

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEÇ / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PREDSIEDA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7719 Nr. i faq./Br.str./No.pg 74
Data/Datum/Date 03 / 08 / 26
RAHOVEC / ORAHOVAC



Republika e Kosovës

Komuna e Rahovecit

Kabineti i Kryetarit



LISTA E VENDIMEVE TË MARRA NGA KRYETARI I KOMUNËS SË RAHOVECIT, Z. SMAJL LATIFI

MUAJI KORRIK 2026

Nr	Emri i vendimit	Nr. Protokollit
1.	Vendim për caktimin e komisionit për shyrtrimin dhe vlerësimin e aplikacioneve.	NRP-02-7579-2026
2.	Vendim për miratimin e kërkesës për punë shtesë dhe punë të parapara.	NRP-02-7580-2026
3.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"lot 4 Rregullimi dhe mirëmbajtja e hapësirave të brendshme në institucionet publike"</i>	NRP-02-7581-2026
4.	Vendim për caktimin e këshillit organizues për manifestimin "Epopeja e Korrikut"	NRP-02-7584-2026
5.	Vendim për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave: <i>"Furnizimi me shkumësa për shkollat e Komunës së Rahovecit"</i>	NRP-02-7586-2026
6.	Vendim për ndërimin (kolaudimin) e pozicioneve në kontratën me titull: <i>"Ndërtimi i sheshit në qendër të qytetit"</i>	NRP-02-7587-2026
7.	Vendim për caktimin e shtabit komunal për korrje-shirje për vitin 2026.	NRP-02-7589-2026
8.	Vendim për miratimin e kërkesës për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).	NRP-02-7597-2026
9.	Vendim për miratimin e kërkesës për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).	NRP-02-7598-2026
10.	Vendim për miratimin e kërkesës për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).	NRP-02-7599-2026
11.	Vendim për miratimin e kërkesës për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).	NRP-02-7600-2026
12.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"Trajtimi i qenve endacak në komunën e Rahovecit"</i>	NRP-02-7601-2026
13.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"Rrethimi i oborreve të shkollave"</i>	NRP-02-7602-2026
14.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"Digjitalizimi i shkollave me paisje modern, laboratorë të pajisur me teknologji të reja"</i>	NRP-02-7603-2026
15.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"Furnizimi me gypa PVC"</i>	NRP-02-7604-2026
16.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"Servisimi dhe mbushja e aparateve zjarrfikëse-ritenderim"</i>	NRP-02-7605-2026

17.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"Rregullimi dhe mirëmbajtja e hidrosanitarisë në hapësira të jashtme dhe të brendshme në institucione publike"</i>	NRP-02-7606-2026
18.	Vendim për refuzimin e aplikimit për nënprojekte për renovim social të shtëpisë.	NRP-02-7611-2026
19.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"Ofrimi i shërbimeve të sigurimit fizik të objekteve të Komunës së Rahovecit"</i>	NRP-02-7617-2026
20.	Vendim për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike/termave të referencës për aktivitetin e prokurimit : <i>"Furnizimi me pelet për nevojat e komunës së Rahovecit"</i>	NRP-02-7618-2026
21.	Vendim për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike/termave të referencës për aktivitetin e prokurimit : <i>"Revitalizimi i hapësirave agroturistike dhe trajtimi i pejsazhit rural në komunën e Rahovecit"</i>	NRP-02-7620-2026
22.	Vendim për miratimin e kërkesës për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).	NRP-02-7621-2026
23.	Vendim për për lejimin e qasjes në SIMFK.	NRP-02-7625-2026
24.	Vendim për formimin e komisionit për vlerësimin e ofertave për projektin: <i>"Spërkatja me dronë për kulturat bujqësore-ritenderim"</i>	NRP-02-7626-2026
25.	Vendim për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave: <i>"Furnizimi, montimi dhe instalmimi i kamerave të sigurisë në objektet publike"</i>	NRP-02-7627-2026
26.	Vendim për miratimin e kërkesës për ndihmë financiare për mbulimin e shpenzimeve të mjekim dhe blerjen e barnave për tretman të sëmundjes.	NRP-02-7630-2026
27.	Vendim për miratimin e kërkesës për ndihmë financiare për mbulimin e shpenzimeve të mjekim dhe blerjen e barnave për tretman të sëmundjes.	NRP-02-7631-2026
28.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"Rrënim i objekteve pa leje"</i>	NRP-02-7632-2026
29.	Vendim për miratimin e kërkesës për ndihmë financiare për mbulimin e shpenzimeve të mjekim dhe blerjen e barnave për tretman të sëmundjes.	NRP-02-7633-2026
30.	Vendim për miratimin e kërkesës për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).	NRP-02-7636-2026
31.	Vendim për miratimin e kërkesës për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).	NRP-02-7637-2026
32.	Vendim për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave: <i>"Furnizimi me shkumësa për shkollat e Komunës së Rahovecit"</i>	NRP-02-7639-2026
33.	Vendim për Dhënien e Dekorates "MEDALJA E LIRISË"	NRP-02-7648-2026
34.	Vendim për Dhënien e Dekorates "MEDALJA E LIRISË"	NRP-02-7649-2026
35.	Vendim për Dhënien e Dekorates "MEDALJA E LIRISË"	NRP-02-7650-2026
36.	Vendim për Dhënien e Dekorates "MEDALJA E LIRISË"	NRP-02-7651-2026
37.	Vendim për Dhënien e Dekorates "MEDALJA E LIRISË"	NRP-02-7652-2026
38.	Vendim për formimin e komisionit për vlerësimin e ofertave për projektin: <i>"Bartja e nxënësve sipas relacionit për vitin shkollor"</i>	NRP-02-7653-2026
39.	Vendim për hapjen e përkohëshme e parkingut nëntokësor te sheshi i qytetit.	NRP-02-7654-2026
40.	Vendim për Zbatimin e Urdhërësës së Ministrisë së Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor (për mbeturina).	NRP-02-7658-2026

41.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës: <i>"Ndërtimi i objektit-depos bujqësore"</i>	NRP-02-7665-2026
42.	Vendim për caktimin e komisionit për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara në të mirat materiale nga ndikimi i fatkeqësive natyrore dhe i fatkeqësive të tjera.	NRP-02-7684-2026
43.	Vendim për qasje në dokumente publike.	NRP-02-7685-2026
44.	Vendim për miratimin e kërkesës për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).	NRP-02-7687-2026
45.	Vendim për miratimin e kërkesës për huazim dhe shfrytëzim të përkohshëm të artefakteve të museut <i>"Ukshin Hoti në Krushë të Madhe"</i>	NRP-02-7690-2026
46.	Vendim për ekzekutimin e mjeteve financiare për fituesit e cmimit <i>"Flaka e Janarit"</i>	NRP-02-7691-2026
47.	Vendim për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike/termave të referencës për aktivitetin e prokurimit : <i>"Revitalizimi i hapësirave agroturistike dhe trajtimi i pejsazhit rural në komunën e Rahovecit"</i>	NRP-02-7698-2026
48.	Vendim për Refuzimin e ankesës me gypa të kanalizimit fekal si e pa bazuar.	NRP-02-7699-2026
49.	Vendim për lejimin e pagesës për punë jashtë orarit të punës.	NRP-02-7700-2026
50.	Vendim për miratimin e kërkesës për vazhdimin e pagesës së qirasë.	NRP-02-7701-2026
51.	Vendim për miratimin e kërkesës për mblimin e shpenzimeve.	NRP-02-7703-2026
52.	Vendim për lirimin nga pagesa e taksës komunale.	NRP-02-7704-2026
53.	Vendim për ndryshimin e lokacionit në projektin me titull : <i>"Rregullimi dhe riparimi i terreneve sportive"</i>	NRP-02-7705-2026
54.	Vendim për ndryshimin e lokacionit në projektin me titull : <i>"Rregullimi dhe riparimi i terreneve sportive"</i>	NRP-02-7706-2026



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Shënim: Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Nr./No 7579 Nr. i faq./Br.str/No.pg 60

Data/Datum/Date 01 / 07 / 26

VEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), Thirrjes publike për aplikim nga Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural me Nr. Prot. 2124, të datës 18.6.2026, nenit 74 dhe 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e aplikacioneve

1. **Caktohet** komisioni për shqyrtimin dhe vlerësimin e aplikacioneve të OJQ-ve për organizimin e festave tradicionale kulturore në komunën e Rahovecit, respektivisht "Festa e Vjeljes së Rrushit - 7 shtatori - HardhFest" dhe "Agrofesta", në këtë përbërje:
 - 1.1. Dhurata Rustemi, kryesuese,
 - 1.2. Egzon Thaqi, anëtar,
 - 1.3. Flutura Beqiri, anëtare,
 - 1.4. Kaltrina Duraku, anëtare,
 - 1.5. Nazmi Bellaqa, anëtar nga shoqëria civile.
2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë shqyrtimin dhe vlerësimin e aplikacioneve të OJQ-ve për organizimin e festave tradicionale kulturore në Komunën e Rahovecit, respektivisht "Festa e vjeljes së rrushit - 7 shtatori - HardhFest" dhe "Agrofesta", sipas thirrjes publike për aplikim me Nr. Prot. 2124 të datës 18.6.2026.
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin aktual në fuqi.
4. Obligohet komisioni që, pas përfundimit të punëve, të hartojë raport me shkrim për Kryetarin e Komunës dhe për Drejtorinë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural.
5. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.
6. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen anëtarët e komisionit dhe Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural.
7. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Anëtarëve të komisionit,
- Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural, dhe
- Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Orahovac
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



KABINETI I KRYETARIT TE KOMUNES/KABINET PRESIEDIKA OPSTINE/MUNICIPAL MAYOR COUNCIL	
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)	
Nr./Br./No 7580	Nr. i faq/Br.str/No.pg 60
Data/Datum/Date 01 07 / 26	
RAHOVEC / ORAHOVAC	

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 35 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik dhe nenit 37 të Ligjit Nr. 05/L-068 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit për Prokurimin Publik, nenit 63, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **Miratohet** kërkesa për punë shtesë dhe punë të paparapara e menaxherit të kontratës dhe e mbikëqyrësit të drejtëpërdrejtë të menaxherit të kontratës me nr. prot. 3112, e datës 8.9.2025, në projektin "Ndërtimi i sheshit në qendër të qytetit", me nr. të prokurimit: 623-22-4278-5-2-1/C391, në shumën prej 15,092.20€ (pesëmbëdhjetë mijë e nëntëdhjetë e dy euro e njëzet cent).
2. Ky vendim merret pasi është konstatuar nga mbikëqyrësi i drejtëpërdrejtë dhe menaxheri i kontratës së projektit dhe verifikimit të gjendjes në terren, se projekti është në fazën përfundimtare dhe për t'u funksionalizuar është e nevojshme që të kryhen punë shtesë.
3. Obligohet Sektori i Prokurimit që t'i ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për zhvillimin e procedurave sipas ligjeve dhe akteve nënligjore të aplikueshme në Republikën e Kosovës.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen: Zyra e Prokurimit, Drejtoria për Buxhet dhe Financa dhe menaxheri i projektit.
5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Zyrës së Prokurimit,
- Drejtorisë për Ekonomi,
- Menaxherit të kontratës,
- Mbikëqyrësit të drejtëpërdrejtë, dhe
- Arkivit.

