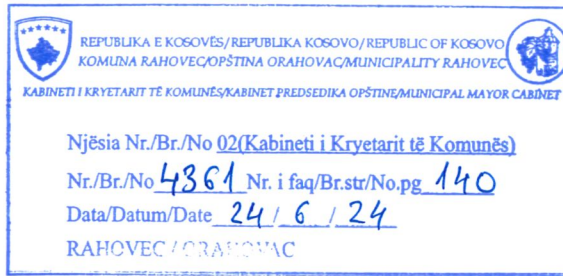




Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac – Municipality of Rahovec

KRYETARI I KOMUNËS
Presednik Opštine – Municipal Mayor

**LISTA E VENDIMEVE TË MARRA NGA KRYETARI I KOMUNËS SË RAHOVECIT,
Z. SMAJL LATIFI**

NGA DATA 17.06.2024 DERI MË 21.06.2024

NR.	EMRI I VENDIMIT	NR. I PROTOKOLLIT
1.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës	NRP-02-4342-2024
2.	Vendim për ndërprerjen e kontratës me marrëveshje të dyanshme, me titull "Vazhdimi i rregullimit dhe ristrukturimit të shtratit të lumit Rimnik në Fortesë"	NRP-02-4343-2024
3.	Vendim për caktimin e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e aplikacioneve	NRP-02-4345-2024
4.	Vendim për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës	NRP-02-4346-2024
5.	Vendim	NRP-02-4355-2024
6.	Vendim	NRP-02-4356-2024
7.	Vendim për caktimin e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e aplikacioneve për ndarjen e bursave për arsim për vitin akademik 2023-2024	NRP-02-4357-2024



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



	REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA KOSOVO/REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA RAHOVEC/OPŠTINA ORAHOVAC/MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS/KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE/MUNICIPAL MAYOR CABINET		
Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)		
Nr./Br./No 4342 Nr. i faq/Br.str/No.pg 138		
Data/Datum/Date 18 / 6 / 24		
RAHOVEC / ORAHOVAC		

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Lot 1 – Ndërtimi i kanalit të tokave nga Shtavica deri në Fortesë", me numër të kontratës: 623-21-2485-5-1-1/C298, si në vijim:
 - 1.1. "P.M.N." Sh.p.k., me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson z. Zenun Tolaj, **CAKTOHET** menaxher i Kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
 - 1.2. Berat Duraku, drejtor i Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit të Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimi të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës

brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";

- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
 - 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërbljerjen;
 - 4.4. Pas pranimit të urdhërbljerjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërbljerjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
 - 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
 - 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
 - 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
 - 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
 - 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
 - 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimit të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
 - 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
 - 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
 - 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
 - 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
 6. Me hyrjen në fuqi të këtij vendimi shfuqizohet vendimi me Nr. Prot. 02/867 i datës 29.6.2023.
 7. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- **Menaxheri i kontratës,**
- **Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,**
- **Spektori i Prokurimit, dhe**
- **Arkivi.**


Kryetari i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac/Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC	
KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PREDSEDIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET	
Njësia Nr./Br./No 02 (Kabineti i Kryetarit të Komunës)	
Nr./Br./No 4343	Nr. i faq./Br.str/No.pg 138
Data/Datum/Date 19 / 6 / 24	

Në mbështetje të dispozitave të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 44 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, dispozitave të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës, nenit 72 të Rregullores Nr. 001/2022 për prokurimin publik me Nr. Prot. 82/2022, të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, rekomandimit të menaxherit të projektit, me Nr. Prot. 1903, të datës 13.06.2024, për ndërprerjen e kontratës me titull: "Vazhdimi i rregullimit dhe ristrukturimit të shtratit të lumit Rimnik në Fortesë", me numër të kontratës 623-20-4677-5-1-1, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për ndërprerjen e kontratës me marrëveshje të dyanshme, me titull "Vazhdimi i rregullimit dhe ristrukturimit të shtratit të lumit Rimnik në Fortesë"

