REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4545 Nr. i faq/Br.str/No.pg 158
Data/Datum/Date 01 / 8 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac – Municipality of Rahovec

KRYETARI I KOMUNËS
Presednik Opštine – Municipal Mayor

LISTA E VENDIMEVE TË MARRA NGA KRYETARI I KOMUNËS SË RAHOVECIT, Z. SMAJL LATIFI

KORRIK 2024

NR.	EMRI I VENDIMIT	NR. I PROTOKOLLIT
1.	Vendim për caktimin e komisionit për zbatimin e rekomandimeve për vitin 2024 të ZKA-së	NRP-02-4378-2024
2.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës	NRP-02-4379-2024
3.	Vendim për caktimin e ekipit për monitorimin e implementimit të projekteve të përfituesve të mbështetjes financiare	NRP-02-4380-2024
4.	Vendim për komisionit komunal për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara në të mirat materiale nga ndikimi i fatkeqësive natyrore dhe i fatkeqësive të tjera	NRP-02-4383-2024
5.	Vendim për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave	NRP-02-4384-2024
6.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës	NRP-02-4391-2024
7.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës	NRP-02-4392-2024
8.	Vendim	NRP-02-4417-2024
9.	Vendim për caktimin e grupit punues për ndryshimin dhe plotësimin e Statutit të Komunës së Rahovecit	NRP-02-4418-2024
10.	Vendim	NRP-02-4419-2024
11.	Vendim	NRP-02-4420-2024
12.	Vendim për caktimin e këshillit organizues për manifestimin e "Epopesë së UÇK-së, të korrikut 1998- në Rahovec"	NRP-02-4421-2024
13.	Vendim për caktimin e grupit punues për hartimin e Projektbuxhetit të Komunës së Rahovecit për vitin 2025-2027	NRP-02-4422-2024
14.	Vendim	NRP-02-4434-2024
15.	Vendim	NRP-02-4437-2024
16.	Vendim	NRP-02-4438-2024
17.	Vendim	NRP-02-4439-2024
18.	Vendim për qasje në dokumente publike	NRP-02-4445-2024

19.	Vendim për caktimin e grupit punues për hartimin e Planit komunal për punësimin e personave me aftësi të kufizuara në Komunën e Rahovecit	NRP-02-4446-2024
20.	Vendim	NRP-02-4447-2024
21.	Vendim	NRP-02-4448-2024
22.	Vendim	NRP-02-4449-2024
23.	Vendim	NRP-02-4450-2024
24.	Vendim	NRP-02-4451-2024
25.	Vendim për caktimin e komisionit për pranimin e shërbimeve.	NRP-02-4452-2024
26.	Vendim për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave	NRP-02-4477-2024
27.	Vendim për ndërrimin e pozicioneve në kontratën me titull - Ndërtimi i infrastrukturës për tregun e rrushit "Hardhfest - faza përfundimtare"	NRP-02-4478-2024
28.	Vendim për caktimin e komisionit për pranimin e mallit	NRP-02-4483-2024
29.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës	NRP-02-4485-2024
30.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës	NRP-02-4486-2024
31.	Vendim për caktimin e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e ankesave për ndarjen e bursave për studentë	NRP-02-4496-2024
32.	Vendim për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave	NRP-02-4502-2024
33.	Vendim për caktimin e grupit punues për hartimin e Planit Lokal për Veprim në Mjedis 2024-2028	NRP-02-4511-2024
34.	Vendim	NRP-02-4512-2024
35.	Vendim për përfundimin e marrëdhënies së punës	NRP-02-4513-2024
36.	Vendim për caktimin e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e propozimeve për dhënien e dekoratës për humanizëm "Dr. Ali Sokoli"	NRP-02-4514-2024
37.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës	NRP-02-4524-2024
38.	Vendim për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave	NRP-02-4525-2024
39.	Vendim	NRP-02-4531-2024
40.	Vendim preliminar mbi ligjshmërinë e shpronësimit të propozuar	NRP-02-4532-2024
41.	Vendim për lejimin e pagesës për punë jashtë orarit të punës	NRP-02-4533-2024
42.	Vendim	NRP-02-4537-2024
43.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës	NRP-02-4539-2024
44.	Vendim	NRP-02-4540-2024

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4378 Nr. i faq/Br.str/No.pg 141
Data/Datum/Date 1 / 7 / 2024
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008")*, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M
Për caktimin e komisionit për zbatimin e rekomandimeve për vitin 2024 të Zyrës Kombëtare të Auditimit

1. **Caktohen** anëtarët e komisionit për zbatimin e rekomandimeve për vitin 2024, të dala nga raporti i Zyrës Kombëtare të Auditimit për Komunën e Rahovecit, në këtë përbërje:
   - **1.1.** Fatmir Iska, kryesues,
   - **1.2.** Berat Duraku, anëtar,
   - **1.3.** Erhan Morina, anëtar,
   - **1.4.** Përparim Krasniqi, anëtar,
   - **1.5.** Avni Morina, anëtar,
   - **1.6.** Afrim Limani, anëtar,
   - **1.7.** Astrit Mullabazi, anëtar,
   - **1.8.** Saranda Sallteku, anëtare,
   - **1.9.** Ruzhdi Kabashi, anëtar,
   - **1.10.** Afrim Dina, anëtar,
   - **1.11.** Albnor Mullabazi, anëtar,
   - **1.12.** Valmir Gashi, anëtar.

2. Anëtarët e komisionit kanë për detyrë zbatimin e rekomandimeve për vitin 2024, të dala nga raporti i Zyrës Kombëtare të Auditimit për Komunën e Rahovecit.

3. Obligohen anëtarët e komisionit që të veprojnë duke u bazuar në raportin e Zyrës Kombëtare të Auditimit, si dhe legjislacionin në fuqi në Republikën e Kosovës.

4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa dhe anëtarët e komisionit.

5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:
- ***Anëtarëve të komisionit,***
- ***Drejtorisë për Buxhet dhe Financa, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi
____
Kryetar i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E RAHOVECIT / OPŠTINA PRAHOVAC / MUNICIPALITY
KRYETARI I KOMUNËS / PREDSENIK OPŠTINE / MUNICIPAL
RAHOVEC
ORAHOVAC

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4379 Nr. i faq/Br.str/No.pg 141
Data/Datum/Date 1 / 7 / 2024
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njësisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M
Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Ndërtimi i rrugëve në qytet: Rr. 'Ibrahim Rugova', Rr. 'Xhelal Hajda' dhe Rr 'Muharrem Dina", me numër të kontratës: 623-24-3514-5-1-1/C595, si në vijim:

1.1."P.M.N." Sh.p.k., me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Zenun Tolaj, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

1.2. Albnor Mullabazi, drejtor i Drejtorisë për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrojtje të Mjedisit, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualet për Përdorim të Modulit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit te Menaxheri i Kontratës.

3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuara në kontratë;
3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në kontratë; dhe
3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.

4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës

nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

4.2. Menaxheri i kontratës, duhet te lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;

4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblerjen;

4.4. Pas pranimit te urdhërblerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;

4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;

4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;

4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulin për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;

4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.12. T'i sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;

4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;

4.14. T'i japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe

4.15. T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.

5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:

5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe

5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.

6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- ***Menaxheri i kontratës,***
- ***Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,***
- ***Sektori i Prokurimit, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetari i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E RAHOVECIT / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY OF RAHOVEC
KRYETARI I KOMUNËS / PREDSEDNIK OPŠTINE

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECIT/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4380 Nr. i faq/Br.str/No.pg 141
Data/Datum/Date 2 / 7 / 2024
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 23 të Rregullores MF-NR-04/2017 mbi Kriteret, Standardet dhe Procedurat e Financimit Publikt të OJQ-ve, nenit 74 dhe 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr. 1005 i datës 29.03.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M
Për caktimin e ekipit për monitorimin e implementimit të projekteve të përfituesve të mbështetjes financiare

1. **Caktohet** ekipi për monitorimin e implementimit të projekteve të përfituesve të mbështetjes financiare lidhur me zbatimin e projektit sipas kontratës së nënshkruar ndërmjet ofruesit dhe përfituesit të mbështetjes financiare për vitin 2024, në këtë përbërje:
   - **1.1.** Shedat Ukaj, kryesues
   - **1.2.** Ardian Rama, anëtar
   - **1.3.** Blerta Gashi, anëtare
   - **1.4.** Qemajl Krasniqi, anëtare
   - **1.5.** Muharem Morina, anëtar

2. Ekipi ka për detyrë që të monitoroj dhe të bëjë raport mbi implementimin dhe zbatimin e projekteve apo programeve sipas kontratës së nënshkruar ndërmjet ofruesit dhe përfituesit të mbështetjes financiare për vitin 2024, duke u bazuar në Rregulloren MF-NR-04/2017 mbi Kriteret, Standardet dhe Procedurat e Financimit Publikt të OJQ-ve.

3. Obligohet ekipi monitorues që të veproj duke u bazuar në Rregulloren MF-NR-04/2017 mbi Kriteret, Standardet dhe Procedurat e Financimit Publikt të OJQ-ve.

4. Ekipi monitorues do të fillojë punën menjëherë dhe ka mandat deri në përfundimin e kontratës së lidhur ndërmjet ofruesit dhe përfituesit të mbështetjes financiare.

5. Ekipi monitorues do të hartoj raporte periodike me shkrim për Kryetarin e Komunës dhe Drejtorinë për Kulturë, Rini dhe Sport.

6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:
- ***Anëtarët e ekipit monitorues,***
- ***Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport,,***
- ***Përfituesi i mbështetjes financiare, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetari i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E RAHOVECIT / OPŠTINA ORAHOVAC
KRYETARI I KOMUNËS / PREDSEDNIK OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR
II
RAHOVEC

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 6383 Nr. i faq/Br.str/No.pg 142
Data/Datum/Date 2/7/2024
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 90 të Ligjit Nr. 04/L-027 për Mbrojtjen nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 22/2011")*, nenit 8, paragrafi 2, pika 2.2, nenit 9 dhe nenit 12 të Rregullores (QRK) – Nr. 17/2015 për metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera, nenit 74 dhe 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM

Për caktimin e komisionit komunal për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara në të mirat materiale nga ndikimi i fatkeqësive natyrore dhe i fatkeqësive të tjera

1. **Caktohet** komisionit komunal për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara në të mirat materiale nga ndikimi i fatkeqësive natyrore dhe i fatkeqësive të tjera në territorin e Komunës së Rahovecit, në këtë përbërje:

   1.1. Veton Mustafa, kryesues,
   1.2. Agnesa Ramadani, anëtare,
   1.3. Vlora Nazifi-Gashi, anëtare,
   1.4. Jetmir Ukaj, anëtar,
   1.5. Beqir Hamza, sekretar.

