REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E RAHOVECIT - OPŠTINA ORAHOVAC
Drejtoria për Administratë të përgjithshme
Odeljenje za Opštu Upravu

-III- Nr. i prot / Br. prot. 2089 Më / Dt. 18.06.2025
RAHOVEC - ORAHOVAC

KOMUNA E RAHOVECIT

OPSTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY OF RAHOVEC

KONTRATA PUBLIKE KORNIZË

623-25-3632-2-1-1/C678

KUVENDI KOMUNAL - RAHOVECË, (në vazhdim "Autoriteti Kontraktues"), në njërën anë; dhe

EKO-DRINIA SH.P.K., Ratkoc, RATKOC, (ne vazhdim "Ofruesi i Shërbimeve"), ne anën tjetër, janë pajtuar te lidhin një kontrate publike për Shërbimet në vijim:

Titulli i Kontratës: **Mirëmbajtja e hapësirave publike – Lot 1**

Me numër identifikues: **623-25-3632-2-1-1**

Neni 1 Lënda

1.1 Lënda e kësaj kontrate publike kornizë është qe të themeloj kushtet, duke përfshirë çmimet per njësi dhe rregullat e implementimit për kryerjen e shërbimeve në vijim: **Mirëmbajtja e hapësirave publike – Lot 1**

Nr.	*Grupi*
1	Mirëmbajtja e hapësirave publike – Lot 1

[Autoriteti kontraktues kryen blerje vetëm në emër të vet]

1.2 Kontrata publike kornizë do të implementohet me "vendosjen e porosive" apo thirrje. P.sh. Kurdo që Autoriteti Kontraktues apo ndonjë Autoritet tjetër Kontraktues i përfshirë në këtë kontratë, tenton të blejë artikuj në bazë të kësaj kontrate publike kornizë, duhet që të dërgojë "porosinë" tek Ofruesi i shërbimeve, duke specifikuar listën e shërbimeve qe duhet te performophen me sasitë e tyre përkatëse.

1.3 Sasitë e vlerësuara, të përcaktuara në Pjesën C, Lista e Çmimit, janë vetëm sasi indikative. Autoriteti(et) Kontraktues i përmendur në Nenin1.1 është (janë) i/të detyruar të përdorë/in këtë marrëveshje kornizë sa herë që të prokurojnë shërbimet e përmendura në 1.1.

1.4 Kontrata hynë në fuqi me: **datën e nënshkrimit** dhe përfundon për një periudhë **prej 36** Muajsh

Neni 2 Koha e përfundimit

2.1 Afati kohor për kryerje të shërbimeve do të jetë...ditë nga koha e lëshimit të urdhër blerjes nga ana e Autoritetit Kontraktues.

2.2 Vendi i kryerjes së shërbimeve do të jetë: **Në Komunën e Rahovecit**

Neni 3 Çmimi

3.1 Çmimet njësi të shërbimeve janë paraqitur në Ofertën Financiare, Lista e Çmimit e paraqitur nga Ofruesi i Shërbimeve.

Vlera totale indikative e kontratës është: **260,595.39** Euro.

[Dyqindegjashtëdhjetë mijë e pesëqind e nëntëdhjetë e pesë €uro e tridhjetenëntë Cent]

Derivimi i lejuar nga vlera totale indikative është: **plus/minus +/- 30 %**

3.2 Çmimi i përmendur në Nenin 3.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Ofruesit te Shërbimeve sipas kontratës publike kornizë.

3.3 Çmimet e njësive do të jenë fikse dhe nuk do ti nënshtrohen ndryshimeve për porositë e vendosura nën këtë kontratë publike kornizë.

3.4 Pagesat do të bëhen në përputhje me Kushtet e Përgjithshme dhe/ose të Veqanta të Kontratës.

Neni 4 Rendi i përparësisë së dokumenteve të kontratës

4.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

(a) Kontrata Publike Kornizë;
(b) Kushtet e Veçanta të Kontratës;
(c) Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
(d) Tenderi i Ofruesit te Shërbimeve, duke përfshirë Specifikimet Teknike;
(e) Oferta financiare (Lista e Çmimeve);
(f) Urdhër blerja;

4.2 Dokumentet e ndryshme që e përbëjnë kontratën konsiderohet se shpjegojnë njëra tjetrën; dhe në raste të paqartësisë ose divergjencës, ato duhet të lexohen sipas rendit të përparësisë në të cilin janë dhënë më sipër.

Neni 5 Komunikimet

5.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Ofruesit të Shërbimeve nga ana tjetër duhet të cekin titullin e Kontratës dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të bëhen me shkrim. Komunikatat duhet të dërgohen me postë, mesazh, telefaks, faks, email ose të dorëzohen personalisht.

5.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimit të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me shkrim, dërguesi duhet të kërkojë vërtetim të pranimit të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t'i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

5.3 Kudo qe në kontratë parashikohet dhënia e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftimin e tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë të shkruar dhe fjalët "njoftoj", "vërtetojë", "miratoj" ose "vendosë" do të shënohen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendimi i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsye.

5.4 Kjo kontratë është përgatitur në gjuhen: Shqipe[1] në tri origjinale, dy origjinale për Autoritetin Kontraktues dhe një origjinal për Ofruesin e Shërbimeve.

Për Autoritetin Kontraktues:			
Emri:	**Astrit Mullabazi**	**Emri:**	**Smajl Latifi**
Pozita:	**Zyrtar Përgjegjës i Prokurimit**	**Pozita:**	**Zyrtar Kryesor Administrativ / Kryetari i Komunës së Rahovecit**
Nënshkrimi:		**Nënshkrimi:**	
Data:	**18.06.2025**	**Data:**	**18.06.2025**
Vula:		**Vula:**	

Për Ofruesin e Shërbimeve:	
Emri:	**Qazim Hoti**
Pozita:	**Drejtor**
Nënshkrimi:	
Data:	**18.06.2025**
Vula:	

1 Gjuha do të jetë gjuha e përdorur nga ana e tenderuesit në këtë tender.

KUSHTET E PËRGJITHSHME

Neni 1 Përkufizimet

1.1 **"Kontratë"** do të thotë marrëveshja e lidhur ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve, siç është shënuar në formularin e kontratës të nënshkruar nga palët, duke përfshirë të gjitha shtojcat për këtë dhe të gjitha dokumentet e inkorporuar me referencë në të.

1.2 "**Shërbimet"** do të thotë shërbimet qe do te ekzekutohen nga ana e Ofruesit e Shërbimeve në pajtim me Specifikimet dhe Përshkrimin e Çmimit te përfshira në Tenderin e Ofruesit të Shërbimeve.

1.3 **"Ofrues i shërbimeve"** është Operatori Ekonomik ose grupi i Operatorëve Ekonomik, i caktuar në formularin e kontratës, që është palë në kontratë dhe i detyruar të kryej detyrat në bazë të marrëveshjes, dhe që për detyrat e kryera do të marrë shumën e rënë dakord në formularin e kontratës.

1.4 **"Personeli"** do të thotë personat e angazhuar nga Ofruesi i Shërbimeve ose nga Nën-kontraktuesi si të punësuar dhe të caktuar për kryerjen e shërbimeve ose të ndonjë pjese të tyre.

1.5 **"Çmimi i kontratës"** do të thotë shuma e deklaruar në Marrëveshjen që përfaqëson shumën totale të pagueshme për ofrimin e Shërbimeve.

1.6 **"Nënkontraktuesi"** do të thotë çdo person fizik, privat ose subjekt i qeverisë, ose kombinimi i tyre, duke përfshirë edhe pasardhësit e tij ligjor ose transferimet e lejuara, për të cilin çdo pjesë e Shërbimeve do të sigurohet ose ekzekutimi i ndonjë pjese të Shërbimeve është nënkontraktuar nga Ofruesi i Shërbimeve.

1.7 **"Palë"** nënkupton Autoritetin Kontraktues ose Ofruesin i Shërbimeve, siç mund të jetë rasti, dhe "Palët" nënkupton të dy prej tyre.

1.8 **"Autoriteti Kontraktues"** nënkupton autoritetin që blen Shërbimet, siç specifikohet në Kontratë.

1.9 "KPK" nënkupton Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.

1.10 **"KVK"** nënkupton Kushtet e Veçanta të Kontratës.

Neni 2 Gjuha dhe ligji i aplikueshëm

2.1 KVK e saktësojnë cili është ligji që i përcakton të gjitha çështjet që nuk janë të mbuluara në kontratë.

2.2 Kontrata dhe të gjitha komunikimet e shkruara ndërmjet palëve hartohen në gjuhën e specifikuar në KVK.

Neni 3 Transferimi

3.1 Transferimi do të jetë valid vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes të cilës Ofruesi i Shërbimeve e transferon kontratën e vet ose një pjesë të saj te një palë e tretë.

