurimit, Drejtoria për Buxhet dhe Financa dhe menaxheri i projektit.
5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Zyrës së Prokurimit,
- Drejtorisë për Kulturë, Rini dhe Sport,
- Menaxherit të kontratës,
- Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë, dhe
- Arkivit.


Smajl Latifi
Kryetari i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC
KRYETARI I KOMUNES / PRESEDNIK OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7732 Nr. i faq./Pr.str./No.pg 76

Data/Datumi/Date 06 / 08 / 26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të prokurimit publik, nenit 37 i Ligjit Nr.05/L-068, për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit për prokurimin publik, nenit 63 dhe 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. Formohet komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin **“Instalimi i ngrohjeve qendrore të reja, riparimi dhe mirëmbajtja e tyre”** me nr. prokurimi: **623-26-5378-2-2-1** dhe me numër të brendshëm: **623-26-026-2-2-1**, të datës 4.8.2026, në përbërje prej:
 - 1.1. Jetmir Ukaj, kryesues,
 - 1.2. Anduena Dula, anëtare,
 - 1.3. Jeton Krasniqi, anëtar.
2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë vlerësimin dhe krahasimin e ofertave të tenderit për projektin **“Instalimi i ngrohjeve qendrore të reja, riparimi dhe mirëmbajtja e tyre”**.
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin aktual në fuqi.
4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.
5. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

U dërgohet:

1. Anëtarëve të komisionit,
2. Zyrës së Prokurimit, dhe
3. Arkivit.

Smail Latifi

Kryetar i Komunës





Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njësisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: **"Furnizimi, montimi dhe instalimi i kamerave të sigurisë në objektet publike"**, me numër të kontratës: 623-26- 4719-1-2-1/C726, si në vijim:
 - 1.1. **Dritan Sokoli, CAKTOHET** menaxher i kontratës sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
 - 1.2. **Muhamet Morina, CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
 - 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërbljerjen;
 - 4.4. Pas pranimit të urdhërbljerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërbljerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
 - 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
 - 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
 - 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
 - 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
 - 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
 - 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
 - 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
 - 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
 - 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
 6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- Menaxheri i kontratës,
- Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,
- Sektori i Prokurimit, dhe
- Arkivi.


 Smail Latifi
 Kryetari i Komunës
 Zyrtar Kryesor Administrativ



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Oraovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7738 Nr. i faq/Br.str/No.pg 76

Data/Datum/Date 6 / 8 / 2026

RAHOVEC / ORAOVAC

Në mbështetje të dispozitave të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 44 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, dispozitave të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës, nenit 72 të Rregullores Nr. 001/2022 për prokurimin publik me Nr. Prot. 82/2022, të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kërkesës me nr. 2743, të datës 23.7.2026 dhe rekomandimit të menaxherit të projektit, me nr. 2997, të datës 6.8.2026, për prerjen e punimeve dhe shkëputjen e kontratës me titull: "Ndërtimi i rrugës me katër korsi nga Rahoveci deri në Xërxë - LOT 3", me nr. prokurimi 623-19-6202-5-1-1, me nr. prot. 3974, të datës 20.12.2019, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për ndërprerjen e punimeve dhe shkëputjen e kontratës me marrëveshje të dyanshme me titull: "Ndërtimi i rrugës me katër korsi nga Rahoveci deri në Xërxë - LOT 3"

1. **Miratohet** kërkesa e menaxherit të projektit dhe mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë për ndërprerjen e kontratës me marrëveshje të dyanshme me titull: "Ndërtimi i rrugës me katër korsi nga Rahoveci deri në Xërxë - LOT 3" me nr. prokurimi: 623-19-6202-5-1-1, me nr. prot. 3974, të datës 20.12.2019.
2. Ndërprerja e kontratës me marrëveshje të dyanshme sipas pikës 1 të këtij vendimi bëhet për shkak të pamundësisë të përmbushjes së detyrimeve kontraktuale dhe realizimin e punimeve të projektit.
3. Obligohet Zyra e Prokurimit që t'i ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme konform dispozitave ligjore në fuqi për ndërprerjen e kontratës sipas pikës 1 të këtij vendimi.
4. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Pas zhvillimit të të gjitha procedurave të prokurimit, Komuna e Rahovecit (në vazhdim autoriteti kontraktues), ka nënshkruar kontratë publike me punëkryesin "MENDI - P Sh.P.K. & N.P.N. EUROING Sh.P.K. (në vazhdim kontraktuesi), me titull "Ndërtimi i rrugës me katër korsi nga Rahoveci deri në Xërxë – LOT 3", me nr. prokurimi: 623-19-6202-5-1-1, me nr. prot. 3974, të datës 20.12.2019.

Pas nënshkrimit të kontratës, autoriteti kontraktues ka kryer punët sipas kushteve të parapara në kontratë.

Pas nënshkrimit të kontratës, kontraktuesi ka hasur në vështirësi të shumta për shkak të ndryshimeve të rëndësishme ekonomike të tregut, përfshirë rritjen e ndjeshme të çmimeve të materialit ndërtimor, karburanteve, transportit dhe kosto të fuqisë punëtore dhe si pasojë e rritjes së inflacionit, ka ndikuar edhe në rritjen e vështirësive për realizimin e punimeve të projektit.

Prandaj, kontraktuesi ka parashtruar kërkesë me nr. 2743, të datës 23.7.2026, për ndërprerjen e punimeve dhe shkëputjen e kontratës me titull: “Ndërtimi i rrugës me katër korsi nga Rahoveci deri në Xërxë – LOT 3”, me nr. prokurimi: 623-19-6202-5-1-1, me nr. prot. 3974, të datës 20.12.2019.

Pas kësaj, menaxheri i kontratës, me rekomandimin për shkëputje të kontratës, me nr. 2997, të datës 6.8.2026, ka kërkuar dhe njëherit i ka rekomanduar Zyrtarit Kryesor Administrativ – Kryetarit të Komunës, ndërprerjen e kontratës me titull: “Ndërtimi i rrugës me katër korsi nga Rahoveci deri në Xërxë - LOT 3”, me nr. prokurimi: 623-19-6202-5-1-1, me nr. prot. 3974, të datës 20.12.2019. Vlen të theksohet se në rekomandim është cekur se është bërë ndërprerja e punimeve në terren dhe rezulton që nuk ka obligime financiare ndërmjet palëve kontraktuese.

Pas administrimit të të gjitha provave, Kryetari i Komunës ka konstatuar që janë plotësuar të gjitha kushtet ligjore për ndërprerjen e kontratës me titull: “Ndërtimi i rrugës me katër korsi nga Rahoveci deri në Xërxë - LOT 3”, me nr. prokurimi: 623-19-6202-5-1-1, me nr. prot. 3974, të datës 20.12.2019, me marrëveshje të dyanshme të palëve kontraktuese.

Nga se u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

UDHËZIM JURIDIK: Pala e paknaqur me këtë vendim ka të drejtë ankese në afat prej 10 ditësh nga dita e pranimit të tij, në autoritetin kontraktues.

Me vendim të njoftohen:

- *Zyra e Prokurimit,*
- *Menaxheri i projektit,*
- *Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të projektit, dhe*
- *Arkivi.*





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLICA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECI / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNES / KABINETI I PRESIDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7741 Nr. i faq./Br.str./No.pg 77
Data/Datumi/Datë 7 / 8 / 2026
RAHOVEC

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të prokurimit publik, nenit 37 të Ligjit Nr.05/L-068, për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit për prokurimin publik, nenit 63 dhe 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. Formohet komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin: **“Revitalizimi i hapësirave agroturistike dhe trajtimi i peizazhit rural në komunën e Rahovecit”**, me nr. prokurimi: **623-26-5663-5-2-1** dhe me numër të brendshëm: **623-26-027-5-2-1**, të datës 6.8.2026, në përbërje prej:
 - 1.1. Egzon Thaqi, kryesues,
 - 1.2. Hashim Ibishi – përfaqësues nga Ministria e Zhvillimit Rajonal, anëtar,
 - 1.3. Faik Thaqi, anëtar.
2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë vlerësimin dhe krahasimin e ofertave të tenderit për projektin: **“Revitalizimi i hapësirave agroturistike dhe trajtimi i peizazhit rural në komunën e Rahovecit”**.
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin aktual në fuqi.
4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.
5. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

U dërgohet:

1. Anëtarëve të komisionit,
2. Zyrës së Prokurimit, dhe
3. Arkivit.

Smail Latifi

Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republic of Kosovo
Komuna Rahovec
Municipality Rahovec



Kryetari i Komunës – Mayor Office

REPUBLICA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC

KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINETI PREDSEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7743 Nr. i faq./Br.str./No.pg 77

Data/Datum/Date 7 / 8 / 2026

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, Nr. 28/2008"), nenit 4 paragrafi 2 dhe nenit 7 të Rregullores për dhënien e titujve të nderit, dekoratave dhe çmimeve nga Komuna e Rahovecit, me Nr. Prot. 01, Nr. 327/22, të datës 31.5.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të OVL të UÇK-së, dega në Rahovec, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për

Dhënien e Dekoratës "MEDALJA E LIRISË"

1. Me këtë vendim, Dekorata "MEDALJA E LIRISË" i jepet Fahredin Hajdës nga Rahoveci.
2. Kjo dekoratë i jepet për kontributin e dhënë në luftën për çlirimin e Kosovës, përkatësisht për kontributin e dhënë në kuadër të Brigadës 138 "Agim Ramadani" në operacionin "Shigjeta" në Koshare, si dhe për ruajtjen dhe për kultivimin e vlerave kombëtare.
3. Bartësi i Dekoratës "MEDALJA E LIRISË" nënshkruhet formalisht në regjistrin e bartësve të titujve të nderit, të dekoratave dhe të çmimeve të Komunës së Rahovecit.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

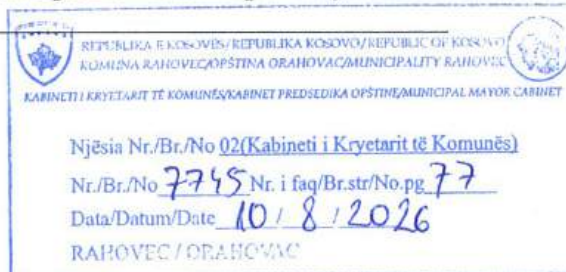
Vendimi u dërgohet:

- Fahredin Hajdës nga Rahoveci,
- OVL të UÇK-së, dega në Rahovec, dhe
- Arkivit.

Smail Latifi
Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 28 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011"), nenit 19 paragrafi 19.16 i Rregullores Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Sinjalizimi horizontal dhe vertikal i rrugëve"

1. **Zyber Thaqi, emërohet** person përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Sinjalizimi horizontal dhe vertikal i rrugëve".
2. Personi përgjegjës, sipas pikës 1 të këtij vendimi, ka për detyrë që të bëjë hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, duke u bazuar në Ligjin Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës, Rregulloren Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik dhe Rregulloren Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik.
3. Përgjegjësitë e personit për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, janë:
 - 3.1. Në përputhje me qëllimin e prokurimit dhe të drejtuara drejt sigurimit të qasjes sa më të mirë për të gjithë operatorët e interesuar ekonomikë, në përputhje me nenin 28 Ligji nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe i plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 dhe akteve nënligjore (legjislacionit dytësor);
 - 3.2. Në atë mënyrë që nuk favorizojnë ose diskriminojnë një ose më shumë operatorë ekonomikë;
 - 3.3. Të cilat nuk i referohen një artikulli ose burimi të veçantë, një procesi të hollësishëm, ndonjë shenje dalluese, lloji ose origjine të veçantë, ose ndonjë prodhim.