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PRESEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7581 Nr. i faq/Br.str/No.pg 61
Data/Datum/Date 01 07 /26
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Lot IV – Rregullimi dhe mirëmbajtja e hapësirave të brendshme në institucionet publike", me numër të kontratës: 623-23-2282-2-1-1/C547, si në vijim:
 - 1.1. N.P.N. "UNIVERS – MI"; "P.M.N." SH.P.K., me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Bardhok Jetishi, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
 - 1.2. Muhamet Morina, drejtor i Drejtorisë për Arsim, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës

- brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";
- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
- 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblërjen;
- 4.4. Pas pranimi të urdhërblërjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblërjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
- 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
- 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
- 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
- 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimi të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
- 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
- 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
- 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
- 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
6. Me hyrjen në fuqi të këtij vendimi shfuqizohet vendimi me nr. prot. 02/3870 i datës 20.2.2024.
7. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- **Menaxheri i kontratës,**
- **Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,**
- **Spektori i Prokurimit, dhe**
- **Arkivi.**

Smajl Latifi
Kryetar i Komunes
Zyrtar Kryesor Administrativ





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit



Opština Orahovac/Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

KABINETI I KRYETARIT TE KOMUNES/KABINETI PRESIDENTRA OPSTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7584 Nr. i faq./Br.str/No.pg 61

Data/Datum/Date 01 / 07 / 26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 8, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM

Për caktimin e këshillit organizues për manifestimin "Epopeja e korrikut"

1. Caktohet këshilli organizues për manifestimin e "Epopeja e korrikut", në këtë përbërje:

- 1.1. Betim Kelani, kryesues,
- 1.2. Atdhe Rama, anëtar,
- 1.3. Afrim Dina, anëtar,
- 1.4. Besmire Bytyqi, anëtare,
- 1.5. Qemajl Krasniqi, anëtar,
- 1.6. Taulant Haxhimustafa, anëtar,
- 1.7. Luan Danuza, anëtar,
- 1.8. Feriz Thaqi, anëtar,
- 1.9. Muharem Morina, anëtar.

- 1 Këshilli organizues ka për detyrë që të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për organizimin dhe mbarëvajtjen e manifestimit "Epopeja e korrikut".
- 2 Organizimi dhe ndarja e përgjegjësive për pjesën operative të aktiviteteve të manifestimit të "Epopesë së korrikut" i takon kryesuesit të këshillit organizues.
- 3 Obligohet këshilli organizues që të hartojë raport të detajuar për Kryetarin e Komunës mbi mbarëvajtjen dhe shpenzimet e organizimit të aktiviteteve të manifestimit "Epopeja e korrikut".
- 4 Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset kryesuesi dhe të gjithë anëtarët e këshillit organizues.
- 5 Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- Anëtarët e këshillit organizues, dhe
- Arkivi.

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit



Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLICA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINETI PRESIDENTIA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR'S CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7586 Nr. i faq./Br.str./No. pg 61
Data/Datum/Date 01 07 / 26
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 59 të Ligjit Nr. 04/L-042 të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011"), nenit 37 të Ligjit Nr. 05/L-068 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, nenit 69 dhe nenit 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, të datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave

1. **Caktohet** komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin: "Furnizimi me shumësia për shkollat e komunës së Rahovecit", me nr. prokurimi: 623-26-4941-2-3-6 dhe me nr. të brendshëm: 623-26-023-2-3-6 të datës 30.6.2026, në këtë përbërje:
 - 1.1. Jeton Krasniqi, kryesues,
 - 1.2. Anduena Dula, anëtare,
 - 1.3. Nazlishahe Canziba, anëtar.
2. Komisioni ka për detyrë të bëjë vlerësimin e ofertave për projektin: "Furnizimi me shumësia për shkollat e Komunës së Rahovecit", me nr. prokurimi: 623-26-4941-2-3-6 dhe me nr. të brendshëm: 623-26-023-2-3-6 të datës 30.6.2026.
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin në fuqi.
4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në afat jo më shumë se 30 ditë nga hapja e ofertave.
5. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Anëtarëve të komisionit,
- Zyrës së Prokurimit, dhe
- Arkivit.

Smail Latifi
Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit



Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINETI PRESIDENTA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7587 Nr. i faq/Br.str/No.pg 61
Data/Datum/Date 01 / 07 / 26
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të dispozitave të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), dispozitave të Ligjit 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011"), dispozitave të Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr. 1005 i datës 29.03.2017, Kontratës me titull "Ndërtimi i sheshit në qendër të qytetit" me Nr. të Prokurimit 623-22-4278-5-2-1/C391, kërkesës dhe rekomandimit të menaxherit të kontratës, me nr. prot. 3113, të datës 8.9.2025, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për ndërrimin (kolaudimin) e pozicioneve në kontratën me titull "Ndërtimi i sheshit në qendër të qytetit"

1. Me këtë vendim, **lejohet** ndërrimi (kolaudimi) i pozicioneve të situacionit nga një pozicion në tjetrin, në kontratën me titull "Ndërtimi i sheshit në qendër të qytetit", me nr. të prokurimit: 623-22-4278-5-2-1/C391.
2. Ndërrimi (kolaudimi) i pozicioneve sipas pikës 1 të këtij vendimi do të bëhet nga pozicioni i kontratës: ARKITEKTURA – 4. MBUSHJA (PJESA E SIPËRME E PARKUT) – Pozicioni 4.3, 4.4 dhe 4.11; 5. PUNËT E ELEMENTEVE MIRKOURBANE – Pozicioni 5.5, 5.6 dhe 5.7; 6. PUNËT E GJELBËRIMIT – Pozicioni 6.2 dhe 6.3; B - NDRIÇIMI I JASHTËM – Pozicioni 1.1, 1.2, 1.10, 1.11, 1.12, 1.19 dhe 1.20; C – HIDROINSTALIMET – Pozicioni 2.18, 2.19, 2.22, 2.23, 2.30 dhe 2.31, në pozicionet e domosdoshme për realizim: ARKITEKTURA - 4. MBUSHJA (PJESA E SIPËRME E PARKUT) – Pozicioni 4.5, 4.6 dhe 4.7; dhe RIKAPITULLIM – ARKITEKTURA - 4. MBUSHJA (PJESA E SIPËRME E PARKUT) – Pozicioni 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.14, 1.15, 1.16 dhe 1.17, pa implikime financiare shtesë.
3. Për zbatimin e këtij vendimi kujdeset Zyra e Prokurimit, menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë.
4. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Ofruesi i shërbimeve (punëkryesi) i kontratës me titull "Ndërtimi i sheshit në qendër të qytetit", me nr. të prokurimit: 623-22-4278-5-2-1/C391, i ka rekomanduar menaxherit të kontratës ndërrimin (kolaudimin) e pozicioneve në këtë kontratë, me qëllim të vazhdimit të punimeve të këtij projekti, pasi disa pozicione nuk kanë nevojë të punohen, ndërsa në disa pozicione të caktuara duhet zvogëluar sasia.

Pas kësaj, menaxheri i kontratës, përmes kërkesës dhe rekomandimit me nr. prot. 3113, të datës 9.9.2025, ka kërkuar nga Zyrtari Kryesor Administrativ ndërrimin (kolaudimin) e pozicioneve nga një pozicion

2



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLICA E KOSOVES / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC

KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7589 Nr. i faq./Br.str./No.pg 61

Data/Datum/Date 01 / 07 / 26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale në Kosovë ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e shtabit komunal për korrje – shirje për vitin 2026

1. **Caktohet** shtabi komunal për korrje – shirje në komunën e Rahovecit për vitin 2026, në këtë përbërje:
 - 1.1. Behar Thaqi, kryesues i shtabit,
 - 1.2. Ilvi Durguti, zv. kryesues i shtabit,
 - 1.3. Bekim Krasniqi, anëtar,
 - 1.4. Dhurata Rustemi, anëtare,
 - 1.5. Blerim Sokoli, anëtar.
2. Shtabi komunal ka për detyrë që të bëjë përcjelljen e korrje - shirjeve në terren në të gjithë territorin e komunës së Rahovecit gjatë tërë fushatës së korrje - shirjeve deri në përfundim të saj.
3. Obligohet shtabi komunal që me kohë të njoftojë Kryetarin e Komunës dhe personat e tjerë kompetentë nga sfera e bujqësisë, si dhe Ministrinë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural, me raporte javore, si dhe me raportin përfundimtar lidhur me rrjedhën e korrje – shirjeve.
4. Shtabi komunal për korrje – shirje do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në përfundimin e tyre.
5. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen anëtarët e shtabit komunal dhe Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- Anëtarët e Shtabit Komunal,
- DBPZhR-ja, dhe
- Arkivi.

Smajl Latifi

Kryetari i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] nga Rahoveci me Nr. Protokolit 06-553/01-0021651/26 dt. 29.06.2026 për ndihmë financiare prej 600.00€ (gjashtëqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Zn [redacted] nga Rahoveci me datë 29.06.2026 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehonitë (lindje) pasi që me datë 23.06.2026 ka lindur **Djal** në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [redacted] dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- [redacted] nga Rahoveci,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] nga Rahoveci me Nr. Protokolit 06-553/01-0021104/26 dt. 24.06.2026 për ndihmë financiare prej 600.00€ (gjashtëqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Znj [redacted] nga Rahoveci me datë 24.06.2026 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehoninë (lindje) pasi që me datë 15.06.2026 ka lindur **Djal** në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për **znj. [redacted]** dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- **Znj [redacted]** nga Rahoveci,
- **Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,**
- **Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe**
- **Arkivi.**





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLICA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVCIT / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7599 Nr. ifaq/Brshr/No.pg 62
Data/Datum/Date 02.06.2026

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] nga Rahoveci me Nr. Protokolit 06-553/01-0021415/26 dt. 26.06.2026 për ndihmë financiare prej 600.00€ (gjashtëqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Znj [redacted] nga Rahoveci me datë 26.06.2026 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehonë (lindje) pasi që me datë 10.06.2026 ka lindur **Vajzë** në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për znj [redacted] dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- **Znj [redacted] nga Rahoveci,**
- **Drejtorja për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,**
- **Drejtorja për Buxhet dhe Financa, dhe**
- **Arkivi.**





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] nga Rahoveci me Nr. Protokolit 06-553/01-0021119/26 dt. 24.06.2026 për ndihmë financiare prej 600.00€ (gjashtëqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Znj. [redacted] nga Rahoveci me datë 24.06.2026 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehoninë (lindje) pasi që me datë 14.06.2026 ka lindur **Vajzë** në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [redacted] si dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- [redacted] nga Rahoveci,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.



- brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";
- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
 - 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërbljerjen;
 - 4.4. Pas pranimit të urdhërbljerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërbljerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
 - 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
 - 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
 - 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
 - 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
 - 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
 - 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
 - 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
 - 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
 - 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
 6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- Menaxheri i kontratës,
- Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,
- Sektori i Prokurimit, dhe
- Arkivi.


Sihajl Latif
 Kryetar i Komunës
 Zyrtar Kryesor Administrativ



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC



Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7602 Nr. i faq./Br.str./No.pg 63

Data/Datum/Date 02 07 / 26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Rrethimi i oborreve të shkollave", me numër të kontratës: 623-26-2494-5-2-1/C717, si në vijim:
 - 1.1. N.P.N. "UNIVERS – MI"; "P.M.N." SH.P.K. me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Bardhok Jetishi, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
 - 1.2. Muhamet Morina, Drejtor i Drejtorisë për Arsim, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modulit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës

- nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";
- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
- 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblertjen;
- 4.4. Pas pranimit të urdhërblertjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblertjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
- 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
- 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
- 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
- 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
- 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
- 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
- 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
- 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- **Menaxheri i kontratës,**
- **Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,**
- **Spektori i Prokurimit, dhe**
- **Arkivi.**

Sheraf Latifi
Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC



Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7603 Nr. i faq./Br.str./No.pg 63

Data/Datum/Date 02 / 07 / 26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Digjitalizimi i shkollave me pajisje moderne, laboratorë të pajisur me teknologji të reja", me numër të kontratës: 623-26-2224-1-1-1/C714, si në vijim:
 - 1.1. N.P.N. "UNIVERS – MI"; "P.M.N." SH.P.K. me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Bardhok Jetishi, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
 - 1.2. Afrim Limani, Drejtor i Drejtorisë për Buxhet dhe Financa, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termet dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës

- nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";
- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
 - 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblertjen;
 - 4.4. Pas pranimit të urdhërblertjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblertjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
 - 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
 - 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
 - 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
 - 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
 - 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
 - 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
 - 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
 - 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
 - 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
 6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- *Menaxheri i kontratës,*
- *Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,*
- *Spektori i Prokurimit, dhe*
- *Arkivi.*


Smajl Latifi
Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA E KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC

Njësia Nr./Br./No 02/Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7604 Nr. i faq./Br.str./No.pg 63

Data/Datum/Date 02/07/26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Furnizim me gypa PVC", me numër të kontratës: 623-26-3471-1-2-1/C712, si në vijim:
 - 1.1. N.P.N. "UNIVERS – MI"; "P.M.N." SH.P.K. me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Bardhok Jetishi, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
 - 1.2. Përparim Krasniqi, Drejtor i Drejtorisë për Shërbime Publike, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxheri i Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës

- brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";
- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
- 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërbljerjen;
- 4.4. Pas pranimit të urdhërbljerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërbljerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
- 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
- 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
- 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
- 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
- 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
- 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
- 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
- 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- **Menaxheri i kontratës,**
- **Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,**
- **Spektori i Prokurimit, dhe**
- **Arkivi.**

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC



Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7605 Nr. i faq./Br.str/No.pg 63

Data/Datum/Date 02/07/26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, , nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Servisimi dhe mbushja e aparateve zjarrfikëse - ritenderim" me numër të kontratës 623-26-3800-2-3-6/C713, si në vijim:
 - 1.1. Beqir Hamza, i sistemuar në punë dhe në detyrat e punës: Zyrtar për Emergjencë, në Drejtorinë për Mbrojtje dhe Shpëtim, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
 - 1.2. Irfan Berisha, Drejtor i Drejtorisë për Mbrojtje dhe Shpëtim, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës

nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
 - 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblenjen;
 - 4.4. Pas pranimit të urdhërblenjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblenjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
 - 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
 - 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
 - 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
 - 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
 - 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
 - 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
 - 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
- 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
 - 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- Menaxheri i kontratës,
- Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,
- Sektori i Prokurimit, dhe
- Arkivi.