2. Komisioni komunal për vlerësimin e dëmeve, detyrat dhe përgjegjësitë i ushtron duke u bazuar në Ligjin Nr. 04/L-027 për Mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera, Rregulloren (QRK) – Nr. 17/2015 për metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe Fatkeqësitë e tjera, si dhe legjislacionin përkatës në fuqi.

3. Mandati i komisionit komunal për vlerësimin e dëmeve është 4 (katër) vjet.

4. Me hyrjen në fuqi të këtij vendimi, shfuqizohet vendimi me Nr.Prot. 02/178/2023, i datës 15.2.2023.

5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- ***Anëtarët e komisionit,***
- ***Drejtorët e Drejtorive,***
- ***Agjencia për Menaxhimin e Emergjencave në MPB, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA - KOMUNA E RAHOVECIT / OPŠTINA ORAHOVAC - KRYETARI I KOMUNËS / PREDSEDNIK OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR - RAHOVEC

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4384 Nr. i faq/Br.str/No.pg 142
Data/Datum/Date 2 / 7 / 2024
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të Prokurimit Publik, nenit 37 të Ligjit Nr.05/L-068 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit për Prokurimin Publik, nenit 69 dhe 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, të datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM
Për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave

1. **Caktohet** komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin: "Bartja e të moshuarve dhe funksionalizimi i shtëpisë për të moshuar, Lot 1 - Bartja e të moshuarve në relacionin Rahovec - Shtëpia për të moshuar dhe anasjelltas - ritenderim", me Nr. prokurimi: 623-24-6434-2-3-6 dhe Nr. të brendshëm: 623-24-044-2-3-6, të datës 2.7.2024, në këtë përbërje:

   1.1. Egzon Thaqi, kryesues,
   1.2. Enise Dina, anëtare,
   1.3. Faik Thaqi, anëtar.

2. Komisioni ka për detyrë të bëjë vlerësimin e ofertave për projektin "Bartja e të moshuarve dhe funksionalizimi i shtëpisë për të moshuar, Lot 1 - Bartja e të moshuarve në relacionin Rahovec - Shtëpia për të moshuar dhe anasjelltas - ritenderim", me Nr. prokurimi: 623-24-6434-2-3-6 dhe Nr. të brendshëm: 623-24-044-2-3-6, të datës 2.7.2024.

3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin në fuqi.

4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në afat jo më shumë se 30 ditë nga hapja e ofertave.

5. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:
- ***Anëtarëve të komisionit,***
- ***Zyrës së Prokurimit, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi
____
Kryetar i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4391 Nr. i faq/Br.str/No.pg 143
Data/Datum/Date 03 / 7 / 24

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njësisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

VENDIM
Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Furnizim me pelet për nevojat e komunës së Rahovecit për vitin 2023/2024", me numër të kontratës: 623-23-13234-1-2-1/C593, si në vijim:

1.1. Admirim Durguti, i sistemuar në punë dhe detyrat e punës: Zyrtar për paga dhe shpenzime, në Drejtorinë për Arsim, **CAKTOHET** menaxher i Kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

1.2. Avni Morina, drejtor i Drejtorisë për Arsim, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualet për Përdorim të Modulit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit te Menaxheri i Kontratës.

3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuara në kontratë;
3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në kontratë; dhe
3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.

4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në

Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

4.2. Menaxheri i kontratës, duhet te lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;

4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblerjen;

4.4. Pas pranimit te urdhërblerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;

4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;

4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;

4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulin për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;

4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.12. T'i sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;

4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;

4.14. T'i japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe

4.15. T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.

5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:

5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe

5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.

6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- ***Menaxheri i kontratës,***
- ***Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,***
- ***Sektori i Prokurimit, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECIT/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4392 Nr. i faq/Br.str/No.pg 143
Data/Datum/Date 03 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njësisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M
Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Meremetimi i rrugëve dhe i trotuareve – LOT 3 - Ritenderim", me numër të kontratës: 623-24-4669-5-2-1/C594, si në vijim:

1.1."P.M.N." Sh.p.k. me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Zenun Tolaj, **CAKTOHET** menaxher i Kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

1.2. Albnor Mullabazi, drejtor i Drejtorisë për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrojtje të Mjedisit, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualet për Përdorim të Modulit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit te Menaxheri i Kontratës.

3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuara në kontratë;
3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në kontratë; dhe
3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.

4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës

nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

4.2. Menaxheri i kontratës, duhet te lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;

4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblerjen;

4.4. Pas pranimit te urdhërblerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;

4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;

4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;

4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulin për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;

4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.12. T'i sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;

4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;

4.14. T'i japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe

4.15. T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.

5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:

5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe

5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.

6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- ***Menaxheri i kontratës,***
- ***Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,***
- ***Sektori i Prokurimit, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ

Republika e Kosovës

Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna Rahovec

Opština Orahovac/Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4417 Nr. i faq/Br.str/No.pg 145
Data/Datum/Date 08 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës nr. 28/2008), në nenin 40 të Ligjit Nr. 08L-197 për Zyrtarët Publikë, nenit 20 të Rregullores (QRK) Nr.15/2023 për Pranimin dhe Karrierën në Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës, si dhe nenit 92 të Statutit të Komunës, kryetari i Komunës Rahovec, merr këtë:

V E N D I M

1. Formohet Komisioni i Rekrutimit për të zhvilluar procedurën e pranimit në punë të një: Zyrtar i pranimit në Drejtorinë për Administratë, sipas Konkursit: RN00014193, në këtë përbërje:
   1. Agron Thaqi, kryesues,
   1.1. Antigona Krasniqi, zëvendësuese,
   2. Skender Hamza, anëtar,
   2.1. Senad Mullaavda, zëvendësues,
   3. Isak Hoti, anëtar,
   3.1. Mirsad Shala, zëvendësues,
   4. Asllan Mazreku, anëtar,
   4.1. Flutura Beqiri, zëvendësuese,
   5. Valmir Gashi, anëtar,
   5.1. Esat Hoti, zëvendësues.

2. Detyrat e komisionit janë të përcaktuara me Ligjin Nr. 08L-197 për Zyrtarët Publikë dhe Rregulloren (QRK) Nr.15/2023 për Pranimin dhe Karrierën në Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës.

3. Për zbatimin e këtij vendimi kujdeset komisioni.

4. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:
- Komisioni,
- Udhëheqësi i Personelit, dhe
- Arkivi.

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVA
RAHOVEC ORAHOVAC

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4418 Nr. i faq/Br.str/No.pg 145
Data/Datum/Date 08 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 11, paragrafi 3, pika 3.1, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, të datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M
Për caktimin e grupit punues për ndryshimin dhe plotësimin e Statutit të Komunës së Rahovecit

1. **Caktohet** grupi punues për ndryshimin dhe plotësimin e Statutit të Komunës së Rahovecit, në këtë përbërje:
   1.1. Smajl Latifi – kryetar i Komunës, kryesues,
   1.2. Fatmir Iska – nënkryetar i Komunës, koordinator me drejtorë të drejtorive,
   1.3. Nora Boshnjaku – drejtore e Drejtorisë për Punë Inspektuese, anëtar,
   1.4. Blerta Gashi, Zyra e Kryetarit,
   1.5. Hasan Përboqi - Kuvendi i Komunës, anëtar,
   1.6. Lirigzon Kastrati – Kuvendi i Komunës, anëtar,
   1.7. Bejtullah Deliu - Kuvendi i Komunës, anëtar,
   1.8. Defrim Kafexhiu - Kuvendi i Komunës, anëtar,
   1.9. Isak Hoti – Udhëheqës i Zyrës Ligjore, anëtar,
   1.10. Mirsad Shala – zyrtar ligjor, anëtar,
   1.11. Qëndresa Duraku – zyrtare ligjore, anëtare.

2. Grupi punues ka për detyrë që të bëjë ndryshimin dhe plotësimin e Statutit të Komunës së Rahovecit, duke u bazuar në rekomandimet e dhëna nga Kryetari i Komunës, drejtoritë komunale dhe anëtarët e Kuvendit të Komunës.

3. Obligohet grupi punues që, pas përfundimit të punëve, të hartojë raport me shkrim për kryetarin e Komunës.

4. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:
- ***Anëtarëve të grupit punues, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4419 Nr. i faq/Br.str/No.pg 145
Data/Datum/Date 08/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, neneve 74 dhe 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe nenit 4, paragrafi 4 dhe nenit 21 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, me Nr.1427, të datës 28.4.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] në Rahovec, me Nr. Protokolli 1804, të datës 5.6.2024, për ndihmë financiare [redacted] për mbulimin e shpenzimeve për participim në blerjen e ilaçeve dhe participim në rehabilitimin e pensionistëve në qendrat rehabilituese.

2. Mjetet do të sigurohen nga kodi i subvencioneve të Zyrës së Kryetarit të Komunës.

3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

4. Vendimi hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Arsyetim

Duke marrë parasysh gjendjen e rëndë financiare të [redacted] pasi shumica e kësaj kategorie janë [redacted] është e arsyeshme që kjo kategori e shoqërisë sonë të përkrahet në mënyra të ndryshme.

Andaj, me qëllim të përkrahjes së kësaj kategorie të shoqërisë, është e domosdoshme ndihma financiare për participim në blerjen e barnave, participim në rehabilitimin e tyre në qendrat rehabilituese, si dhe në projektet e ndryshme të [redacted], që kanë për qëllim përmirësimin e kushteve të [redacted] të Komunës së Rahovecit.