4. Personi përgjegjës obligohet që të hartojë specifikimet teknike / termat e referencës deri më datë 10.4.2026.
5. Personi përgjegjës obligohet që, së bashku me specifikimet teknike / termat e referencës, të dorëzojë edhe deklaratën në betim, të nënshkruar te Njësia e Prokurimit.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

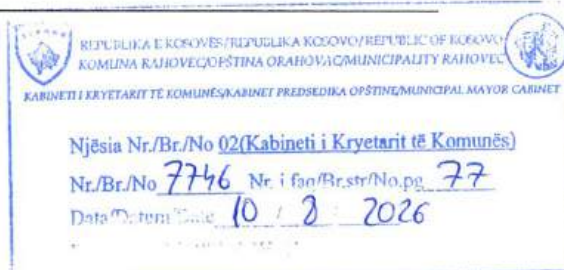
Me vendim të njoftohen:

- *Zyber Thaqi,*
- *Drejtoria për Shërbime Publike,*
- *Njësia e Prokurimit, dhe*
- *Arkivi.*





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 28 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011"), nenit 19 paragrafi 19.16 i Rregullores Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Furnizimi dhe rregullimi i xhamave në shkollë"

1. **Admirim Durguti, emërohet** person përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: **"Furnizimi dhe rregullimi i xhamave në shkollë"**.
2. Personi përgjegjës, sipas pikës 1 të këtij vendimi, ka për detyrë që të bëjë hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, duke u bazuar në Ligjin Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës, Rregulloren Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik dhe Rregulloren Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik.
3. Përgjegjësitë e personit për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, janë:
 - 3.1. Në përputhje me qëllimin e prokurimit dhe të drejtuara drejt sigurimit të qasjes sa më të mirë për të gjithë operatorët e interesuar ekonomikë, në përputhje me nenin 28 Ligji nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe i plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 dhe akteve nënligjore (legjislacionit dytësor);
 - 3.2. Në atë mënyrë që nuk favorizojnë ose diskriminojnë një ose më shumë operatorë ekonomikë;
 - 3.3. Të cilat nuk i referohen një artikulli ose burimi të veçantë, një procesi të hollësishëm, ndonjë shenje dalluese, lloji ose origjine të veçantë, ose ndonjë prodhimi.

4. Personi përgjegjës obligohet që të hartojë specifikimet teknike / termat e referencës deri më datë 10.4.2026.
5. Personi përgjegjës obligohet që, së bashku me specifikimet teknike / termat e referencës, të dorëzojë edhe deklaratën në betim, të nënshkruar te Njësia e Prokurimit.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- *Admirim Durguti,*
- *Drejtoria për Arsim,*
- *Njësia e Prokurimit, dhe*
- *Arkivi.*





Republika e Kosovës

Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine Municipal Mayor

Nr./Br./No. 7747 Nr. i faq./Br.str./No.pg. 77

Data/Datum/Date 10 / 8 / 2026

RAHOVEC / ORAHOVAC



Në bazë të nenit 13 dhe 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008) nenit 21 të Ligjit për Pagat e nëpunësve civil Nr.03/L-147 të datës 13.05.2010 dhe nenit 11 të Rregullores Nr. 33/2012 për shtesat në pagat dhe kompensimet tjera të nëpunësve civil, neneve 74 dhe 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

PËR LEJIMIN E PAGESËS PËR PUNË JASHTË ORARIT TË PUNËS

1. Me këtë vendim **LEJOHET** pagesa për punë shtesë jashtë orarit të punës për znj. **Zymrite Nurkasa**, e cila është në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe e sistemuar në punë dhe në detyra të punës: Zyrtare e Gjendjes Civile në Rahovec, Drejtoria për Administratë, në Komunën e Rahovecit.
2. Vlera e pagesës për punë shtesë **jashtë orarit të punës** është **30 (tridhjetë euro)** për kryerjen e punës, respektivisht ta zhvillojë ceremoninë e martesës - kurorëzimit jashtë orarit të punës në objektin e Komunës së Rahovecit, më **8.8.2026**. Ceremonia e martesës – kurorëzimit është kryer jashtë Zyrës së Gjendjes Civile në Rahovec, në mes të çiftit **Valent Veliu** dhe **Share Rexhepi**.
3. Mjetet për pagesën e punëve jashtë orarit të rregullt të punës sigurohen nga kodi: Paga dhe Mëditje.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
5. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

A r s y e t i m

Me kërkesën e znj. Zymrite Nurkasa, e cila është në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe e sistemuar në punë dhe në detyra të punës: Zyrtare e Gjendjes Civile në Rahovec, në Drejtorinë për Administratë në Komunën e Rahovecit dhe me autorizimin e drejtorit për Administratë, të datës **7.8.2026**, punëtorja e lartcekur, ka marrë pjesë më **8.8.2026** në kurorëzimin të shtetasve të Republikës së Kosovës jashtë objektit të Komunës së Rahovecit - në Zyrën e Gjendjes Civile në Rahovec. Prandaj, për shkak të kryerjes së punës - lidhjes së kurorëzimit jashtë orarit të punës, duke u bazuar në legjislacionin në fuqi, është e domosdoshme që të bëhet pagesa për kryerjen e punës.

Me vendim të njoftohen:

- Zymrite Nurkasa, zyrtare e Gjendjes Civile në Rahovec,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa,
- Zyra e Personelit, dhe
- Arkivi.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna Rahovec
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Mayor Office



REPUBLIKA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC		
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PREDSEDIJA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET		
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)		
Nr./Br./No <u>7751</u>		Nr. i faq./Br.str./No.pg <u>78</u>
Data/Datumi/Date <u>11 / 8 / 2026</u>		
RAHOVEC / ORAHOVAC		

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, Nr. 28/2008"), nenit 4 paragrafi 5 të Rregullores për dhënien e titujve të nderit, dekoratave dhe çmimeve nga Komuna e Rahovecit me Nr. Prot. 01 Nr. 327/22 e datës 31.05.2022, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e propozimeve për dhënien e çmimit "Dr. Ali Sokoli"

1. Caktohet komisioni për shqyrtimin dhe vlerësimin e propozimeve për dhënien e çmimit për "Dr. Ali Sokoli", në këtë përbërje:
 - 1.1. Elbunit Kryeziu, kryesues,
 - 1.2. Samir Mustafa, anëtar,
 - 1.3. Qemajl Krasniqi, anëtar.
2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë shqyrtimin dhe vlerësimin e të gjitha propozimeve, si dhe përzgjedhjen e personalitetit për dhënien e çmimit "Dr. Ali Sokoli", duke u bazuar në Rregulloren për dhënien e titujve të nderit, dekoratave dhe çmimeve nga Komuna e Rahovecit, me nr. prot. 01 Nr. 327/22, e datës 31.5.2022.
3. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë deri më datë 13.8.2025, kur edhe do t'i rekomandojë kryetarit të Komunës personalitetin e vitit për dhënien e dekoratës.
4. Për zbatimin e këtij vendimi obligohen anëtarët e komisionit dhe Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
5. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Anëtarëve të komisionit,
- Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale, dhe
- Arkivit.

Smail Latifi
Kryetar i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Republikës së Kosovës (“Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008”), nenit 7, paragrafi 2, pika 2.2, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM

Për caktimin e këshillit organizues të Festës së Vjeljes së Rrushit “Hardhfest 2026”

1. Caktohet këshilli organizues i Festës së Vjeljes së Rrushit “Hardhfest 2026”, që do të mbahet më datë 4, 5 dhe 6 shtator 2026, në këtë përbërje:
 - 1.1. Agron Sokoli, kryesues,
 - 1.2. Rumir Zhuniqi, anëtar,
 - 1.3. Berat Duraku, anëtar,
 - 1.4. Aferdin Haxhimurati, anëtar,
 - 1.5. Nora Boshnjasku, anëtare,
 - 1.6. Altin Zhuniqi, anëtar,
 - 1.7. Behar Thaqi, anëtar,
 - 1.8. Afrim Oruqi, anëtare,
 - 1.9. Afrim Dina, anëtar,
 - 1.10. Saranda Shala, anëtare,
 - 1.11. Dea Luma, anëtare,
 - 1.12. Florent Pista, anëtar,
 - 1.13. Gardalin Shtavica, anëtar,
 - 1.14. Besmire Bytyqi, anëtare,
 - 1.15. Zeqir Pallqa, anëtar,
 - 1.16. Brikena Gashi, anëtare,
 - 1.17. Albnor Mullaabazi, anëtar,
 - 1.18. Ilir Pista, anëtar,
 - 1.19. Muharem Morina, anëtar,
 - 1.20. Ardian Rama, anëtar,
 - 1.21. Afrim Limani, anëtar,
 - 1.22. Atdhe Rama, anëtar,
 - 1.23. Ardit Halilaj, anëtar.
2. Këshilli organizues, ka për detyrë që t'i ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për përgatitjen dhe organizimin e festivalit, si: shpërndarja e ftesave për grupet dhe individët e ndryshëm, të ndajë çmimet në koordinim me përfaqësuesit dhe të funksionojë si grup

avokues dhe promovues, duke i bashkërenduar aktivitetet me përfaqësuesit e OJQ-së "Hardhfest".

3. Këshilli organizues obligohet që të bëjë monitorimin e implementimit të aktiviteteve dhe të kontrollojë mbarëvajtjen dhe organizimin e Festës së Vjeljes së Rrushit "Hardhfest 2026".
4. Organizimi dhe ndarja e përgjegjësiave për pjesën operative të organizimit të Festës së Vjeljes së Rrushit "Hardhfest 2026", i takon kryesuesit të këshillit organizues.
5. Obligohet këshilli organizues që, pas përfundimit të Festës së Vjeljes së Rrushit "Hardhfest 2026", të hartojë raport me shkrim për kryetarin e Komunës mbi mbarëvajtjen dhe shpenzimet e festivalit.
6. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset kryesuesi dhe të gjithë anëtarët e këshillit organizues.
7. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- *Anëtarët e këshillit organizues, dhe*
- *Arkivi.*





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7753 Nr. i faq./Pr. str./No. pg 78

Data/Datum/Date 11 / 8 / 2026

RAHOVEC / ORAHOVAC



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.1 dhe 2.2 i Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, me nr. 1427, të datës 28.4.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [REDACTED] nga fshati Brestoc, komuna e Rahovecit, me nr. prot. 3004, e datës 6.8.2026, për ndihmë financiare prej 300.00€ (treqind euro), për mbulimin e shpenzimeve të mjekimit dhe blerjen e barnave për tretman të sëmundjes.
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

[REDACTED] nga fshati Brestoc, vuan nga sëmundja e rëndë, e cila ka nevojë për intervenim përmes operacionit, si dhe për tretman të vazhdueshëm për shërimin e saj.

Shërimi i sëmundjes për të lartpërmendurën ka kosto të lartë financiare të papërballueshme për të dhe familjen e saj.

Andaj, duke marrë parasysh gjendjen e rëndë shëndetësore dhe financiare të të lartpërmendurës, pasi shpenzimet e mjekimit dhe të blerjes së barnave kanë kosto të lartë financiare, e ka të vështirë mbulimin e shpenzimeve elementare për jetesë dhe blerjen e barnave për shërimin e sëmundjes, kështu që është e domosdoshme ndihma për tejkalimin e kësaj gjendjeje.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- [REDACTED] - Berisha nga fshati Brestoc,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7754 Nr. i faq/str./No.pg 78

Data/Datum/Date 11/8 2026

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.1 dhe 2.2 i Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, me nr. 1427, të datës 28.4.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [REDAKTUAR] Rahoveci, me nr. prot. 2718, e datës 22.7.2026, për ndihmë financiare prej 300.00€ (treqind euro), për mbulimin e shpenzimeve të mjekimit dhe blerjen e barnave për tretman të sëmundjes.
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

[REDAKTUAR] ga Rahoveci, vuan nga sëmundja e rëndë, e cila ka nevojë për intervenim përmes operacionit, si dhe për tretman të vazhdueshëm për shërimin e saj.

Shërimi i sëmundjes për të lartpërmendurën ka kosto të lartë financiare të papërballueshme për të dhe familjen e saj.