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIK E KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECI/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7606 Nr. i faq./Br.str./No.pg 63

Data/Datum/Date 02 / 07 / 26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Rregullimi dhe mirëmbajtja e hidrosanitarisë në hapësira të jashtme dhe të brendshme në institucionet publike", me numër të kontratës: 623-26-2269-2-1-1/C715, si në vijim:

1.1. N.P.N. "UNIVERS – MI"; "P.M.N." SH.P.K. me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Bardhok Jetishi, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

1.2. Muhamet Morina, Drejtor i Drejtorisë për Arsim, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimin të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës

nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
- 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblerjen;
- 4.4. Pas pranimit të urdhërblerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
- 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
- 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
- 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
- 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
- 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
- 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.

5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:

- 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
- 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.

6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- Menaxheri i kontratës,
- Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,
- Sektori i Prokurimit, dhe
- Arkivi.

Smajl Latifi
Kryetar i Komunes
Zyrtar Kryesor Administrativ





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec



REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC



KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËSKABINET PRESEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7611 Nr. i faq/Br.str/No.pg 63

Data/Datum/Date 06.07.26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Zyra e Kryetarit të Komunës së Rahovecit, duke shqyrtuar ankesën me nr. 2141, të datës 22.6.2026, të paraqitur nga Resmije Hamzaj, me vendbanim në rrugën Sylejman Kollari nr. 139, nga Rahoveci, me nr. personal 1000821744, kundër refuzimit të aplikimit për nënprojekte për rinovim social me nr. 7520, të datës 16.6.2026, duke u bazuar në nenin 13 dhe nenin 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), nenin 74 dhe nenin 92, paragrafët 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, të datës 29.3.2017, si dhe nenet 3, 21, 22, 44 dhe 131 të Ligjit për Procedurën e Përgjithshme Administrative Nr. 05/L-031, të datës 25.5.2016, merr këtë:

V E N D I M

1. **REFUZOHET** ankesa [redacted] nga Rahoveci, me vendbanim në rrugë [redacted] nr. [redacted] me nr. personal [redacted] kundër refuzimit të aplikimit për nënprojekte për rinovim social të shtëpisë, të shpallur më 16.06.2026 nga Komuna e Rahovecit përmes Drejtorisë për Urbanizëm, si e pabazuar.

A r s y e t i m

Zyra e Kryetarit të Komunës së Rahovecit, duke shqyrtuar ankesën me nr. 2141, të datës 22.6.2026, të paraqitur nga [redacted] nga Rahoveci, me vendbanim në rrugë [redacted] me nr. personal [redacted] kundër refuzimit të aplikimit për nënprojekte për rinovim social të shtëpisë, të shpallur nga Komuna e Rahovecit, më 16.6.2026, përmes Drejtorisë për Urbanizëm dhe pas vlerësimit të shkresave të lëndës, konsideron se ankuesja, në ankesë, nuk ka paraqitur asnjë provë të bazuar për realizimin e pretendimeve të veta. Prandaj, konsiderojmë se ankesa është e pabazuar.

1. Ankuesja pretendon se është poseduese faktike dhe e pandërprerë e pronës së blerë nga personi i caktuar që nga viti 1985. Mirëpo, duhet theksuar se, sipas neneve 18, 36, 41 dhe 115 të Ligjit për Pronësinë dhe të Drejtat e Tjera Sendore, Nr. 03/L-154, të datës 25.6.2009, për realizimin e një të drejte sendore, sikurse është e drejta e pronësisë, është e domosdoshme të plotësohen kushtet ligjore dhe të ndërmerren veprimet procedurale në organet kompetente, ku duhet të paraqiten provat dhe argumentet për realizimin e një të drejte subjektive. Kjo e drejtë më pas evidentohet në regjistrin për regjistrimin e të drejtave pronësore, në organin administrativ komunal kompetent dhe jo vetëm në bazë të supozimeve se prona e lartcekur është e personit në fjalë, se e ka në posedim mbi 26 vjet, pa paraqitur asnjë argument ligjor, sikurse është certifikata e pronësisë. Konsiderojmë se mungesa e bazës juridike, përkatësisht e argumentit ligjor për të drejtën e pronësisë, është bazë për refuzimin e aplikimit për nënprojekt për rinovimin e shtëpisë.

2. Ankuesja, në ankesë, pretendon se është poseduese e parcelës për një periudhë prej 26 vjetësh, ndërsa në një pjesë tjetër të ankesës deklaroi se posedimi ka zgjatur 35 vjet. Megjithatë, posedimi i një sendi për një periudhë të gjatë kohore nuk nënkupton automatikisht fitimin e së drejtës së pronësisë mbi atë send, në këtë rast mbi parcelën e lartcekur. Për fitimin e së drejtës së pronësisë duhet të plotësohen edhe kushtet e përcaktuara me ligj, konkretisht ato të parashikuara në nenin 115 të Ligjit për Pronësinë dhe të Drejtat e Tjera Sendore, Nr. 03/L-154, të datës 25.06.2009, lidhur me regjistrimin e së drejtës në paluajtshmëri.

Bazuar në rrethanat e paraqitura, ankuesja ka qenë dhe mbetet vetëm poseduese e parcelës, duke ushtruar pushtet faktik mbi të, por pa disponuar pushtetin juridik, i cili dëshmohet vetëm përmes certifikatës së pronësisë.

3. Ankuesja, në ankesë, tregon që tashmë ka ndërmarrë veprime konkrete procedurale për rregullimin e statusit juridik të pronës dhe që është duke u zhvilluar procedurë në gjykatën kompetente. Nga kjo mund të kuptohet se ankueses i mungon e drejta e pronësisë mbi pronën e lartcekur, pra i mungon legjitimiteti për të disponuar me pronën, gjë që ka qenë njëri nga kriteret bazë për refuzimin e kërkesës së saj për aplikim në nënprojekte për rinovim social të shtëpisë.

Zyra e Kryetarit të Komunës së Rahovecit, duke shqyrtuar ankesën me nr. 2141 të datës 22.6.2026, të paraqitur nga [REDAKTUAR] vendbanim në rrugën [REDAKTUAR] nga Rahoveci, me nr. persona [REDAKTUAR] si dhe materialin provues, sidomos provën esenciale, përkatësisht certifikatën e pronësisë me nr. [REDAKTUAR] të datës 3.7.2026, me të cilën vërtetohet gjendja reale faktike dhe jo pretendimet e pabazuara të ankueses, ka vendosur si në dispozitiv.

UDHËZIM JURIDIK: Kundër këtij vendimi pala e pakënaqur ka të drejtë që, në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimi të këtij vendimi, të iniciojë kontest administrativ në gjykatën kompetente.

Me vendim të njoftohen:

[REDAKTUAR] ga Rahoveci,
• Arkivi.

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC



KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDNIK OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7617 Nr. i faq./Br.str./No.pg 64

Data/Datum/Date 07 / 07 / 26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, , nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Ofrimi i shërbimeve të sigurimit fizik të objekteve të Komunës së Rahovecit", me numër të kontratës: 623-26-4363-2-1-1/C719, si në vijim:
 - 1.1. Bekim Krasniqi, i sistemuar në punë dhe në detyrat e punës: Zyrtar për Arkiv, në Drejtorinë për Administratë, **CAKTOHET** menaxher i kontratës për objektin e Komunës.
 - 1.2. Elbunit Kryeziu, i sistemuar në punë dhe detyrat e punës: Drejtor në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec, **CAKTOHET** menaxher i kontratës për objektet në shëndetësi.
 - 1.3. Afrim Dina, Drejtor i Drejtorisë për Administratë, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuara në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funkcionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në

Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
 - 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblërjen;
 - 4.4. Pas pranimi të urdhërblërjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblërjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
 - 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
 - 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
 - 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
 - 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.12. T'i sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
 - 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimi të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
 - 4.14. T'i japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
 - 4.15. T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
- 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
 - 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- *Menaxheri i kontratës,*
- *Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,*
- *Sektori i Prokurimit, dhe*
- *Arkivi.*

Smajl Latifi
Kryetar i Komunes
Zyrtar Kryesor Administrativ





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



	REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET		
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)		
Nr./Br./No	7618	Nr. i faq./Br.str./No.pg 64
Data/Datum/Date	07 / 07 / 26	
RAHOVEC / ORAHOVAC		

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 28 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011"), nenit 19 paragrafi 19.16 i Rregullores Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Furnizimi me pelet për nevojat e komunës së Rahovecit"

1. Admirim Durguti, **emërohet** person përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Furnizimi me pelet për nevojat e komunës së Rahovecit".
2. Personi përgjegjës, sipas pikës 1 të këtij vendimi, ka për detyrë që të bëjë hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, duke u bazuar në Ligjin Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës, Rregulloren Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik dhe Rregulloren Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik.
3. Përgjegjësitë e personit për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, janë:
 - 3.1. Në përputhje me qëllimin e prokurimit dhe të drejtuara drejt sigurimit të qasjes sa më të mirë për të gjithë operatorët e interesuar ekonomikë, në përputhje me nenin 28 Ligji nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe i plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 dhe akteve nënligjore (legjislacionit dytësor);
 - 3.2. Në atë mënyrë që nuk favorizojnë ose diskriminojnë një ose më shumë operatorë ekonomikë;
 - 3.3. Të cilat nuk i referohen një artikulli ose burimi të veçantë, një procesi të hollësishëm, ndonjë shenje dalluese, lloji ose origjine të veçantë, ose ndonjë prodhimi.

4. Personi përgjegjës obligohet që të hartojë specifikimet teknike / termat e referencës deri më datë 10.7.2026.
5. Personi përgjegjës obligohet që, së bashku me specifikimet teknike / termat e referencës, të dorëzojë edhe deklaratën në betim, të nënshkruar te Njësia e Prokurimit.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- *Admirim Durguti,*
- *Drejtoria për Arsim,*
- *Njësia e Prokurimit, dhe*
- *Arkivi.*





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



	REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËSKABINET PRESIDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET		
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)		
Nr./Br./No	720	Nr. i faq/Br.str/No.pg 64
Data/Datum/Date	07 / 07 / 26	
RAHOVEC / ORAHOVAC		

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008”), nenit 28 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011”), nenit 19 paragrafi 19.16 i Rregullores Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: “Revitalizimi i hapësirave agroturistike dhe trajtimi i peizazhit rural në komunën e Rahovecit”

1. Jetmir Ukaj, **emërohet** person përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: “Revitalizimi i hapësirave agroturistike dhe trajtimi i peizazhit rural në komunën e Rahovecit”.
2. Personi përgjegjës, sipas pikës 1 të këtij vendimi, ka për detyrë që të bëjë hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, duke u bazuar në Ligjin Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës, Rregulloren Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik dhe Rregulloren Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik.
3. Përgjegjësitë e personit për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, janë:
 - 3.1. Në përputhje me qëllimin e prokurimit dhe të drejtuara drejt sigurimit të qasjes sa më të mirë për të gjithë operatorët e interesuar ekonomikë, në përputhje me nenin 28 Ligji nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe i plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 dhe akteve nënligjore (legjislacionit dytësor);
 - 3.2. Në atë mënyrë që nuk favorizojnë ose diskriminojnë një ose më shumë operatorë ekonomikë;
 - 3.3. Të cilat nuk i referohen një artikulli ose burimi të veçantë, një procesi të hollësishëm, ndonjë shenje dalluese, lloji ose origjine të veçantë, ose ndonjë prodhimi.