Nga se u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Vendimi u dërgohet :

- [redacted]
- ***Drejtorisë për Buxhet dhe Financa, dhe***
- ***Arkivit.***

REPUBLIC OF KOSOVA - REPUBLIKA E KOSOVËS - MUNICIPALITY RAHOVEC - KOMUNA E RAHOVECIT - MUNICIPAL MAYOR

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4420 Nr. i faq/Br.str/No.pg 145
Data/Datum/Date 08/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe nenit 4, paragrafi 4 dhe nenit 21, paragrafi 2, pika 2.1 dhe 2.2, i Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, me Nr.1427, të datës 28.4.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] me Nr. Prot. 1657, e datës 17.5.2024, për ndihmë financiare [redacted] për mbulimin e shpenzimeve të mjekimit dhe blerjen e barnave për tretman të sëmundjes.

2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.

3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

[redacted] vuan nga sëmundja e rëndë, e cila ka nevojë për tretman të vazhdueshëm për shërimin e saj.

Shërimi i sëmundjes për të lartpërmendurin është tejet i kushtueshëm dhe ka kosto të lartë financiare të papërballueshme për të, pasi asnjë anëtar i familjes nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme.

Andaj, duke marrë parasysh gjendjen e rëndë shëndetësore dhe financiare të të lartpërmendurit, pasi shpenzimet e mjekimit dhe të blerjes së barnave kanë kosto të lartë financiare, ai e ka të vështirë mbulimin e shpenzimeve elementare për jetesë dhe blerjen e barnave për shërimin e sëmundjes, kështu që është e domosdoshme ndihma për tejkalimin e kësaj gjendjeje.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- [redacted]
- ***Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,***
- ***Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4421 Nr. i faq/Br.str/No.pg 146
Data/Datum/Date 8 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008),* nenit 8, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM
Për caktimin e këshillit organizues për manifestimin e "Epopesë së UÇK-së, të korrikut 1998" në Rahovec

1. **Caktohet** këshilli organizues për manifestimin e "Epopesë së UÇK-së, të korrikut 1998", në këtë përbërje:

1.1. Fatmir Iska, kryesues;
1.2. Afrim Dina, anëtar;
1.3. Saranda Sallteku, anëtar;
1.4. Blerta Gashi, anëtare;
1.5. Mentor Veliu, anëtar;
1.6. Qemajl Krasniqi, anëtar;
1.7. Muharem Morina, anëtar;
1.8. Feriz Thaqi, anëtar;
1.9. Luan Danuza, anëtar;
1.10. Besnik Hoti, anëtar;
1.11. Avni Morina, anëtar.

1 Këshilli organizues ka për detyrë që të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për organizimin dhe mbarëvajtjen e manifestimit të "Epopesë së UÇK-së, të korrikut 1998", në Rahovec.

2 Organizimi dhe ndarja e përgjegjësive për pjesën operative të aktiviteteve të manifestimit të "Epopesë së UÇK-së, të korrikut 1998", i takon kryesuesit të këshillit organizues.

3 Obligohet këshilli organizues që të hartojë raport të detajuar për kryetarin e Komunës mbi mbarëvajtjen dhe shpenzimet e organizimit të aktiviteteve të manifestimit të "Epopesë së UÇK-së, të korrikut 1998".

4 Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset kryesuesi dhe të gjitë anëtarët e këshillit organizues.

5 Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:
- ***Anëtarët e këshillit oganizues, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4422 Nr. i faq/Br.str/No.pg 146
Data/Datum/Date 8 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 53, paragrafit 3 të Ligjit për Procedurën e Përgjithshme Administrative Nr. 05/L-031, Udhëzimit Administrativ (MAPL) nr.04/2023, për Administratë të Hapur në Komunë, nenit 74 dhe 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M
Për caktimin e grupit punues për hartimin e Projektbuxhetit të Komunës së Rahovecit për vitin 2025-2027

1. Caktohet Grupi punues për hartimin e Projektbuxhetit të Komunës së Rahovecit për vitin 2025-2027, në këtë përbërje:
   1.1. Ekrem Bytyqi - kryesues;
   1.2. Skender Hamza – anëtar, procesmbajtës;
   1.3. Ardian Rama - anëtar;
   1.4. Egzon Thaqi – anëtar, procesmbajtës;
   1.5. Izet Morina - anëtar;
   1.6. Muharem Morina - anëtar;
   1.7. Blerta Gashi – anëtare, moderatore e dëgjimeve;
   1.8. Albion Krasniqi – anëtar, procesmbajtës;
   1.9. Qëndresa Kryeziu – Hoxha – anëtare, procesmbajtëse;
   1.10. Mimoza Ejupi - anëtare;
   1.11. Bahrije Çmega - anëtare;
   1.12. Ardit Halilaj – anëtar, fotograf dhe procesmbajtës;
   1.13. Kosovare Gashi - anëtare;
   1.14. Agnesa Ramadani – anëtare.

2. Grupi punues ka për detyrë që të hartojë projektbuxhetin e Komunës së Rahovecit për vitin 2025-2027, ta bëjë hartimin e planit të brendshëm komunal për mbarëvajtjen e dëgjimeve buxhetore, ta bëjë përgatitjen e njoftimit për mbajtjen e dëgjimeve buxhetore, ta caktojë personin përgjegjës për mbajtjen e procesverbaleve gjatë mbajtjes së dëgjimeve buxhetore dhe ta bëjë hartimin e tij në afatin ligjor, që parashihen në Udhëzimin Administrativ (MAPL) nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komunë, ta bëjë hartimin e raportit nga dëgjimet buxhetore dhe ta përgatisë për ta dërguar në Kuvendin Komunal.

3. Obligohet grupi punues që të veprojë duke u bazuar në ligjet dhe në aktet nënligjore të aplikueshme në Republikën e Kosovës.
4. Obligohet grupi punues që, të marrë pjesë në të gjitha dëgjimet buxhetore dhe pas përfundimit të punëve, të hartojë raport me shkrim për kryetarin e Komunës dhe për Drejtorinë për Buxhet dhe Financa.
5. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesën anëtarët e grupit punues për hartimin e projektbuxhetit të Komunës së Rahovecit për vitin 2025-2027.
6. Me hyrjen në fuqi të këtij vendimi shfuqizohet vendimi me Nr.Prot.02/ 99 /2023, i datës 1.2.2023, i ndryshuar dhe i plotësuar me vendimet me Nr. Prot. 02/725/2023, i datës 8.6.2023 dhe Nr.Prot. 02/3779/24, i datës 29.1.2024.
7. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- ***Drejtorisë për Buxhet dhe Financa,***
- ***Anëtarëve të grupit punues, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4434 Nr. i faq/Br.str/No.pg 147
Data/Datum/Date 09 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të dispozitave të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 44 dhe nenit 49 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 20/2016")*, si dhe nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. Me të cilin u lejohet të gjithë mërgimtarëve hyrja pa pagesë në oborrin e Komunës dhe në oborrin e ShFMU "Bekim Sylka" në Rahovec (afër objekteve komunale administrative), me automjete private që janë me tabela të huaja, si dhe të atyre të marra me qira (rent a car).

2. Hyrja e mërgimtarëve, pa pagesë, në oborrin e Komunës dhe në oborrin e ShFMU "Bekim Sylka" në Rahovec, me automjete private me tabela të huaja dhe të atyre të marra me qira (rent a car), lejohet nga data **15 korrik 2024,** deri më datë **16 gusht 2024.**

3. Punonjësve të Administratës dhe drejtorëve të drejtorive në Komunën e Rahovecit, u ndalohet hyrja me automjete private në oborrin e komunës gjatë kësaj periudhe të cekur në pikën 2 të këtij vendimi.

4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen Drejtoria për Administratë dhe punonjësi i portës.

5. Mosrespektimi i këtij vendimi do të konsiderohet shkelje e kodit të mirësjelljes dhe do të merren masa konform ligjeve, si dhe akteve nënligjore të aplikueshme në Republikën e Kosovës.

6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- ***Drejtorëve të drejtorive,***
- ***Punonjësit të portës, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E RAHOVECIT
II
RAHOVEC
ORAHOVAC

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4437 Nr. i faq/Br.str/No.pg 147
Data/Datum/Date 09 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), nenit 21 të Ligjit për Pagat e nëpunësve civilë, Nr.03/L-147, të datës 13.5.2010 dhe nenit 11 të Rregullores Nr. 33/2012 për shtesat në pagat dhe kompensimet e tjera të nëpunësve civilë, neneve 74 dhe 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M
PËR LEJIMIN E PAGESËS PËR PUNË JASHTË ORARIT TË PUNËS

1. Me këtë vendim, **LEJOHET** pagesa për punë shtesë jashtë orarit të punës për **Zimrite Nurkasën,** e cila është në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe e sistemuar në punë dhe detyra të punës: Zyrtar i Gjendjes Civile në Rahovec, Drejtoria për Administratë në Komunën e Rahovecit.

2. Vlera e pagesës për punë shtesë **jashtë orarit të punës** është **30 (tridhjetë) euro** për kryerjen e punës, respektivisht të kurorëzimit **jashtë objektit të Komunës së Rahovecit,** e cila, më datë **22.6.2024,** në ceremoninë e martesës, ka kryer lidhjen e kurorëzimit të çiftit **Albion Ramsha** dhe **Haxhere Limanmera**.

3. Mjetet për pagesën e punëve jashtë orarit të rregullt të punës sigurohen nga kodi: Paga dhe Mëditje.

4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

5. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

A r s y e t i m

Me kërkesën e **Zimrite Nurkasës,** e cila është në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe e sistemuar në punë dhe detyra të punës: Zyrtare e Gjendjes Civile në Rahovec, në Drejtorinë për Administratë në Komunën e Rahovecit dhe me **autorizimin** e drejtorit për Administratë, të datës 21.6.2024, punëtorja e lartcekur ka marrë pjesë më **22.6.2024** në ceremoninë e kurorëzimit të shtetasve të Republikës së Kosovës jashtë objektit të Komunës së Rahovecit, në restorantin "**Esra Palace**" në Rahovec, prandaj për shkak të kryerjes së punës - lidhjes së kurorëzimit **jashtë objektit të Komunës së Rahovecit** dhe **jashtë orarit të punës,** duke u bazuar në legjislacionin në fuqi, është e domosdoshme që të bëhet pagesa për kryerjen e punës.