Andaj, duke marrë parasysh gjendjen e rëndë shëndetësore dhe financiare të të lartpërmendurës, pasi shpenzimet e mjekimit dhe të blerjes së barnave kanë kosto të lartë financiare, e ka të vështirë mbulimin e shpenzimeve elementare për jetesë dhe blerjen e barnave për shërimin e sëmundjes, kështu që është e domosdoshme ndihma për tejkalimin e kësaj gjendjeje.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- [REDAKTUAR]
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7756 Nr. i faq./Br.str./No.pg 78
Data/Datum/Date 11 / 8 / 2026
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të prokurimit publik, nenit 37 i Ligjit Nr.05/L-068, për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit për prokurimin publik, nenit 63 dhe 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. Formohet komisioni për rivlerësimin e ofertave për projektin: **“Furnizimi me shkumësa për shkollat e komunës së Rahovecit”**, me nr. prokurimi: **623-26-4941-1-3-6**, me numër të brendshëm: **623-26-023-1-3-6**, të datës 11.8.2026, në përbërje prej:
 - 1.1. Faik Thaqi, kryesues,
 - 1.2. Enisa Dina, anëtare,
 - 1.3. Veton Kabashi, anëtar.
2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë vlerësimin dhe krahasimin e ofertave të tenderit për projektin: **“Furnizimi me shkumësa për shkollat e komunës së Rahovecit”**.
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin aktual në fuqi.
4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.
5. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

U dërgohet:

1. Anëtarëve të komisionit,
2. Zyrës së Prokurimit, dhe
3. Arkivit.

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna Rahovec
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Mayor Office



	REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESIDIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET		
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)		
Nr./Br./No 7761 Nr. i faq./Br.str./No.pg 79		
Data/Datum/Date 14 / 8 / 2026		
RAHOVEC / ORAHOVAC		

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, Nr. 28/2008"), dispozitave të Rregullores për dhënien e titujve të nderit, dekoratave dhe çmimeve nga Komuna e Rahovecit me Nr. Prot. 01 Nr. 327/22 të datës 31.5.2022, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr. 1005 i datës 29.3.2017 dhe rekomandimit të Komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e propozimeve për dhënien e dekoratës për humanizëm "Dr. Ali Sokoli" të datës 12.08.2026, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për dhënien e dekoratës për humanizëm "Dr. Ali Sokoli"

1. Me këtë vendim, dekorata për humanizëm "Dr. Ali Sokoli", i jepet **Dr. Shemsedin Popaj**, për kontributin shumëvjeçar të dhënë në shërbimin shëndetësor në komunën e Rahovecit.
2. Dekorata për humanizëm "Dr. Ali Sokoli" i jepet të lartpërmendurit më datë **14 gusht 2026**.
3. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

Duke u bazuar në dispozitat e Rregullores për dhënien e titujve të nderit, dekoratave dhe çmimeve nga Komuna e Rahovecit, me Nr. Prot. 01 Nr. 327/22 të datës 31.5.2022, dekorata për humanizëm "Dr. Ali Sokoli" u jepet personave që merren me aktivitete humanitare apo atyre që me punën dhe me përkushtimin e tyre humanist kanë ndikuar në përmirësimin e kushteve të jetës, shëndetit dhe të punës për njerëzit në nevojë.

Kryetari i Komunës, me vendimin Nr. 7751, të datës 11.8.2026, caktoi komisionin për shqyrtimin dhe vlerësimin e propozimeve për dhënien e dekoratës për humanizëm "Dr. Ali Sokoli".

Komisioni pas mbledhjes së mbajtur, shqyrtimit dhe vlerësimit të propozimeve për dhënien e dekoratës për humanizëm me 12.08.2026 i rekomandoi kryetarit të Komunës që dekorata për humanizëm "Dr. Ali Sokoli", t'i jepet **Dr. Shemsedin Popaj** për kontributin shumëvjeçar të dhënë në shërbimin profesional shëndetësor publik si dhe për ndikimin në ngritjen e vetëdijes për kujdesin ndaj shëndetit e pacientëve në rrethinën e Rahovecit dhe të Malishevës.

Andaj, nga se u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- **Dr. Shemsedin Popaj**,
- **Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale, dhe**
- **Arkivi.**





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit



Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PRESIDENCA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7762 Nr. i faq/Br.str/No.pg 79

Data/Datum/Date 17 / 8 / 26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 21 dhe 26 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 20/2016"), nenit 11 paragrafi 2 të Ligjit Nr. 06/L-081 për Qasje në Dokumente Publike ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 13/2019"), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr. 1005 i datës 29.03.2017, Kryetari i Komunës merr këtë:

V E N D I M

Për qasje në dokumente publike

1. **Miratohet** e bazuar kërkesa me Nr. Prot. 02/7744, e datës 10.8.2026 për qasje në dokumente publike nga Agnesa Qorri, gazetarë hulumtuese dhe i ofrohet qasje e **plotë** në dokumente publike mbi investimet publike për parandalimin e vërshimeve, rregullimin e lumenjëve dhe rehabilitimin pas përmbytjeve dhe vlerën e dëmeve të shkaktuara nga vërsimet përgjatë viteve 2016-2026.
2. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

A r s y e t i m

Në mbështetje të nenit 10 paragrafi 1 të Ligjit Nr. 06/L-081 për Qasje në Dokumente Publike (QDP), Komuna e Rahovecit ka pranuar kërkesën me Nr. Prot. 02/7744, e datës 10.8.2026 për qasje në dokumente publike nga Agnesa Qorri, gazetarë hulumtuese.

Pas shqyrtimit të kërkesës, të njëjtës i ofrohet qasje e **plotë** në dokumente publike mbi investimet publike për parandalimin e vërshimeve, rregullimin e lumenjëve dhe rehabilitimin pas përmbytjeve dhe vlerën e dëmeve të shkaktuara nga vërsimet përgjatë viteve 2016-2026.

Kërkesa për Qasje në Dokumente Publike është pranuar në mënyrë elektronike.

Komuna e Rahovecit, pas shqyrtimit të kërkesës, si dhe pas analizimit dhe vlerësimit të të gjitha shkresave të lëndës, vendosi si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë Juridike: Kundër këtij vendimi, pala e pakënaqur mund të paraqes ankesë në Agjencionin për Informim dhe Privatësi brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditësh nga data e pranimit të tij.

Vendimi u dërgohet:

- **Blerta Gashi**, Zyrtare për shqyrtimin fillestar të QDP,
- **Agnesa Qorri**, gazetarë hulumtuese, dhe
- **Arkivit**.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7763 Nr. i faq./Br.str/No.pg 79

Data/Datum/Date 17 / 8 / 2026

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 21 dhe 26 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 20/2016"), nenit 11 paragrafi 2 të Ligjit Nr. 06/L-081 për Qasje në Dokumente Publike ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 13/2019"), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr. 1005 i datës 29.03.2017, Kryetari i Komunës merr këtë:

V E N D I M
Për qasje në dokumente publike

1. **Miratohet pjesërisht** e bazuar kërkesa me Nr. Prot. 02/7755, e datës 11.8.2026 për qasje në dokumente publike nga Enis Velu, gazetar në Front Online dhe i ofrohet qasje e **pjesëshme** në dokumente publike si në vijim:
 - 1.1.Listën e plot të të gjitha objekteve për të cilat Inspektorati i komunës ka konstatuar ndërtim pa leje ose tejkallim të lejes ndërtimore për periudhën 1 janar 2025 – 31 korrik 2026;
 - 1.2.Kopjet e vendimeve për rrënimin e objekteve pa leje ose pjesëve të ndërtuara në kundërshtim me lejen ndërtimore për periudhën 1 janar 2025 – 31 korrik 2026;
 - 1.3.Listën e të gjitha rasteve ku Inspektorati ka shqiptuar gjoba për ndërtime pa leje ose tejkallim të lejes;
 - 1.4.Listën e të gjitha rasteve të ndërtimeve pa leje ose tejkallimit të lejes për të cilat është nxjerrë vendim inspektues, por vendimi ende nuk është ekzekutuar.
2. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Arsyetim

Në mbështetje të nenit 10 paragrafi 1 të Ligjit Nr. 06/L-081 për Qasje në Dokumente Publike (QDP), Komuna e Rahovecit ka pranuar kërkesën me Nr. Prot. 02/7755, e datës 11.8.2026 për qasje në dokumente publike nga Enis Velu, gazetar në Front Online.

Pas shqyrtimit të kërkesës, të njëjtës i ofrohet qasje e pjesëshme në dokumente publike si në vijim: Listën e plot të të gjitha objekteve për të cilat Inspektorati i komunës ka konstatuar ndërtim pa leje ose tejkallim të lejes ndërtimore për periudhën 1 janar 2025 – 31 korrik 2026; Kopjet e vendimeve për rrënimin e objekteve pa leje ose pjesëve të ndërtuara në kundërshtim me lejen ndërtimore për periudhën 1 janar 2025 – 31 korrik 2026; Listën e të gjitha rasteve ku Inspektorati ka shqiptuar gjoba për ndërtime pa leje ose tejkallim të lejes dhe Listën e të gjitha rasteve të ndërtimeve pa leje ose tejkallimit të lejes për të cilat është nxjerrë vendim inspektues, por vendimi ende nuk është ekzekutuar.

Kjo qasje e pjesëshme është bërë për shkak të mbrojtjes së të dhënave personale duke u bazuar në Ligjin Nr. 06/L-082 për Mbrojtjen e të Dhënave Personale.

Kërkesa për Qasje në Dokumente Publike është pranuar në mënyrë elektronike.

Komuna e Rahovecit, pas shqyrtimit të kërkesës, si dhe pas analizimit dhe vlerësimit të të gjitha shkrësive të lëndës, vendosi si në dispozitiv të këtij vendimi.



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESIEDIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET	
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)	
Nr./Br./No 7766	Nr. i faq./Br.str./No.pg 79
Data/Datum/Date 17 / 08 / 26	
RAHOVEC / ORAHOVAC	

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 21/2023"), nenit 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë e zyrtarëve publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017, si dhe kërkesës së Hazir Luta me Nr. Prot. 2763 të datës 23.7.2026, Kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë

1. **Miratohet** kërkesa për pushim pa pagesë e Hazir Luta nga fshati Radoste, Komuna e Rahovecit, i sistemuar në punë dhe detyrat e punës: mësimdhënës në ShML "12 Maji" në Ratkoc, nga data 1.9.2026 deri me datë 31.8.2027.
2. Të lartpërmendurit në pikën 1 të këtij vendimi i pushojnë të drejtat dhe detyrat nga marrëdhënia e punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.
3. Obligohet Zyrтари/ja për paga në Komunën e Rahovecit që ta largoj nga lista e pagës të lartpërmendurin për periudhën sipas pikës 1 të këtij vendimi.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Njësia e Personelit, Drejtoria për Arsim dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa në Komunën e Rahovecit.
5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

Hazir Luta nga fshati Radoste, Komuna e Rahovecit, i sistemuar në punë dhe detyrat e punës: mësimdhënës në ShML "12 Maji" në Ratkoc, ka parashtruar kërkesë me Nr. Prot. 2763 të datës 23.7.2026, me të cilën ka kërkuar pushim pa pagesë për vitin shkollor 2026 – 2027, respektivisht nga data 1.9.2026 deri me datë 31.8.2027.

Kërkesën i lartpërmenduri e ka parashtruar për arsye shëndetësore, pasi që vuan nga sëmundja e nyjeve të këmbëve dhe shqetësime raumatike.

Gjatë kësaj periudhe, të lartpërmendurit i pushojnë të drejtat dhe detyrat e marrëdhënies së punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.

Pas administrimit të të gjitha provave, duke u bazuar në nenin 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik dhe nenin 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë

e zyrtarëve publik, është konstatuar se janë plotësuar të gjitha kushtet ligjore që zyrtari publik ta shfrytëzoj pushimin pa pagesë.

Andaj, nga sa u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshilla Juridike: Pala e pakënaqur me këtë vendim ka të drejtën e ankesës në afat prej 15 ditësh, nga dita e pranimit të vendimit pranë Komisionit për shqyrtimin e ankesave për nëpunësit e shërbimit publik në kuadër të Komunës së Rahovecit.

Me vendim të njoftohen:

- *Hazir Luta nga fshati Radoste,*
- *Drejtoria për Arsim,*
- *Drejtoria për Buxhet dhe Financa,*
- *Zyrtari/ja për paga,*
- *Njësia e Personelit, dhe*
- *Arkivi*





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit



Opština Orahovac/Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr. 1005 i datës 29.03.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e lokacionit (hapësirës) për shitjen e produkteve të rrushit

1. **Caktohet** lokacioni (hapësira) për shitjen e produkteve të rrushit nga fermerët e Komunës së Rahovecit.
2. Lokacioni sipas pikës 1 të këtij vendimi do të jetë në parcelën sipas certifikatës së pronësisë Nr. P-71510006-00991-0 në Bërnjak, respektivisht te vendi ku mbahet Festa e Vjeljes së Rrushit - Hardhfest.
3. Drejtoria për Punë Inspektuese në Komunën e Rahovecit do të bëjë mbikqyrjen e zbatimit të këtij vendimi.
4. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Pas kërkesave të shumta nga fermerët të cilët bëjnë kultivimin e rrushit, Komuna e Rahovecit në parcelën Nr. P-71510006-00991-0 në Bërnjak ka bërë investimet e nevojshme për rregullimin e hapësirës për shitjen e produkteve të rrushit.