4. Personi përgjegjës obligohet që të hartojë specifikimet teknike / termat e referencës deri më datë 10.7.2026.
5. Personi përgjegjës obligohet që, së bashku me specifikimet teknike / termat e referencës, të dorëzojë edhe deklaratën në betim, të nënshkruar te Njësia e Prokurimit.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- ***Jetmir Ukaj,***
- ***Drejtoria për Ekonomi, Zhvillim dhe Turizëm,***
- ***Njësia e Prokurimit, dhe***
- ***Arkivi.***





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7621 Nr. ifaq/Br.str/No.pg 65

Data/Datum/Date 07.07.26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [REDAKTUAR] nga Rahoveci me Nr. Protokolit 06-553/01-0022089/26 dt. 02.07.2026 për ndihmë financiare prej 600.00€ (gjashtëqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

[REDAKTUAR] nga Rahoveci me datë 02.07.2026 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehonitë (lindje) pasi që me datë 30.06.2026 ka lindur **Vajzë** në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [REDAKTUAR] dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- [REDAKTUAR] nga Rahoveci,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.



Smajl Latifi

Kryetari i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESIDIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7625 Nr. i faq./Br.str./No.pg 65
Data/Datum/Data 07.07.26
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), dispozitave të Ligjit Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 27/2008"), i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 03/L-221, Ligjin Nr. 04/L-116, Ligjin Nr. 04/L-194, Ligjin Nr. 05/L-063 dhe Ligjin Nr. 05/L-007, Ligjit Nr. 03/L-049 për Financat e Pushtetit Lokal ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 27/2008"), i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 05/L-108, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M
Për lejimin e qasjes në SIMFK

1. Meriton Gashi, i sistemuar në punë dhe në detyrat e punës: Zyrtar i Shpenzimeve dhe Administratës, në Drejtorisë për Administratë në Komunën e Rahovecit, i **LEJOHET** qasja në SIMFK për modulën e pasurive për vitin fiskal 2026.
2. Obligohet i lartpërmenduri që të veprojë duke u bazuar në ligjet dhe në aktet e tjera nënligjore në fuqi në Republikën e Kosovës.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të përkujdeset i lartpërmenduri në pikën 1 të këtij vendimi dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa në Komunën e Rahovecit.
4. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- Meriton Gashi,
- Drejtoria për Ekonomi, Zhvillim dhe Turizëm,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa,
- Departamenti i Thesarit në MFPT, dhe
- Arkivi.

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



	REPUBLIKA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET		
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)		
Nr./Br./No 7626 Nr. i faq./Br.str/No.pg 65		
Data/Datum/Date 07 / 07 / 26		
RAHOVEC / ORAHOVAC		

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të prokurimit publik, nenit 37 i Ligjit Nr.05/L-068, për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit për prokurimin publik, nenit 63 dhe 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. Formohet komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin **“Spërkatje me dronë për kulturat bujqësore – ritenderim”**, me nr. prokurimi: **623-26-4297-2-2-1** dhe me numër të brendshëm: **623-26-018-2-2-1**, të datës **7.7.2026**, në përbërje prej:
 - 1.1. Kosovare Gashi, kryesuese,
 - 1.2. Dhurata Rrustemi, anëtare,
 - 1.3. Kaltrina Popaj, anëtare.
2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë vlerësimin dhe krahasimin e ofertave të tenderit për projektin **“Spërkatje me dronë për kulturat bujqësore – ritenderim”**.
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin aktual në fuqi.
4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.
5. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

U dërgohet:

1. Anëtarëve të komisionit,
2. Zyrës së Prokurimit, dhe
3. Arkivit.

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC		
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET		
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)		
Nr./Br./No	7627	Nr. i faq./Br.str./No.pg 65
Data/Datum/Date	07 / 07 / 26	
RAHOVEC / ORAHOVAC		

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të prokurimit publik, nenit 37 i Ligjit Nr.05/L-068, për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit për prokurimin publik, nenit 63 dhe 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. Formohet komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin **“Furnizimi, montimi dhe instalimi i kamerave të sigurisë në objektet publike”**, me nr. prokurimi: 623-26-4719-1-2-1 dhe me numër të brendshëm: 623-26-025-1-2-1, të datës 7.7.2026, në përbërje prej:
 - 1.1. Petrit Haxhijaha, kryesues,
 - 1.2. Enise Dina, anëtare,
 - 1.3. Faik Thaqi, anëtar.
2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë vlerësimin dhe krahasimin e ofertave të tenderit për projektin **“Furnizimi, montimi dhe instalimi i kamerave të sigurisë në objektet publike”**.
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin aktual në fuqi.
4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.
5. Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

U dërgohet:

1. Anëtarëve të komisionit,
2. Zyrës së Prokurimit, dhe
3. Arkivit.

Smail Latifi

Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO

KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC

KRYETARI I KOMUNES / PRESEDNIK OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR / CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7630 Nr. i faq./Br.str./No.pg 65

Data/Datum/Date 08.07.26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.1 dhe 2.2 i Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, me Nr. 1427, të datës 28.4.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] nga Rahoveci, me nr. prot. 2153, e datës 23.6.2026, për ndihmë financiare prej 300.00€ (treqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të mjekimit dhe blerjen e barnave për tretman të sëmundjes.
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

[redacted] nga Rahoveci, vuan nga sëmundja e rëndë, i cili ka nevojë për intervenim përmes operacionit, si dhe për tretman të vazhdueshëm për shërimin e tij.

Shërimi i sëmundjes për të lartpërmendurin ka kosto të lartë financiare të papërballueshme për të dhe familjen e tij.

Andaj, duke marrë parasysh gjendjen e rëndë shëndetësore dhe financiare të të lartpërmendurit, pasi shpenzimet e mjekimit dhe të blerjes së barnave kanë kosto të lartë financiare, e ka të vështirë mbulimin e shpenzimeve elementare për jetesë dhe blerjen e barnave për shërimin e sëmundjes, kështu që është e domosdoshme ndihma për tejkalimin e kësaj gjendjeje.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- [redacted] nga Rahoveci,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLICA E KOSOVES / REPUBLICA OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI PREDSEDIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7631 Nr. i faq./Br.str/No.pg 66
Data/Datum/Date 08 / 07 / 26
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.1 dhe 2.2 i Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, me nr. 1427, të datës 28.4.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] nga Rahoveci, me nr. prot. 2442, e datës 3.7.2026, për ndihmë financiare prej 300.00€ (treqind euro), për mbulimin e shpenzimeve të mjekimit dhe blerjen e barnave për tretman të sëmundjes.
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

[redacted] a Rahoveci, vuan nga sëmundja e rëndë, i cila ka nevojë për intervenim përmes operacionit, si dhe për tretman të vazhdueshëm për shërimin e tij.

Shërimi i sëmundjes për të lartpërmendurin ka kosto të lartë financiare të papërballueshme për të dhe familjen e tij.

Andaj, duke marrë parasysh gjendjen e rëndë shëndetësore dhe financiare të të lartpërmendurit, pasi shpenzimet e mjekimit dhe të blerjes së barnave kanë kosto të lartë financiare, e ka të vështirë mbulimin e shpenzimeve elementare për jetesë dhe blerjen e barnave për shërimin e sëmundjes, kështu që është e domosdoshme ndihma për tejkalimin e kësaj gjendjeje.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- [redacted] a Rahoveci,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC KABINETI I KRYETARIT TE KOMUNES/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No <u>7632</u> Nr. i faq./Br.str./No.pg <u>66</u>
Data/Datum/Date <u>08 / 07 / 26</u>
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Rrënimi i objekteve pa leje", me numër të kontratës: 623-26-2568-2-1-1/C718, si në vijim:
 - 1.1. N.P.N. "UNIVERS – MI"; "P.M.N." SH.P.K. me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Bardhok Jetishi, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
 - 1.2. Nora Boshnjaku, drejtoreshë e Drejtorisë për Inspektim, **CAKTOHET** mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funkcionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimi të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës

nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
- 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblerjen;
- 4.4. Pas pranimi të urdhërblerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
- 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
- 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
- 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.12. T'i sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
- 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimi të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
- 4.14. T'i japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
- 4.15. T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.

5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:

- 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
- 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.

6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- *Menaxheri i kontratës,*
- *Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,*
- *Spektori i Prokurimit, dhe*
- *Arkivi.*

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KRYETARI I KOMUNËS / PRESIDNIK OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7633 Nr. i faq./Br.str./No.pg 66
Data/Datum/Date 08 / 07 / 26
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.1 dhe 2.2 i Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, me nr. 1427, të datës 28.4.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] nga fshati Çifllak, komuna e Rahovecit, me nr. prot. 2480, e datës 7.7.2026, për ndihmë financiare prej 300.00€ (treqind euro), për mbulimin e shpenzimeve të mjekimit dhe blerjen e barnave për tretman të sëmundjes.
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

[redacted] shati Çifllak, vuan nga sëmundja e rëndë, e cila ka nevojë për intervenim përmes operacionit, si dhe për tretman të vazhdueshëm për shërimin e saj.

Shërimi i sëmundjes për të lartpërmendurën ka kosto të lartë financiare të papërballueshme për të dhe familjen e saj.

Andaj, duke marrë parasysh gjendjen e rëndë shëndetësore dhe financiare të të lartpërmendurës, pasi shpenzimet e mjekimit dhe të blerjes së barnave kanë kosto të lartë financiare, e ka të vështirë mbulimin e shpenzimeve elementare për jetesë dhe blerjen e barnave për shërimin e sëmundjes, kështu që është e domosdoshme ndihma për tejkalimin e kësaj gjendjeje.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- [redacted] nga fshati Çifllak,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] nga Rahoveci me Nr. Protokolit 06-553/01-0023127/26 dt. 08.07.2026 për ndihmë financiare prej 600.00€ (gjashtëqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Znj. [redacted] nga Rahoveci me datë 08.07.2026 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehoninë (lindje) pasi që me datë 30.06.2026 ka lindur **Vajzë** në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [redacted] si dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- [redacted] nga Rahoveci,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] nga Rahoveci me Nr. Protokolit 06-553/01-0023473/26 dt. 10.07.2026 për ndihmë financiare prej 600.00€ (gjashtëqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Z [redacted] nga Rahoveci me datë 10.07.2026 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehoninë (lindje) pasi që me datë 08.07.2026 ka lindur **Vajzë** në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [redacted] dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- [redacted] nga Rahoveci,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac/Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECI / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7639 Nr. i faq./Br.str./No.pg 66
Data/Datum/Date 13.07.26
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 59 të Ligjit Nr. 04/L-042 të Prokurimit Publik të Republikës së Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011"), nenit 37 të Ligjit Nr. 05/L-068 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, nenit 69 dhe nenit 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, të datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave

1. **Caktohet** komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin: "Furnizimi me shumësia për shkollat e Komunës së Rahovecit", me nr. prokurimi: 623-26-4941-2-3-6 dhe me nr. të brendshëm: 623-26-023-2-3-6, të datës 30.6.2026, në këtë përmbërje:
 - 1.1. Faik Thaqi, kryesues,
 - 1.2. Enise Dina, anëtare,
 - 1.3. Veton Kabashi, anëtar.
2. Komisioni ka për detyrë të bëjë vlerësimin e ofertave për projektin: "Furnizimi me shumësia për shkollat e komunës së Rahovecit", me nr. prokurimi: 623-26-4941-2-3-6 dhe me nr. të brendshëm: 623-26-023-2-3-6, të datës 30.6.2026.
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin në fuqi.
4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në afat jo më shumë se 30 ditë nga hapja e ofertave.
5. Me hyrjen në fuqi të këtij vendimi, shfuqizohet vendimi me nr. prot. 02/7586, i datës 1.7.2026.
6. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Anëtarëve të komisionit,
- Zyrës së Prokurimit, dhe
- Arkivit.