Me vendim të njoftohen :

- *Zimrite Nurkasa , zyrtare e Gjendjes Civile në Rahovec,*
- *Drejtoria për Buxhet dhe Financa,*
- *Zyra e Personelit, dhe*
- *Arkivi.*

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E RAHOVECIT
KRYETARI I KOMUNËS
ORAHOVAC

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4438 Nr. i faq/Br.str/No.pg 147
Data/Datum/Date 09/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, nenit 4, paragrafi 4 dhe nenit 21, paragrafi 2, pika 2.1 dhe 2.2 i Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, me Nr.1427, të datës 28.4.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] me Nr. Prot. 1574, të datës 7.5.2024, për ndihmë financiare [redacted] për mbulimin e shpenzimeve të mjekimit dhe blerjen e barnave për tretman të sëmundjes.

2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.

3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

[redacted] vuan nga sëmundja e rëndë, e cila ka nevojë për tretman të vazhdueshëm për shërimin e saj. Shërimi i sëmundjes për të lartpërmendurin është tejet i kushtueshëm dhe ka kosto të lartë financiare të papërballueshme për të.
Andaj, duke marrë parasysh gjendjen e rëndë shëndetësore dhe financiare të të lartpërmendurës, pasi shpenzimet e mjekimit dhe të blerjes së barnave kanë kosto të lartë financiare, e ka të vështirë mbulimin e shpenzimeve elementare për jetesë dhe blerjen e barnave për shërimin e sëmundjes së saj, kështu që është e domosdoshme ndihma për tejkalimin e kësaj gjendjeje.
Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- [redacted]
- ***Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,***
- ***Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4439 Nr. i faq/Br.str/No.pg 147
Data/Datum/Date 09 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, nenit 4, paragrafi 4 dhe nenit 21, paragrafi 2, pika 2.1 dhe 2.2 i Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] me Nr. Prot. 1611, të datës 13.5.2024, për ndihmë financiare [redacted], për mbulimin e shpenzimeve te mjekimit dhe blerjen e barnave për tretman të sëmundjes.

2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.

3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

[redacted] vuan nga sëmundja e rëndë, e cila ka nevojë për tretman të vazhdueshëm për shërimin e saj. Shërimi i sëmundjes për të lartpërmendurin është tejet i kushtueshëm dhe ka kosto të lartë financiare të papërballueshme për të.
Andaj, duke marrë parasysh gjendjen e rëndë shëndetësore dhe financiare të të lartpërmendurit, pasi shpenzimet e mjekimit dhe të blerjes së barnave kanë kosto të lartë financiare, e ka të vështirë mbulimin e shpenzimeve elementare për jetesë dhe blerjen e barnave për shërimin e sëmundjes së tij, kështu që është e domosdoshme ndihma për tejkalimin e kësaj gjendjeje.
Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- [redacted]
- ***Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,***
- ***Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe***
- ***Arkivi.***

REPUBLIKA E KOSOVËS - KOMUNA E RAHOVECIT - KRYETARI I KOMUNËS

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECIT/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4445 Nr. i faq/Br.str/No.pg 148
Data/Datum/Date 11 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Republikës së Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 21 dhe 26 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, nenit 11, paragrafi 2 të Ligjit Nr. 06/L-081 për Qasje në Dokumente Publike, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M
Për qasje në dokumente publike

1. **Miratohet** e bazuar kërkesa me Nr. Prot. 4443, e datës 11.7.2024 për qasje në dokumente publike, nga znj. Flaka Fazlija dhe i ofrohet qasje e **plotë** në dokumente publike, dhe atë:

   1.1. Vendime, aktvendime dhe akte nënligjore që rregullojnë përkrahjen dhe benifitet e kategorive të dala nga lufta, në Komunën e Rahovecit.

2. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

A r s y e t i m

Në mbështetje të nenit 10, paragrafi 1 të Ligjit Nr. 06/L-081 për Qasje në Dokumente Publike (QDP), Komuna e Rahovecit ka pranuar kërkesën me Nr. Prot. 4443, e datës 11.7.2024 për qasje në dokumente publike nga znj. Flaka Fazlija.
Pas shqyrtimit të kërkesës, i ofrohet qasje e **plotë** në dokumente publike dhe atë, në: Vendime, aktvendime dhe akte nënligjore që rregullojnë përkrahjen dhe benifitet e kategorive të dala nga lufta, në Komunën e Rahovecit.

Kërkesa për qasje në dokumente publike është pranuar në mënyrë elektronike.

Komuna e Rahovecit, pas shqyrtimit të kërkesës, si dhe pas analizimit dhe vlerësimit të të gjitha shkresave të lëndës, vendosi si në dispozitiv të këtij vendimi.

Këshillë Juridike: Kundër këtij vendimi, pala e pakënaqur mund të paraqesë ankesë në Agjencionin për Informim dhe Privatësi brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditësh nga data e pranimit të tij.

Vendimi u dërgohet:

- ***Znj. Blerta Gashi, Zyrtare për shqyrtimin fillestar të QDP-së,***
- ***Znj. Flaka Fazlija, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4446 Nr. i faq/Br.str/No.pg 148
Data/Datum/Date 11/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, të datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM
Për caktimin e grupit punues për hartimin e Planit komunal për punësimin e personave me aftësi të kufizuara në komunën e Rahovecit

1. **Caktohet** grupi punues për hartimin e Planit komunal për punësimin e personave me aftësi të kufizuara në komunën e Rahovecit, në këtë përbërje:
   1.1. Almedina Jaha, kryesuese,
   1.2. Atdhe Rama, anëtar,
   1.3. Mirsad Shala, anëtar,
   1.4. Blerta Gashi, anëtare,
   1.5. Skender Hamza, anëtar,
   1.6. Goneta Mustafa, anëtare,
   1.7. Mevlyde Kafexhiu, anëtare,
   1.8. Lendrit Qeli, anëtar,
   1.9. Mimoza Ejupi, anëtare,
   1.10. Arsim Kastrati, anëtar,
   1.11. Jeton Krasniqi, anëtar,
   1.12. Selman Shtavica, anëtar,
   1.13. ShPG "Hareja", anëtare,
   1.14. Lahuta Dula, anëtare,
   1.15. Agnesa Ramadani, anëtare,
   1.16. Vlora Vuçiterna, anëtare,
   1.17. Agron Thaqi, anëtar.

2. Grupi punues ka për detyrë që të hartojë Planin komunal për punësimin e personave me aftësi të kufizuara në komunën e Rahovecit.
3. Obligohet grupi punues që të veprojë duke u bazuar në ligjet dhe në aktet nënligjore të aplikueshme në Republikën e Kosovës.
4. Grupi punues do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.
5. Obligohet grupi punues që, pas përfundimit të punëve, të hartojë raport me shkrim për kryetarin e Komunës dhe për Drejtorinë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.

6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:
- ***Anëtarëve të grupit punues,***
- ***Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECIT – KRYETARI I KOMUNËS
RAHOVEC ORAHOVAC

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4447 Nr. i faq/Br.str/No.pg 148
Data/Datum/Date 12/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] me Nr. Protokolit 06-553/01-0026872/24, e dt. 10.07.2024 për ndihmë financiare [redacted] për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).

2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.

3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

[redacted] me datë 10.07.2024 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehoni (lindje) pasi që me datë 03.07.2024 ka lindur [redacted] në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [redacted] si dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- [redacted]
- ***Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,***
- ***Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetari i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECIT / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY OF RAHOVEC
KRYETARI I KOMUNËS / PRESEDNIK OPŠTINE
RAHOVEC
ORAHOVAC

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4448 Nr. i faq/Br.str/No.pg 148
Data/Datum/Date 12/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] me Nr. Protokolit 06-553/01-0026853/24, e dt. 10.07.2024 për ndihmë financiare [redacted] për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).

2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.

3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

[redacted] me datë 10.07.2024 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehoni (lindje) pasi që me datë 08.07.2024 ka lindur [redacted] në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [redacted] si dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- [redacted]
- ***Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,***
- ***Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetari i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS – KOMUNA E RAHOVECIT – KRYETARI I KOMUNËS – ORAHOVAC

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4449 Nr. i faq/Br.str/No.pg 148
Data/Datum/Date 12/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] me Nr. Protokolit 06-553/01-0026873/24, e dt. 10.07.2024 për ndihmë financiare [redacted] për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).

2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.

3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

[redacted] me datë 10.07.2024 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehoni (lindje) pasi që me datë 02.07.2024 ka lindur [redacted] në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [redacted] si dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- [redacted]
- ***Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,***
- ***Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetari i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E RAHOVECIT
KRYETARI I KOMUNËS
RAHOVEC
ORAHOVAC

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4450 Nr. i faq/Br.str/No.pg 148
Data/Datum/Date 12/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] me Nr. Protokolit 06-553/01-0027005/24, e dt. 11.07.2024 për ndihmë financiare [redacted] për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

[redacted] nga Rahoveci me datë 11.07.2024 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehoni (lindje) pasi që me datë 06.07.2024 ka lindur [redacted] në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [redacted] si dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- [redacted]
- ***Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,***
- ***Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetari i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECIT
KRYETARI I KOMUNËS
RAHOVEC
ORAHOVAC

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4451 Nr. i faq/Br.str/No.pg 149
Data/Datum/Date 12/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] me Nr. Protokolit 06-553/01-0026100/24, e dt. 04.07.2024 për ndihmë financiare [redacted] për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

[redacted] me datë 04.07.2024 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehoni (lindje) pasi që me datë 27.06.2024 ka lindur [redacted] në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [redacted] si dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- [redacted]
- ***Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,***
- ***Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe***
- ***Arkivi.***

REPUBLIKA E KOSOVËS
KOMUNA E RAHOVECIT
KRYETARI I KOMUNËS

Smajl Latifi

Kryetari i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo

KomunaRahovec
OpštinaOrahovac/Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Mayor Office

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4452 Nr. i faq/Br.str/No.pg 149
Data/Datum/Date 12/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale të Republikës së Kosovës Nr. 03/L040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, 28/2008), nenit 59 të Ligjit Nr. 04/L-042 të Prokurimit Publik, nenit 37 të Ligjit Nr. 05/L-068 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës, Nr.1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit për pranimin e shërbimeve

1. Caktohet komisioni për pranimin e shërbimeve, sipas kontratës: "Sigurimi fizik i objekteve të Komunës së Rahovecit", me nr. identifikues: 623-24-1213-2-2-1, në këtë përbërje:

    1.1. Ardian Rama, kryesues,
    1.2. Bajram Hajda, anëtar,
    1.3. Luan Sharku, anëtar.

2. Komisioni ka për detyrë të bëjë pranimin e shërbimeve, sipas kontratës "Sigurimi fizik i objekteve të Komunës së Rahovecit", me nr. identifikues 623-24-1213-2-2-1.