Duke marrë parasysh se në këtë hapësirë janë përmbushur kushtet e nevojshme për shitjen e produkteve të rrushit, të gjithë fermerët e Komunës së Rahovecit orientohen që shitjen e produkteve të rrushit ta bëjnë në lokacionin e caktuar, sipas pikës 2 të këtij vendimi.

Andaj, nga se u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Vendimi u dërgohet:

- Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural,
- Drejtorisë për Punë Inspektuese,
- Zyrës për Informim, dhe
- Arkivit.





Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenin 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 të datës 29.03.2017, Neneve 10, 13, dhe 16 të Ligjit Nr.04 /L – 174 për Planifikimin Hapësinor 30.07.2013, Kryetari i Komunës, merr:

V E N D I M

Për formimin e Komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e komenteve dhe propozimeve rreth Hartës Zonale të Komunës së Rahovecit

1. **Formohet** Komisioni për shqyrtimin dhe vlerësimin e komenteve dhe propozimeve rreth Hartës Zonale të Komunës së Rahovecit në këtë përbërje:
 - 1.1 Jetmir Ukaj, arkitekt - zyrtar teknik teknik i ndërtimtarisë - Koordinator;
 - 1.2 Sokol Thaqi, arkitekt - projekt koordinator (ERPK), anëtar;
 - 1.3 Vlora Gashi, gjeodete - zyrtare për rrjet dhe matje, Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë, anëtare;
 - 1.4 Sylejman Daka, inxhinier i ndërtimtarisë, Drejtoria për Shërbime Publike, anëtar;
 - 1.5 Brikena Gashi, projekt koordinator (ERPK), anëtare;
 - 1.6 Bjondina Ramaj, zyrtare e lartë për mbrojtje të mjedisit, anëtare;
 - 1.7 Malsor Orllati, inspektor i shërbimeve publike, Drejtoria për Inspektim, anëtar.
2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë shqyrtimin, vlerësimin e komenteve dhe propozimeve lidhur me Hartën Zonale të Komunës së Rahovecit, të cilat kanë ardhur si rezultat i shqyrtimit publik të mbajtur me qytetarë të Komunës së Rahovecit dhe të komuniteteve të tjera pjesëmarrëse gjatë shqyrtimit publik.
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin në fuqi.
4. Komisioni do ta fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet t'i përfundojë në një afat të arsyeshëm.
5. Obligohet komisioni të hartojë një raport me shkrim për Kryetarin e Komunës dhe për Drejtorinë për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrojtje të Mjedisit.
6. Vendimi hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- **Anëtarëve të komisionit,**
- **Drejtorisë për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrojtje të Mjedisit, dhe**
- **Arkivit.**

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7774 Nr. i faq/Br.str/No.pg 80
Data/Datum/Date 17 / 8 / 2026
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të prokurimit publik, nenit 37 i Ligjit Nr.05/L-068, për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit për prokurimin publik, nenit 63 dhe 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. Formohet komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin **“Furnizimi me pajisje të teknologjisë informative në bazë të kontratës së AQP -së”** me Nr. Prokurimi: **623-26-6500-5-5-8**, numër i brendshëm: **623-26-020-1-2-1**, të datës: **12.08.2026**, në përbërje prej:
 - 1.1 Petrit Haxhijaha, kryesues
 - 1.2 Enisa Dina, anëtare
 - 1.3 Vjollca Berisha, anëtare
2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë vlerësimin dhe krahasimin e ofertave të tenderit për projektin **“Furnizimi me pajisje të teknologjisë informative në bazë të kontratës së AQP -së”**
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryej duke u bazuar në legjislacionin aktual në fuqi.
4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.
5. Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

U dërgohet :

1. Anëtarëve të komisionit
2. Zyrës së Prokurimit dhe
3. Arkivit

Smajl Latifi
Kryetari i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PRESIDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7777 Nr. i fag./Br.str./No.pg 80

Data/Datum/Date 18 / 8 / 2026

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Bartja e nxënësve sipas relacioneve për vitin shkollor", me numër të kontratës: 623-26-4959-2-2-1/C725, si në vijim:
 - 1.1. Admirim Durguti, i sistemuar në punë dhe në detyrat e punës: Zyrtar për Paga dhe Shpenzime, në Drejtorinë për Arsim, **CAKTOHET** menaxher i kontratës sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
 - 1.2. Muhamet Morina, drejtor i Drejtorisë për Arsim, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në

Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
 - 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblërjen;
 - 4.4. Pas pranimit të urdhërblërjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblërjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
 - 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
 - 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
 - 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
 - 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
 - 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
 - 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
 - 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
 - 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
 - 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
 6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- *Menaxheri i kontratës,*
- *Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,*
- *Sektori i Prokurimit, dhe*
- *Arkivi.*


Smajl Laifi
Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7779 Nr. i faq./Br.str./No.pg 80
Data/Datum/Date 19 / 8 / 2026
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 59 të Ligjit Nr. 04/L-042 të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011"), nenit 37 të Ligjit Nr. 05/L-068 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit Nr. 04/L-042 të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, nenit 69 dhe nenit 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, të datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave

1. **Caktohet** komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin: "Furnizimi me rekuizita për nevojat e komunës së Rahovecit - ritenderim", me nr. prokurimi: 623-26-6275-1-2-1 dhe me nr. të brendshëm: 623-26-005-1-2-1, të datës 18.8.2026, në këtë përbërje:
 - 1.1. Egzon Thaqi, kryesues,
 - 1.2. Vjollca Berisha, anëtare,
 - 1.3. Veton Kabashi, anëtar.
2. Komisioni ka për detyrë të bëjë vlerësimin e ofertave për projektin: "Furnizimi me rekuizita për nevojat e komunës së Rahovecit - ritenderim", me nr. prokurimi: 623-26-6275-1-2-1 dhe me nr. të brendshëm: 623-26-005-1-2-1, të datës 18.8.2026.
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin në fuqi.
4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në afat jo më shumë se 30 ditë nga hapja e ofertave.
5. Me hyrjen në fuqi të këtij vendimi shfuqizohet vendimi me nr. prot. 02/7586, i datës 1.7.2026.
6. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Anëtarëve të komisionit,
- Zyrës së Prokurimit, dhe
- Arkivit.

Për
Smajl Latifi
Kryetar i Komunës

RAHOVEC
ORAHOVAC
MUNICIPALITY OF RAHOVEC
MUNICIPALITY OF ORAHOVAC



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLICA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINETI I PRESEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7780 Nr. i faq./Br.str./No.pg 80
Data/Datum/Date 19 / 8 / 2026
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 58 shkronja (h) të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës" Nr. 28/2008), nenit 6 paragrafi 2 pika 2.1 i Ligjit Nr. 04/L-010 të Ligjit për Bashkëpunim Ndërkomunal ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës" Nr. 7/2011), nenit 5 paragrafi 1 pika 1.1 të Rregullores për procedurën e bashkëpunimit komunal ndërkombëtar me nr. prot. 0203-1334 e datës 18.12.2012 dhe nenit 59, nenit 60 dhe nenit 74 paragrafi 1 dhe 2 pika 2.9 dhe nenit 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, të datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, bën këtë kërkesë për:

N I S M Ë N

Për bashkëpunimin komunal ndërkombëtar

1. Kryetari i Komunës paraqet kërkesën për miratimin e nismës për të hyrë në bashkëpunimin komunal ndërkombëtar.
2. Bashkëpunimi komunal ndërkombëtar sipas pikës 1 do të bëhet ndërmjet Komunës së Rahovecit dhe Bashkisë së Vakaricit të Republikës së Italisë.
3. Bashkëpunimi komunal ndërkombëtar do të bëhet në fushën e trashëgimisë, të kulturës dhe të ekonomisë.
4. Bashkëpunimi do të zbatohet mbi baza të njëjta të reciprocitetit dhe të përfitimit të shumanshëm në mbrojtje të interesit të përgjithshëm publik ndërmjet Komunës së Rahovecit dhe Bashkisë së Vakaricit.

Arsyetim

Duke u bazuar në vlerat e përbashkëta ndërmjet Komunës së Rahovecit dhe Bashkisë së Vakaricit në fushën e trashëgimisë, të kulturës dhe të ekonomisë, për iniciimin e nismës për bashkëpunim komunal ndërkombëtar, Kryetari i Komunës i propozon Komitetit për Politikë dhe Financa dhe Kuvendit të Komunës së Rahovecit, iniciimin e procedurës për bashkëpunim komunal ndërkombëtar ndërmjet Komunës së Rahovecit dhe Bashkisë së Vakaricit.

Fushat në të cilat do të bashkëpunojnë Komuna e Rahovecit dhe Bashkia e Vakaricit janë: ekonomia, kultura, arsimi, sporti, shëndetësia etj.

Të njoftohen:

- Shërbimi i Kuvendit,
- Arkivi.

Pet

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINETI PRESEDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7782 Nr. i faq./Br.str./No.pg 81
Data/Datum/Date 20 / 8 / 2026
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Instalimi i ngrohjeve qendrore të reja, riparimi dhe mirëmbajtja e tyre", me numër të kontratës: 623-26-5378-2-2-1/C727, si në vijim:
 - 1.1. N.P.N. "UNIVERS – MP"; "P.M.N." SH.P.K. me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Bardhok Jetishi, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
 - 1.2. Muhamet Morina, Drejtor i Drejtorisë për Arsim, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në

Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
 - 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblenjen;
 - 4.4. Pas pranimit të urdhërblenjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblenjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
 - 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
 - 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
 - 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
 - 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
 - 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
 - 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
 - 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
 - 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
 - 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
 6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- *Menaxheri i kontratës,*
- *Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,*
- *Spektori i Prokurimit, dhe*
- *Arkivi.*

Pe **Smail Latifi**
Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7784 Nr. i faq./Br.str./No.pg 81

Data/Datum/Date 21/8/2026

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, të datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e grupit punues për hartimin e Planit për Banim Social në Komunën e Rahovecit 2026-2028

1. **Caktohet** grupi punues për hartimin e Planit për Banim Social në Komunën e Rahovecit 2026 - 2028, në këtë përbërje:
 - 1.1. Lendrit Qeli, kryesues,
 - 1.2. Ekspert/e nga Organizata "VORAE", anëtar/e,
 - 1.3. Goneta Mustafa, anëtare,
 - 1.4. Shpejtim Mustafa, anëtar,
 - 1.5. Habibe Haxhimustafa, anëtare,
 - 1.6. Elma Shehu, anëtare,
 - 1.7. Ekrem Bytyqi, anëtar,
 - 1.8. Dashmir Morina, anëtar,
 - 1.9. Saranda Rama, anëtare,
 - 1.10. Artan Asllani, anëtar,
 - 1.11. Valon Hoti, anëtar,
 - 1.12. Alban Gashi, anëtar,
 - 1.13. Blerta Gashi, anëtare.
2. Grupi punues ka për detyrë që të hartojë Planin për Banim Social në Komunën e Rahovecit 2026 - 2028.
3. Obligohet grupi punues që të veprojë duke u bazuar në ligjet dhe në aktet nënligjore të aplikueshme në Republikën e Kosovës.
4. Grupi punues do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.
5. Obligohet grupi punues që pas përfundimit të punëve të hartojë raport me shkrim për Kryetarin e Komunës.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Anëtarëve të grupit punues, dhe
- Arkivit.

Smajl Latifi
Kryetari i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 28 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011"), nenit 19 paragrafi 19.16 i Rregullores Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Ndërtimi i rrugëve dhe kolektorve për ujërat e zeza"

1. "PRO ING" Sh. P.K., **emërohet** person përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Ndërtimi i rrugëve dhe kolektorve për ujërat e zeza".
2. Personi përgjegjës, sipas pikës 1 të këtij vendimi, ka për detyrë që të bëjë hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, duke u bazuar në Ligjin Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës, Rregulloren Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik dhe Rregulloren Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik.
3. Përgjegjësitë e personit për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, janë:
 - 3.1. Në përputhje me qëllimin e prokurimit dhe të drejtuar drejt sigurimit të qasjes sa më të mirë për të gjithë operatorët e interesuar ekonomikë, në përputhje me nenin 28 Ligji nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe i plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 dhe akteve nënligjore (legjislacionit dytësor);
 - 3.2. Në atë mënyrë që nuk favorizojnë ose diskriminojnë një ose më shumë operatorë ekonomikë;
 - 3.3. Të cilat nuk i referohen një artikulli ose burimi të veçantë, një procesi të hollësishëm, ndonjë shenje dalluese, lloji ose origjine të veçantë, ose ndonjë prodhimi.