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna Rahovec
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Mayor Office



REPUBLICA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINETI PRESEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7648 Nr. i faq./Br.str./No.pg 67
Data/Datum/Date 14/07/26
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, Nr. 28/2008"), nenit 4 paragrafi 2 dhe nenit 7 të Rregullores për dhënien e titujve të nderit, dekoratave dhe çmimeve nga Komuna e Rahovecit, me Nr. Prot. 01, Nr. 327/22, të datës 31.5.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të OVL të UÇK-së, dega në Rahovec, të datës 10.7.2026, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për

Dhënien e Dekoratës "MEDALJA E LIRISË"

1. Me këtë vendim, Dekorata "MEDALJA E LIRISË" i jepet Bajrush Gashit nga fshati Hoçë e Vogël, komuna e Rahovecit.
2. Kjo dekoratë i jepet me rastin e "Epopesë së Korrikut", për kontributin e dhënë në luftën për çlirimin e Kosovës, përkatësisht për kontributin e dhënë në kuadër të Brigadës 124 "Gani Paçarizi" të UÇK-së, e cila ka operuar në rajonin e Rahovecit në periudhën e luftës 1998/99, si dhe për ruajtjen dhe për kultivimin e vlerave kombëtare.
3. Bartësi i Dekoratës "MEDALJA E LIRISË" nënshkruhet formalisht në regjistrin e bartësve të titujve të nderit, të dekoratave dhe të çmimeve të Komunës së Rahovecit.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Bajrush Gashit nga fshati Hoçë e Vogël, komuna e Rahovecit,
- OVL të UÇK-së, dega në Rahovec, dhe
- Arkivët.

Smail Latifi
Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna Rahovec
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine



Mayor Office	
REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINETI PRESEDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET	
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)	
Nr./Br./No 7649	Nr. i faq/Br.str/No.pg 67
Data/Datum/Date 14 / 07 / 26	
RAHOVEC / ORAHOVAC	

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, Nr. 28/2008"), nenit 4 paragrafi 2 dhe nenit 7 të Rregullores për dhënien e titujve të nderit, dekoratave dhe çmimeve nga Komuna e Rahovecit, me Nr. Prot. 01, Nr. 327/22, të datës 31.5.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të OVL të UÇK-së, dega në Rahovec, të datës 10.7.2026, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për

Dhënien e Dekoratës "MEDALJA E LIRISË"

1. Me këtë vendim, Dekorata "MEDALJA E LIRISË" i jepet Musli Thaqit nga fshati Retijë, komuna e Rahovecit.
2. Kjo dekoratë i jepet me rastin e "Epopesë së Korrikut", për kontributin e dhënë në luftën për çlirimin e Kosovës, përkatësisht për kontributin e dhënë në kuadër të Brigadës 124 "Gani Paçarizi" të UÇK-së, e cila ka operuar në rajonin e Rahovecit në periudhën e luftës 1998/99, si dhe për ruajtjen dhe për kultivimin e vlerave kombëtare.
3. Bartësi i Dekoratës "MEDALJA E LIRISË" nënshkruhet formalisht në regjistrin e bartësve të titujve të nderit, të dekoratave dhe të çmimeve të Komunës së Rahovecit.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Musli Thaqit nga fshati Retijë, komuna e Rahovecit,
- OVL të UÇK-së, dega në Rahovec, dhe
- Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna Rahovec
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Mayor Office



REPUBLICA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESIDENTA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7650 Nr. i faq./Br.str./No.pg 67
Data/Datum/Date 14 107 / 26
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, Nr. 28/2008"), nenit 4 paragrafi 2 dhe nenit 7 të Rregullores për dhënien e titujve të nderit, dekoratave dhe çmimeve nga Komuna e Rahovecit, me Nr. Prot. 01, Nr. 327/22, të datës 31.5.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të OVL të UÇK-së, dega në Rahovec, të datës 10.7.2026, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për

Dhënien e Dekoratës "MEDALJA E LIRISË"

1. Me këtë vendim, Dekorata "MEDALJA E LIRISË" i jepet Enver Kabashit nga fshati Zoqishtë, komuna e Rahovecit.
2. Kjo dekoratë i jepet me rastin e "Epopesë së Korrikut", për kontributin e dhënë në luftën për çlirimin e Kosovës, përkatësisht për kontributin e dhënë në kuadër të Brigadës 124 "Gani Paçarizi" të UÇK-së, e cila ka operuar në rajonin e Rahovecit në periudhën e luftës 1998/99, si dhe për ruajtjen dhe për kultivimin e vlerave kombëtare.
3. Bartësi i Dekoratës "MEDALJA E LIRISË" nënshkruhet formalisht në regjistrin e bartësve të titujve të nderit, të dekoratave dhe të çmimeve të Komunës së Rahovecit.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Enver Kabashit nga fshati Zoqishtë, komuna e Rahovecit,
- OVL të UÇK-së, dega në Rahovec, dhe
- Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna Rahovec
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Mayor Office



REPUBLIKA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESIEDIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET	
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)	
Nr./Br./No 7651	Nr. i faq./Br.str./No.pg 68
Data/Datum/Date 14 07 / 26	
RAHOVEC / ORAHOVAC	

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, Nr. 28/2008"), nenit 4 paragrafi 2 dhe nenit 7 të Rregullores për dhënien e titujve të nderit, dekoratave dhe çmimeve nga Komuna e Rahovecit, me Nr. Prot. 01, Nr. 327/22, të datës 31.5.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të OVL të UÇK-së, dega në Rahovec, të datës 10.7.2026, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për

Dhënien e Dekoratës "MEDALJA E LIRISË"

1. Me këtë vendim, Dekorata "MEDALJA E LIRISË" i jepet Jetulla Kabashit nga fshati Zoqishtë, komuna e Rahovecit.
2. Kjo dekoratë i jepet me rastin e "Epopesë së Korrikut", për kontributin e dhënë në luftën për çlirimin e Kosovës, përkatësisht për kontributin e dhënë në kuadër të Brigadës 124 "Gani Paçarizi" të UÇK-së, e cila ka operuar në rajonin e Rahovecit në periudhën e luftës 1998/99, si dhe për ruajtjen dhe për kultivimin e vlerave kombëtare.
3. Bartësi i Dekoratës "MEDALJA E LIRISË" nënshkruhet formalisht në regjistrin e bartësve të titujve të nderit, të dekoratave dhe të çmimeve të Komunës së Rahovecit.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Jetulla Kabashit nga fshati Zoqishtë, komuna e Rahovecit,
- OVL të UÇK-së, dega në Rahovec, dhe
- Arkivët.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna Rahovec
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Mayor Office



	REPUBLIKA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / РЕПУБЛИКА КОСОВО KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESIEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET		
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)		
Nr./Br./No 7652 Nr. i faq./Br.str./No.pg. 68		
Data/Datum/Date 14/07/26		
RAHOVEC / ORAHOVAC		

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, Nr. 28/2008"), nenit 4 paragrafi 2 dhe nenit 7 të Rregullores për dhënien e titujve të nderit, dekoratave dhe çmimeve nga Komuna e Rahovecit, me Nr. Prot. 01, Nr. 327/22, të datës 31.5.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të OVL të UÇK-së, dega në Rahovec, të datës 10.7.2026, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për

Dhënien e Dekoratës "MEDALJA E LIRISË"

1. Me këtë vendim, Dekorata "MEDALJA E LIRISË" i jepet Sokol Bytyqit nga fshati Optrushë, komuna e Rahovecit.
2. Kjo dekoratë i jepet me rastin e "Epopesë së Korrikut", për kontributin e dhënë në luftën për çlirimin e Kosovës, përkatësisht për kontributin e dhënë në kuadër të Brigadës 124 "Gani Paçarizi" të UÇK-së, e cila ka operuar në rajonin e Rahovecit në periudhën e luftës 1998/99, si dhe për ruajtjen dhe për kultivimin e vlerave kombëtare.
3. Bartësi i Dekoratës "MEDALJA E LIRISË" nënshkruhet formalisht në regjistrin e bartësve të titujve të nderit, të dekoratave dhe të çmimeve të Komunës së Rahovecit.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Sokol Bytyqit nga fshati Optrushë, komuna e Rahovecit,
- OVL të UÇK-së, dega në Rahovec, dhe
- Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES / REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT I KOMUNES / KABINET PRILSDIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET	
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)	
Nr./Br./No 7653	Nr. i faq./Br.str./No.pg 68
Data/Datum/Date 14.07.26	
RAHOVEC / ORAHOVAC	

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të prokurimit publik, nenit 37 i Ligjit Nr.05/L-068, për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit për prokurimin publik, nenit 63 dhe 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. Formohet komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin **“Bartja e nxënësve sipas relacionit për vitin shkollor”** me nr. prokurimi: **623-26-4959-2-2-1** dhe me numër të brendshëm: **623-26-022-2-2-1**, të datës 13.7.2026, në përbërje prej:
 - 1.1. Vjollca Berisha, kryesuese,
 - 1.2. Enise Dina, anëtare,
 - 1.3. Anduena Dula, anëtare.
2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë vlerësimin dhe krahasimin e ofertave të tenderit për projektin **“Bartja e nxënësve sipas relacionit për vitin shkollor”**.
3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin aktual në fuqi.
4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.
5. Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

U dërgohet:

1. Anëtarëve të komisionit
2. Zyrës së Prokurimit, dhe
3. Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESIEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7654 Nr. i faq./Br.str./No.pg 68
Data/Datum/Date 14/07/26
RAHOVEC / ORAHOVAC



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 74 dhe 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, të datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **HAPET PËRKOHËSISHT** (pa pagesë) parkingu nëntokësor te sheshi i qytetit në kuadër të muajit të mërgimtarëve, nga data 15 korrik 2026 deri me datë 15 gusht 2026.
2. **LEJOHET** parkimi (pa pagesë) për të gjitha veturat me tabela të huaja dhe atyre të cilët i kanë veturat private apo me qira (të cilët identifikohen me ndonjë dokument përkatës që janë mërgimtarë) në hapësirat (oborrit) e ShFMU "Bekim Sylka" dhe ShFMU "Isa Boletini" në Rahovec.
3. Personi përgjegjës për zbatimin e këtij vendimi është Afrim Dina, Drejtor i Drejtorisë për Administratë në Komunën e Rahovecit.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- *Stacionit Policor në Rahovec,*
- *Drejtorëve të drejtorive,*
- *Zyrës për Informim, dhe*
- *Arkivit.*

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESIEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7658 Nr. i faq./Br.str/No.pg 68

Data/Datum/Date 15 / 07 / 26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale (“Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008”), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr. 1005 të datës 29.03.2017 dhe Urdhërësës së Ministrisë së Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor me nr. prot. 3955/26 të datës 10.07.2026, Kryetari i Komunës merr këtë:

V E N D I M
Për caktimin e Grupit Punues

1. **Caktohet** Grupi Punues për zbatimin e Urdhërësës së Ministrisë së Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor me nr. prot. 3955/26 të datës 10.07.2026, në këtë përbërje:
 - 1.1 Përparim Krasniqi – Drejtor i Drejtorisë për Shërbime Publike, kryesues
 - 1.2 Afrim Oruqi - Drejtor i Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale, anëtar
 - 1.3 Muhamet Morina - Drejtor i Drejtorisë për Arsimit, anëtar
 - 1.4 Nora Boshnjaku, Drejtoreshë e Drejtorisë për Inspektim, anëtare
 - 1.5 Ardit Halilaj – Shef i Kabinetit, anëtar
 - 1.6 Bjondina Ramaj, zyrtare në Drejtori për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrotjtje të Mjedisit, anëtare
 - 1.7 Bekim Vuçitërna, përfaqësues nga Stacioni Policor në Rahovec, anëtar
 - 1.8 Përfaqësuesi nga KRM “Ekoregjioni” në Rahovec, anëtar
 - 1.9 Përfaqësuesi nga “Eko Drinia” SH.P.K., anëtar
2. Grupi punues ka për detyrë që të merr masa urgjente, deratizimin dhe shtimin e kujdesit gjatë sezonit të verës për menaxhimin e mbeturinave në teritorin e Komunës së Rahovecit.
3. Obligohet Grupi Punues që brenda 7 ditëve të hartoj planin emergjent për deratizim dhe rritjen e frekuencës së mbledhjes së mbeturinave dhe menaxhimin e tyre dhe të njëjtin ta dorëzoj në Ministri të Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor.
4. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Anëtarëve të Grupit Punues,
- MMPH-së, dhe
- Arkivit