3.2 Ofruesi i Shërbimeve nuk mundet që, pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues, ta transferojë kontratën ose një pjesë të saj, ose ndonjë përfitim apo interes nga ajo, përveç në këto raste:

a) kur ka ngarkesë për pagesë, në favor të bankierëve të Ofruesit të Shërbimeve, të shumave që duhet të paguhen ose që do të bëhen borxh sipas kontratës; ose

b) në rast të dhënies së të drejtës së Ofruesit të Shërbimeve siguruesve të Ofruesit të Shërbimeve për të kërkuar pagesën nga ndonjë person tjetër i detyruar në rastet kur siguruesit e kanë shkarkuar humbjen ose detyrimin e Ofruesit të Shërbimeve.

3.3 Për qëllimet e nenit 3.2, aprovimi i një transferimi nga Autoriteti kontraktues nuk do ta lirojë Ofruesin e Shërbimeve nga obligimet e veta për pjesën e kontratës që tashmë është realizuar ose për pjesën që nuk është bartur.

3.4 Pranuesit e dispozitave të kontratës duhet të plotësojnë kriteret e përshtatshmërisë që zbatohen për dhënien e kontratës përveç në raste kur transferimi bëhet në bankë apo kompani të sigurimit ose institucion tjetër financiar.

Neni 4 Nën-kontraktimi

4.1 Nënkontrata është valide vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes së cilës Ofruesi i Shërbimeve ia beson realizimin e një pjese të kontratës së tij një pale të tretë.

4.2 Elementet e kontratës që do të nënkontraktohen dhe identiteti i nënkontraktuesve i bëhen të ditura Autoritetit kontraktues me rastin e dorëzimit te ofertes. Ne rast te ndryshimit te nënkontraktuesve gjate implementimit te kontrates, Ofruesi i Shërbimeve duhet te njoftoj me shkrim Autoritetin Kontraktues. Autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Ofruesin e Shërbimeve për vendimin e vet brenda 30 ditë pune nga marrja e njoftimit, duke i paraqitur arsyet e veta nëse nuk lëshohet autorizimi. Ofruesi i Shërbimeve nuk nënkontrakton pa autorizim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues. Te gjithe nënkontraktuesit e propozuar duhet te përmbushin kërkesat e pershtatshmerise.

4.3 Autoriteti kontraktues nuk njeh lidhje kontraktore ndërmjet vetes dhe nënkontraktuesve, megjithatë mund të siguroj, ku e konsideronë si të nevojshme, pagesat direkte për nënkontraktorët.

4.4 Ofruesi i Shërbimeve është përgjegjës për aktet, gabimet dhe neglizhencën e nënkontraktuesve të vet si dhe të agjentëve ose të punësuarve, në të njëjtën mënyrë si po të ishin akte, gabime ose neglizhencë e Ofruesit të Shërbimeve, agjentëve të tij ose punëtorëve të tij. Aprovimi i nënkontraktimit të ndonjë pjese të kontratës ose aprovimi i nënkontraktuesit nga ana e Autoritetit kontraktues nuk e liron Ofruesin e Shërbimeve nga obligimet e tij sipas kontratës.

Neni 5 Tatimi

5.1 Ofruesi i Shërbimeve është përgjegjës për të gjitha tatimet dhe detyrimet doganore në përputhje me Ligjin e Republikës se Kosovës.

5.2 Të gjitha tatimet dhe detyrimet tjera doganore konsiderohet se janë përfshirë në çmimin e kontraktuar.

5.3 Menaxheri i Projektit do të harmonizojë çmimin e kontraktuar nëse konstaton se ka ngritje të tatimeve dhe detyrimeve doganore brenda datës prej 28 ditësh para dorëzimit të tenderit dhe datës së fundit të vërtetimit të ekzekutimit te shërbimeve.

5.4 Menaxheri i Projektit nuk do të lejojë ndryshimin e çmimit të kontraktuar për shkak të ngritjes së tatimeve dhe/ose ngritjes se detyrimeve doganore në qoftë se kjo ka ndodhur gjatë kohës sa ka qenë në vonesë Ofruesi i Sherbimeve.

Neni 6 Fillimi dhe Ekzekutimi i shërbimeve

6.1 Ofruesi i shërbimit duhet të fillojë shërbimet sa më shpejt që është e arsyeshme e mundur pas marrjes së urdhrit me ekspeditën e duhur dhe pa vonesë.

6.2 Ofruesi i Shërbimeve do të përfundoj aktivitetet veprimtari brenda afatit kohor të specifikuar në Nenin 2 të Formularit të Kontratës. Nëse Ofruesi i Shërbimeve nuk i përfundon aktivitetet në datën e caktuar, ai do të jetë përgjegjës për të paguar dëmet e likuiduara. Në këtë rast, Data e Përfundimit do të jetë data e përfundimit te të gjitha aktiviteteve.

Neni 7 Zgjatja e periudhës së ekzekutimit

7.1 Ofruesi i shërbimit mund të kërkojë zgjatje të periudhës së ekzekutimit nëse realizimi i kontratës së tij vonohet, ose pritet se do të vonohet, për ndonjërën nga këto arsye:

a) dështimi i Autoritetit Kontraktues për të përmbushur detyrimet e tij sipas kontratës;

b) forcë madhore siç përcaktohet në nenin 8;

7.2 2 Brenda 15 ditëve me të kuptuar se një vonesë mund të ndodhë, Ofruesi i Shërbimeve do të njoftoj Autoritetin Kontraktues mbi qëllimin e tij që të bëj një kërkesë për zgjatjen e periudhës së realizimit për të cilën ai konsideron se ka të drejtë dhe, përveçse kur është rënë dakord ndryshe ndërmjet ofruesit të shërbimeve dhe Autoritetit Kontraktues, brenda 30 ditëve nga e njëjta pikë në kohë të sigurojë Autoritetin Kontraktues me hollësi të plotë në mënyrë që të mund të shqyrtohet kërkesa.

7.3 Brenda 30 ditëve nga marrja e hollësive të përmendura në 7.2, Autoriteti Kontraktues me anë të njoftimit me shkrim do t'i lejoj Ofruesit të Shërbimeve zgjatjen e periudhës së ekzekutimit siç mund të arsyetohet, ose në mënyrë prospektive dhe retrospektive, ose të informoj Ofruesin e Shërbimeve që ai nuk ka të drejtë në zgjatje.

Neni 8 Forca Madhore

8.1. Asnjëra palë nuk konsiderohet se ka bërë shkelje të obligimeve të saj sipas kontratës nëse realizimi i obligimeve të tilla parandalohet nga ndonjë ngjarje e shkaktuar nga një forcë *madhore* që shkaktohet pas datës së njoftimit mbi dhënie të kontratës ose kur kontrata hyn në fuqi.

8.2. Termi "forcë madhore" do të thotë veprimet e zotit, goditjet, mbylljet e objektit ose çrregullimet tjera industriale, veprimet e armikut publik, luftërat qofshin të deklaruara ose jo, bllokadat, rebelimet, rastet e dhunës, epidemitë, rrëshqitjet e tokës, tërmetet, shtrëngatat, vetëtima, vërshimet, erozionet, trazirat civile, eksplodimet dhe ndonjë ngjarje tjetër e ngjashme e paparashikuar që është përtej kontrollit të palëve dhe nuk mund të përballohet as me kujdesin e duhur.

8.3. Pala e ndikuar nga një ngjarje e forcës madhore do të marr të gjitha masat e arsyeshme për të mënjanuar paaftësinë e një pale të tillë që të përmbush detyrimet e saj tani e tutje me një vonesë minimale.

8.4. Ofruesi i Shërbimeve nuk do të jetë përgjegjës për dëmet e likuiduara ose ndërprerje nëse vonesa e tij në realizimin ose dështimi për të realizuar obligimet e tij me kontratë është rezultat i një ngjarjeje të forcës madhore. Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i detyruar të paguajë interes për pagesat e vonuara, për mosrealizim ose për ndërprerje nëse vonesa e Autoritetit kontraktues ose lloj tjetër i dështimit për të kryer obligimet e tij është rezultat i forcës madhore.

8.5. Nëse ndonjëra palë konsideron se ndonjë rrethanë e forcës madhore ka ndodhur e cila mund të ndikojë në realizimin e obligimeve të saj, menjëherë do ta lajmërojë palën tjetër, duke dhënë të dhëna detaje mbi natyrën, kohëzgjatjen e mundshme dhe efektin që kanë gjasa ta kenë rrethanat. Përveç nëse udhëzohet ndryshe nga Menaxheri i Projektit me shkrim, Ofruesi i Shërbimeve do të vazhdojë t'i realizojë obligimet e tij sipas kontratës përderisa është mjaft praktike, dhe të angazhojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për të plotësuar ndonjë obligim që ngjarja e forcës madhore të mos e pengojë atë gjatë punës. Ofruesi i Shërbimeve nuk do të zbatojë mjete të tilla alternative përveç nëse udhëzohet ta bëjë këtë nga Menaxheri i Projektit.