4. Personi përgjegjës obligohet që të hartojë specifikimet teknike / termat e referencës deri më datë 28.8.2026.
5. Personi përgjegjës obligohet që, së bashku me specifikimet teknike / termat e referencës, të dorëzojë edhe deklaratën në betim, të nënshkruar te Njësia e Prokurimit.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

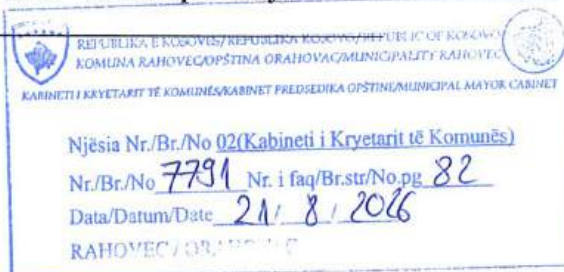
- ***“PRO ING” Sh.P.K.,***
- ***Drejtoria për Shërbime Publike,***
- ***Njësia e Prokurimit, dhe***
- ***Arkivi.***

pe





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 28 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011"), nenit 19 paragrafi 19.16 i Rregullores Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Servisimi i pajisjeve mjekësore"

1. Dren Kastrati, i sistemuar në punë dhe detyrat e punës: Mjek në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec, **emërohet** person përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Servisimi i pajisjeve mjekësore".
2. Personi përgjegjës, sipas pikës 1 të këtij vendimi, ka për detyrë që të bëjë hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, duke u bazuar në Ligjin Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës, Rregulloren Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik dhe Rregulloren Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik.
3. Përgjegjësitë e personit për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, janë:
 - 3.1. Në përputhje me qëllimin e prokurimit dhe të drejtuar drejt sigurimit të qasjes sa më të mirë për të gjithë operatorët e interesuar ekonomikë, në përputhje me nenin 28 Ligji nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe i plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 dhe akteve nënligjore (legjislacionit dytësor);
 - 3.2. Në atë mënyrë që nuk favorizojnë ose diskriminojnë një ose më shumë operatorë ekonomikë;
 - 3.3. Të cilat nuk i referohen një artikulli ose burimi të veçantë, një procesi të hollësishëm, ndonjë shenje dalluese, lloji ose origjine të veçantë, ose ndonjë prodhimi.

4. Personi përgjegjës obligohet që të hartojë specifikimet teknike / termat e referencës deri më datë 28.8.2026.
5. Personi përgjegjës obligohet që, së bashku me specifikimet teknike / termat e referencës, të dorëzojë edhe deklaratën në betim, të nënshkruar te Njësia e Prokurimit.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- *Dren Kastrati,*
- *Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,*
- *Njësia e Prokurimit, dhe*
- *Arkivi.*

Pc1

Smail Latifi
Kryetar i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo



Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7794 Nr. i faq./Br.str/No.pg 82

Data/Datum/Date 24 / 8 / 2026

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008) nenit 21 të Ligjit për Pagat e nëpunësve civil Nr.03/L-147 të datës 13.05.2010 dhe nenit 11 të Rregullores Nr. 33/2012 për shtesat në pagat dhe kompensimet tjera të nëpunësve civil, neneve 74 dhe 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M
PËR LEJIMIN E PAGESËS PËR PUNË JASHTË ORARIT TË PUNËS

1. Me këtë vendim **LEJOHET** pagesa për punë shtesë jashtë orarit të punës për **Selami Shterbanin**, i cili është në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe i sistemuar në punë dhe në detyra të punës: Zyrtar i Gjendjes Civile në Rahovec, Drejtoria për Administratë në Komunën e Rahovecit.
2. Vlera e pagesës për punë shtesë jashtë orarit të punës është **30 (tridhjetë euro)** për kryerjen e punës, respektivisht zhvillimi i ceremonisë së martesës - kurorëzimit jashtë orarit të punës dhe jashtë objektit të Komunës së Rahovecit, më **19.8.2026**. Ceremonia e martesës – kurorëzimit është kryer në restorantin “Panorama” në Prizren, në mes të çiftit **Qëndrim Morina dhe Brikena Mustafa**.
3. Mjetet për pagesën e punëve jashtë orarit të rregullt të punës sigurohen nga kodi: Paga dhe Mëditje.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
5. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

A r s y e t i m

Me kërkesën e **Selami Shterbanit**, i cili është në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe i sistemuar në punë dhe në detyra të punës: Zyrtar i Gjendjes Civile në Rahovec, në Drejtorinë për Administratë në Komunën e Rahovecit dhe me autorizimin e Drejtorit për Administratë, të datës **19.8.2026**, punëtori i lartcekur ka marrë pjesë më **19.8.2026** në kurorëzimin e shtetasve të Republikës së Kosovës jashtë objektit të Komunës së Rahovecit. Prandaj, për shkak të kryerjes së punës jashtë orarit të punës dhe jashtë objektit të Komunës - kurorëzimi është kryer në restorantin “Panorama” në Prizren, duke u bazuar në legjislacionin në fuqi, është e domosdoshme që të bëhet pagesa për kryerjen e punës.

Me vendim të njoftohen:

- **Selami Shterbani**, zyrtar i Gjendjes Civile në Rahovec,
- **Drejtoria për Buxhet dhe Financa**,
- **Zyra e Personelit, dhe**
- **Arkivi.**

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] nga Rahoveci me Nr. Protokolit 06-553/01-0030161/26 dt. 19.08.2026 për ndihmë financiare prej 600.00€ (gjashtëqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

[redacted] nga Rahoveci me datë 19.08.2026 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehonitë (lindje) pasi që me datë 11.08.2026 ka lindur **Vajzë** në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [redacted] dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- Znj. [redacted] nga Rahoveci,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E ORAHOVAC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY ORAHOVAC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7796 Nr. i faq./Br.str./No.pg 82

Data/Datum/Date 24 / 8 / 2026

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, nenit 4, paragrafi 4 dhe nenit 21, paragrafi 2, pika 2.1 dhe 2.2, të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, me Nr.1427, të datës 28.4.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e znj. [REDACTED] nga fshati Dejnë, me nr. prot. 3189, të datës 18.8.2026, për ndihmë financiare prej **900.00€** (nëntëqind euro), për mbulimin e shpenzimeve të mjekimit dhe për blerjen e barnave për tretman të sëmundjes.
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Znj. [REDACTED] a fshati Dejnë, vuan nga sëmundja e rëndë, e cila ka nevojë për tretman të vazhdueshëm për shërimin e saj. Shërimi i sëmundjes për të lartpërmendurën ka kosto të lartë financiare të papërballueshme për të.

Andaj, duke marrë parasysh gjendjen e rëndë shëndetësore dhe financiare të të lartpërmendurës, pasi shpenzimet e mjekimit dhe të blerjes së barnave kanë kosto të lartë financiare, e ka të vështirë mbulimin e shpenzimeve elementare për jetesë dhe blerjen e barnave për shërimin e sëmundjes së saj, kështu që është e domosdoshme ndihma për tejkalimin e kësaj gjendjeje.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- Znj. [REDACTED] a fshati Dejnë,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës / Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit/ Opština Orahovac/Municipality of Rahovec



Kryetari i komunës/Presednik Opštine/Municipal Mayor

REPUBLICA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PRESIEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7798 Nr. i faq/Br.str/No.pg 82
Data/Datum/Date 24 / 8 / 2026
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës nr.03/L-040, nenit 49 të Ligjit të Punës Nr. 03/L-212, kërkesës së punëtores së miratuar nga eprori i drejtpërdrejtë, si dhe nenit 92 të Statutit të Komunës, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për dhënien e pushimit të lehonisë

1. **Znj. Gërmia Shala** nga Rahoveci, e cila është në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe e sistemuar në punët dhe në detyrat e punës: Zyrtare për Integritet Evropian, në Drejtorinë për Administratë, i miratohet pushimi i lehonisë në kohëzgjatje prej 12 muajsh, sipas dispozitave të përcaktuara me Ligjin e Punës Nr. 03/L-212.
2. E lartpërmendura, sipas Ligjit të Punës, 6 (gjashtë) muajt e parë të pushimit të lehonisë do të paguhet nga punëdhënësi me kompensim 70% të pagës bazë, nga data 10.8.2026 deri më 10.2.2027. Ndërsa, 3 (tre) muajt në vijim, pushimi i lehonisë paguhet nga Qeveria e Kosovës me kompensim 50% të pagës mesatare në Kosovë, nga data 11.2.2027 deri më 11.5.2027. Ndërsa, 3 muajt e tjerë do të jenë pa pagesë.
3. Për zbatimin e këtij vendimi kujdeset *Drejtoria për Administratë*.

A r s y e t i m

Znj. **Gërmia Shala** nga Rahoveci, e cila është në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe e sistemuar në punët dhe në detyrat e punës: Zyrtare për Integritet Evropian, në Drejtorinë për Administratë, nga data 10.8.2026 do të shkojë në pushim të lehonisë, sipas fletëlëshimit me nr. 880, të spitalit regional të Gjakovës "ISA GREZDA".

Duke pasur parasysh se janë plotësuar të gjitha kushtet ligjore që punëtorja ta realizojë pushimin e lehonisë, data e shkuarjes në pushim të lehonisë konfirmohet sipas fletëlëshimit të spitalit. Nga se u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë juridike: Nëpunësja ka të drejtë ankese në afatin prej 30 ditësh në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës të Shërbimit Civil të Kosovës, nga dita e marrjes së këtij vendimi.

Vendimi u dërgohet:

- **Znj. Gërmia Shala,**
- **Drejtorisë për Administratë,**
- **Drejtorisë për Buxhet dhe Financa,**
- **Dosjes së punëtores, dhe**
- **Njësisë së Personelit.**





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7800 Nr. i faq./Br.str./No.pg 82

Data/Datum/Date 24 / 8 / 2026

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të prokurimit publik, nenit 37 i Ligjit Nr.05/L-068, për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit për prokurimin publik, nenit 63 dhe 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. Formohet komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin: **“Ndërtimi i qendrës rinore dhe kulturore në Rahovec - ritenderim”**, me nr. prokurimi: 623-26-6929-5-2-5 dhe me numër të brendshëm: 623-23-9402-5-1-1/5-1, të datës 24.8.2026, në përbërje prej:
 - 1.1. Egzon Thaqi, kryesues,
 - 1.2. Veton Kabashi, anëtar,
 - 1.3. Enise Dina, anëtare.
2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë vlerësimin dhe krahasimin e ofertave të tenderit për projektin: **“Ndërtimi i qendrës rinore dhe kulturore në Rahovec – ritenderim”**.
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin aktual në fuqi.
4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.
5. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

U dërgohet:

1. Anëtarëve të komisionit,
2. Zyrës së Prokurimit, dhe
3. Arkivit.

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



	REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET		
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)		
Nr./Br./No	7802	Nr. i faq./Br.str./No.pg 83
Data/Datum/Date	25.8.26	
RAHOVEC / ORAHOVAC		

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të prokurimit publik, nenit 37 i Ligjit Nr.05/L-068, për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit për prokurimin publik, nenit 63 dhe 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, të datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. Formohet komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin: **“Rinovimet dhe riparimet e objekteve të QMF-ve dhe AMF-ve”**, me nr. prokurimi: **623-26-6414-5-2-1** dhe me numër të brendshëm: **623-23-029-5-2-1**, të datës 24.8.2026, në përbërje prej:
 - 1.1. Jetmir Ukaj, kryesues,
 - 1.2. Vjollca Berisha, anëtare,
 - 1.3. Egzon Thaqi, anëtar.
2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë vlerësimin dhe krahasimin e ofertave të tenderit për projektin: **“Rinovimet dhe riparimet e objekteve të QMF-ve dhe AMF-ve”**.
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin aktual në fuqi.
4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.
5. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

U dërgohet:

1. Anëtarëve të komisionit,
2. Zyrës së Prokurimit, dhe
3. Arkivit.



Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7804 Nr. i faq./Br.str/No.pg 83

Data/Datum/Date 26 / 8 / 2026

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa [redacted] nga Rahoveci me Nr. Protokolit 06-553/01-0031042/26 dt. 24.08.2026 për ndihmë financiare prej 600.00€ (gjashtëqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Znj. [redacted] nga Rahoveci me datë 24.08.2026 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehonë (lindje) pasi që me datë 21.08.2026 ka lindur **Djal** në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [redacted] si dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- Z. [redacted] nga Rahoveci,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.