3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin në fuqi.

4. Obligohet komisioni që, pas përfundimit të punëve, të hartojë raport me shkrim për Drejtorinë për Administratë dhe për Drejtorinë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale, në Komunën e Rahovecit.

5. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen anëtarët e komisionit, Zyra e Prokurimit dhe Drejtoria për Administratë.

6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit nga kryetari i Komunës.

U dërgohet:

- ***Anëtarëve të komisionit,***
- ***Drejtorisë për Administratë,***
- ***Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,***
- ***Zyrës së Prokurimit, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4477 Nr. i faq/Br.str/No.pg 151
Data/Datum/Date 16 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të Prokurimit Publik, nenit 37 të Ligjit Nr.05/L-068 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit për Prokurimin Publik, nenit 69 dhe 92, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, të datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM
Për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave

1. **Caktohet** komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin: "Furnizimi me pako pedagogjike për shkolla të komunës së Rahovecit", me Nr. prokurimi: 623-24-6865-1-3-6 dhe Nr. të brendshëm: 623-24-048-1-3-6, të datës 16.7.2024, në këtë përbërje:

   1.1. Egzon Thaqi, kryesues,
   1.2. Enise Dina, anëtare,
   1.3. Bahrije Çmega, anëtare.

2. Komisioni ka për detyrë të bëjë vlerësimin e ofertave për projektin "Furnizimi me pako pedagogjike për shkolla të komunës së Rahovecit", me Nr. prokurimi: 623-24-6865-1-3-6 dhe Nr. të brendshëm: 623-24-048-1-3-6, të datës 16.7.2024.

3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin në fuqi.

4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në afat jo më shumë se 30 ditë nga hapja e ofertave.

5. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:
- ***Anëtarëve të komisionit,***
- ***Zyrës së Prokurimit, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS / KOMUNA E RAHOVECIT / RAHOVEC ORAHOVAC

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4478 Nr. i faq/Br.str/No.pg 151
Data/Datum/Date 16/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të dispozitave të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, dispozitave të Ligjit 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 18/2011")*, dispozitave të Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr. 1005 i datës 29.03.2017, Kontratës me titull "Ndërtimi i infrastrukturës për tregun e rrushit – Hardhfest – Faza përfundimtare" me Nr. të Prokurimit 623-22-5963-5-2-1 dhe Nr. të brendshëm 623-22-023-5-2-1, kërkesës dhe rekomandimit të Menaxherit të kontratës dhe mbikëqyrësit të drejtëpërdrejtë me Nr. Prot. 2243 të datës 16.07.2024, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M
Për ndërrimin (kolaodimin) e pozicioneve në kontratën me titull "Ndërtimi i infrastrukturës për tregun e rrushit – Hardhfest – Faza përfundimtare"

1. Me këtë vendim **lejohet** ndërrimi (kolaodimi) i pozicioneve të situacionit nga një pozicion në tjetrin, në kontratën me titull "Ndërtimi i infrastrukturës për tregun e rrushit – Hardhfest – Faza përfundimtare" me Nr. të Prokurimit 623-22-5963-5-2-1 dhe Nr. të brendshëm 623-22-023-5-2-1.

2. Ndërrimi (kolaodimi) i pozicioneve sipas pikës 1 të këtij vendimi do të bëhet nga pozicionet e kontratës: III – Punimet e rrethojës – poz 6; IV – Punët e shtëpizave për pagesa – kioskat për laura – poz 6; VI – Punët e trafostacionit blind – poz 5, në pozicionet e domosdoshme për realizim: I – Kabllot furnizuese për kuadrin kryesor dhe furnizimet tjera – poz 1 dhe 2; V – Sistemi i kamerave të sigurisë dhe wi-fi interneti outdoor – poz 13 dhe 14; VI – Punët e trafostacionit blind – poz 4, 8, 9, 10 dhe 11, pa implikime financiare shtesë.

3. Për zbatimin e këtij vendimi kujdeset Zyra e Prokurimit, Menaxheri i Kontratës dhe Mbikëqyrësi i Drejtëpërdrejtë.

4. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Ofruesi i shërbimeve (punëkryesi) i kontratës me titull "Ndërtimi i infrastrukturës për tregun e rrushit – Hardhfest – Faza përfundimtare" me Nr. të Prokurimit 623-22-5963-5-2-1 dhe Nr. të brendshëm 623-22-023-5-2-1, i ka kërkuar dhe rekomanduar menaxherit të kontratës ndërrimin (kolaodimin) e pozicioneve në këtë kontratë, me qëllim të përfundimit të këtij projekti.

Pas kësaj, Menaxheri i Kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë ka parashtruar kërkesën me Nr. Prot. 2243 të datës 16.07.2024, me anë të së cilës ka kërkuar nga Zyrtari Kryesor Administrativ ndërrimin (kolaodimin) e pozicioneve nga një pozicion në tjetrin, në kontratën me titull "Ndërtimi i

infrastrukturës për tregun e rrushit – Hardhfest – Faza përfundimtare" me Nr. të Prokurimit 623-22-5963-5-2-1 dhe Nr. të brendshëm 623-22-023-5-2-1 dhe atë nga pozicionet e kontratës: III – Punimet e rrethojës – poz 6; IV – Punët e shtëpizave për pagesa – kioskat për laura – poz 6; VI – Punët e trafostacionit blind – poz 5, në pozicionet e domosdoshme për realizim: I – Kabllot furnizuese për kuadrin kryesor dhe furnizimet tjera – poz 1 dhe 2; V – Sistemi i kamerave të sigurisë dhe wi-fi interneti outdoor – poz 13 dhe 14; VI – Punët e trafostacionit blind – poz 4, 8, 9, 10 dhe 11, pa implikime financiare shtesë.

Ky ndërrim (kolaodim) i pozicioneve është bërë me qëllim të përfundimit të projektit, me të cilin është rënë dakord me Operatorin Ekonomik dhe me Menaxherin e Kontratës dhe Mbikëqyrësin e Drejtëpërdrejtë të Menaxherit të Kontratës që të bëhet pa implikime financiare.

Pas konsultimit me Sektorin e Prokurimit, Menaxherin e kontratës dhe Mbikëqyrësin e drejtëpërdrejtë, si dhe pas vlerësimit të fakteve në shkresat e lëndës, është vendosur për ndërrim të pozicioneve në kontratën e lartpërmendur.

Andaj, duke u bazuar në atë që u tha më lartë, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Vendimi u dërgohet:

- ***Menaxheri i Kontratës,***
- ***Mbikëqyrësit të Drejtëpërdrejtë,***
- ***Drejtorisë për Shërbime Publike,***
- ***Zyrës së Prokurimit, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës

Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac/Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4483 Nr. i faq/Br.str/No.pg 152
Data/Datum/Date 17 / 7 / 2024
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2018"), nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të Prokurimit Publik, nenit 37 të Ligjit Nr.05/L-068 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit për Prokurimin Publik, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, të datës 29.3.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit për pranimin e mallit

1. **Caktohet** komisioni për pranimin e mallit, sipas kontratës: "Furnizimi dhe instalimi i pajisjeve për shtëpinë-muze Ukshin Hoti": Lot 1- Furnizimi dhe instalimi i pajisjeve të zërimit profesional në sallë dhe LOT 2 - Furnizimi dhe montimi i inventarit në sallë, me Nr. të kontratës: 623-24-3197-1-2-1, në këtë përbërje:
   - **1.1.** Shedat Ukaj, kryesues,
   - **1.2.** Samir Hasku, anëtar,
   - **1.3.** Artan Asllani, anëtar.

2. Komisioni ka për detyrë të bëjë pranimin e mallit, sipas kontratës "Furnizimi dhe instalimi i pajisjeve për shtëpinë-muze Ukshin Hoti": Lot 1- Furnizimi dhe instalimi i pajisjeve të zërimit profesional në sallë dhe LOT 2 - Furnizimi dhe montimi i inventarit në sallë, me Nr. të kontratës: 623-24-3197-1-2-1.

3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin në fuqi.

4. Obligohet komisioni që, pas përfundimit të punëve, të hartojë raport me shkrim për kryetarin e Komunës dhe Drejtorinë për Kulturë, Rini dhe Sport.

5. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen anëtarët e Komisionit dhe Zyra e Prokurimit dhe për Drejtorinë për Kulturë, Rini dhe Sport.

6. Vendimi hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- ***Anëtarëve të komisionit,***
- ***Drejtorisë për Kulturë, Rini dhe Sport,***
- ***Zyrës së Prokurimit, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS / KOMUNA E RAHOVECIT / KRYETARI I KOMUNËS / RAHOVEC ORAHOVAC

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4485 Nr. i faq/Br.str/No.pg 152
Data/Datum/Date 17/7/24

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njësisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

VENDIM
Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Rregullimi i shtratit të lumit në fshatin Sapniq", me numër të kontratës: 623-24-1691-5-1-1/C592, si në vijim:

1.1."P.M.N." Sh.p.k., me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Zenun Tolaj, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

1.2. Albnor Mullabazi, drejtor i Drejtorisë për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrojtje të Mjedisit, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualet për Përdorim të Modulit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit te Menaxheri i Kontratës.

3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuara në kontratë;
3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në kontratë; dhe
3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.

4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës

nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

4.2. Menaxheri i kontratës, duhet te lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;

4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblerjen;

4.4. Pas pranimit te urdhërblerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;

4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;

4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;

4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulin për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;

4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.12. T'i sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;

4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;

4.14. T'i japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe

4.15. T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.

5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:

5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe

5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.