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIK OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINETI I PRESIDENTIT TË OPŠTINËS/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 765 Nr. i faq./Br.str./No.pg 63

Data/Datum/Date 16 / 07 / 26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Ndërtimi i objektit – deposë bujqësore", me numër të kontratës: 623-25-6188-5-2-1/C688, si në vijim:
 - 1.1.N.P.N. "UNIVERS – MI"; "P.M.N." SH.P.K. me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Bardhok Jetishi, **CAKTOHET** menaxher i Kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
 - 1.2.Behar Thaqi, Drejtor i Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksonet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës

brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
 - 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblertjen;
 - 4.4. Pas pranimit të urdhërblertjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblertjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
 - 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
 - 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
 - 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkëvohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
 - 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
 - 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
 - 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
 - 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
 - 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
 - 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
 6. Me hyrjen në fuqi të këtij vendimi shfuqizohet vendimi me Nr. Prot. 02/6660 i datës 23.10.2025.
 7. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- **Menaxheri i kontratës,**
- **Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,**
- **Sektori i Prokurimit, dhe**
- **Arkivi.**

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECI/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KRYETARI I KOMUNES/ABINET PRESEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7684 Nr. i faq./Br.sht./No.pg 71
Data/Datum/Datë 22 / 07 / 26
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 90 të Ligjit Nr. 04/L-027 për Mbrojtjen nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 22/2011"), nenit 8 paragrafi 2 pika 2.2, nenit 9 dhe nenit 12 të Rregullores (QRK) – Nr. 17/2015 për metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, dhe nenit 74 dhe 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit komunal për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara në të mirat materiale nga ndikimi i fatkeqësive natyrore dhe i fatkeqësive të tjera

- 1. Caktohet komisioni komunal për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara në të mirat materiale nga ndikimi i fatkeqësive natyrore dhe i fatkeqësive të tjera në territorin e komunës së Rahovecit, në këtë përbërje:**
 - 1.1. Veton Mustafa, kryesues,**
 - 1.2. Sokol Thaqi, anëtar,**
 - 1.3. Albina Durguti, anëtare,**
 - 1.4. Jetmir Ukaj, anëtar,**
 - 1.5. Mimoza Isma, anëtare.**
- 2. Komisioni komunal për vlerësimin e dëmeve, detyrat dhe përgjegjësitë i ushtron duke u bazuar në Ligjin Nr. 04/L-027 për Mbrojtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë e Tjera, Rregulloren (QRK) – Nr. 17/2015 për Metodologjinë e Vlerësimit të Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë e Tjera, si dhe në legjislacionin përkatës në fuqi.**
- 3. Mandati i komisionit komunal për vlerësimin e dëmeve është 4 (katër) vjet.**
- 4. Me hyrjen në fuqi të këtij vendimi, shfuqizohet vendimi me nr. prot. 4383, faqe 142, i datës 2.7.2024.**
- 5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.**

Me vendim të njoftohen:

- Anëtarët e komisionit,**
- Drejtorët e drejtorive,**
- Agjencia për Menaxhimin e Emergjencave në MPB, dhe**
- Arkivi.**

Smail Latifi
Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7685 Nr. i faq./Br.str/No.pg 71

Data/Datum/Date 22.07.26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Republikës së Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 21 dhe 26 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 20/2016"), nenit 11 paragrafi 2 të Ligjit Nr. 06/L-081 për Qasje në Dokumente Publike ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 13/2019"), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr. 1005 i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M
Për qasje në dokumente publike

1. **Miratohet** e bazuar kërkesa me nr. prot. 7657, e datës 14.7.2026, për qasje në dokumente publike nga Ardijan Durguti nga Rahoveci, dhe i ofrohet qasje e **plotë** në dokumente publike, respektivisht: *Dokumentacionin publik që lidhet me procedurën e konkursit me numër të references RN00019497*, të shpallur nga Komuna e Rahovecit., konkretisht, në këto dokumente:

Vendimin për emërimin/formimin e antarëve të Komisionit për testin me shkrim.

Vendimin për emërimin/formimin e antarëve të Komisionit për intervistë me gojë.

Procesverbalin/Formularin e mbajtjes së intervistës nga Komisioni i Përzgjedhjes.

Kriteret dhe metodologjinë e vlerësimit të intervistës që janë përdorur nga Komisioni.

Çdo dokument tjetër zyrtar që përcakton mënyrën e vlerësimit të kandidatëve gjatë intervistës, nëse ekziston.

2. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

A r s y e t i m

Në mbështetje të nenit 10, paragrafi 1 të Ligjit Nr. 06/L-081 për Qasje në Dokumente Publike (QDP), Komuna e Rahovecit ka pranuar kërkesën me nr. prot. . 7657, e datës 14.7.2026, për qasje në dokumente publike nga Ardijan Durguti nga Rahoveci,

Pas shqyrtimit të kërkesës, ofrohet qasje e **plotë** në dokumente publike si në dispozitiv të këtij vendimi, respektivisht *dokumentacionin publik që lidhet me procedurën e konkursit me numër të references RN00019497*, të shpallur nga Komuna e Rahovecit., konkretisht, në këto dokumente:

Vendimin për emërimin/formimin e antarëve të Komisionit për testin me shkrim.

Vendimin për emërimin/formimin e antarëve të Komisionit për intervistë me gojë.

Procesverbalin/Formularin e mbajtjes së intervistës nga Komisioni i Përzgjedhjes.

Kriteret dhe metodologjinë e vlerësimit të intervistës që janë përdorur nga Komisioni.

Çdo dokument tjetër zyrtar që përcakton mënyrën e vlerësimit të kandidatëve gjatë intervistës, nëse ekziston.

Kërkesa për qasje në dokumente publike është pranuar në mënyrë elektronike.

Komuna e Rahovecit, pas shqyrtimit të kërkesës, si dhe pas analizimit dhe vlerësimit të të gjitha shkresave të lëndës, vendosi si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë juridike: Kundër këtij vendimi, pala e pakënaqur mund të paraqesë ankesë në Agjencinë për Informim dhe Privatësi brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditësh nga data e pranimi të tij.

Vendimi u dërgohet:

- *Blerta Gashit, Zyrtare për shqyrtimin fillestar të QDP-së,*
- *Ardijan Durguti nga Rahoveci, dhe*
- *Arkiviti.*





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [REDACTED] nga Rahoveci me Nr. Protokolit 06-553/01-0024850/26 dt. 22.07.2026 për ndihmë financiare prej 600.00€ (gjashtëqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

[REDACTED] nga Rahoveci me datë 22.07.2026 ka parashtuar kërkesë për ndihmë financiare për lehoninë (lindje) pasi që me datë 17.07.2026 ka lindur **Vajzë** në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [REDACTED] si dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- [REDACTED] nga Rahoveci,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



	REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESIDIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET		
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)		
Nr./Br./No	7690	Nr. i faq./Br.str./No.pg 71
Data/Datum/Date	24 / 07 / 26	
RAHOVEC / ORAHOVAC		

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 63, 74 dhe 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe duke shqyrtuar kërkesën me nr. 14/2026, të datës 14.7.2026 e OJQ “Forumi Anadrini” nga Rahoveci, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. Miratohet kërkesa me nr. 14/2026, e datës 14.7.2026 e OJQ “Forumi Anadrini” nga Rahoveci, për huazim dhe shfrytëzim të përkohshëm të artefakteve të Muzeut “Ukshin Hoti” në Krushë të Madhe, me qëllim të organizimit të edicionit të tretë (3) të FARD FEST 2026, i cili do të mbahet më 2 dhe 3 gusht 2026, në Kompleksin Memorial në Gradish të fshatit Xërxë.
2. Formohet komisioni për dorëzimin e përkohshëm dhe pranim - dorëzimin e artefakteve të Muzeut “Ukshin Hoti” në Krushë të Madhe, në përbërje prej:
 - 1.1. Blerim Shala, kryesues,
 - 1.2. Irfon Ramadani, anëtar,
 - 1.3. Granita Behra, anëtare.
3. Obligohet komisioni që, gjatë dorëzimit për shfrytëzim të përkohshëm të artefakteve të Muzeut “Ukshin Hoti” në Krushë të Madhe, të garantojë proces të rregullt dhe transparent të pranim – dorëzimit të artefakteve dhe të bëjë vlerësimin e gjendjes së tyre si gjatë dorëzimit ashtu edhe gjatë pranimin të tyre.
4. Obligohet komisioni që, pas përfundimit të punëve, të hartojë raport me shkrim për Kryetarin e Komunës dhe për Drejtorinë për Kulturë, Rini dhe Sport në Komunën e Rahovecit.
5. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë brenda një afati të arsyeshëm.
6. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

U dërgohet:

1. Anëtarëve të komisionit,
2. Drejtorisë për Kulturë, Rini dhe Sport,
3. OJQ “Forumi Anadrini”, dhe
4. Arkivit.

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale në Kosovë (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës”, Nr. 28/2008), nenit 63, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafët 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, datë 29.3.2017, konkursit tradicional, kulturor e përkujtimor “Flaka e Janarit”, të shpallur nga Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport, më 6.1.2026 dhe në bazë të raportit të jurisë profesionale, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për ekzekutimin e mjeteve financiare për fituesit e çmimit “Flaka e Janarit”

1. Me këtë vendim lejohet ekzekutimi i mjeteve financiare për fituesit e manifestimit tradicional, kulturor të çmimit “Flaka e Janarit”, si në vijim:

1.1. Vendi i parë – Melisa Hoti, në shumën 200 € (dyqind euro).

Mjetet të alokohen në emër të prindit Muhamet Hoti, me nr. personal 1171458451, në xhirollogarinë bankare me nr. 1505010002031930, Raiffeisen Bank.

1.2. Vendi i dytë – Tiara Krasniqi, në shumën 150 € (njëqind e pesëdhjetë euro).

Mjetet të alokohen në emër të prindit Albesa Krasniqi, me nr. personal 1231517592, në xhirollogarinë bankare me nr. XK051931772819021154, BKT Bank.

2. Mjetet do të sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Kulturë, Rini dhe Sport.

3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa në Komunën e Rahovecit.

A r s y e t i m

Drejtorja për Kulturë, Rini dhe Sport në Komunën e Rahovecit, më datë 6.1.2026, ka shpallur konkursin tradicional, kulturor e përkujtimor “Flaka e Janarit” për të gjithë pjesëmarrësit e interesuar, të rinjtë dhe nxënësit e shkollave fillore dhe të mesme në komunën e Rahovecit, në fushën e artit letrar, të poezisë dhe të prozës.

Kjo drejtori, duke u bazuar në raportin e jurisë profesionale pas vlerësimit të të gjitha punimeve letrare të paraqitura për fitimin e çmimit tradicional, kulturor e përkujtimor “Flaka e Janarit”, ka shpallur fituesit në bazë të vlerësimit të jurisë profesionale dhe ia ka paraqitur Kryetarit të Komunës për miratim dhe lejimin e ekzekutimit të mjeteve për fituesit e çmimit.