Smajl Latifi

Kryetari i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Republikës së Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 65 paragrafi 1,2,3,4 dhe 5 ndërlidhur me nenit 86 paragrafi 1 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik dhe nenit 84 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

1. Nëpunësi Qazim Krasniqi, i sistemuar në punë: mësimdhënës klasor në kuadër të ShFMU "Skender Kastrati" në Radostë (Malësi e Vogël), **transferohet** në pozitën e pedagogut shkollor në kuadër të ShFMU "Skender Kastrati" në Radostë.
2. Vendi i ri i punës është i kategorisë sipas koeficientit 6.7 (klasa E18, sipas Ligjit numër 08/L-196 për Pagat në Sektorin Publik).
3. Nëpunësi fillon punën në pozitën e pedagogut në ShFMU "Skender Kastrati" në Radostë, nga data 1.9.2026.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të tij.

A r s y e t i m

Zyra e Kryetarit të Komunës së Rahovecit, duke shqyrtuar kërkesën e Qazim Krasniqit për ndryshimin e pozitës së punës nga mësimdhënës klasor në pedagog në kuadër të ShFMU "Skender Kastrati" në Radostë dhe të dhënat lidhur me biografinë (përgatitjen profesionale, përvojën e punës), konsideron që ky ndryshim - transfer i pozitës, është në interes të institucionit dhe nuk ka implikime buxhetore. Kjo konfirmohet edhe me kërkesën e drejtorit të Drejtorisë për Arsim, të datës 20.8.2026, drejtuar Zyrës së Kryetarit të Komunës së Rahovecit.

Zyra e Kryetarit të Komunës së Rahovecit konsideron që janë plotësuar kushtet për transferim të përhershëm të nëpunësit publik, z. Qazim Krasniqi, që janë të përcaktuara me Nenin 65, paragrafët 1, 2, 3 dhe 5 të Ligjit për Zyrtarët Publikë Nr. 08/L-197 dhe mund të kryhet transferimi i përhershëm i nëpunësit publik në të njëjtën kategori të shërbimit publik, por në pozitë tjetër, respektivisht nga pozita e mësimdhënësit klasor në pedagog shkollor, në kuadër të SFMU "Skender Kastrati" në Radostë.

Baza juridike në bazë të së cilës kryhet transferimi i nëpunësit:

Neni 65, paragrafi 3, i Ligjit për Zyrtarët Publikë, Nr. 08/L-197: Përgatitja profesionale e nëpunësit që transferohet duhet të jetë në përputhje me kërkesat e pozitës në të cilën transferohet.

Neni 65, paragrafi 4, i Ligjit për Zyrtarët Publikë, Nr. 08/L-197: Transferimi i përhershëm i nëpunësit publik brenda institucionit të njëjtë bëhet në pajtim me nëpunësin publik, udhëheqësin e drejtpërdrejtë dhe me pajtim të udhëheqësit më të lartë administrativ, sepse është në interes të institucionit.

Këshillë juridike: Pala e pakënaqur me këtë vendim ka të drejtën e ankesës në afat prej 30 ditësh, nga dita e pranimit të vendimit, Komisionit për shqyrtimin e ankesave për nëpunësit e shërbimit publik në kuadër të Komunës së Rahovecit.

Vendimi u dërgohet:

- *Nëpunësit Qazim Krasniqit nga Radosta,*
- *Drejtorisë për Arsim,*
- *ShFMU "Skender Kastrati " në Radostë,*
- *Njesisë për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, dhe*
- *Arkivit.*

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine Municipal Mayor



KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËSKABINET PRESIDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7806 Nr. i faq./Br.str./No.pg 83
Data/Datum/Date 26 / 8 / 2026
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës (“Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008”) dhe nenit 74 dhe 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit për vlerësimin e furgonit “peugeot”

1. **Caktohet** komisioni për vlerësimin e furgonit me 4 dyer, i tipit “peugeot” që është dhuruar donacion nga Ministria e Shëndetësisë, për nevojat e QKMF-së në Rahovec, në këtë përbërje:
 - 1.1. Etnik Popaj, kryesues,
 - 1.2. Samir Hasku, anëtar,
 - 1.3. Luan Sharku, anëtar.
2. Komisioni ka për detyrë që të konstatojë dhe të bëjë vlerësimin e furgonit me 4 dyer, të tipit “peugeot”, që është dhuruar donacion nga Ministria e Shëndetësisë, për nevojat e QKMF-së në Rahovec.
3. Obligohet komisioni që këto punë t’i kryejë duke u bazuar në legjislacionin aktual në fuqi.
4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë deri më datë **31.8.2026**.
5. Pas përfundimit të punëve, komisioni do të hartojë raport me shkrim për kryetarin e Komunës dhe për Drejtorinë për Ekonomi, Zhvillim dhe Turizëm.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- **Anëtarët e komisionit,**
- **Drejtoria për Ekonomi, Zhvillim dhe Turizëm, dhe**
- **Arkivi.**





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLICA OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC



Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7807 Nr. i faq./Br.str./No.pg 83
Data/Datum/Date 26 / 8 / 2026
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: **"Rivitalizimi i hapësirave agroturistike dhe trajtimi i peizazhit rural në komunën e Rahovecit"**, me numër të kontratës: 623-26- 5663-5-2-1/C729, si në vijim:

1.1. **N.P.N. UNIVERS – MI**, me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Bardhosh Jetishi, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

1.2. **Altin Zhuniqi, CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuara në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
 - 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërbljerjen;
 - 4.4. Pas pranimit të urdhërbljerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërbljerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
 - 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
 - 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
 - 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
 - 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
 - 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
 - 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
 - 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
 - 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
 - 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
 6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- Menaxheri i kontratës,
- Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,
- Sektori i Prokurimit, dhe
- Arkivi.


 Smajl Latifi
 Kryetar i Komunës
 Zyrtar Kryesor Administrativ



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Njesia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7811 Nr. i faq./Br.str./No.pg 84

Data/Datum/Date 27. 8. 2026

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: **"Furnizimi me shkumësa për shkollat e komunës së Rahovecit"**, me numër të kontratës: 623-26- 4941-1-3-6/C728 , si në vijim:

1.1. **Qamil Sylka, CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

1.2. **Muhamet Morina, CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
 - 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërbljerjen;
 - 4.4. Pas pranimit të urdhërbljerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërbljerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
 - 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
 - 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
 - 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulin për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
 - 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
 - 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
 - 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
 - 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
 - 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
 - 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
 6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- **Menaxheri i kontratës,**
- **Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,**
- **Spektori i Prokurimit dhe**
- **Arkivi.**


Smail Latifi
Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac/ Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Preshednik Opstine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008"), nenit 2, 6, 18 dhe nenit 19 të Rregullores MF-Nr.02/2013 Për Menaxhimin e Pasurisë jo Financiare në Organizatat Buxhetore, neneve 2, 5, 6 të Rregullores së Komunës së Komunës së Rahovecit për menaxhimin e pasurisë jo financiare dhe inventari i papërdorshëm i komunës 01 Nr. 290/22 të datës 30.3.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit për inventarizimin e pasurive kapitale dhe jokatitale

1. **Caktohet** komisioni për inventarizimin e pasurive jofinanciare, kapitale dhe jokatitale në Komunën e Rahovecit, në këtë përbërje:
 - 1.1. Tefik Krasniqi, kryesues,
 - 1.2. Admirim Durguti, anëtar,
 - 1.3. Bekim Krasniqi, anëtar,
 - 1.4. Luan Sharku, anëtar,
 - 1.5. Sylejman Kadiri, anëtar.
2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë inventarizimin e pasurive jofinanciare, kapitale dhe jokatitale të Komunës së Rahovecit, duke u bazuar në Rregulloren MF-Nr.02/2013 Për Menaxhimin e Pasurisë Jofinanciare në Organizatat Buxhetore dhe Rregulloren e Komunës së Komunës së Rahovecit për menaxhimin e pasurisë jofinanciare dhe inventari i papërdorshëm i komunës 01 Nr. 290/22, të datës 30.3.2022.
3. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë deri më datë **31.12.2026**.
4. Mandati i komisionit për inventarizimin e pasurive jofinanciare dhe financiare është dy (2) - vjeçar.
5. Obligohet komisioni që, pas përfundimit të punëve, të hartojë raport me shkrim për kryetarin e Komunës dhe Drejtorinë për Ekonomi, Zhvillim dhe Turizëm.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Anëtarëve të komisionit,
- Drejtorisë për Ekonomi, Zhvillim dhe Turizëm,
- Drejtorisë për Administratë, dhe
- Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo



Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Prešednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIC OF KOSOVO / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7813 Nr. i faq/Br.str/No.pg 84
Data/Datum/Date 27/ 8 / 2026
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008"), dispozitave të Rregullores MF-Nr.02/2013 Për Menaxhimin e Pasurisë jo Financiare në Organizatat Buxhetore, nenit 74 dhe 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit për asgjësimin e pasurisë kapitale dhe jokapitale

1. **Caktohet** komisioni për asgjësimin e pasurisë kapitale dhe jokapitale në Komunën e Rahovecit, në përbërje prej:
 - 1.1. Luan Sharku, kryesues,
 - 1.2. Tefik Krasniqi, anëtar,
 - 1.3. Samir Hasku, anëtar.
2. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në Rregulloren MF-Nr.02/2013 për menaxhimin e pasurisë jofinanciare në organizatat buxhetore dhe legjislacionin aktual në fuqi.
3. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë deri më **31.12.2026**.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen anëtarët e komisionit.
5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

1. **Anëtarëve të komisionit,**
2. **Drejtorisë për Ekonomi, Zhvillim dhe Turizëm, dhe**
3. **Arkivit.**





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



KABINETI I KRYETARIT TE KOMUNES/KABINET PRESIDIRA OPSTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET	
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)	
Nr./Br./No 7814	Nr. i faq./Br.str/No.pg 84
Data/Datum/Date 27/ 8 / 2026	
RAHOVEC / ORAHOVAC	

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008"), Neni 2, 6, 19 të dispozitave të Rregullores MF-Nr.02/2013 Për Menaxhimin e Pasurisë jo Financiare në Organizatat Buxhetore, nenit 74 dhe 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit për regjistrimin e pasurive kapitale dhe jokatipale

- 1. Caktohet komisioni për regjistrimin e pasurive jofinanciare kapitale dhe jokatipale, në këtë përbërje:**
 - 1.1. Asllan Mazreku, kryesues,
 - 1.2. Meriton Gashi, anëtar,
 - 1.3. Sylejman Kadiri, anëtar,
 - 1.4. Admirim Durguti, anëtar,
 - 1.5. Faik Thaqi, anëtar.
- 2. Komisioni, sipas pikës 1 të këtij vendimi, ka për detyrë që të bëjë regjistrimin e pasurive jofinanciare kapitale dhe jokatipale në Komunën e Rahovecit.**
- 3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në Rregulloren MF-Nr.02/2013 për Menaxhimin e Pasurisë Jofinanciare në Organizatat Buxhetore dhe legjislacionin aktual në fuqi.**
- 4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë deri më 31.12.2026.**
- 5. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen anëtarët e komisionit.**
- 6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.**

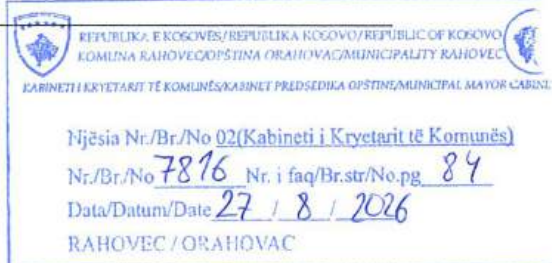
Vendimi u dërgohet:

- Anëtarëve të komisionit,
- Drejtorisë për Ekonomi, Zhvillim dhe Turizëm, dhe
- Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 28 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011"), nenit 19 paragrafi 19.16 i Rregullores Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Mirëmbajtja e kamerave të qytetit"

1. **Dritan Sokoli**, i sistemuar në punë dhe në detyrat e punës: **Zyrtar për IT**, në Drejtorinë për Administratë, **emërohet** person përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: **"Mirëmbajtja e kamerave të qytetit"**.
2. Personi përgjegjës, sipas pikës 1 të këtij vendimi, ka për detyrë që të bëjë hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, duke u bazuar në Ligjin Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës, Rregulloren Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik dhe Rregulloren Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik.
3. Përgjegjësitë e personit për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, janë:
 - 3.1. Në përputhje me qëllimin e prokurimit dhe të drejtuar drejt sigurimit të qasjes sa më të mirë për të gjithë operatorët e interesuar ekonomikë, në përputhje me nenin 28 Ligji nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe i plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 dhe akteve nënligjore (legjislacionit dytësor);
 - 3.2. Në atë mënyrë që nuk favorizojnë ose diskriminojnë një ose më shumë operatorë ekonomikë;
 - 3.3. Të cilat nuk i referohen një artikulli ose burimi të veçantë, një procesi të hollësishëm, ndonjë shenje dalluese, lloji ose origjine të veçantë, ose ndonjë prodhimi.