Neni 9 Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti Kontraktues

9.1 Autoriteti kontraktues mundet që, pasi t'i japë Ofruesit të Shërbimeve 14 ditë paralajmërim, ta ndërpresë kontratën në ndonjërin nga rastet e mëposhtme:

(a) Ofruesi i Shërbimeve dështon në përmbushjen brenda një afati të arsyeshëm të paralajmërimit të dhënë nga autoriteti kontraktues që kërkon nga ai të evitojë ndonjë neglizhencë apo dështim për të realizuar obligimet e veta sipas kontratës, dhe të cilat ndikojnë në mënyrë serioze në realizimin e duhur dhe me kohë të shërbimeve;

(b) Ofruesi i Shërbimeve refuzon ose është neglizhent në realizimin e urdhrave administrative të dhëna nga autoriteti kontraktues;

(c) Ofruesi i Shërbimeve ia jep dikujt kontratën apo nënkontratën pa autorizim nga Autoriteti kontraktues;

(d) Ofruesi i Shërbimeve falimenton ose është duke u mbyllur; punët e tij janë duke u administruar nga gjykatat, ka hyrë në marrëveshje me kredituesit, ka pezulluar aktivitetet biznesore, i nënshtrohet procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose është në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngjashme e parapårë në legjislacionin apo në rregulloret nacionale;

(e) Ofruesi i Shërbimeve është dënuar për një shkelje që ka të bëjë me sjelljen profesionale, përmes një gjykimi që ka fuqinë e *res judicata*;

(f) Ofruesi i Shërbimeve është shpallur fajtor për sjellje të rëndë të keqe jo profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjeti të cilin mund ta vërtetoj Autoriteti kontraktues;

(g) Ofruesi i Shërbimeve i është nënshtruar një gjykimi që ka forcën e *res judicata* për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale;

(h) të gjitha modifikimet organizative që përfshijnë ndryshime në personalitetin ligjor, natyrën ose kontrollin e Ofruesit të Shërbimeve, përveç nëse këto modifikime regjistrohen në suplementin e kontratës;

(i) shfaqet ndonjë paaftësi tjetër ligjore që i pengon realizimit të kontratës;

(j) Ofruesi i Shërbimeve nuk arrin të japë garancinë ose sigurimin e kërkuar, ose nëse personi që e jep garancinë apo sigurimin më të hershëm të kërkuar në kontratën e tanishme nuk është në gjendje t'i plotësojë zotimet e tij.

9.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim ndaj të drejtave apo mundësive tjera të Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve sipas kontratës. Autoriteti kontraktues, pas kësaj mund të nënshkruajë ndonjë kontratë tjetër me një palë të tretë në emër të Ofruesit të Shërbimeve.

9.3 Autoriteti Kontraktues, pas lëshimit të njoftimit të ndërprerjes së kontratës, do ta udhëzojë Ofruesin e Shërbimeve që të ndërmarrë hapa të menjëhershëm për ta përmbyllur ekzekutimin e shërbimeve në mënyrë të shpejtë dhe të rregullt dhe për t'i zvogëluar në minimum shpenzimet.

9.4 Në rast të ndërprerjes, autoriteti kontraktues, sa më shpejt që të jetë e mundur dhe në prani të Ofruesit të Shërbimeve ose të përfaqësuesve të tij ose duke u bërë atyre thirrjen e duhur, do ta përgatisë një raport mbi shërbimet e kryera. Do të përgatitet edhe një deklaratë e parave që duhet t'i paguhen Ofruesit të Shërbimeve dhe parave që i ka borxh Ofruesi i Shërbimeve Autoritetit kontraktues në datën e ndërprerjes së kontratës.

9.5 Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i obliguar të bëjë pagesa tjera për Ofruesin e Shërbimeve derisa të jenë përfunduar shërbimet, ndërsa Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të marrë nga Ofruesi i Shërbimeve koston ekstra, nëse ka, për të siguruar ofruesin e shërbimeve ose do të paguajë shumën që duhet t'i paguhet Ofruesit të Shërbimeve para ndërprerjes së kontratës.

9.6 Nëse Autoriteti kontraktues e ndërpret kontratën, ai do të ketë të drejtë të marrë nga Ofruesi i Shërbimeve humbjet që i janë shkaktuar nën kushtet e kontratës.

Neni 10 Ndërprerja e Kontratës nga Ofruesi i Shërbimeve

10.1 Ofruesi i Shërbimeve, pasi e ka paralajmëruar Autoritetin kontraktues 14 ditë paraprakisht, mund ta ndërpresë kontratën nëse Autoriteti kontraktues;

a. nuk arrin t'i paguajë Ofruesit të Shërbimeve shumat që duhet të paguhen në ndonjë certifikatë të lëshuar nga personi i autorizuar pas skadimit të afatit të fundit;

b. vazhdimisht nuk arrin t'i plotësojë obligimet e veta edhe pas rikujtimeve të përsëritura; ose

c. ose, si rezultat i Forcës Madhore, Ofruesi i Shërbimeve është i paaftë të kryej një pjesë materiale të Shërbimeve për një periudhë prej jo më pak se gjashtëdhjetë (60) ditë.

10.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim për ndonjë të drejtë apo autoritet tjetër sipas kontratës së Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve.

10.3 Në rast të ndërprerjes sipas paragrafit (a) dhe (b) te Seksionit 10.1, Autoriteti kontraktues do ta paguajë Ofruesin e Shërbimeve për humbje ose dëm që mund t'i jetë shkaktuar Ofruesit të Shërbimeve.

Neni 11 Obligimet e Ofruesit të Shërbimeve

11.1 Ofertuesi do të kryejë Shërbimet sipas kontratës me kujdes, efikasitet dhe zell, në përputhje me praktikat më të mira profesionale.

11.2 Ofruesi i Shërbimeve duhet të pajtohet me urdhërat administrative të dhëna nga Autoriteti Kontraktues. Kur Ofrues i shërbimeve konsideron se kërkesa e një urdhri administrativ shkon përtej fushëveprimit të kontratës, ai,

duke iu ekspozuar dënimit për shkelje të kontratës, do ta njoftojë autoritetin kontraktues për këtë duke i paraqitur arsyet e tij brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrit. Ekzekutimi i urdhrit administrativ nuk do të pezullohet për shkak të këtij njoftimi.

11.3 Ofruesi i Shërbimeve duhet t'i respektojë dhe të veprojë sipas të gjitha ligjeve dhe rregulloreve në fuqi në Republikën e Kosovës dhe do të sigurojë që personeli i tij, të afërmit e tyre, dhe punëtorët vendorë të tij gjithashtu t'i respektojnë dhe të veprojnë sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve.

11.4 Ofruesi i Shërbimeve do të trajtojë të gjitha dokumentet dhe informacionet e marra në lidhje me kontratën si private dhe konfidenciale. Ai nuk do të shpëtojë për aq kohë sa të jetë e nevojshme për qëllimet e ekzekutimit të kontratës, të botojë ose të zbulojë ndonjë të dhënë të kontratës, pa pëlqimin paraprak me shkrim të Autoritetit Kontraktues.

11.5 Nëse ofruesi i shërbimit është një konsorcium i dy ose më shumë personave ose korporatave, të gjithë personat ose korporatat e tilla do të jenë së bashku dhe veçmas të detyruar për të përmbushur kushtet e kontratës. Personi i caktuar nga konsorciumi për të vepruar në emër të tij për qëllimet e kësaj kontrate do të ketë autoritetin për të lidhur konsorciumin. Përbërja e grupit nuk do të ndryshohet pa pëlqimin paraprak me shkrim të Autoritetit Kontraktues.

11.6 Ofruesi i Shërbimeve do të punësojnë personelin kyç të identifikuara në tenderin e tij për të kryer funksionet e përcaktuara në tenderin e tij. Për më tepër, gjatë performancës, dhe në bazë të një kërkese me shkrim dhe të arsyetuar, autoriteti kontraktues mund të kërkojë një zëvendësim nëse vlerëson se një anëtar i stafit është i paefektshëm ose nuk kryejnë detyrat e tij sipas kontratës. Autoriteti Kontraktues do të miratojë çdo zëvendësim të personelit kryesor të propozuar vetëm nëse kualifikimet e tyre përkatëse dhe aftësitë në thelb janë të barabarta ose më të mirë se ato të identifikuara.

Neni 12 Obigimet e Autoritetit Kontraktues

12.1 Autoriteti Kontraktues do të ofrojë ofruesit të shërbimit menjëherë me ndonjë informacion dhe / ose dokumente në dispozicion të saj, të cilat mund të jenë relevante për zbatimin e kontratës. Dokumente të tilla duhet ti kthehen Autoritetit Kontraktues në fund të periudhës së zbatimit të detyrave.

12.2 Autoriteti Kontraktues do të bashkëpunojë sa më shumë të jetë e mundur me ofruesin e shërbimit për të siguruar informacion që ky i fundit mund të kërkojë në mënyrë të arsyeshme për të kryer kontratën.

12.3 Autoriteti Kontraktues do të caktoj "*Menaxherin e Projektit*", i cekur në KVK, i cili do të jetë përgjegjës për mbikëqyrjen e kryerjes së shërbimeve gjatë gjithë kohës dhe për raportimin e çdo hollësie Autoritetit Kontraktues.