6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- ***Menaxheri i kontratës,***
- ***Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,***
- ***Sektori i Prokurimit, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ

REPUBLIKA E KOSOVËS / KOMUNA E RAHOVECIT / KRYETARI I KOMUNËS / ORAHOVAC

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECIT/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4486 Nr. i faq/Br.str/No.pg 152
Data/Datum/Date 17 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njësisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M
Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Ndërtimi i kolektorit dhe i shtratit të lumit në Hoçë të Madhe, Brestoc, Hoçë e Vogël, Nagac dhe Krushë të Madhe", me numër të kontratës: 623-24-3520-5-1-1/C596, si në vijim:

   1.1."P.M.N." Sh.p.k., me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Zenun Tolaj, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

   1.2. Albnor Mullabazi, drejtor i Drejtorisë për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrojtje të Mjedisit, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualet për Përdorim të Modulit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit te Menaxheri i Kontratës.

3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
   3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuara në kontratë;
   3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në kontratë; dhe
   3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.

4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
   4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës

nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

4.2. Menaxheri i kontratës, duhet te lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;

4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblerjen;

4.4. Pas pranimit te urdhërblerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;

4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;

4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;

4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulin për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;

4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.12. T'i sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;

4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;

4.14. T'i japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe

4.15. T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.

5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:

5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe

5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.

6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- ***Menaxheri i kontratës,***
- ***Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,***
- ***Sektori i Prokurimit, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECIT/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njesia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4496 Nr. i faq/Br.str/No.pg 153
Data/Datum/Date 19/7/24

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, nenit 9 dhe nenit 10 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, Nr. 1427, e datës 28.4.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM

Për caktimin e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e ankesave për ndarjen e bursave për studentë

1. **Caktohet** komisioni për shqyrtimin dhe vlerësimin e ankesave për ndarjen e bursave për studentë, në këtë përbërje:
   1.1. Egzon Thaqi, kryesues,
   1.2. Fiknete Kasapi - Iska, anëtare,
   1.3. Fjolla Duraku, anëtare.

2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë shqyrtimin dhe vlerësimin e ankesave për ndarje të bursave për studentë, sipas dispozitave të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat për Ndarjen e Subvencioneve, Nr. 1427, të datës 28.4.2017.

3. Komisioni duhet të bëjë shqyrtimin e ankesave dhe të marrë vendim në afat prej 15 (pesëmbëdhjetë) ditësh pas përfundimit të afatit kohor për paraqitjen e ankesave.

4. Obligohet komisioni që të veprojë duke u bazuar në dispozitat e Rregullores Nr. 1427, të datës 28.4.2017 për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat për Ndarjen e Subvencioneve dhe në Ligjin Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative.

5. Anëtarët e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e ankesave për ndarjen e bursave për studentë, mbajnë përgjegjësi për zbatimin e drejtë të kritereve të përcaktuara me Rregullore për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve.

6. Komisioni për shqyrtimin dhe vlerësimin e ankesave për ndarjen e bursave për studentë ka mandat 3 (tre) - vjeçar.

7. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen anëtarët e komisionit dhe Drejtoria për Arsim.

8. Me hyrjen në fuqi të këtij vendimi, shfuqizohet vendimi me Nr. Prot. 02/2245, i datës 9.6.2022, i ndryshuar dhe i plotësuar me vendimin me Nr. Prot. 02/944/2023, i datës 4.7.2023.

9. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

Me vendim të njoftohen:

- ***Anëtarët e komisionit,***
- ***Drejtoria për Arsim, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECIT/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT/KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia/Jedinica/Unit 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr. 4502 Nr. i faq/Br.str/No.pg 154
Data/Datum/Date 22 / 7 / 2024
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të Prokurimit Publik, nenit 37 të Ligjit Nr.05/L-068 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit për Prokurimin Publik, nenit 69 dhe 92, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, të datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM
Për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave

1. **Caktohet** komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin: "Bartja e të moshuarve dhe funksionalizimi i shtëpisë për të moshuar, Lot 1-Bartja e të moshuarve në relacionin Rahovec-Shtëpia për të moshuar dhe anasjelltas-Ritenderim", me Nr. prokurimi: 623-24-7216-2-3-6 dhe Nr. të brendshëm: 623-24-044-2-3-6, të datës 22.7.2024, në këtë përbërje:

   1.1. Faik Thaqi, kryesues,
   1.2. Enise Dina, anëtare,
   1.3. Vjollca Berisha, anëtare.

2. Komisioni ka për detyrë të bëjë vlerësimin e ofertave për projektin "Bartja e të moshuarve dhe funksionalizimi i shtëpisë për të moshuar, Lot 1-Bartja e të moshuarve në relacionin Rahovec-Shtëpia për të moshuar dhe anasjelltas-Ritenderim", me Nr. prokurimi: 623-24-7216-2-3-6 dhe Nr. të brendshëm: 623-24-044-2-3-6, të datës 22.7.2024.

3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin në fuqi.

4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në afat jo më shumë se 30 ditë nga hapja e ofertave.

5. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- ***Anëtarëve të komisionit,***
- ***Zyrës së Prokurimit, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opŝtine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4511 Nr. i faq/Br.str/No.pg 155
Data/Datum/Date 24 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, të datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM
Për caktimin e grupit punues për hartimin e Planit Lokal për Veprim në Mjedis 2024-2028

1. **Caktohet** grupi punues për hartimin e Planit Lokal për Veprim në Mjedis 2024-2028, në këtë përbërje:
   1.1. Albnor Mullabazi, kryesues,
   1.2. Përparim Krasniqi, anëtar,
   1.3. Besmire Bytyçi, anëtare,
   1.4. Arbër Zenuni, anëtar,
   1.5. Metush Isma, anëtar,
   1.6. Zyber Thaqi, anëtar,
   1.7. Mentor Veliu, anëtar,
   1.8. Vjollca Gurgule, anëtare,
   1.9. Murat Morina, anëtar,
   1.10. Bjondina Ramaj, anëtare,
   1.11. Afrim Hoti, anëtar.

2. Grupi punues ka për detyrë që të hartojë Planin Lokal për Veprim në Mjedis 2024-2028.
3. Obligohet grupi punues që të veprojë duke u bazuar në ligjet dhe në aktet nënligjore të aplikueshme në Republikën e Kosovës.
4. Grupi punues do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.
5. Obligohet grupi punues që, pas përfundimit të punëve, të hartojë raport me shkrim për kryetarin e Komunës dhe për Drejtorinë për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrojtje të Mjedisit.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- ***Anëtarëve të grupit punues,***
- ***Drejtorisë për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrojtje të Mjedisit, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4512 Nr. i faq/Br.str/No.pg 155
Data/Datum/Date 24/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92 paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit Nr.1005 i datës 29.03.2017 dhe nenit 4 paragrafi 4 dhe nenit 21 paragrafi 2 pika 2.4 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve me Nr.1427 të datës 28.04.2017, Kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM

1. **MIRATOHET** kërkesa e [redacted] me Nr. Protokolit 06-553/01-0028329/24, e dt. 22.07.2024 për ndihmë financiare prej 500.00€ (peseqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë (lindjes).

2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.

3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

[redacted] nga Rahoveci me datë 22.07.2024 ka parashtruar kërkesë për ndihmë financiare për lehoni (lindje) pasi që me datë 16.07.2024 ka lindur [redacted] në QKMF "Dr. Fahredin Hoti" në Rahovec.

Marrë parasysh se, e lartpërmendura nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme dhe me këtë rast e njëjta pas shpenzimeve të lindjes e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të blerjes së gjërave elementare për fëmijën, është e domosdoshme ndihma financiare për mbulimin e shpenzimeve të lehonisë për [redacted] si dhe ndihma për sigurimin e gjërave elementare për foshnjën.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lartë u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi

Me vendim të njoftohen:

- [redacted]
- ***Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,***
- ***Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetari i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS - KOMUNA E RAHOVECIT - KRYETARI - RAHOVEC ORAHOVAC

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4513 Nr. i faq/Br.str/No.pg 155
Data/Datum/Date 24/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës nr. 28/2008), nenit 75, paragrafi 1 i Ligjit për Zyrtarët Publikë, Nr.08/L-197, si dhe nenit 92 të Statutit të komunës së Rahovecit, kryetari i Komunës, merr:

VENDIM
PËR PËRFUNDIMIN E MARRËDHËNIES SË PUNËS

1. **GENTIANA MORINA** nga fshati Gexhë, komuna e Rahovecit, ka qenë në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe e sistemuar në punët dhe detyrat e punës: Zyrtar për Gjendje Civile, në zyrën e vendit në Krushë të Madhe, në Drejtorinë për Administratë, **I PËRFUNDON marrëdhënia e punës në Shërbimin Civil,** nga data 19.7.2024.
2. Për zbatimin e këtij vendimi kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
3. Vendimi hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

A r s y e t i m

GENTIANA MORINA nga fshati Gexhë, komuna e Rahovecit, ka qenë në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe e sistemuar në punët dhe detyrat e punës: Zyrtar për Gjendje Civile, në zyrën e vendit në Krushë të Madhe, në Drejtorinë për Administratë. Zyrtarja Gentiana Morina, përmes kërkesës për dorëheqje, u është drejtuar Njësisë së Personelit dhe drejtorit të Drejtorisë për Administratë, z. Besnik Hoti, me kërkesë për dorëheqje, të datës 18.7.2024, se ajo ka dhënë dorëheqje nga marrëdhënia e punës në Shërbimin Civil, për arsye familjare.

Sipas nenit 75, paragrafi 1, i Ligjit për Zyrtarët Publikë Nr.08/L-197, marrëdhënia e punës në Shërbimin Civil përfundon kur nëpunësi civil jep dorëheqje nga detyra.

Prandaj, kryetari i Komunës, pas administrimit të provave dhe të fakteve mbi gjendjen reale, vendos si në dispozitiv të vendimit.

KËSHILLA JURIDIKE: Kundër këtij vendimi, pala ka të drejtë ankese në afat prej 30 ditësh nga dita e marrjes në dorëzim të vendimit, Komisionit komunal për Zgjidhjen e Kontesteve dhe Ankesa.

Me vendim të njoftohen:

- Gentiana Morina,
- Drejtoria për Administratë,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa,
- Dosja personale, dhe
- Arkivi.