4. Personi përgjegjës obligohet që të hartojë specifikimet teknike / termat e referencës deri më datë 7.2.2025.
5. Personi përgjegjës obligohet që, së bashku me specifikimet teknike / termat e referencës, të dorëzojë edhe deklaratën në betim, të nënshkruar te Njësia e Prokurimit.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- *Dritan Sokoli,*
- *Drejtoria për Shërbime Publike,*
- *Njësia e Prokurimit, dhe*
- *Arkivi.*





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET	
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)	
Nr./Br./No 7819	Nr. i faq./Br.str./No.pg 84
Data/Datum/Date 28 / 8 / 2026	
RAHOVEC / ORAHOVAC	

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 28 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011"), nenit 19 paragrafi 19.16 i Rregullores Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Vendosja e tabelave digjitale të trafikut"

1. **Sylejman Daka**, i sistemuar në punë dhe detyrat e punës: **Zyrtar (inxhinier i ndërtimtarisë)**, në Drejtorinë për Shërbime Publike, **emërohet** person përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: **"Vendosja e tabelave digjitale të trafikut"**.
2. Personi përgjegjës, sipas pikës 1 të këtij vendimi, ka për detyrë që të bëjë hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, duke u bazuar në Ligjin Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës, Rregulloren Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik dhe Rregulloren Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik.
3. Përgjegjësitë e personit për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, janë:
 - 3.1. Në përputhje me qëllimin e prokurimit dhe të drejtuara drejt sigurimit të qasjes sa më të mirë për të gjithë operatorët e interesuar ekonomikë, në përputhje me nenin 28 Ligji nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe i plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 dhe akteve nënligjore (legjislacionit dytësor);
 - 3.2. Në atë mënyrë që nuk favorizojnë ose diskriminojnë një ose më shumë operatorë ekonomikë;
 - 3.3. Të cilat nuk i referohen një artikulli ose burimi të veçantë, një procesi të hollësishëm, ndonjë shenje dalluese, lloji ose origjine të veçantë, ose ndonjë prodhimi.

4. Personi përgjegjës obligohet që të hartojë specifikimet teknike / termat e referencës në afatë të menjëhershëm .
5. Personi përgjegjës obligohet që, së bashku me specifikimet teknike / termat e referencës, të dorëzojë edhe deklaratën në betim, të nënshkruar te Njësia e Prokurimit.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- *Sylejman Daka,*
- *Drejtoria për Shërbime Publike*
- *Njësia e Prokurimit, dhe*
- *Arkivi.*

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine Municipal Mayor



KOMUNA E RAHOVECIT / REPUBLIKA E KOSOVES / REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESIDERA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET	
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)	
Nr./Br./No	7821 Nr. i faq./Br.str./No.pg 85
Data/Datum/Date	31 / 8 / 2026
RAHOVEC / ORAHOVAC	

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 21/2023"), nenit 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë e zyrtarëve publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017, si dhe kërkesës së Mevlyde Kafexhiu me Nr. Prot. 3259 të datës 24.8.2026, Kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M
Për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë

1. **Miratohet** kërkesa për pushim pa pagesë e Mevlyde Kafexhiu nga Rahoveci, e sistemuar në punë dhe detyrat e punës: Zyrtare e personelit në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec, nga data 21.9.2026 deri më datë 21.9.2027.
2. Të lartpërmendurës në pikën 1 të këtij vendimi i pushojnë të drejtat dhe detyrat nga marrëdhënia e punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.
3. Obligohet zyrtari/ja për paga në Komunën e Rahovecit që ta largojë nga lista e pagës të lartpërmendurën për periudhën sipas pikës 1 të këtij vendimi.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Njësia e Personelit, Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa në Komunën e Rahovecit.
5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Mevlyde Kafexhiu nga Rahoveci, e sistemuar në punë dhe detyrat e punës: Zyrtare e personelit në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec, ka parashtruar kërkesë me nr. prot. 3259, të datës 24.8.2026, me të cilën ka kërkuar pushim pa pagesë nga data 21.9.2026 deri më datë 21.9.2027.

Kërkesën, e lartpërmendura e ka parashtruar për arsye të kujdesit ndaj fëmijëve binjak të saj.

Gjatë kësaj periudhe, të lartpërmendurës i pushojnë të drejtat dhe detyrat e marrëdhënies së punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.

Pas administrimit të të gjitha provave, duke u bazuar në nenin 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publikë dhe nenin 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë e zyrtarëve publikë, është konstatuar se janë plotësuar të gjitha kushtet ligjore që zyrtarja publike ta shfrytëzojë pushimin pa pagesë.

Andaj, nga se u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë juridike: Pala e pakënaqur me këtë vendim ka të drejtën e ankesës në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimi të vendimit në komisionin për shqyrtimin e ankesave për nëpunësit e shërbimit publik në kuadër të Komunës së Rahovecit.

Me vendim të njoftohen:

- *Mevlyde Kafexhiu nga Rahoveci,*
- *Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,*
- *Drejtoria për Buxhet dhe Financa,*
- *Zyrtari/ja për paga,*
- *Njësia e Personelit, dhe*
- *Arkivi.*

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipa Mayor



KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PRESIDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7822 Nr. i faq./Br.str/No.pg 85

Data/Datum/Date 31/8/2026

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 21/2023"), nenit 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë e zyrtarëve publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017, si dhe kërkesës së Isuf Hoti me Nr. Prot. 3216 të datës 20.8.2026, Kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë

1. **Miratohet** kërkesa për pushim pa pagesë e Isuf Hoti nga fshati Polluzhë, Komuna e Rahovecit, i sistemuar në punë dhe detyrat e punës: mësimdhënës në ShFMU "Rilindja" në Çifllak, nga data 1.9.2026 deri më datë 28.2.2027.
2. Të lartpërmendurit në pikën 1 të këtij vendimi i pushojnë të drejtat dhe detyrat nga marrëdhënia e punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.
3. Obligohet zyrtari/ja për paga në Komunën e Rahovecit që ta largojë nga lista e pagës të lartpërmendurin për periudhën sipas pikës 1 të këtij vendimi.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Njësia e Personelit, Drejtoria për Arsimit dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa në Komunën e Rahovecit.
5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

Isuf Hoti nga fshati Polluzhë, i sistemuar në punë dhe në detyrat e punës: mësimdhënës në ShFMU "Rilindja" në Çifllak, ka parashtruar kërkesë me nr. prot. 3216, të datës 20.8.2026, me të cilën ka kërkuar pushim pa pagesë nga data 1.9.2026 deri më datë 28.2.2027.

Kërkesën, i lartpërmenduri e ka parashtruar për arsye të avancimit profesional në karrierë.

Gjatë kësaj periudhe, të lartpërmendurit i pushojnë të drejtat dhe detyrat e marrëdhënies së punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.

Pas administrimit të të gjitha provave, duke u bazuar në nenin 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publikë dhe nenin 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë e zyrtarëve publikë, është konstatuar se janë plotësuar të gjitha kushtet ligjore që zyrtari publik ta shfrytëzojë pushimin pa pagesë.

Andaj, nga se u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë juridike: Pala e pakënaqur me këtë vendim ka të drejtën e ankesës në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimi të vendimit në komisionin për shqyrtimin e ankesave për nëpunësit e shërbimit publik në kuadër të Komunës së Rahovecit.

Me vendim të njoftohen:

- *Isuf Hoti nga fshati Polluzhë,*
- *Drejtoria për Arsim,*
- *Drejtoria për Buxhet dhe Financa,*
- *Zyrtari/ja për paga,*
- *Njësia e Personelit, dhe*
- *Arkivi*





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC

KABINETI/KRYETARIJT TË KOMUNËS/KABINET PRESIEDIKRA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7873 Nr. i faq./Br.str./No.pg 25

Data/Datum/Date 31 / 8 / 2026

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 21/2023"), nenit 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë e zyrtarëve publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017, si dhe kërkesës së Leonora Shaba me Nr. Prot. 2507 të datës 8.7.2026, Kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë

1. **Miratohet** kërkesa për pushim pa pagesë e Leonora Shaba nga Rahoveci, e sistemuar në punë dhe detyrat e punës: Edukatore në IEFH "Tulipanët" në Rahovec, nga data 1.9.2026 deri më datë 31.8.2027.
2. Të lartpërmendurës në pikën 1 të këtij vendimi i pushojnë të drejtat dhe detyrat nga marrëdhënia e punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.
3. Obligohet zyrtari/ja për paga në Komunën e Rahovecit që ta largojë nga lista e pagës të lartpërmendurën për periudhën sipas pikës 1 të këtij vendimi.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Njësia e Personelit, Drejtoria për Arsim dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa në Komunën e Rahovecit.
5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Leonora Shaba nga Rahoveci, e sistemuar në punë dhe detyrat e punës: Edukatore në IEFH "Tulipanët" në Rahovec, ka parashtruar kërkesë me nr. prot. 2507, të datës 8.7.2026, me të cilën ka kërkuar pushim pa pagesë nga data 1.9.2026 deri më datë 31.8.2027.

Kërkesën, e lartpërmendura e ka parashtruar për shkaqe shëndetësore, respektivisht mjekimit jashtë shtetit në bazë të raportit mjekësor.

Gjatë kësaj periudhe, të lartpërmendurës i pushojnë të drejtat dhe detyrat e marrëdhënies së punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.

Pas administrimit të të gjitha provave, duke u bazuar në nenin 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publikë dhe nenin 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë

e zyrtarëve publikë, është konstatuar se janë plotësuar të gjitha kushtet ligjore që zyrtarja publike ta shfrytëzojë pushimin pa pagesë.

Andaj, nga se u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë juridike: Pala e pakënaqur me këtë vendim, ka të drejtën e ankesës në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimi të vendimit, në komisionin për shqyrtimin e ankesave për nëpunësit e shërbimit publik në kuadër të Komunës së Rahovecit.

Me vendim të njoftohen:

- *Leonora Shaba nga Rahoveci,*
- *Drejtoria për Arsim,*
- *Drejtoria për Buxhet dhe Financa,*
- *Zyrtari/ja për paga,*
- *Njësia e Personelit, dhe*
- *Arkivi*


Smajl Latifi
Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec



Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIC OF KOSOVO/REPUBLIK E KOSOVO KOMUNA E ORAHOVAC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PRESIDENKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET	
Njësia Nr./Br./No <u>02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)</u>	
Nr./Br./No <u>7824</u>	Nr. i faq./Br.str/No.pg <u>85</u>
Data/Datum/Date <u>31 / 8 / 2026</u>	
RAHOVEC / ORAHOVAC	

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale (“Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008”), nenit 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik (“Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 21/2023”), nenit 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë e zyrtarëve publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017, si dhe kërkesës së Mihrije Popaj me Nr. Prot. 3199 të datës 19.8.2026, Kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë

1. **Miratohet** kërkesa për pushim pa pagesë e Mihrije Popaj nga fshati Bellacërkë, komuna e Rahovecit, e sistemuar në punë dhe detyrat e punës: mësimdhënëse në ShFMU “4 Dëshmorët” në Ratkoc, nga data 1.9.2026 deri me datë 31.8.2027.
2. Të lartpërmendurës në pikën 1 të këtij vendimi i pushojnë të drejtat dhe detyrat nga marrëdhënia e punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.
3. Obligohet zyrtari/ja për paga në Komunën e Rahovecit që ta largojë nga lista e pagës të lartpërmendurën për periudhën sipas pikës 1 të këtij vendimi.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Njësia e Personelit, Drejtoria për Arsim dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa në Komunën e Rahovecit.
5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Mihrije Popaj nga fshati Bellacërkë, e sistemuar në punë dhe detyrat e punës: mësimdhënëse në ShFMU “4 Dëshmorët” në Ratkoc, ka parashtuar kërkesë me nr. prot. 3199, të datës 19.8.2026, me të cilën ka kërkuar pushim pa pagesë nga data 1.9.2026 deri më datë 31.8.2027.