Neni 13 Dëmet e Likuiduara

13.1 Nëse Ofruesi i sherbimeve me përgjegjësinë e tij nuk arrin t'i realizoje ndonjë ose të gjitha sherbimet brenda limiteve kohore të specifikuara në kontratë, Autoriteti kontraktues, pa njoftim zyrtar dhe pa paragjykim ndaj kompensimeve tjera të tij sipas kontratës, do të ketë të drejtë, për secilën ditë që kalon ndërmjet skadimit të periudhës së kontratës dhe datës aktuale të përfundimit, t'i marrë dëmet e likuiduara të barabarta me 0,25% në ditë të vlerës së sherbimeve të pa kryera deri në një maksimum prej 10 % të vlerës totale të porosise. Autoriteti Kontraktues mund të zbresë dëmet e likuiduara nga pagesat te cilat duhet ti behen Ofruesit te Sherbimeve. Pagesat e dëmeve të likuiduara nuk do të prekin detyrimet e Ofruesit te Sherbimeve.

13.2 Nëse mos-ekzekutimi i ndonjërit sherbime parandalon përdorimin e zakonshëm të sherbimeve në tërësi, dëmet e likuiduara të parapara në paragrafin 13.1 do të llogariten në bazë të vlerës totale të porosise.

13.3 Nëse Autoriteti kontraktues ka fituar të drejtën të kërkojë së paku 10 % të vlerës së porosise ai mundet, pasi ta njoftojë me shkrim Ofruesin e Sherbimeve të:

a. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar vetem ne emer te vete Autoritetit, me nje operatore ekonomik:

- konfiskojë garancinë e performancës;
- te ndërpresë kontratën, dhe në këtë rast Ofruesi i Sherbimeve nuk do të ketë të drejtë për kompensim; dhe
- të hyjë në një kontratë me një palë të tretë për dhënien e pjesës së mbetur të sherbimeve. Ofruesi i sherbimeve nuk do të paguhet për këtë pjesë të kontratës. Ofruesi i Sherbimeve gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë

koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij.

b. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar vetem ne emer te vete Autoritetit, me disa operatore ekonomik:

- te konfiskojë garancinë e realizimit;
- te ndërpresë porosine, dhe në këtë rast Ofruesi i Sherbimeve nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Ofruesi i Sherbimeve gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe
- te ri-hap konkurrencën me pjesën e mbetur të Operatorëve Ekonomik të kontratës publike kornizë.

c. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar ne emer te disa Autoriteteve tjera Kontraktuese, me nje operatore ekonomik:

- Autoriteti Kontraktues i cili ka bere porosine anulon porosine dhe ritenderon, dhe në këtë rast Ofruesi i Sherbimeve nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Ofruesi i Sherbimeve gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe
- te njoftoj Autoritetin Kontraktues i cili ka udhëhequr prokurimin për sjellje të keqe të Operatorit Ekonomik dhe kërkon nga Autoriteti Kontraktues i përmendur qe të konfiskoj një pjesë proporcionale, ekuivalente me 10% te porosise se leshuar, të garancisë së performancës dhe dërgon shumën tek Autoriteti Kontraktues.

a. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar ne emer te disa Autoriteteve tjera Kontraktuese, me disa operatore ekonomik:

- te njoftoj Autoritetin Kontraktues i cili ka udhëhequr prokurimin për sjellje të keqe të Operatorit Ekonomik dhe kërkon nga nga Autoriteti Kontraktues i përmendur qe të konfiskoj një pjesë proporcionale, ekuivalente me 10% te porosise se leshuar, të garancisë së performancës dhe dërgon shumën tek Autoriteti Kontraktues;
- te ndërpresë porosine, dhe në këtë rast Ofruesi i sherbimeve nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Ofruesi i Sherbimeve gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe
- te ri-hap konkurrencën me pjesën e mbetur të Operatorëve Ekonomik të kontratës publike kornizë.

Neni 14 Siguria e Ekzekutimit

14.1 Ofruesi i shërbimeve do të, jo më vonë se dita e nënshkrimit të kontratës, furnizoj Autoritetin Kontraktues me siguri për ekzekutim të plotë dhe të mire të kontratës. Shuma e sigurisë do të saktësohet në KVK. Siguria e ekzekutimit do të ndalet nga pagesa e Autoritetit kontraktues për çfarëdo humbjeje që është pasojë e mosekzekutimit të plotë dhe të duhur të obligimeve kontraktore nga ana e Ofruesit të Shërbimeve.

14.2 Garancioni do të vazhdojë të mbetet i vlefshëm 30 ditë pas lëshimit të Çertifikatës së Përfundimit.

14.3 Garanconi i ekzekutimit të kontratës do të jetë në formatin e dhënë në Pjesën IV të kësaj kontrate.

Neni15 Sigurimi që do të merret nga Ofruesi i Shërbimit

15.1 Ofruesi i Shërbimeve do të marr dhe do të ruaj, dhe do të shkaktoj Nënkontraktorët të marrin dhe ruajnë, me shpenzimet e tyre, por në bazë të kushteve të miratuara nga Autoriteti Kontraktues, sigurimin nga rreziqet, dhe për mbulim, siç do të specifikohet në KVK.

15.2 Ofruesi i Shërbimeve, me kërkesë të Autoritetit Kontraktues, do të ofroj dëshmi për Autoritetin Kontraktues që sigurimi i tillë është marrë dhe ruajtur dhe se primet e tanishme janë paguar.

Neni 16 Parimet të përgjithshme të pagesave

16.1 Pagesat do të bëhen në Euro. Pagesat qe duhet te bëhen sipas faturës se lëshuar nga Ofruesi i Shërbimeve do të bëhen në llogarinë bankare të dhënë në Pjesën V, **Identifikimi Financiar,** i kësaj kontrate që e plotëson Ofruesi

i Shërbimeve. I njëjti formular, që i bashkëngjitet kërkesës për pagesë, duhet të përdoret për t'i raportuar ndryshimet në llogarinë bankare.

16.2 Shumat duhet të paguhen brenda jo më shumë se 30 ditësh kalendarike nga data në të cilën kërkesa e pranueshme për pagesë është regjistruar nga departamenti përkatës. Data e pagesës do të jetë data në të cilën debitohet llogaria e institucionit. Kërkesa për pagesë nuk do të jetë e pranueshme nëse nuk plotësohen një ose më shumë nga kërkesat thelbësore.

16.3 Periudha prej 30-ditësh mund të pezullohet duke e lajmëruar ofruesin e Shërbimeve që kërkesa për pagesë nuk mund të plotësohet sepse shuma nuk do të paguhet për shkak se nuk janë dorëzuar dokumentet e duhura përmbajtjesore ose sepse ka dëshmi që shpenzimi mund të mos jetë legjitim. Në rastin e fundit mund të bëhet një inspektim i menjëhershëm për qëllim të kontrollimeve tjera. Ofruesi i Shërbimeve do të japë sqarime, modifikime apo informata të tjera brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha e pagesës do të llogaritet nga data në të cilën është regjistruar kërkesa për pagesë e përgatitur në mënyrën e duhur.

16.4 Pasi që të ketë kaluar afati i fundit i dhënë në Nenin 16.2, Ofruesi i Shërbimeve mundet që, brenda dy muajsh pas pagesës së vonuar, të kërkojë interesin për pagesë të vonuar me normë të re-zbritje që zbatohet nga Banka Qendrore e Kosovës në ditën e parë të muajit në të cilin ka skaduar afati i fundit, plus shtatë pikë të përqindjes. Interesi për pagesë të vonuar do të zbatohet për kohën që kalon ndërmjet datës së afatit të fundit të pagesës (nuk përfshihet) dhe datës në të cilën debitohet llogaria e Autoritetit kontraktues (përfshihet).

16.5 Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 16.2 do t'i japin të drejtë Ofruesit të Shërbimeve që, ose të mos e realizojë kontratën, ose ta ndërpresë atë, me paralajmërim prej 30 ditësh për Autoritetin kontraktues.

16.6 Në rast se Autoriteti kontraktues kryen blerje në emër të autoriteteve të tjera kontraktuese, dhe një autoriteti kontraktues nuk i përmbush detyrimet e tij sipas kësaj kontrate, veçanërisht obligimet e Nenit 16.2 ofruesi i shërbimeve mund të informojë AQP-ne për shkelje të tilla. AQP-ja mund të ndalojë autoritetin kontraktues nga përdorimi i çdo dhe të gjitha kontratat qendrore publike kornizë të nxjerra nga AQP.

Neni 17 Kualiteti i Kontrollit

17.1 Parimi dhe modalitetet e Inspektimit të Shërbimeve nga Autoriteti kontraktues do të jenë si në KVK. Autoriteti kontraktues do të kontrollojë punën e ofruesit të shërbimeve dhe të njoftojë atë për çdo defekt që është gjetur. Kontrolli i tillë nuk do të ndikojë në përgjegjësitë e ofruesit të shërbimeve. Autoriteti Kontraktues mund të udhëzojë ofruesit e shërbimeve të kërkojnë një defekt dhe të zbulojnë dhe provojnë çdo shërbim që Autoriteti Kontraktues konsideron se mund të ketë një defekt. Periudha garantuese e defekteve është siç është definuar në KVK.