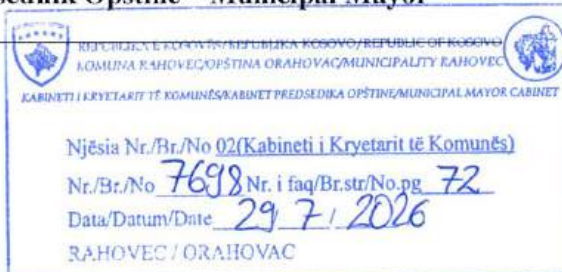
Vendimi u dërgohet:

- Drejtorisë për Kulturë, Rini dhe Sport,
- Drejtorisë për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 28 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011"), nenit 19 paragrafi 19.16 i Rregullores Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për emërimin e personit përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: "Renovimi dhe riparimet e objekteve të QMF – ve dhe AMF – ve në komunën e Rahovecit"

1. Sylejman Daka, **emërohet** person përgjegjës për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës për aktivitetin e prokurimit: **"Renovimi dhe riparimet e objekteve të QMF – ve dhe AMF – ve në komunën e Rahovecit"**.
2. Personi përgjegjës, sipas pikës 1 të këtij vendimi, ka për detyrë që të bëjë hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, duke u bazuar në Ligjin Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës, Rregulloren Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik dhe Rregulloren Nr. 002/2024 për Plotësimin dhe Ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik.
3. Përgjegjësitë e personit për hartimin e specifikimeve teknike / termave të referencës, janë:
 - 3.1. Në përputhje me qëllimin e prokurimit dhe të drejtuara drejt sigurimit të qasjes sa më të mirë për të gjithë operatorët e interesuar ekonomikë, në përputhje me nenin 28 Ligji nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe i plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 dhe akteve nënligjore (legjislacionit dytësor);
 - 3.2. Në atë mënyrë që nuk favorizojnë ose diskriminojnë një ose më shumë operatorë ekonomikë;
 - 3.3. Të cilat nuk i referohen një artikulli ose burimi të veçantë, një procesi të hollësishëm, ndonjë shenje dalluese, lloji ose origjine të veçantë, ose ndonjë prodhimi.

4. Personi përgjegjës obligohet që të hartojë specifikimet teknike / termat e referencës deri më datë 5.8.2026.
5. Personi përgjegjës obligohet që, së bashku me specifikimet teknike / termat e referencës, të dorëzojë edhe deklaratën në betim, të nënshkruar te Njësia e Prokurimit.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- *Sylejman Daka,*
- *Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale*
- *Njësia e Prokurimit, dhe*
- *Arkivi.*





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec



KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINETI PRESEDIRA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7699 Nr. i faq./Br.str./No.pg 72
Data/Datum/Date 29/7/2026
RAHOVEC / ORAHOVAC

Zyra e Kryetarit të Komunës së Rahovecit, duke shqyrtuar ankesën me nr. 2450, të datës 6.7.2026, të paraqitur nga Nuredin Kastrati, me nr. personal 10025850636, nga fshati Radostë, komuna e Rahovecit, kundër vendimit me nr. 10, të datës 12.2.2026, të Drejtorisë për Shërbime Publike, refuzimit për furnizim me gypa të kanalizimit fekal, në gjatësi prej 350 m, duke u bazuar në nenin 13 dhe nenin 58 të Ligjit nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", nr. 28/2008), nenin 74 dhe nenin 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, nr. 1005, i datës 29.3.2017, nenet 3, 21, 22, 44 dhe 131 të Ligjit për Procedurën e Përgjithshme Administrative nr. 05/L-031, të datës 25.5.2016, merr këtë:

V E N D I M

1. REFUZOHET ankesa me nr. 2450, e datës 6.7.2026, e paraqitur nga [redacted] nga fshati [redacted] komuna e Rahovecit, me nr. personal [redacted] kundër vendimit me nr. 10, të datës 12.2.2026, të Drejtorisë për Shërbime Publike - refuzimit për furnizim me gypa të kanalizimit fekal, në gjatësi prej 350 m, si e pabazuar.

A r s y e t i m

Zyra e Kryetarit të Komunës së Rahovecit, duke shqyrtuar ankesën me nr. 2450, të datës 6.7.2026, e paraqitur nga [redacted] komuna e Rahovecit, kundër vendimit me nr. 10, të datës 12.2.2026, të Drejtorisë për Shërbime Publike, me të cilin është refuzuar kërkesa për furnizim me gypa të kanalizimit fekal në gjatësi prej 350 m dhe pas vlerësimit të ankesës dhe të shkresave të lëndës, konsideron se ankuesi në ankesë nuk ka paraqitur asnjë provë të bazuar për realizimin e pretendimeve të veta, prandaj e konsiderojmë se ankesa është e pabazuar.

Ankuesi në ankesë pretendon që:

1. Zyra e Kryetarit të Komunës së Rahovecit, pas ekzaminimit të ankesës, gjeti që ankuesi, me ankesë i është drejtuar gabimisht Komisionit për Zgjidhjen e Kontesteve dhe Ankesave, duke mos respektuar aktin administrativ të organit që e ka nxjerrë - refuzuar kërkesën, sepse në pjesën përfundimtare, në udhëzimin juridik, palët e pakënaqura me vendim udhëzohen se duhet t'i drejtohen saktë cilit organ. Pastaj ky organ gjeti se ankesa e ankuesit i është drejtuar gabimisht edhe Drejtorisë Inspektuese për Shërbime Publike. Më duhet t'ju njoftoj se ky emërtim nuk ekziston, sepse në kuadër të organizimit të brendshëm të Komunës së Rahovecit ekziston vetëm Drejtoria për Shërbime Publike. Ky organ gjeti se ankesa e parashtruar ishte e panënshkruar nga parashtruesi i ankesës.

2. Ankuesi pretendon që vendimi i Drejtorisë për Shërbime Publike është i kundërligjshëm dhe jo i bazuar. Konsiderojmë se ky pretendim nuk qëndron dhe nuk është i bazuar, sepse vendimi me nr. 10, i datës 12.2.2026, i Drejtorisë për Shërbime Publike, me të cilin është refuzuar kërkesa për furnizim me gypa të kanalizimit fekal në gjatësi prej 350 m, është i bazuar, sidomos kur e analizojmë vendimin e Drejtorisë për Shërbime Publike. Ai i posedon të gjitha elementet e domosdoshme të një akti administrativ, të përcaktuara me nenin 47 të Ligjit për Procedurën e Përgjithshme Administrative nr. 05/L-031, të datës 25.5.2016 (shih pjesën hyrëse). Ky vendim posedon bazën juridike në të cilën është vendosur.

3. Ankuesi në ankesë pretendon se arsyetimi i vendimit është i paqartë. Pretendimin e ankuesit e konsiderojmë se është jo i drejtë, sepse vendimi me nr. 10, i datës 12.2.2026, i Drejtorisë për Shërbime Publike, me të cilin është refuzuar kërkesa, është vendim i cili, në pjesën e arsyetimit, e përshkruan gjendjen aktuale faktike financiare të institucionit, i cili momentalisht, për shkak të mungesës së mjeteve financiare sipas planifikimit të buxhetit 2026, e ka bërë të pamundur edhe përmbushjen e kërkesës, prandaj është vendosur si në dispozitiv të vendimit.

4. Ankuesi në ankesë ka propozuar edhe shfuqizimin e vendimit me nr.10, të datës 12.2.2026, të Drejtorisë për Shërbime Publike. Ky pretendim është jo i drejtë, sepse ankuesi në ankesë nuk ka paraqitur asnjë provë të bazuar, në bazë të së cilës Zyra e Kryetarit do të mund ta shfuqizonte vendimin e Drejtorisë për Shërbime Publike. Ankuesi në ankesë është bazuar vetëm në supozime dhe jo në prova konkrete të bazuara, sepse vendimet e drejta, ligjore dhe të bazuara merren duke u bazuar në prova dhe fakte konkrete e të bazuara.

Zyra e Kryetarit të Komunës së Rahovecit, duke shqyrtuar ankesën me nr. 2450, të datës 6.7.2026, e paraqitur nga [REDAKTUAR] kundër vendimit me nr. 10, të datës 12.2.2026, të Drejtorisë për Shërbime Publike, me të cilin është refuzuar kërkesa për furnizim me gypa të kanalizimit fekal në gjatësi prej 350 m, konsideron që vendimi i Drejtorisë është i drejtë dhe i bazuar, sepse për shkak të gjendjes momentale financiare, respektivisht për shkak të mungesës së mjeteve financiare sipas planifikimit të buxhetit 2026, është bërë e pamundur përmbushja e kërkesës edhe për shkak të gjendjes faktike të vërtetuar në terren (fotografitë dhe procesverballi i datës 9.2.2026). Në fund, në kuadër të kompetencave të veta, Komuna e Rahovecit e ka edhe objektiv që të përmirësojë infrastrukturën dhe kushtet jetësore për të gjithë banorët e komunës së Rahovecit, por gjithmonë brenda mundësive buxhetore, bazuar në planifikimin buxhetor të Komunës. Prandaj është vendosur si në dispozitiv të vendimit.

UDHËZIM JURIDIK: Kundër këtij vendimi pala e pakënaqur ka të drejtë që, në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimi të këtij vendimi, të iniciojë kontest administrativ në gjykatën kompetente.

Me vendim të njoftohen:

- Arkivi.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
~~Komuna e Rahovecit~~
~~Opština Orahovac / Municipality Rahovec~~
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Njësia Nr./Br./No. 02/Kabineti i Kryetarit të Komunës
Nr./Br./No. 7700 Nr. i fuq. Br./Br./No. 72
Data/Datum/Date 29 / 7 / 2026
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008) nenit 21 të Ligjit për Pagat e nëpunësve civilë Nr.03/L-147, të datës 13.5.2010 dhe nenit 11 të Rregullores Nr. 33/2012 për shtesat në pagat dhe kompensimet e tjera të nëpunësve civilë, neneve 74 dhe 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M
PËR LEJIMIN E PAGESËS PËR PUNË JASHTË ORARIT TË PUNËS

1. Me këtë vendim, **LEJOHET** pagesa për punë shtesë jashtë orarit të punës për znj. Zimrite Nurkasa, e cila është në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe e sistemuar në punët dhe në detyrat e punës: Zyrtare e Gjendjes Civile, në Drejtorinë për Administratë në Komunën e Rahovecit.
2. Vlera e pagesës për punë shtesë jashtë orarit të punës është 30 (tridhjetë euro) për kryerjen e punës, respektivisht për zhvillimin e ceremonisë së martesës – kurorëzimit jashtë orarit të punës dhe jashtë objektit të Komunës së Rahovecit. Më 26.7.2026, ceremonia e martesës – kurorëzimit është kryer jashtë Zyrës së Gjendjes Civile në Rahovec, në mes të çiftit Hajdar Zogaj dhe Florentina Morina.
3. Mjetet për pagesën e punëve jashtë orarit të rregullt të punës sigurohen nga kodi: Paga dhe Mëditje.
4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
5. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

A r s y e t i m

Me kërkesën e znj. Zimrite Nurkasa, e cila është në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe e sistemuar në punët dhe në detyrat e punës: Zyrtare e Gjendjes Civile, në Drejtorinë për Administratë në Komunën e Rahovecit dhe me autorizimin e drejtorit për Administratë, të datës 15.7.2026, punëtori i lartcekur ka marrë pjesë më 26.7.2026 në kurorëzimin e shtetasve të Republikës së Kosovës jashtë objektit të Komunës së Rahovecit – jashtë Zyrës së Gjendjes Civile në Rahovec. Prandaj, për shkak të kryerjes së punës – lidhjes së kurorëzimit jashtë orarit të punës, duke u bazuar në legjislacionin në fuqi, është e domosdoshme që të bëhet pagesa për kryerjen e punës.

Me vendim të njoftohen:

- Zimrite Nurkasa,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa,
- Zyra e Personelit, dhe
- Arkivi.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të dispozitave të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), dispozitave të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, nenit 21, paragrafi 1, 3 dhe 4, nenit 33, paragrafi 6, si dhe nenit 44, paragrafi 4, nënparagrafi 4.1 dhe paragrafi 5, të Rregullores (QRK) Nr. 22/2020 për Riintegrim, i themeluar me vendimin 02/271 të datës 14.7.2014, Kryetari i Komunës, nxjerr këtë:

VENDIM

1. **MIRATOHET** kërkesa me nr. prot. 2595, e datës 14.7.2026, e [redacted] ahoveci, i riatdhesuar nga Gjermania më 17.6.2024, me dhunë, për pagesën e vazhdimin të qirasë për akomodim, me shumën prej 280 € (dyqind e tetëdhjetë euro), duke përfshirë edhe shpenzimet komunale për mbështetje nga masat emergjente të integritit.
2. Pagesa e qirasë, sipas pikës 1 të këtij vendimi, do të paguhet për gjashtë (6) muaj, duke filluar nga data 1.8.2026 deri më 31.1.2027.
3. Për zbatimin e këtij vendimi obligohet Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim dhe Ministria e Punëve të Brendshme.
4. Vendimi hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Arsyetim

Komisioni Komunal për Riintegrim, në seancën e mbajtur më datë 24.7.2026, ka shqyrtuar kërkesën me nr. prot. 2595 të datës 14.7.2026, e parashtruar nga i riatdhesuar [redacted] ahoveci, për mbështetje nga masat emergjente të riintegritit për akomodim me qira, duke u bazuar në rekomandimet e Zyrës Komunale për Komunitete dhe Kthim.