Kërkesën, e lartpërmendura e ka parashtuar për arsye të avancimit profesional në karrierë.

Gjatë kësaj periudhe, të lartpërmendurës i pushojnë të drejtat dhe detyrat e marrëdhënies së punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.

Pas administrimit të të gjitha provave, duke u bazuar në nenin 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publikë dhe nenin 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë e zyrtarëve publikë, është konstatuar se janë plotësuar të gjitha kushtet ligjore që zyrtarja publike ta shfrytëzoj pushimin pa pagesë.

Andaj, nga se u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë juridike: Pala e pakënaqur me këtë vendim ka të drejtën e ankesës në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimi të vendimit, në komisionin për shqyrtimin e ankesave për nëpunësit e shërbimit publik në kuadër të Komunës së Rahovecit.

Me vendim të njoftohen:

- *Mihrije Popaj nga fshati Bellacërkë,*
- *Drejtoria për Arsim,*
- *Drejtoria për Buxhet dhe Financa,*
- *Zyrtari/ja për paga,*
- *Njësia e Personelit, dhe*
- *Arkivi.*





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PRESIEDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET	
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)	
Nr./Br./No 7825	Nr. i faq./Br.str./No.pg 85
Data/Datum/Date 31 / 8 / 2026	
RAHOVEC / ORAHOVAC	

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 21/2023"), nenit 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë e zyrtarëve publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017, si dhe kërkesës së Luljeta Bytyqi me Nr. Prot. 2692 të datës 22.7.2026, Kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M
Për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë

1. **Miratohet** kërkesa për pushim pa pagesë e Luljeta Bytyqi nga fshati Dejnë, komuna e Rahovecit, e sistemuar në punë dhe detyrat e punës: Infermiere në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec, nga data 1.9.2026 deri më datë 31.8.2027.
2. Të lartpërmendurës në pikën 1 të këtij vendimi i pushojnë të drejtat dhe detyrat nga marrëdhënia e punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.
3. Obligohet zyrtari/ja për paga në Komunën e Rahovecit që ta largojë nga lista e pagës të lartpërmendurën për periudhën sipas pikës 1 të këtij vendimi.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Njësia e Personelit, Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa në Komunën e Rahovecit.
5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

Luljeta Bytyqi nga fshati Dejnë, e sistemuar në punë dhe detyrat e punës: Infermiere në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec, ka parashtruar kërkesë me nr. prot. 2692, të datës 22.7.2026, me të cilën ka kërkuar pushim pa pagesë nga data 1.9.2026 deri me datë 31.8.2027.

Kërkesën e lartpërmendura e ka parashtruar për arsye shëndetësore.

Gjatë kësaj periudhe, të lartpërmendurës i pushojnë të drejtat dhe detyrat e marrëdhënies së punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.

Pas administrimit të të gjitha provave, duke u bazuar në nenin 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publikë dhe nenin 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë e zyrtarëve publikë, është konstatuar se janë plotësuar të gjitha kushtet ligjore që zyrtarja publike ta shfrytëzojë pushimin pa pagesë.

Andaj, nga se u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë juridike: Pala e pakënaqur me këtë vendim, ka të drejtën e ankesës në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimi të vendimit në komisionin për shqyrtimin e ankesave për nëpunësit e shërbimit publik në kuadër të Komunës së Rahovecit.

Me vendim të njoftohen:

- *Luljeta Bytyqi nga fshati Dejnë,*
- *Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,*
- *Drejtoria për Buxhet dhe Financa,*
- *Zyrtari/ja për paga,*
- *Njësia e Personelit, dhe*
- *Arkivi*

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7826 Nr. i faq./Br.str./No.pg 85
Data/Datum/Date 31 / 8 / 2026
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 21/2023"), nenit 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë e zyrtarëve publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017, si dhe kërkesës së Fatlinda Krasniqi me Nr. Prot. 3244 të datës 24.8.2026, Kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë

1. **Miratohet** kërkesa për pushim pa pagesë e Fatlinda Krasniqi nga Rahoveci, e sistemuar në punë dhe detyrat e punës: mësimdhënëse në ShML "Xhelal Hajda-Toni" në Rahovec, nga data 1.9.2026 deri më datë 31.8.2027.
2. Të lartpërmendurës në pikën 1 të këtij vendimi i pushojnë të drejtat dhe detyrat nga marrëdhënia e punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.
3. Obligohet zyrtari/ja për paga në Komunën e Rahovecit që ta largojë nga lista e pagës të lartpërmendurën për periudhën sipas pikës 1 të këtij vendimi.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Njësia e Personelit, Drejtoria për Arsim dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa në Komunën e Rahovecit.
5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Fatlinda Krasniqi nga Rahoveci, e sistemuar në punë dhe detyrat e punës: mësimdhënëse në ShML "Xhelal Hajda-Toni" në Rahovec, ka parashtruar kërkesë me nr. prot. 3244, të datës 24.8.2026, me të cilën ka kërkuar pushim pa pagesë nga data 1.9.2026 deri më datë 31.8.2027.

Kërkesën, e lartpërmendura e ka parashtruar për arsye të kujdesit të fëmijës së mitur, sipas udhëzimit të mjekut specialist.

Gjatë kësaj periudhe, të lartpërmendurës i pushojnë të drejtat dhe detyrat e marrëdhënies së punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.

Pas administrimit të të gjitha provave, duke u bazuar në nenin 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik dhe nenin 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë

e zyrtarëve publikë, është konstatuar se janë plotësuar të gjitha kushtet ligjore që zyrtarja publike ta shfrytëzojë pushimin pa pagesë.

Andaj, nga se u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë juridike: Pala e pakënaqur me këtë vendim ka të drejtën e ankesës në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimi të vendimit, në komisionin për shqyrtimin e ankesave për nëpunësit e shërbimit publik në kuadër të Komunës së Rahovecit.

Me vendim të njoftohen:

- *Fatlinda Krasniqi nga Rahoveci,*
- *Drejtorja për Arsim,*
- *Drejtorja për Buxhet dhe Financa,*
- *Zyrtari/ja për paga,*
- *Njësia e Personelit, dhe*
- *Arkivi.*





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PRESIEDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7827 Nr. i faq./Br.str./No.pg 85

Data/Datum/Date 31/8/2026

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 21/2023"), nenit 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë e zyrtarëve publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017, si dhe kërkesës së Anita Morina me Nr. Prot. 3207 të datës 20.8.2026, Kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për dhënien e pushimit nga puna pa pagesë

1. **Miratohet** kërkesa për pushim pa pagesë e Anita Morina nga fshati Ratkoc, komuna e Rahovecit, e sistemuar në punë dhe detyrat e punës: mësimdhënëse në ShFMU "4 Dëshmorët" në Ratkoc, nga data 1.9.2026 deri më datë 31.8.2027.
2. Të lartpërmendurës në pikën 1 të këtij vendimi i pushojnë të drejtat dhe detyrat nga marrëdhënia e punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.
3. Obligohet zyrtari/ja për paga në Komunën e Rahovecit që ta largojë nga lista e pagës të lartpërmendurën për periudhën sipas pikës 1 të këtij vendimi.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Njësia e Personelit, Drejtoria për Arsim dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa në Komunën e Rahovecit.
5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Anita Morina nga fshati Ratkoc, e sistemuar në punë dhe detyrat e punës: mësimdhënëse në ShFMU "4 Dëshmorët" në Ratkoc, ka parashtruar kërkesë me nr. prot. 3207, të datës 20.8.2026, me të cilën ka kërkuar pushim pa pagesë nga data 1.9.2026 deri më datë 31.8.2027.

Kërkesën, e lartpërmendura e ka parashtruar për arsye të avancimit profesional në karrierë.

Gjatë kësaj periudhe, të lartpërmendurit i pushojnë të drejtat dhe detyrat e marrëdhënies së punës, përveç të drejtës së rikthimit në pozitën e mëparshme, pas kalimit të afatit të cekur në pikën 1 të këtij vendimi.

Pas administrimit të të gjitha provave, duke u bazuar në nenin 21 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publikë dhe nenin 15 të Rregullores (QRK) Nr. 04/2024 për orarin e punës, pushimet dhe vijueshmërinë e zyrtarëve publikë, është konstatuar se janë plotësuar të gjitha kushtet ligjore që zyrtarja publike ta shfrytëzojë pushimin pa pagesë.

Andaj, nga se u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë juridike: Pala e pakënaqur me këtë vendim ka të drejtën e ankesës në afat prej 15 ditësh, nga dita e pranimit të vendimit në komisionin për shqyrtimin e ankesave për nëpunësit e shërbimit publik në kuadër të Komunës së Rahovecit.

Me vendim të njoftohen:

- *Anita Morina nga fshati Ratkoc,*
- *Drejtoria për Arsim,*
- *Drejtoria për Buxhet dhe Financa,*
- *Zyrtari/ja për paga,*
- *Njësia e Personelit, dhe*
- *Arkivi.*

Smajk Latifi
Kryetar i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA E RAHOVECI/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET	
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)	
Nr./Br./No	7828 Nr. i faq./Br.str./No.pg 85
Data/Datum/Date	31 / 8 / 2026
RAHOVEC / ORAHOVAC	

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenin 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 35 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 21/2023"), lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-294 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 2/2025") nenit 74 dhe nenin 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr. 1005 i datës 29.03.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e ushtruesit të detyrës

1. Samir Mustafa, i sistemuar në punë dhe detyrat e punës: Zyrtar Ligjor në Drejtorinë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale, **CAKTOHET** ushtrues detyre i Udhëheqësit të Sektorit për Shëndetësi në Drejtorinë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale, nga data 1.9.2026 deri më datë 31.8.2027.
2. Kompetencat, detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit të Sektorit për Shëndetësi janë të përcaktuara me Statutin e Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, të datës 29.3.2017 dhe Rregulloren për organizimin e brendshëm, sistematizimin dhe klasifikimin e vendeve të punës në Komunën e Rahovecit me nr. prot. 01 Nr. 102/26, të datës 25.2.2026.
3. Të lartpërmendurit në pikën 1 të këtij vendimi do t'i takojë kompensimi i pagës sipas koeficientit të Udhëheqësit të Sektorit.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

Duke marrë parasysh se pozita e Udhëheqësit të Sektorit për Shëndetësi në Drejtorinë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale është e lirë (vakant), si dhe duke marrë parasysh vëllimin e madh të punëve dhe detyrave të cilat dalin nga ky vend i punës, është i domosdoshëm caktimi i ushtruesit të detyrës së Udhëheqësit të Sektorit për Shëndetësi në Drejtorinë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.

Andaj, duke u bazuar në nenin 35 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publikë, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-294 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publikë, Samir Mustafa, i sistemuar në punë dhe detyrat e punës: Zyrtar Ligjor në Sektorin Ligjor në Drejtorinë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale, caktohet shtrues detyre i Udhëheqësit të Sektorit për Shëndetësi nga data 1.9.2026 deri më datë 31.8.2027.

Andaj, bazuar në atë që u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë juridike: Pala e pakënaqur me këtë vendim ka të drejtën e ankesës në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimi të vendimit, në Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës.

Vendimi u dërgohet:

- *Samir Mustafa nga Rahoveci,*
- *Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,*
- *Drejtorisë për Buxhet dhe Financa,*
- *Njësisë së Personelit, dhe*
- *Arkivit.*

