



Republika e Kosovës  
Republika Kosovo / Republic of Kosovo  
Komuna e Rahovecit  
Opština Orahovac/Municipality Rahovec  
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLICA E KOSOVES/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO  
OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC  
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PRESEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)  
Nr./Br./No 7216 Nr. i faq/Br.str/No.pg 24  
Data/Datum/Date 15.04.2026  
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 53 paragrafi 3 të Ligjit për Procedurën e Përgjithshme Administrative nr. 05/L-031, Udhëzimit Administrativ (MAPL) nr. 04/2023 për Administratë të Hapur në Komunë, nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

### VENDIM

#### Për caktimin e grupit punues për hartimin e projektbuxhetit të Komunës së Rahovecit për vitin 2027 - 2029

1. Caktohet grupi punues për hartimin e projektbuxhetit të Komunës së Rahovecit për vitin 2027 – 2029, në këtë përbërje:
  - 1.1. Ekrem Bytyqi, kryesues,
  - 1.2. Skender Hamza, anëtar, procesmbajtës,
  - 1.3. Bekim Krasniqi, anëtar, procesmbajtës,
  - 1.4. Egzon Thaqi, anëtar, procesmbajtës,
  - 1.5. Izet Morina, anëtar, përgatitje të materialeve,
  - 1.6. Alban Gashi, anëtar, lista të nënshkrimeve,
  - 1.7. Blerta Gashi, anëtare, moderatore,
  - 1.8. Albion Krasniqi, anëtar, procesmbajtës,
  - 1.9. Ardian Rama, anëtar, moderator,
  - 1.10. Senad Mullaavda, anëtar, lista të nënshkrimeve,
  - 1.11. Dhurata Rrustemi, anëtare, lista të nënshkrimeve,
  - 1.12. Ardit Halilaj, anëtar, fotograf,
  - 1.13. Almedina Jaha, anëtare, fotografe,
  - 1.14. Agnesa Ramadani, anëtare, përgatitje të materialeve,
  - 1.15. Zyber Thaqi, anëtar, procesmbajtës.
2. Grupi punues ka për detyrë që të hartojë projektbuxhetin e Komunës së Rahovecit për vitin 2027 – 2029; të bëjë hartimin e planit të brendshëm komunal për mbarëvajtjen e dëgjimeve buxhetore; ta bëjë përgatitjen e njoftimit për mbajtjen e dëgjimeve buxhetore; të caktojë personin përgjegjës për mbajtjen e procesverbalit gjatë mbajtjes së dëgjimeve buxhetore dhe ta bëjë hartimin e tij në afatin ligjor, që parashihen në Udhëzimin Administrativ (MAPL) nr. 04/2023 për Administratë të Hapur në Komunë; të bëjë raportin nga dëgjimet buxhetore dhe ta përgatisë për ta dërguar në Kuvendin Komunal.
3. Obligohet grupi punues që të veprojë duke u bazuar në ligjet dhe aktet nënligjore të aplikueshme në Republikën e Kosovës.
4. Obligohet grupi punues që, pas përfundimit të punëve, të hartojë raport me shkrim për Kryetarin e Komunës dhe për Drejtorinë për Buxhet dhe Financa.

5. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen anëtarët e grupit punues dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

6. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

*Me vendim të njoftohen:*

- *Anëtarët e grupit punues,*
- *Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe*
- *Arkivi.*

**Smajl Latifi**  
  
**Kryetar i Komunës**