I lartpërmenduri po përballlet me një situatë të rëndë socio-ekonomike dhe është në kërkim të strehimit të përkohshëm. [redacted] arësisht se është nga Rahoveci, ka kërkuar strehim në Gjakovë për shkak të një situatë të ndërlikuar familjare. Para luftës, familjarët e tij u larguan nga Rahoveci për shkak të një ndërlikimi në gjakmarrje dhe ai ende ka frikë nga pasojat e mundshme në rast të kthimit, si dhe konsideron që situata e tij kërkon një zgjidhje të përhershme për strehim në Gjakovë.

Kërkesa për akomodim me qira miratohet për periudhën 6 (gjashtë)-muajore, duke filluar nga data 1.8.2026 deri më 31.1.2027, në shumën prej 280 € në muaj, për të vazhduar procesin e trajtimit të statusit të tij me tutje për mbështetje nga niveli komunal, sipas dispozitave të Rregullores (QRK) Nr. 22/2020 për Riintegrimin e Personave të Riatdhesuar.

Komisioni ka shqyrtuar të gjitha dokumentet e prezantuara dhe, sipas dëshmive të paraqitura, konstaton që i riatdhesuari i plotëson kriteret për mbështetje nga masat emergjente të integritit, për akomodim, respektivisht sipas nenit 21, paragrafi 1.3 dhe nenit 4, nenit 33, paragrafi 6, si dhe nenit 44, paragrafi 4, nënparagrafi 4.1 dhe paragrafi 5.

Andaj, nga se u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshilla juridike: Kundër këtij vendimi, pala e pakënaqur mund të paraqesë ankesë në afat prej 30 ditësh nga data e pranimi të këtij vendimi, te Komisioni për Ankesa në DRPR, përmes Zyrës Komunale për Komunitete dhe Kthim në Komunën e Rahovecit.

Me vendim të njoftohen:

- [REDAKTUAR] *nga Rahoveci,*
- *Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim,*
- *Koordinatori rajonal i MPB-së, dhe*
- *Arkivi.*





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] nga Rahoveci me Nr. Protokolit 06-553/01-0025865/26 dt. 28.07.2026 për ndihmë financiare prej 600.00€ (gjashtëqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

[redacted] nga Rahoveci me datë 28.07.2026 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehoninë (lindje) pasi që me datë 21.07.2026 ka lindur **Djal** në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [redacted] dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- Znj [redacted] nga Rahoveci,
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.

Smajl Latifi
Kryetari i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E ORAHOVAC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINETI PRESIDENKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 7704 Nr. i faq./Br.str/No.pg 73
Data/Datum/Date 30 / 07 / 26
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, nenit 74 dhe 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kërkesën e Fadil Gashit nga fshati Kramovik, me nr. 2906, të datës 29.7.2026, për lirim nga pagesa e taksës komunale për regjistrim të mëvonshëm të fëmijëve dhe shkresës nga Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, me Nr. 02/251, të datës 1.4.2026, Kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për lirim nga pagesa e taksës komunale

1. MIRATOHET kërkesa [redacted] nga fshati Kramovik, me nr. 2906, të datës 29.7.2026 dhe LIROHET nga pagesa e taksës administrative - komunale për regjistrim të mëvonshëm të 5 (pesë) fëmijëve në librat amë të të lindurve, në Zyrën për Regjistrimin Civil në Rahovec dhe atë:

- [redacted]
- [redacted]
- [redacted]
- [redacted]
- [redacted]

2. Obligohet Drejtoria për Administratë që t'i mundësojë [redacted] nga fshati Kramovik zhvillimin e të gjitha procedurave për regjistrim të mëvonshëm të fëmijëve në librat amë, në Zyrën për Regjistrimin Civil dhe ta pajisë me të gjitha dokumentet përcjellëse.

3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Administratë.

4. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

U dërgohet:

- [redacted]
- Drejtorisë për Administratë, dhe
- Arkivit.

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008"), dispozitave të Ligjit Nr.04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011, dispozitave të Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores NR. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, kërkesës me nr. 2899, të datës 29.7.2026, për ndryshimin e lokacionit në projektin "Rregullimi dhe riparimi i terreneve sportive", kontratës me nr. të prokurimit 623-23-12344-5-2-1 dhe rekomandimit për ndryshim të lokacionit, menaxherit të kontratës me nr. prot. 2902, të datës 29.7.2026, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

**Për ndryshimin (kolaudimin) e lokacionit në projektin me titull
"Rregullimi dhe riparimi i terreneve sportive"**

1. Me këtë vendim lejohet ndryshimi (kolaudimi) i lokacionit nga një lokacion në tjetrin, në kontratën me titull "**Rregullimi dhe riparimi i terreneve sportive**", me nr. të prokurimit: 623-23-12344-5-2-1.
2. Ndryshimi (kolaudimi) i lokacionit sipas pikës 1 të këtij vendimi do të bëhet nga lokacioni për "**Rregullimin e fushës sportive në fshatin Mrasor**", në parcelën me nr. 71510052-00331-0, në lokacionin për "**Rregullimin e fushës sportive në fshatin Pataqan i Poshtëm**", në parcelën Nr. P - 71510024 - 00012- 47, pronë e Komunës, pa implikime financiare shtesë.
3. Për zbatimin e këtij vendimi kujdeset Zyra e Prokurimit, menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë.
4. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Ofruesi i shërbimeve (punëkryesi) të projektit me titull "**Rregullimi dhe riparimi i terreneve sportive**", me Nr. të Prokurimit 623-23-12344-5-2-1, i ka rekomanduar menaxherit të kontratës më 16.7.2026 ndryshimin (kolaudimin) e lokacionit në projekt, me qëllim të përfundimit me sukses të këtij projekti.

Pas kësaj, menaxheri i kontratës, përmes rekomandimit për ndryshim të lokacionit, me nr. prot. 2902, të datës 29.7.2026, ka kërkuar nga Zyrtari Kryesor Administrativ ndryshimin (kolaudim) e lokacionit nga një lokacion në tjetrin në projektin me titull "Rregullimi dhe riparimi i terreneve sportive", me Nr. të Prokurimit 623-23-12344 -5-2-1 si në vijim: nga lokacioni për "**Rregullimin e fushës sportive në fshatin Mrasor**", në parcelën me nr. 71510052-00331-0, në lokacionin për "**Rregullimin e fushës sportive në fshatin Pataqan i Poshtëm**" në parcelën Nr. P- 71510024 - 00012- 47, pronë e Komunës, pa implikime financiare shtesë.

Ky ndryshim (kolaudim) i lokacionit është bërë me qëllim të vazhdimit të punimeve të këtij projekti pasi disa punime nuk mund të realizohen sikurse në lokacionin për “Rregullimin e fushës sportive në fshatin Mrasor” sepse parcela me Nr. 71510052-00331-0 nuk është pronë e Komunës por është në shfrytëzim të Agjencisë Pyjore të Kosovës, pasi është arritur dakordimi në mes të operatorit ekonomik, menaxherit të kontratës dhe mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, ndryshimi i lokacionit të bëhet pa implikime financiare.

Pas konsultimit me Sektorin e Prokurimit, menaxherin e kontratës dhe mbikëqyrësin e drejtpërdrejtë, si dhe pas vlerësimit të fakteve në shkresat e lëndës, është vendosur për ndryshimin e lokacionit në projektin e lartpërmendur.

Andaj, duke u bazuar në atë që u tha më lart, u vendos sikurse në dispozitiv të këtij vendimi.

Vendimi u dërgohet:

- *Menaxherit të kontratës,*
- *Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë,*
- *Drejtorisë për Kulturë, Rini dhe Sport*
- *Zyrës së Prokurimit, dhe*
- *Arkivit.*

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA E KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC



Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 7706 Nr. i faq/Br.str/No.pg 73

Data/Datum/Date 30/07/26

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008"), dispozitave të Ligjit Nr.04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011, dispozitave të Rregullores Nr. 002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores NR. 001/2022 për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, kërkesës me nr. 2899, të datës 29.7.2026, për ndryshimin e lokacionit në projektin "Rregullimi dhe riparimi i terreneve sportive", kontratës me nr. të prokurimit 623-23-12344-5-2-1 dhe rekomandimit për ndryshim të lokacionit, menaxherit të kontratës me nr. prot. 2902, të datës 29.7.2026, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

**Për ndryshimin (kolaudimin) e lokacionit në projektin me titull
"Rregullimi dhe riparimi i terreneve sportive"**

1. Me këtë vendim lejohet ndryshimi (kolaudimi) i lokacionit nga një lokacion në tjetrin, në kontratën me titull "**Rregullimi dhe riparimi i terreneve sportive**", me nr. të prokurimit: 623-23-12344-5-2-1.
2. Ndryshimi (kolaudimi) i lokacionit sipas pikës 1 të këtij vendimi do të bëhet nga lokacioni për "**Rregullimin e fushës sportive në fshatin Hoçë e Vogël**", në parcelën me nr. 71510005-01726-0, në lokacionin për "**Rregullimin e fushës sportive në fshatin Sapniq**", në parcelën Nr. P - 71510074 - 00510- 0, pronë e Komunës, pa implikime financiare shtesë.
3. Për zbatimin e këtij vendimi kujdeset Zyra e Prokurimit, menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë.
4. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Ofruesi i shërbimeve (punëkryesi) të projektit me titull "**Rregullimi dhe riparimi i terreneve sportive**", me Nr. të Prokurimit 623-23-12344-5-2-1, i ka rekomanduar menaxherit të kontratës më 16.7.2026 ndryshimin (kolaudimin) e lokacionit në projekt, me qëllim të përfundimit me sukses të këtij projekti.

Pas kësaj, menaxheri i kontratës, përmes rekomandimit për ndryshim të lokacionit, me nr. prot. 2902, të datës 29.7.2026, ka kërkuar nga Zyrtari Kryesor Administrativ ndryshimin (kolaudim) e lokacionit nga një lokacion në tjetrin në projektin me titull "Rregullimi dhe riparimi i terreneve sportive", me Nr. të Prokurimit 623-23-12344 -5-2-1 si në vijim: nga lokacioni për "**Rregullimin e fushës sportive në fshatin Hoçë e Vogël**", në parcelën me nr. 71510005-01726-0, në lokacionin për "**Rregullimin e fushës sportive në fshatin Sapniq**" në parcelën Nr. P- 71510074 - 00510-0, pronë e Komunës, pa implikime financiare shtesë.

Ky ndryshim (kolaudim) i lokacionit është bërë me qëllim të vazhdimit të punimeve të këtij projekti, pasi disa punime nuk kanë nevojë të bëhen sepse te lokacioni për “Rregullimin e fushës sportive në Hoçë të Vogël”, në parcelën me Nr. 71510005-01726-0, është ndërtuar në kuadër të grantit të performancës të fituar nga Komuna e Rahovecit, pasi është aritur dakordimi në mes të operatorit ekonomik, menaxherit të kontratës dhe mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, që ndryshimi i lokacionit të bëhet pa implikime financiare.

Pas konsultimit me Sektorin e Prokurimit, menaxherin e kontratës dhe mbikëqyrësin e drejtpërdrejtë, si dhe pas vlerësimit të fakteve në shkresat e lëndës, është vendosur për ndryshimin e lokacionit në projektin e lartpërmendur.

Andaj, duke u bazuar në atë që u tha më lart, u vendos sikurse në dispozitiv të këtij vendimi.

Vendimi u dërgohet:

- ***Menaxherit të kontratës,***
- ***Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë,***
- ***Drejtorisë për Kulturë, Rini dhe Sport***
- ***Zyrës së Prokurimit, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës