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna Rahovec
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Mayor Office

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECIT/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4514 Nr. i faq/Br.str/No.pg 155
Data/Datum/Date 24/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, Nr. 28/2008")*, nenit 4, paragrafi 5 të Rregullores për dhënien e titujve të nderit, dekoratave dhe çmimeve nga Komuna e Rahovecit me Nr. Prot. 01 Nr. 327/22, e datës 31.5.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M
Për caktimin e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e propozimeve për dhënien e dekoratës për humanizëm "Dr. Ali Sokoli"

1. Caktohet komisioni për shqyrtimin dhe vlerësimin e propozimeve për dhënien e dekoratës për humanizëm "Dr. Ali Sokoli", në këtë përbërje:

1.1. Elbunit Kryeziu, kryesues,
1.2. Qemajl Krasniqi, anëtar,
1.3. Ardian Rama, anëtar.

2. Komisioni ka për detyrë që të bëjë shqyrtimin dhe vlerësimin e të gjitha propozimeve, si dhe përzgjedhjen e personalitetit për dhënien e dekoratës për humanizëm "Dr. Ali Sokoli", duke u bazuar në Rregulloren për dhënien e titujve të nderit, dekoratave dhe çmimeve nga Komuna e Rahovecit, me Nr. Prot. 01 Nr. 327/22, e datës 31.5.2022.

3. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë deri më datë 7.8.2024, kur edhe do t'i rekomandojë kryetarit të Komunës personalitetin e vitit për dhënien e dekoratës.

4. Për zbatimin e këtij vendimi obligohen anëtarët e komisionit dhe Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.

5. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- ***Anëtarëve të komisionit,***
- ***Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E RAHOVECIT / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY
KRYETARI I KOMUNËS
RAHOVEC
ORAHOVAC

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECIT/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT/KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4524 Nr. i faq/Br.str/No.pg 156
Data/Datum/Date 29/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njësisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

VENDIM

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Ndërtimi i ballkonit panoramik mbi qytetin e Rahovecit", me numër të kontratës: 623-24-5662-5-2-1/C597, si në vijim:

1.1."P.M.N." Sh.p.k. me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Zenun Tolaj, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

1.2. Albnor Mullabazi, drejtor i Drejtorisë për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrojtje të Mjedisit, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualet për Përdorim të Modulit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit te Menaxheri i Kontratës.

3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuara në kontratë;
3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në kontratë; dhe
3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.

4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës

nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

4.2. Menaxheri i kontratës, duhet te lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;

4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblerjen;

4.4. Pas pranimit te urdhërblerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;

4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;

4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;

4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulin për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;

4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.12. T'i sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;

4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;

4.14. T'i japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe

4.15. T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.

4. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:

5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe

5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.

5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- ***Menaxheri i kontratës,***
- ***Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,***
- ***Sektori i Prokurimit, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4525 Nr. i faq/Br.str/No.pg 156
Data/Datum/Date 30 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, nenit 59 të Ligjit Nr.04/L-042 të Prokurimit Publik, nenit 37 të Ligjit Nr.05/L-068 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit për Prokurimin Publik, nenit 69 dhe 92 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, të datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M
Për caktimin e komisionit për vlerësimin e ofertave

1. **Caktohet** komisioni për vlerësimin e ofertave për projektin: "Ndërtimi i serrave për fermerë, me participim 80%-20%", me Nr. prokurimi: 623-24-6885-5-2-1 dhe nr. të brendshëm: 623-24-049-5-2-1, të datës 29.7.2024, në këtë përbërje:

   1.1. Jetmir Ukaj, kryesues,
   1.2. Bahrije Çmega, anëtare,
   1.3. Egzon Thaqi, anëtar,
   1.4. Enise Dina, anëtare,
   1.5. Bekim Krasniqi, anëtar.

2. Komisioni ka për detyrë të bëjë vlerësimin e ofertave për projektin: "Ndërtimi i serrave për fermerë, me participim 80%-20%", me Nr. prokurimi: 623-24-6885-5-2-1 dhe nr. të brendshëm: 623-24-049-5-2-1, të datës 29.7.2024.

3. Obligohet komisioni që këto punë t'i kryejë duke u bazuar në legjislacionin në fuqi.

4. Komisioni do të fillojë punën menjëherë pas nënshkrimit të këtij vendimi dhe punët duhet të përfundojnë në një afat të arsyeshëm.

5. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- ***Anëtarëve të komisionit,***
- ***Zyrës së Prokurimit, dhe***
- ***Arkivit.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4539 Nr. i faq/Br.str/No.pg 157
Data/Datum/Date 30 / 7 / 24

Komisioni Komunal për Riintegrim , bazuar në nenin 13 te ligjit për vetëqeverisje lokale dhe neni 44, nën paragrafi 4.1 dhe paragrafi 5, neni 21, paragrafi 1, 2 dhe 4, dhe neni 33, paragrafi 1, nenparagrafi 1.11, paragrafi 2 dhe 6, andaj u vendos si në dispozitivin të Rregullores të QRK nr. 22/2020 për Riintegrimin e Personave të Riatdhesuar, mbështetur në Vendimin e Kryetarit të Komunës së Rahovecit Nr. 271 te datës 14.07.2014 për themelimin e Komisionit Komunal për Riintegrim, në harmoni me Ligjin Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, nxjerr:

V E N D I M

1. APROVOHET kërkesa e [redacted] kthyer me dt. 17.06.2024 me dhunë, për mbështetje nga Masat Emergjente të Riintegrimit për akomodimi për 12 muaj,**per here te pare** nga data 01.08.2024 deri me 31.07.2025, në vlerë 280 Euro per çdo muaj, duke i përfshirë edhe shpenzimet komunale, sipas kërkesës me nr. 2031 datë 02/07/2024 të parashtruar në ZKKK në Komunën e Rahovecit dhe sipas ofertës më të lirë.

2. Përfitues nga pika 1 e këtij vendimi është familja tre (1) anëtarëshe nga komuna e Rahovecit

3. Për zbatimin e këtij Vendimi obligohet Ministria e Punëve te Brendshme.

5. Vendimi hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

A r s y e t i m

Komisioni Komunal për Riintegrim, në seancën e mbajtur më datë 30.07.2024, ka shqyrtuar kërkesën e parashtruar me datë 02.07.2024 nga [redacted] në Komunën e Rahovecit për mbështetje nga Masat Emergjente të Riintegrimit, për akomodim me qira, duke u bazuar në rekomandimet e Zyrës Komunale për Kumunitete dhe Kthim.
Përfituesi po përballet me një situatë të rëndë socio-ekonomike dhe është në kërkim të strehimit të përkohshëm. [redacted] pavarësisht se është nga Rahoveci, ka kërkuar strehim në Gjakovë për shkak të një situate të ndërlikuar familjare. Para luftës, familjarët e tij u larguan nga Rahoveci për shkak të një nderlikimi në gjakmarrje , dhe ai ende ka frikë nga pasojat e mundshme në rast të kthimit. Situata e tij kërkon një zgjidhje të përhershme për strehim në Gjakovë.

Sipas rregullorës së paraparë, kërkesa për akomodim me qira i aprovohet për periudhën 12 mujore nga 01.08.2024 deri me 31.07.2025, në vlerë 280 € në muaj, për të vazhduar procesi i trajtimit të statusit të tij më tutje për mbështetje nga niveli komunal.

Komisioni ka shqyrtuar të gjitha dokumentet e prezentuara, dhe sipas dëshmive të paraqitura, konstaton se i riatdhesuari i **plotëson kriteret** për mbështetje nga Masat Emergjente të Riintegrimit, për akomodim me qira të përcaktuar me Rregulloren QRK nr. 22/2020 për Riintegrimin e përsonave të Riatdhesuar, neni 44, nën paragrafi 4.1 dhe paragrafi 5, neni 21, paragrafi 1, 2 dhe 4, dhe neni 33, paragrafi 1, nenparagrafi 1.11, paragrafi 2 dhe 6, andaj u vendos si në dispozitivin

Këshillë juridike :

Kundër këtij vendimi, pala e pakënaqur në afat prej 30 (tridhjet) ditësh pas pranimit të tij, mund të paraqes ankesë në Komisionin e Ankesave.

Rahovec, 30.07.2024

Kopja e vendimit i dërgohet:

1.[redacted]
2.Koordinatorit Rajonal të MPB,
3.Zyrës Komunale për Kthim dhe Komunitete,
4.Arkivit të Komunës.

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

Nr./Br./No. 4532 Nr. i faq./Broj/No.pg. 157
Data/Datum/Date 31.7.24
RAHOVEC

Në mbështetje të nenit 10 paragrafi 1.1, lidhur me nenin 4 të Ligjit Nr.03/L-139 për Shpronësimin e Pronës së Paluajtshme të datës 26.03.2009 *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.52/2009")* dhe Ndryshim Plotësimin e Ligjit mbi Shpronësimin e Pronës së Paluajtshme Nr. 03/L-205 të datës 28.10.2010, në mbështetje të nenit 44 dhe nenit 48 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.20/2016")* dhe pas shqyrtimit të komenteve dhe deklaratave të palëve brenda afatit ligjor, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M P R E L I M I N A R
Mbi ligjshmërinë e shpronësimit të propozuar

1. **MIRATOHET** kërkesa e subjektit kërkues, Drejtorisë për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë në Komunën e Rahovecit për shpronësimin e pronës së paluajtshme për interes publik për vendosjen e trafos elektrike në lagjen "Vëllezërit Frashëri" në Rahovec, si vijon:
   - Pjesën e parcelës P-71510057-01728-1 në Zonën Kadastrale Rahovec, në sipërfaqe prej $9m^2$ (nëntë metra katror), e cila ndahet nga sipërfaqja e përgjithshme prej $430m^2$ (katërqind e tridhjetë metra katror) në vendin e quajtur *strane*, me kulturë: Kullosë e klasës II, e evidentuar sipas certifikatës së pronësisë në emër të Agim (Xhafer) Kastratit.

2. Vërtetohet se vendosja e trafos elektrike në lagjen "Vëllezërit Frashëri" në Rahovec, është qëllim i ligjshëm dhe interes publik dhe që shpronësimi i paluajtshmërisë së lartcekur është në shërbim të arritjes së këtij qëllimi.

3. Pronari i parcelës kadastrale të cekur në pikën **1** të këtij vendimi, do të kompensohet konform dispozitave të Ligjit Nr. 03/L-139 për Shpronësimin e Pronës së Paluajtshme dhe Ndryshim-plotësimit të Ligjit mbi Shpronësimin e Pronës së Paluajtshme Nr. 03/L-205, i datës 10.12.2010.

4. Vendimin preliminar brenda 5 (pesë) ditëve të punës pas miratimit, organi shpronësues do t'ia dërgojë zotëruesit të interesit të pronës dhe personave të tjerë të cilët pretendojnë se iu takon ndonjë e drejtë në pronën e shpronësuar.

5. Brenda 10 (dhjetë) ditëve të punës, pas miratimit të vendimit preliminar, organi shpronësues e shpall vendimin në një gazetë zyrtare me tirazh më të madh, në Republikën e Kosovës dhe ky vendim hyn në fuqi ditën e shpalljes në Gazetën Zyrtare të Republikës së Kosovës.

A r s y e t i m

Subjekti kërkues – Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë në Komunën e Rahovecit, me kërkesën me Nr. Prot. 2180, të datës 11.7.2024, ka kërkuar inicimin e procedurës për shpronësimin e pronës së paluajtshme për interes publik për vendosjen e trafos elektrike në lagjen "Vëllezërit Frashëri" në Rahovec.

Subjekti kërkues i kësaj kërkese ia ka bashkëngjitur të gjithë dokumentacionin e nevojshëm i cili parashihet me dispozitën e nenit 8 lidhur me nenin 4 të Ligjit mbi shpronësimin e pronës së paluajtshme.

Organi shpronësues, pas shqyrtimit të kërkesës, ka ardhur në përfundim se shpronësimi i paluajtshmërisë së evidentuar në dispozitiv të këtij vendimi preliminar është interes publik dhe i domosdoshëm për arritjen e të njëjtit qëllim dhe që shpronësimi në fjalë nuk prek të drejtat private, se pjesa e pronës së paluajtshme, e cila është objekt shpronësimi, nuk është zgjidhur për arritjen e një qëllimi ose synimit diskriminues dhe se organi shpronësues lidhur me këtë çështje është bazuar në të gjitha dispozitat e aplikueshme të këtij ligji.

Organi shpronësues – kryetari i Komunës, me vendimin për pranimin formal të kërkesës për shpronësim me Nr. Prot. 2180, të datës 11.07.2024, ka miratuar kërkesën e subjektit kërkues – Drejtorisë për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë e Komunës së Rahovecit për shpronësimin e pronës së paluajtshme për interes publik.

Po ashtu, organi shpronësues, në bazë të nenit 4 dhe nenit 10 të këtij Ligji, brenda afatit prej 10 (dhjetë) ditëve të punës pas miratimit të këtij vendimi, shpall në gazetë zyrtare me tirazh më të madh, në Republikën e Kosovës.

Vendimin preliminar, organi shpronësues, brenda 5 (pesë) ditëve të punës pas miratimit, do t'ia dërgojë pronarit, zotëruesve të interesit të pronës dhe personave të tjerë që pretendojnë se u takon ndonjë e drejtë në pjesën e parcelës së shpronësuar në bazë të nenit 10, paragrafi 3 të këtij ligji.

Prandaj, duke qenë se janë plotësuar kushtet ligjore për inicimin e procedurës së shpronësimit dhe se kërkesa për shpronësimin e subjektit kërkues është e bazuar, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Udhëzim Juridik: Kundër këtij vendimi, pala e pakënaqur ka të drejtën e paraqitjes së ankesës në Gjykatën Themelore në Gjakovë – Dega në Rahovec, në afat prej 15 ditëve kalendarike, pas datës së hyrjes në fuqi të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- ***Subjektit kërkues – DGJKP-ja,***
- ***Pronarit dhe zotëruesit e interesit, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVA - KOMUNA E RAHOVECIT - KRYETARI I KOMUNËS - ORAHOVAC

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECIT/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No.02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4533 Nr. i faq/Br.str/No.pg. 157
Data/Datum/Date 31/7/24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 dhe 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), nenit 21 të Ligjit për Pagat e nëpunësve civilë, Nr.03/L-147, të datës 13.5.2010 dhe nenit 11 të Rregullores Nr. 33/2012, për shtesat në pagat dhe kompensimet e tjera të nëpunësve civilë, neneve 74 dhe 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M
PËR LEJIMIN E PAGESËS PËR PUNË JASHTË ORARIT TË PUNËS

1. Me këtë vendim, **LEJOHET** pagesa për punë shtesë jashtë orarit të punës për **Ajet Sahitajn,** i cili është në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe i sistemuar në punë dhe detyra të punës: Zyrtar i Gjendjes Civile në Çifllak, Drejtoria për Administratë në Komunën e Rahovecit.

2. Vlera e pagesës për punë shtesë **jashtë orarit të punës** është **30 (tridhjetë euro)** për kryerjen e punës, respektivisht kurorëzimit **jashtë objektit të komunës së Rahovecit,** i cili më datë **22.6.2024,** në ceremoninë e martesës, ka kryer lidhjen e kurorëzimit të çiftit **Visar Morina** dhe **Fitore Malushi.**

3. Mjetet për pagesën e punëve jashtë orarit të rregullt të punës sigurohen nga kodi: Paga dhe Mëditje.

4. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

5. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

A r s y e t i m

Me kërkesën e **Ajet Sahitajt,** i cili është në marrëdhënie pune në kohë të pacaktuar dhe i sistemuar në punë dhe detyra të punës: Zyrtar i Gjendjes Civile në Çifllak, në Drejtorinë për Administratë, në Komunën e Rahovecit dhe me autorizimin e drejtorit për Administratë, të datës 21.6.2024, punëtori i lartcekur ka marrë pjesë më **22.6.2024** në kurorëzimin të shtetasve të Republikës së Kosovës, jashtë objektit të komunës së Rahovecit, prandaj për shkak të kryerjes së punës - lidhjes së kurorëzimit **jashtë objektit të komunës së Rahovecit** dhe **jashtë orarit të punës,** duke u bazuar në legjislacionin në fuqi, është e domosdoshme që të bëhet pagesa për kryerjen e punës.

Me vendim të njoftohen:

- *Ajet Sahitaj, zyrtar i Gjendjes Civile në Çifllak,*
- *Drejtoria për Buxhet dhe Financa,*
- *Zyra e Personelit, dhe*
- *Arkivi.*

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4537 Nr. i faq/Br.str/No.pg 157
Data/Datum/Date 31 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës Nr.03/L-040, si dhe nenit 92 të Statutit të Komunës, kryetari i Komunës, merr këtë:

VENDIM

1. **OBLIGOHET** Drejtoria për Buxhet dhe Financa që, znj. Njomëza Fazliu, e sistemuar në punët dhe detyrat e punës: Udhëheqëse e Sektorit të Tatimit në Pronë, në Drejtorinë për Financa dhe Buxhet në Rahovec, ta përfshijë në listat e pagave me pagë të plotë mujore nga data 30.7.2024.

2. Për zbatimin e këtij vendimi kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

3. Vendimi hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Vendimi iu dorëzohet:
1. Njomëza Fazliut,
2. Drejtorisë për Financa dhe Buxhet,
3. Njësisë së Personelit, dhe
4. Arkivit.

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4539 Nr. i faq/Br.str/No.pg 157
Data/Datum/Date 31 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës *("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008")*, nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njësisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M
Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Ndërtimi dhe mirëmbajtja e rrugëve fushore", me numër të kontratës: 623-24-3803-5-2-1/C598, si në vijim:

1.1."P.M.N." Sh.p.k. me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Zenun Tolaj, **CAKTOHET** menaxher i kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

1.2. Berat Duraku, drejtor i Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.

2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualet për Përdorim të Modulit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit te Menaxheri i Kontratës.

3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuara në kontratë;
3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në kontratë; dhe
3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.

4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës

brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

4.2. Menaxheri i kontratës, duhet te lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;

4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblerjen;

4.4. Pas pranimit te urdhërblerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;

4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;

4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;

4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulin për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;

4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;

4.12. T'i sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;

4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;

4.14. T'i japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe

4.15. T'i dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.

5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:

5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe

5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.

6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- ***Menaxheri i kontratës,***
- ***Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,***
- ***Sektori i Prokurimit, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës

Zyrtar Kryesor Administrativ

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVA – KOMUNA E RAHOVECIT – ORAHOVAC

Republika e Kosovës

Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna Rahovec

Opština Orahovac/Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E RAHOVECIT/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)
Nr./Br./No 4540 Nr. i faq/Br.str/No.pg 157
Data/Datum/Date 31 / 7 / 24
RAHOVEC / ORAHOVAC

Në bazë të nenit 13 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës nr.03/L-040, (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës nr. 28/2008), në nenin 40 të Ligjit Nr. 08L-197 për Zyrtarët Publikë, nenit 20 të Rregullores (QRK) Nr.15/2023 për Pranimin dhe Karrierën në Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës, si dhe nenit 92 të Statutit të Komunës, kryetari i Komunës Rahovec, merr këtë:

V E N D I M

1. Formohet komisioni i rekrutimit për të zhvilluar procedurën e pranimit në punë të një: Zyrtar për Vlerësimin e Pronave të Paluajtshme për Tatimin në Pronë, në Drejtorinë për Financa dhe Buxhet, sipas konkursit me RN00014361, në këtë përbërje:
   1. Njomëza Fazliu, kryesuese,
   1.1. Qëndresa Kryeziu - Hoxha, zëvendësuese,
   2. Asllan Mazreku, anëtar,
   2.1. Fidan Hoti, zëvendësues,
   3. Ekrem Bytyqi, anëtar,
   3.1. Esat Hoti, zëvendësues,
   4. Agron Thaqi, anëtar,
   4.1. Antigona Krasniqi, zëvendësuese,
   5. Shqipe Tara, anëtare
   5.1. Habibe Haxhimustafa, zëvendësuese.

2. Detyrat e komisionit janë të përcaktuara me Ligjin Nr. 08L-197 për Zyrtarët Publikë dhe Rregulloren (QRK) Nr.15/2023 për Pranimin dhe Karrierën në Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës.

3. Për zbatimin e këtij vendimi kujdeset komisioni.

4. Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- Komisioni,
- Udhëheqësi i Personelit, dhe
- Arkivi.

Smajl Latifi

Kryetar i Komunës