Neni 18 Përmirësimi i Defekteve

18.1 Autoriteti kontraktues do të njoftojë ofruesit e shërbimeve për çdo Defekt para përfundimit të kontratës. Periudha garantuese e defekteve do të zgjatet për aq kohë sa Defektet të korrigjohet.

18.2 Sa herë njoftimi për një defekt është dhënë, ofruesi i shërbimeve duhet të përmirësoj defektin e njoftuar brenda kohës së specifikuar në njoftimin e Autoritetit Kontraktues

18.3 Nëse ofruesi i shërbimeve nuk e ka korrigjuar defektin brenda kohës së specifikuar në njoftimin e Autoritetit Kontraktues, Autoriteti Kontraktues do të vlerësojë koston e korrigjimit të defektit, ofruesi i shërbimeve do të paguaj këtë shumë, dhe do pasoj një dënim për mungesë Ekzekutimi që llogaritet siç përshkruhet në nenin 13.1.

Neni 19 Konsekuencat e Shkeljes se kontratës

19.1 Pala ka shkelë kontratën nëse nuk arrin të shlyejë ndonjë nga obligimet e veta me kontratë siç është cekur ne Nenin 9 dhe 10.

19.2 Në rastet kur ndodh një shkelje e kontratës, pala e dëmtuar do të ketë të drejtë për këto kompensime:

a) dëmet; dhe/apo

b) ndërprerje të kontratës.

19.3 Përveç masave të sipërpërmendura, mund të jepen dëmshpërblime. Ato mund të jenë:

a) dëme të përgjithshme; ose

b) dëme të likuidueshme.

19.4 Mbulimi i dëmeve, pagesat apo shpenzimet që rezultojnë nga zbatimi i masave të parapara në këtë nen do të zbatohen duke u zbritur nga shumat që duhet t'i paguhen Ofruesit të Shërbimeve, nga depozita, ose me pagesë nga siguria.

Neni 20 Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjeve

20.1 Palët duhet t'i bëjnë të gjitha përpjeke për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për qëndrimet e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.

20.2 Nëse procedura e zgjidhjes miqësore të mosmarrëveshjes dështon, palët mund të merren vesh të përpiqen të pajtohen përmes institucionit të specifikuar në KVK. Nëse nuk mund të arrihet zgjidhja brenda 30 ditësh pas fillimit të procedurës së pajtimit, secila palë do të ketë të drejtë të vazhdojë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes.

Neni 21 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve me procedurë gjyqësore

21.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë:

a) vendim nga gjyqi; ose

b) kurdo qe palët pajtohen, vendim arbitrimi në pajtim me KVK.

21.2 Para nënshkrimit te kontratës palët duhet te vendosin për mënyrën e zgjidhjes se mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.

Neni 22 Dëmshpërblimi

22.1 Ofruesi i shërbimeve do te mbroje dhe do te dëmshpërblej Autoritetin Kontraktues, zyrtaret e tij dhe ish zyrtaret, drejtoret, punonjësit dhe agjentet e tij dhe do te jete përgjegjës për te gjitha shpenzimet, humbjet, demet, dhe pagesat e shkaktuara nga Autoriteti Kontraktues, duke përfshire por jo kufizuar shpenzimet e tarifës se avokateve dhe shpenzimet ne lidhje me: neglizhencën ose keqpërdorimet e qëllimshme nga ana e ofruesit të shërbimeve, shkeljet apo shkeljet e pretenduar nga prezantimet e Ofruesit te Shërbimeve, pretendimet nga një palë e tretë se sigurimi i atyre shërbimeve nga ofruesi i shërbimit apo shfrytëzimi i tyre nga apo në emër të Autoritetit Kontraktues apo përdorimi ose sigurimi i ndonjë aseti te siguruar nga ofruesi i shërbimeve në lidhje me kryerjen e shërbimeve shkel të drejtat e pronësisë intelektuale të asaj pale të tretë.

KUSHTET E VEÇANTA

623-25-3632-2-1-1/C678

KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

Kushtet e Përgjithshme të Kontratës		Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK
Përshkrimi i nenit	Nr. Nenit	
Ligji i zbatueshëm dhe gjuha	2.1	Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksioni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë.
	2.2	Gjuha e përdorur do të jetë: Gjuha Shqipe.
Fillimi dhe Përfundimi i Shërbimeve	6.1	Data e Fillimit të Shërbimeve: me datën e nënshkrimit të Kontratës.
	6.5	Vendi i kryerjes së shërbimeve është në territorin e Komunës së Rahovecit.
Obligimet e Autoritetit Kontraktues	12.3	Menaxheri i Projektit do te përcaktohet pas nënshkrimit te kontratës me vendim nga Zyrtari Kryesor Administrativ (ZKA)
Siguria e ekzekutimit	14.1	Shume e sigurisë së ekzekutimit është: 10% të vlerës së kontratës, për kohëzgjatjen e periudhës prej: 37 muaj, nga data e nënshkrimit të kontratës.
Sigurimi që do të merret nga ofruesi i shërbimit	15.1	Rreziqet dhe mbulesat nga sigurimi do të jenë: a) Mjetet motorike të Palës së Tretë: 100 % përgjegjësi e Operatorit Ekonomik. b) Përgjegjësia e palës së tretë: 100 % përgjegjësi e Operatorit Ekonomik. c) Përgjegjësia e punëdhënësit dhe kompensimi i punonjësve: 100 % përgjegjësi e Operatorit Ekonomik. d) Përgjegjësia profesionale: 100 % përgjegjësi e Operatorit Ekonomik. Humbje ose dëmtim të pronës dhe pajisjeve: 100 % përgjegjësi e Operatorit Ekonomik.
Parimit e përgjithshme të pagesës	16.1	Pagesa do të bëhet nga ana e Autoriteti Kontraktues për shërbimet e kryera vetëm në bazë të Kërkesave për pagese do të bëhen për shërbimet e performuara.
Kualiteti i Kontrollit	17.1	Parimi dhe modalitetet e inspektimit të shërbimeve nga Autoriteti Kontraktues janë si më poshtë: Inspektimi i shërbimeve kryhet nga Menaxheri i projektit i caktuar me vendim nga Zyrtar Kryesor Administrativ.
Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjes	20.2	Zyra e Prokurimit – Komuna e Rahovecit
Zgjidhja e mosmarrëveshjes me procedure gjyqësore	21.1	Çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet [Gjykata Themelore Prishtinë] në pajtim me ligjin në Kosovë.

	Investues:	
	Projekti: Mirembajtja e Hapesirave Publike	

Formulimi i nje sistemi gjithpefsires i cili do ti sherbeje drejtorive komunale pergjegjese per mirembajtjen e HP eshte pare si nevoje aktuale. Per te mbeshtetur komunen ne defimin e nje qasjeje standarde ne nivelin lokal, tre modele/nivele te mirembajtjes jane marre propozue. Modele dhe elemente te tjera mund te shtohen me tej ne menyre qe te behet nje program i mirembajtjes bazuar ne te cilin do te ishte pergaditur edhe buxheti per mirembajtjen e HP. Ndryshimi midis ketyre te ashtuquajtura klasa/nivele te mirembajtjes ne qasjen drejt mirembajtjes se HP eshte ne radhitjen sipas intenzitetit te aktiviteteve nga me i larti drejt atij me te ulet. Disave nga HP mund ti pergjigjet me sakte apo me pak njeri nga opcionet e pershkruara. Çmimet njesi per mirembajtje mund te ndryshojne nga vendi ne vend apo nga modeli ne model per shkak te fuqise se angazhuar punteore, çmimit te materialeve, nivelit te projektit, kohezgjatjes sezonale, lageshtise se ambientit, intenzitetit te shfrytezimit te HP, etj. Do te ishte e preferueshme qe te percaktohen vlera standarde per mirembajtje me qellim te normalizimit te tyre gjate cikleve te ardhshme te planit. Pershkrimet standarde te permeduna mund te na shrbejne ne'te ardhmen edhe si kritere matese per vlersimin dhe monitorimin e mirembajtjes se HP.

Item/Nr rend.	Pershkrimi i aktiviteteve te mirembajtjes	Description of tmaintenance activities

1. **Modeli I:**

Mirëmbajtje e aplikuar në peisazhet me cilësi të lartë dhe të llojllojshme, referuar zonave urbane me qarkullim të lartë, të tilla si sheshet publike, qendrat, hapesira qeveritare apo parqe me frekuencë të larte vizitash.

1.1. *Siperfaqet me bar* - Lartesia e barit sipas llojit/varietetit. Kositja se paku nje here ne pese dite apo edhe me shpesh (ne tri dite). Ajrosja sipas nevojes, por jo me pak se dy here ne vit. Rimbjellja sipas nevojes. Kontrolli i barishtave te keqija ashtu qe prezenca e tyre te jete jo me shume se 5% e siperfaqes.

1.2. *Pleherimi* - sipas kerkesave optimale per llojin e caktuar dhe ashtu qe te sigoroje ushqyeshmerine e mjaftueshme gjate tere vitit. Perqindja e azotit, fosforit dhe e kaliumit, sipas rekomandimeve per sherbimet gjegjese. Drunjte, shkurret dhe lulet te pleherohen sipas nevojes per rritje optimale.

1.3. *Ujitja* - me sperkatje automatike apo manuale mund te jete adekuate. Frekuenca e aplikimit sipas nevojes dhe varesisht nga reshjet, temperaturat, dhe kushteve sezonale.

1.4. *Mbledhja e plehrave/berllogut* - Se paku nje here ne dite, 7 dite ne jave. Ne hapesira te vizituara me intenzitet te larte edhe me shpesh. Pikat e grumbullimit dhe koshet te jene te mjaftueshem per te pranuar plehrat pa kaperderdhje evidente.

1.5. *Krasitja* - Frekuenca diktohet sipas llojit dhe varietetit te drunjeve dhe shkurreve, kerkesat e projektit (te formesuara apo natyrale). Krasitja ne periudhat e vegjetacionit te pushuar.

1.6. *Kontrolli ndaj insekteve dhe semundjeve* - Mund te jete: 1) preventive; sipas ndonje programi te paracaktuar. 2) Korrektuese; me mjete kimike apo mekanike per te eliminuar probleme te verejtura. 3) pa aplikim te ndonje mase te caktuar perderisa nuk jane verejtur demtime konkrete ne drunje e po gjelberime apo perderisa insekte te ndryshme nuk irritojne dukshem. Parashihet qe problemet te parandalohen apo te verehen dhe te evitohen ne faze te hereshme.

1.7. *Largimi i bores* - duhet te filloje menjehere pasi aj te jete akumuluar te trashesi pre 5cm. Assesi nuk lejohet qe bora te mbuloje rruget, shtigjet dhe hapesirat per parkim te automjeteve me gjate se ne dreken e dites pasuese nga pushimi i reshjeve. Aplikimi i kripave dhe reres konsiderohet i pershtatshem per te zvogeluar rrezikun e lendimeve nga rreshqitja.

1.8. *Ndriqimi* - Mirembajtja duhet te siguroje qellimin e projektit. Sisteme te demtuara duhet te riparohen menjehere pasi te jene verejtur. Nderrimi i poqeve duhet te behet diten e pare te punes pas raportimit te prishjes.

39404063

	Investues:
	Projekti: Mirembajtja e Hapesirave Publike

Formulimi i nje sistemi gjithpefsires i cili do ti sherbeje drejtorive komunale pergjegjese per mirembajtjen e HP eshte pare si nevoje aktuale. Per te mbeshtetur komunen ne defimin e nje qasjeje standarde ne nivelin lokal, tre modele/nivele te mirembajtjes jane marre propozue. Modele dhe elemente te tjera mund te shtohen me tej ne menyre qe te behet nje program i mirembajtjes bazuar ne te cilin do te ishte pergaditur edhe buxheti per mirembajtjen e HP. Ndryshimi midis ketyre te ashtuquajtura klasa/nivele te mirembajtjes ne qasjen drejt mirembajtjes se HP eshte ne radhitjen sipas intenzitetit te aktiviteteve nga me i larti drejt atij me te ulet. Disave nga HP mund ti pergjigjet me sakte apo me pak njeri nga opcionet e pershkruara. Çmimet njesi per mirembajtje mund te ndryshojne nga vendi ne vend apo nga modeli ne model per shkak te fuqise se angazhuar punteore, çmimit te materialeve, nivelit te projektit, kohezgjatjes sezonale, lagoshtise se ambientit, intenzitetit te shfrytezimit te HP, etj. Do te ishte e preferueshme qe te percaktohen vlera standarde per mirembajtje me qellim te normalizimit te tyre gjate cikleve te ardhshme te planit. Pershkrimet standarde te permeduna mund te na shrbejne ne te ardhmen edhe si kritere matese per vlersimin dhe monitorimin e mirembajtjes se HP.

Item/Nr rend.	Pershkrimi i aktiviteteve te mirembajtjes	Description of tmaintenance activities
1.9.	*Siperfaqet* - Fshirja, pastrimi dhe larja e siperfaqeve duhet e behet ashtu qe akumulime te reres, ndyresise dhe/apo gjetheve ne asnje kohe te mos krijojne pershtypje te pakendshme apo te pasigurise ne hapesire. Fshirja, ngjyrosja e njollave ne strukturat ekzistuese duhet te aplikohet sa here qe siperfaqet shihen te demtuara nga ndikimet atmosferike apo te konsumuara me kohe. Ngjyrosjet e siperfaqeve te punuara me dru te ngjyrosen se paku nje here (ndoshta dy?) ne vit. Njollat nga siperfaqet e forta duhet te largohen/pastrohen apo te ngjyrosen brenda pese ditesh nga momenti i identifikimit.	
1.10.	*Riparimet* - Riparimet e te gjitha elementeve perberese duhet te behen menjehere pasi te jene verejtur po qe se pjeset zevendesuese dhe punetoret jane ne disponim. Kur riparimet jane kritike dhe mund te paraqesin pengesa per shfytezuesit, te nejtat mund te shtyhen per nje periudhe me te pershtatshme.	
1.11.	*Inspektimi* - Inspektimet e hapesirave nga personi pergjegjes duhet te jene te perditshme.	
1.12.	*Lulet / shtreter lulesh* - Kujdesi me ujitje, pleherim, kontroll ndaj semundjeve dhe barishtave te keqija eshte patjeter i nevojshem dhe ate se paku nje here ne jave. Standard i deshirueshem duhet te jete gjendja e luleve te fresketa dhe pa barishta te keqija.	
1.13.	*Hapesirat e mbuluara per pushim* - Jo gjithmone pjese te projekteve por aty ku ekzistojne, atyre duhet ti kushtohet kujdes i vecante dhe pastrim i perditshem, sidomos diteve me frekuentim teper te larte.	
1.14	*Permbajtje te posaqme* - Elemente si fontana, kroje me uje te pijshem, skulptura, vepra arti, shtylla flamujsh, barriera kontrolluese, etj., mund te jene pjese te projekteve integrale dhe te njejtat poashtu kerkojne mirembajtje e cila per hapesirat e klasit te pare mund te jene te rendeve ralitivisht te larta.	

2 Modeli II:

Nivel mesatar i mirembajtjes i nderlidhur me lokacionet me zhvillim mesatar apo te ulet, te vizituara me frekuence mesatare apo te ulet, me kapacitete te kufizuara buxhetore per mirembajtje

2.1. *Siperfaqet me bar* - Lartesia e barit sipas llojit/varietetit. Kositja se paku nje here ne 10 dite. Ajrosja nuk aplikohet pervec nese kualiteti i dobet i siperfaqes nuk imponon ate apo pleherimin e hapesires. Rimbjellja vetem kur verehen siperfaqe te medha e zhveshura. Masa kontrolli kundrejt barishtave te keqija atehere kur me shume se 50% e siperfaqeve te vogla e mbuluar me to apo kur 15% e me teper nga siperfaqja e pergjithshme e mbuluar me kualitet te dobet.

2.2. *Pleherimi* - vetem atehere kur bari nuk ka fuqi te zhvillohet normalisht. Pleherim i ralle, nje here ne vit. Norma e sugjeruar, gjysma e sasise se parapare per hapesirat e klasit te pare.

Formulimi i nje sistemi gjithpefsires i cili do ti sherbeje drejtorive komunale pergjegjese per mirembajtjen e HP eshte pare si nevoje aktuale. Per te mbeshtetur komunen ne defimin e nje qasjeje standarde ne nivelin lokal, tre modele/nivele te mirembajtjes jane marre propozue. Modele dhe elemente te tjera mund te shtohen me tej ne menyre qe te behet nje program i mirembajtjes bazuar ne te cilin do te ishte pergaditur edhe buxheti per mirembajtjen e HP. Ndryshimi midis ketyre te ashtuquajtura klasa/nivele te mirembajtjes ne qasjen drejt mirembajtjes se HP eshte ne radhitjen sipas intenzitetit te aktiviteteve nga me i larti drejt atij me te ulet. Disave nga HP mund ti pergjigjet me sakte apo me pak njeri nga opcionet e pershkruara. Çmimet njesi per mirembajtje mund te ndryshojne nga vendi ne vend apo nga modeli ne model per shkak te fuqise se angazhuar punteore, çmimit te materialeve, nivelit te projektit, kohezgjatjes sezonale, lageshtise se ambientit, intenzitetit te shfrytezimit te HP, etj. Do te ishte e preferueshme qe te percaktohen vlera standarde per mirembajtje me qellim te normalizimit te tyre gjate ciklеve te ardhshme te planit. Pershkrimet standarde te permeduna mund te na shrbejne ne te ardhmen edhe si kritere matese per vlersimin dhe monitorimin e mirembajtjes se HP.

Item/Nr rend.	Pershkrimi i aktiviteteve te mirembajtjes	Description of maintenance activities
2.3.	*Ujitja* - Varesisht nga klima mbizoteruese. Hapesirat mbeshtete ne reshjet atmosferike me ujitje eventuale plotesuse gjate periudhave te thata. Kur ajo eshte e nevojshme, freakuenca e normuar do te ishte nje deri ne dy here (apo ndoshta, dy deri ne tri here) ne jave.	
2.4.	*Mbledhja e plehrave/berllogut* - Se paku dy deri ne tri here ne jave. Frekuenca me e madhe e perdorimit mund te diktoje mirembajtje me te shpeshte gjate periudhave te nxehta sezonale.	
2.5.	*Krasitja* - Kur shihet e nevojshme per arsye shendetesore apo per efekte te pamjes dhe vizurave. Per shumicen e drunjeve dhe shkurreve jo me shpesh se nje here ne dy apo tre vite.	

	Investues:	
	Projekti: Mirembajtja e Hapesirave Publike	

Formulimi i nje sistemi gjithpefsires i cili do ti sherbeje drejtorive komunale pergjegjese per mirembajtjen e HP eshte pare si nevoje aktuale. Per te mbeshtetur komunen ne defimin e nje qasjeje standarde ne nivelin lokal, tre modele/nivele te mirembajtjes jane marre propozue. Modele dhe elemente te tjera mund te shtohen me tej ne menyre qe te behet nje program i mirembajtjes bazuar ne te cilin do te ishte pergaditur edhe buxheti per mirembajtjen e HP. Ndryshimi midis ketyre te ashtuquajtura klasa/nivele te mirembajtjes ne qasjen drejt mirembajtjes se HP eshte ne radhitjen sipas intenzitetit te aktiviteteve nga me i larti drejt atij me te ulet. Disave nga HP mund ti pergjigjet me sakte apo me pak njeri nga opcionet e pershkruara. Çmimet njesi per mirembajtje mund te ndryshojne nga vendi ne vend apo nga modeli ne model per shkak te fuqise se angazhuar punteore, çmimit te materialeve, nivelit te projektit, kohezgjatjes sezonale, lageshtise se ambientit, intenzitetit te shfrytezimit te HP, etj. Do te ishte e preferueshme qe te percaktohen viera standarde per mirembajtje me qellim te normalizimit te tyre gjate cikleve te ardhshme te planit. Pershkrimet standarde te permeduna mund te na shrbejne ne te ardhmen edhe si kritere matese per vlersimin dhe monitorimin e mirembajtjes se HP.

Item/Nr rend.	Pershkrimi i aktiviteteve te mirembajtjes	Description of maintenance activities
2.6.	*Kontrolli ndaj insekteve dhe semundjeve* - Vetem ne rast te ndonje epidemie apo ne baze te ankesave serioze. Masa kontrolli mund te aplikohen kur ekzistenca e drunjeve eshte e kercenuar apo ku komoditeti i shfrytezuesve vie ne pyetje..	
2.7.	*Largimi i bores* - bazuar ne kerkesat sipas ligjeve lokale por ne pergjithesi duhet te jete aplikuar ne diten pas reshjeve te bores. Disa nga siperfaqet apo shtigjet mund te mos pastrohen fare.	
2.8.	*Ndriqimi* - Nderrimi i poqeve kur verehen me prishje/djegje apo pasi qe prishjet te jene raportuar.	
2.9.	*Siperfaqet* - Fshirja ne baze te ankesave. Riparimi apo zevendesimi varesisht nga buxhti ne disponim.	
2.10.	*Riparimet* - Kurdo qe siguria apo funkcioni eshte vu ne pyetje.	
2.11.	*Inspektimi* - je her ene jave.	
2.12.	*Lulet / shtreter lulesh* - Vetem mirembajtje e bimeve shumevjecare.	
2.13.	*Hapesirat e mbuluara per pushim* - Kur ato ekzistojne, mirembahen se paku dy here ne jave. Rralle here eshe me shpesh.	
2.14	*Permbajtje te posaqme* - Mirembajtje minimale duke patur parasysh funkcionin dhe sigurine e shfrytezuesve.	

3 Modeli III:
Nivel mestarisht i ulet - i nderlidhur me hapesira me nivel te ulet te zhvillimit, te vizituara me rralle, zona te pazhvilluara me larg qendrave urbane

	Investues: Projekti: Mirembajtja e Hapesirave Publike	

Formulimi i nje sistemi gjithpefsires i cili do ti sherbeje drejtorive komunale pergjegjese per mirembajtjen e HP eshte pare si nevoje aktuale. Per te mbeshtetur komunen ne defimin e nje qasjeje standarde ne nivelin lokal, tre modele/nivele te mirembajtjes jane marre propozue. Modele dhe elemente te tjera mund te shtohen me tej ne menyre qe te behet nje program i mirembajtjes bazuar ne te cilin do te ishte pergaditur edhe buxheti per mirembajtjen e HP. Ndryshimi midis ketyre te ashtuquajtura klasa/nivele te mirembajtjes ne qasjen drejt mirembajtjes se HP eshte ne radhitjen sipas intenzitetit te aktiviteteve nga me i larti drejt atij me te ulet. Disave nga HP mund ti pergjigjet me sakte apo me pak njeri nga opcionet e pershkruara. Çmimet njesi per mirembajtje mund te ndryshojne nga vendi ne vend apo nga modeli ne model per shkak te fuqise se angazhuar punteore, çmimit te materialeve, niveilt te projektit, kohezgjatjes sezonale, lageshtise se ambientit, intenzitetit te shfrytezimit te HP, etj. Do te ishte e preferueshme qe te percaktohen vlera standarde per mirembajtje me qellim te normailizimit te tyre gjate cikleve te ardhshme te planit. Pershkrimet standarde te permeduna mund te na shrbejne ne te ardhmen edhe si kritere matese per vlersimin dhe monitorimin e mirembajtjes se HP.

Item/Nr rend.	Pershkrimi i aktiviteteve te mirembajtjes	Description of maintenance activities
3.1.	*Siperfaqet me bar* - Kositja e rralle varesisht nga llojet e barerave. Llojet te cilat nuk rriten shume mund te mos kositen fare. Ato te cilat rriten shume mund te kositen sipas nevojes, sa per te qene te shfrytezueshme dhe per siguri kundrejt zjarrit. Pastrimi i barishtave te keqija / vetem kur jane te rrezikshme apo helmuese.	
3.2.	*Pleherimi* - nuk parashihet fare.	
3.3.	*Ujitja* - nuk pparashihet fare.	
3.4.	*Mbledhja e plehrave/berllogut* - Nje here ne jave apo edhe me pak. Ankesat mund te merren per baze per mbledhje dhe largim me te shpeshte.	
3.5.	*Krasitja* - Nuk parshihet e rregullt. Siguria apo demtimet nga moti dhe te reshurat mund te diktojne kresitje sporadike.	
3.6.	*Kontrolli ndaj insekteve dhe semundjeve* - Nuk parashihen pervec ne rast epidemie apo kanosje nga ndonje epidemi eventuale.	
3.7.	*Largimi i bores* - Nuk parashihet fare pervec kur rruget per qasje ne pakingjet aktive diktojne ate.	
3.8.	*Ndriqimi* - Nderrimi i poqeve ne rast ankesash apo kur prishjet zbulohen nga punetoret e mirembajtjes.	
3.9.	*Siperfaqet* - Fshirja ne baze te ankesave. Riparimi vetem kur eshte ne pyetje siguria apo pengesat te medha funkcionale.	
3.10.	*Riparimet* - Vtem kur siguria apo funkcioni eshte vu ne pyetje.	
3.11.	*Inspektimi* - je her ene muaj.	
3.12.	*Lulet / shtreter lulesh* - Vetem mirembajtje e bimeve shumevjecare apo e drunjeve te cilet lulezojne.	
3.13.	*Hapesirat e mbuluara per pushim* - Kur ato ekzistojne, mirembahen se paku nje here ne jave. Rralle here me shpesh.	
3.14	*Permbajtje te posaqme* - Mirembajtje minimale per hir te sigurise se shfrytezuesve.	

REKAPITULIMI LOTO -I-

Nr.	Emri	Prioriteti	Zona	Kategoria	Shuma vjetore
1	Lapidari i Tre Dëshmoreve rruga Fortesë-Xërxe	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€ 332.10
2	Pllaka perk. e deshmorit Gani Paqarizi ne Fortese	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€ 343.50
3	Parku ne qender te Forteses	Prioritet i lartë	Rurale	Park	€ 470.40
4	Parku ne qender te Xerxes	Prioritet i lartë	Rurale	Park	€ 270.60
5	Lapidari i deshmoreve ne Rrugen Fortese - Celine	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë lapidarit	€ 105.34
6	Pllaka perkujtimore Fortese-Pataqan	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€ 168.50
7	Varrezat ne Xërxë	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 968.00
8	Varrezat ne Fortesë	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 1,034.00
9	Mirembajtja e Rimnikut ne Fortese	Prioritet i ultë	Rurale	Lume	€ 2,016.00
10	Varrezat ne Nashpall	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 275.00
11	Varrezat në P.të Epërm	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 400.00
12	Varrezat ne Pataqan Poshtëm	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 395.00
13	Varrezat ne Sapniq	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 1,048.50
14	Mirembajtja e Gjelberimit e Ambulantes Fortesë	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€ 667.60
15	Mirembajtja e Gjelberimit e Ambulantes Xërxe	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€ 254.00
16	Mirembajtja e Gjelberimit e Zyres Civile Xërxe	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€ 129.63
17	Mirembajtja e Gjelberimit e Shtëpisë se kultures Xërxe	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€ 484.00
18	Pllaka perkujtimore te shkolla ne Gexhe	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€ 187.00
19	Pllaka perkujtimore te shkolla ne Malesi te Vogel	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€ 209.35
20	Kompleksi 4 Deshmoret te shkolla ne Ratkoc	Prioritet i lartë	Rurale	Varreze e Deshmorëve	€ 455.35
21	Varrezat e deshmoreve Ratkoc	Prioritet i lartë	Rurale	Varreze e Deshmorëve	€ 288.24
22	Varrezat e deshmoreve ne Denjë	Prioritet i lartë	Rurale	Varreze e Deshmorëve	€ 165.95
23	Plaka perkujtimore Arben Bytyqi Denjë	Prioritet i lartë	Rurale	Varreze e Deshmorëve	€ 77.10
24	Pllaka perkujtimore ne Dabidol	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€ 59.85
25	Pllaka perkujtimore ne Palluzhë	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€ 115.80
26	Varrezat e martireve ne Pastasel	Prioritet i lartë	Rurale	Varreze e Deshmorëve	€ 1,681.00
27	Pllaka perkujtimore te Shkolla Drenoc	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€ 597.60
28	Varri I deshmorit Milaim Krasniqi ne Pastasel	Prioritet i lartë	Rurale	Varreze e Deshmorëve	€ 116.40
29	Pllaka perkujtimore Bedrush Gashi Drenoc	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€ 274.50
30	Pllaka perkujtimore ne koder te Zatriqit	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€ 120.90
31	Pllaka perkujtimore e deshmorit Milaim Krasniqi	Prioritet i mesëm	Urbane	H.H.P pranë P.P	€ 179.50
32	Gjelbrimi te shkolla " 4 Deshmoret" ne Ratkoc	Prioritet i lartë	Rurale	Gjelberim	€ 319.60
33	Varri i deshmorit ne Senoc	Prioritet i lartë	Rurale	Varreze e Deshmorëve	€ 105.70
34	Pllaka perkujtimore te shkolla ne Denje	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€ 296.80
35	Lapidari i deshmoreve Visar Hoti dhe Safet Latifi	Prioritet i mesëm	Urbane	H.H.P pranë lapidarit	€ 99.15
36	Parku ne qender te Drenocit	Prioritet i lartë	Rurale	Park	€ 821.00
37	Parku ne Palluzhe	Prioritet i lartë	Rurale	Park	€ 178.30
38	Varreza ne Drenoc	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 553.00
39	Varrezat e Berisheve ne Drenoc	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 588.00
40	Varrezat ne Ratkoc	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 2,214.00
41	Mirembajtja e lumenjëve ne Ratkoc	Prioritet i mesëm	Rurale	Lume	€ 2,572.50
42	Varrezat ne Bratatin	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 642.50
43	Varrezat ne Qifllak	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 651.00
44	Varrezat ne Dabidol	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 665.00
45	Varrezat ne Denje	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 2,243.50
46	Varrezat ne Gexhe	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 274.50
47	Varrezat ne Kaznik	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 125.00
48	Varrezat ne Kramovik	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 1,400.00
49	Varrezat ne Mrasor	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 150.00
50	Varrezat ne Pastasel	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 375.25
51	Varreza ne Guri te Kuq	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 625.00
52	Varreza ne Palluzhe	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 317.50
53	Varreza ne Malesi te Vogel	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 1,008.00
54	Varrezat ne Senoc	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 945.00
55	Varrezat ne Vrajak	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 507.50
56	Varrezat ne Zatriq	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€ 395.00

Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar EKO-DRINIA SH.P.K. Ratkoc RAHOVEC

57	Kompleksi memorial ne Gradish	Prioritet i mesëm	Rurale	Varreze	€	3,731.00
58	Parku ne qendren e fshatit Ratkoc	Prioritet i lartë	Rurale	Park	€	1,048.00
59	Parku në Gexhe	Prioritet i lartë	Rurale	Park	€	906.00
60	Mirembajtja e Gjelberimit Zyra Civile Ratkoc	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€	459.20
61	Mirembajtja e Gjelberimit e Shtepisë se Kultures Ratkoc	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€	588.00
62	Mirembajtja e Gjelberimit e Ambulantes Ratkoc	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€	578.40
63	Mirembajtja e Gjelberimit e Ambulantes Radostë	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€	301.40
64	Miremb.e Gjelb. e Ambulantes dhe Zyres Civile Çiflak	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€	1,249.50
65	Mir. e Gjelb. dhe drunj prej qendres deri te shkolla-Polluzhe	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€	182.20
66	Mirembajtja e Gjelberimit e Ambulantes Drenoc	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€	366.00
67	Mirembajtja e Gjelberimit Zyra Civile Drenoc	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€	478.00
68	Parku te "Viva" në Ratkoc	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	1,212.96
69	Parku ne Dobidol	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	841.70
70	Parku ne Senoc	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	344.70
71	Parku ne Radostë	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	404.30
72	Parku ne Pataqan i Poshtëm	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	1,685.36
73	Parku ne Sapniq	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	450.70
74	Pllaka perkujtimore ne Pataqan i Poshtëm	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€	218.60
75	Pllaka perkujtimore ne Senoc	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€	262.40
76	Lapidari i martirëve ne fshatin Guri Kuq	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€	631.60
77	Pastrimi dhe Lyerja e Shtatores "Toni e Mici" Rahovec	Prioritet i lartë	Urbane	H.H.P pranë Shtatores	€	1,570.00
78	Pastrimi dhe Lyerja e Shtatores "Sheh Mehedinit" Rahovec	Prioritet i lartë	Urbane	H.H.P pranë Shtatores	€	806.00
79	Pastrimi dhe Lyerja e Busteve të Dëshmoreve ne kom. e Rahovecit	Prioritet i lartë	Urb., Rur.	H.H.P pranë Busteve	€	2,800.00
80	Parku rruga "Beqir Morina"Ratkoc	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	2,411.65
81	Mirembajtja e perroit ne fshatin Radostë	Prioritet i mesëm	Rurale	Lume	€	720.00
82	Varrezat e martireve ne Fortesë	Prioritet i lartë	Rurale	Varreze e Deshmorëve	€	1,823.10
83	Mirembajtja e perroit ne fshatin Pataqan I Poshtëm	Prioritet i mesëm	Rurale	Lume	€	1,305.00
84	Pllaka perk. ne koder te fsh ne Krushe te Madhe	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€	204.40
85	Pll. Perk. ne koder te fsh.ne K te Madhe-Ragip Hoti	Prioritet i mesëm	Rurale	H.H.P pranë P.P	€	263.10
86	Varezat e Martireve në Celine	Prioritet i lartë	Rurale	Varreze e Deshmorëve	€	1,179.00
87	Rrethi ne Krushe te Madhe	Prioritet i lartë	Rurale	Gjelberim	€	494.00
88	Varrezat ne Krushe te Madhe	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€	2,479.50
89	Kompleksi memorial ne Krushe te madhe	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze e martireve	€	3,269.50
90	Varrezat ne Celinë	Prioritet i ultë	Rurale	Varreze	€	1,063.75
91	Miremb. e Gjelberimit Zyra Civile Krushë e Madhe	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€	112.50
92	Miremb. e Gjelberimit e Q.M.F- Krushë e Madhe	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€	542.70
93	Miremb. e Gjelberimit e Sht. Kultures Krushë e Madhe	Prioritet i mesëm	Rurale	Gjelberim	€	376.65
94	Parku në Celinë	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	501.90
95	Mirembajtja e përroit ne lagjen Kelmendi Kramovik	Prioritet i mesëm	Rurale	Lume	€	1,470.00
96	Parku në Kramovik	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	1,337.00
97	Parku në Guri Kuq	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	1,675.05
98	Parku në Çifllak	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	355.85
99	Parku në Drenoc	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	307.70
100	Shtatorja e Heronjëve në qender të fshatit Drenoc	Prioritet i lartë	Rurale	H.H.P pranë Shtatores	€	1,535.00
101	Miremb. e parkingjev te autobusave,taksive Ratkoc	Prioritet i mesëm	Rurale	Hapsirë publike-Shesh	€	542.35
102	Parku në Xerxe	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	488.20
103	Parku në Krushë të Madhe	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	835.20
104	Hapsirat gjelberuese në Fortesë	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	716.00
105	Parku në Pataqan i Epërm	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	317.30
106	Parku në Nashpallë	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	459.20
107	ıjeve dekorativ-Rrap si dhe mirembajtja e tyre gjate ter vitit ne	Prioritet i mesëm	Rurale	Park	€	7,000.00
				Totali vjetor:	**€**	**86,865.13**
				Vite		**3**
				Totali i përgjitshëm		**€ 260,595.39**

EKO-DRINIA SH.P.K. Ratkoc RAHOVEC