1. **Miratohet** kërkesa e menaxherit të projektit dhe e mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë për ndërprerjen e kontratës me marrëveshje të dyanshme me titull "Vazhdimi i rregullimit dhe ristrukturimit të shtratit të lumit Rimnik në Fortesë", me numër të kontratës 623-20-4677-5-1-1.
2. Ndërprerja e kontratës me marrëveshje të dyanshme, sipas pikës 1 të këtij vendimi, bëhet për shkak të ngjarjes së shkaktuar nga forca madhore, që është shkaktuar pas datës kur kontrata ka hyrë në fuqi.
3. Obligohet Zyra e Prokurimit që të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme konform dispozitave ligjore në fuqi, për ndërprerjen e kontratës sipas pikës 1 të këtij vendimi.
4. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

Pas zhvillimit të të gjitha procedurave të prokurimit, Komuna e Rahovecit (në vazhdim Autoriteti Kontraktues), ka nënshkruar Kontratë publike kornizë me "PLURAL" Sh.p.k. me adresë në Prishtinë, të cilën e përfaqëson Albin Thaqi & "ARBOR GROUP" Sh.p.k. me adresë në Kamenicë, të cilën e përfaqëson Granit Berisha & "Pro & Co Group" Sh.p.k. me adresë në Viti, të cilën e përfaqëson Kenan Emini (në vazhdim: Kontraktuesi), me titull "Vazhdimi i rregullimit dhe ristrukturimit të shtratit të lumit Rimnik në Fortesë", me numër të kontratës 623-20-4677-5-1-1, me Nr. Prot. 4617, të datës 5.11.2020.

Pas nënshkrimit të kontratës, Autoriteti Kontraktues ka kryer punët sipas kushteve të parapara në kontratë.

Mirëpo, pas paraqitjes së Pandemisë COVID-19, situata ka ndryshuar, sepse artikujt të cilët janë objekt i punimeve, sipas kësaj kontrate, kanë pësuar ndryshime të mëdha në çmimin e furnizimit në treg.

Për këtë arsye, Kontraktuesi, ka parashtruar kërkesë më datë 4.6.2024, te menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejt i menaxherit të kontratës, të cilët janë caktuar me vendim të Zyrtarit Kryesor Administrativ, ndërprerjen e kontratës me titull: “Vazhdimi i rregullimit dhe ristrukturimit të shtratit të lumit Rimnik në Fortesë”, me numër të kontratës 623-20-4677-5-1-1, me arsyetimin se çmimet e produkteve nga momenti i nënshkrimit të kontratës në vitin 2020, kanë pësuar rritje të mëdha në vitin 2022, 2023 dhe 2024, dhe me këtë rast është e pamundur kryerja e punimeve sipas kontratës.

Pas kësaj, Menaxheri i kontratës, i është drejtuar Kryetarit të Komunës, me kërkesë/rekomandim për ndërprerjen e kontratës me titull “Vazhdimi i rregullimit dhe ristrukturimit të shtratit të lumit Rimnik në Fortesë”, me numër të kontratës 623-20-4677-5-1-1, sipas kërkesës së arsyetuar të operatorit ekonomik.

Për këtë arsye, pas kërkesës së pranuar të Kontraktuesit, të datës 4.6.2024, si dhe rekomandimit të menaxherit të kontratës dhe mbikëqyrësit të drejtpërdrejt të kontratës, me Nr. Prot. 1903, të datës 13.6.2024, për ndërprerjen e kontratës me titull “Vazhdimi i rregullimit dhe ristrukturimit të shtratit të lumit Rimnik në Fortesë”, me numër të kontratës 623-20-4677-5-1-1, për shkak të rritjes së vazhdueshme të çmimeve të produkteve bazë për ndërtim në bursa ndërkombëtare, po ashtu, edhe në Republikën e Kosovës, pas paraqitjes së Pandemisë COVID-19, si dhe duke u bazuar në nenin 38 të kësaj kontrate, në të është e paraparë “forca madhore”, e cila është shkaktuar pas datës kur kontrata ka hyrë në fuqi.

Pas administrimit të të gjitha provave, Kryetari i Komunës, ka konstatuar se janë plotësuar të gjitha kushtet ligjore për ndërprerjen e kontratës me Nr. Prot. 4617, të datës 5.11.2020, me titull “Vazhdimi i rregullimit dhe ristrukturimit të shtratit të lumit Rimnik në Fortesë”, me numër të kontratës 623-20-4677-5-1-1.

Nga se u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- ***Zyra e Prokurimit,***
- ***Menaxheri i projektit,***
- ***Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të projektit, dhe***
- ***Arkivi.***





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit



Opština Orahovac/Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor

REPUBLIKA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC
KABINETI I KRYETARIT TE KOMUNES / KABINET PREDSEDNIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 4346 Nr. i faq./Br.str./No.pg 138

Data/Datum/Date 19 / 6 / 24

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 74 dhe 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, nenit 7 dhe nenit 8 të Rregullores për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve, me Nr. Prot. 1427, e datës 28.4.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e aplikacioneve

- Caktohet** komisioni për shqyrtimin dhe vlerësimin e aplikacioneve për OJQ-të që kanë përvojë në organizimin e festave tradicionale në Komunën e Rahovecit, sipas thirrjes publike për aplikim, me Nr. Prot. 1776, e datës 31.5.2024, në këtë përbërje:
 - 1.1. Egzon Thaqi, kryesues,
 - 1.2. Diellza Çanta, anëtare,
 - 1.3. Fidan Hoti, anëtar,
 - 1.4. Bahrije Çmega, anëtare,
 - 1.5. Nazmi Bellaqa, anëtar nga shoqëria civile.
- Komisioni ka për detyrë që të bëjë shqyrtimin dhe vlerësimin e aplikacioneve të OJQ-ve që kanë përvojë në organizimin e festave tradicionale (Festa e Vjeljes së Rrushit - 7 Shtatori dhe Agrofesta) në Komunën e Rahovecit, sipas thirrjes publike për aplikim me Nr. Prot. 1776, e datës 31.5.2024, të shpallur nga Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural.
- Obligohet komisioni që të veprojë duke u bazuar në thirrjen publike për aplikim të shpallur nga Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural, me Nr. Prot. 1776, e datës 31.5.2024.
- Komisioni do të filloj punën menjëherë dhe ka mandat deri në përfundimin e procedurës së shpalljes së përfutuesve.
- Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen anëtarët e komisionit dhe Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural.
- Ky vendim hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Anëtarëve të komisionit,
- Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural, dhe
- Arkivit.





Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe i plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4, të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017 dhe propozimit të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Sigurimi fizik i objekteve të komunës", me numër të kontratës: 623-24-1213-2-2-1/C589, si në vijim:
 - 1.1. Petrit Haxhijaha, i sistemuar në punë dhe detyrat e punës: Zyrtar për Administrimin e Teknologjisë Informative, në Drejtorinë për Administratë, **CAKTOHET** menaxher i Kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
 - 1.2. Besnik Hoti, Drejtor i Drejtorisë për Administratë, **CAKTOHET** mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës, sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës, si dhe të rregullave të tjera, të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe të emërimit të Menaxherit të kontratës (MK), të gjitha përgjegjësitë, përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit të Menaxherit i Kontratës.
3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:
 - 3.1. Menaxheri i kontratës do të menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në kontratë;
 - 3.2. Menaxheri i kontratës do të sigurojë se Operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuar në kontratë; dhe
 - 3.3. Menaxheri i kontratës do të bëjë vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
4. Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës, janë:
 - 4.1. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës, duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të fillojë me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë, Menaxheri i kontratës

- brenda afatit, duhet të krijojë Planin për Menaxhim të kontratës, duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës";
- 4.2. Menaxheri i kontratës, duhet të lexojë kushtet e kontratës dhe të përgatisë Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), i cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik;
- 4.3. Të dorëzojë Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletëporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që zyra e prokurimit të nxjerrë urdhërblërjen;
- 4.4. Pas pranimi të urdhërblërjes nga zyra e prokurimit, menaxheri i kontratës duhet të vendosë të dhënat në platformën elektronike, të ngarkojë në platformën elektronike urdhërblërjen dhe ta përcjellë përmes platformës tek OE-ja, nga e cila datë fillon numërimi i afatit kohor për liferim;
- 4.5. Të sigurojë që Operatori Ekonomik i përmbush të gjitha obligimet e performancës, apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.6. Të sigurojë që Operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.7. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues i përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet e tjera, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.8. Të sigurojë se ka kontroll adekuat të kostove, të cilësisë, dhe të kohës aty ku është e përshtatshme;
- 4.9. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së kontratës;
- 4.10. Të sigurojë që të gjithë regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, të mbahen dhe të arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës, në sistem të prokurimit elektronik;
- 4.11. Të nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim, nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- 4.12. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit dhe ta marrë miratimin;
- 4.13. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimi të punëve, të mallrave dhe të shërbimeve;
- 4.14. Të japë detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës, Departamentit të Prokurimit; dhe
- 4.15. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit, ose nga ZKA-ja.
5. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, janë:
- 5.1. Monitorimi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës; dhe
- 5.2. Rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuara nga menaxherët e kontratave, nën mbikëqyrjen e tij.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Me vendim të njoftohen:

- ***Menaxheri i kontratës,***
- ***Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë,***
- ***Sektori i Prokurimit, dhe***
- ***Arkivi.***

Smajl Latifi
Kryetar i Komunës
Zyrtar Kryesor Administrativ





Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit



Opština Orahovac / Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



REPUBLIKA E KOSOVES / REPUBLIKA KOSOVO / REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA RAHOVEC / OPŠTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY RAHOVEC

KABINETI I KRYETARIT TË KOMUNËS / KABINET PRESEDIKA OPŠTINE / MUNICIPAL MAYOR CABINET

Njësia Nr./Br./No 02(Kabineti i Kryetarit të Komunës)

Nr./Br./No 4355 Nr. i faq./Br.str./No.pg 139

Data/Datum/Date 21/6/24

RAHOVEC / ORAHOVAC

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008), nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, nenit 4, paragrafi 4 dhe nenit 21, paragrafi 2, pika 2.1 dhe 2.2, i Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, me Nr.1427, të datës 28.4.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [REDAKTUAR] me Nr. Protokolli 1835, e datës 7.6.2024, për ndihmë financiare prej 400.00€ (katërqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të mjekimit dhe blerjen e barnave për tretman.
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

A r s y e t i m

[REDAKTUAR] vuan nga sëmundja e rëndë, e cila ka nevojë për operacion dhe tretman të vazhdueshëm për shërimin e saj.

Shërimi i sëmundjes për të lartpërmendurën është tejet i kushtueshëm dhe ka kosto të lartë financiare të papërballeshme për të, pasi asnjë anëtar i familjes nuk është në marrëdhënie pune të vazhdueshme.

Andaj, duke marrë parasysh gjendjen e rëndë shëndetësore dhe financiare të të lartpërmendurës, pasi shpenzimet e mjekimit dhe të blerjes së barnave kanë kosto të lartë financiare, ajo e ka të vështirë mbulimin e shpenzimeve elementare për jetesë dhe blerjen e barnave për shërimin e sëmundjes, kështu që është e domosdoshme ndihma për tejkalimin e kësaj gjendjeje.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- [REDAKTUAR]
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale,
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe
- Arkivi.

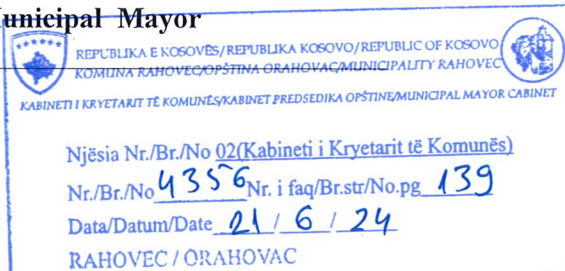




Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo
Komuna e Rahovecit



Opština Orahovac / Municipality Rahovec
Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr.03/L-040 ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të Statutit të Komunës së Rahovecit, Nr.1005, i datës 29.3.2017, nenit 4, paragrafi 4 dhe neni 22, paragrafi 1, pika 1.10 e Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, me Nr.1427, të datës 28.4.2017, kryetari i Komunës, merr këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** kërkesa e [REDACTED] me Nr. Protokolli 1898, e datës 13.6.2024, për ndihmë financiare prej 600.00€ (gjashtëqind euro) për mbulimin e shpenzimeve të pjesëmarrjes në [REDACTED]
2. Mjetet sigurohen nga kodi i subvencioneve të Zyrës së Kryetarit.
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Buxhet dhe Financa dhe Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport.
4. Vendimi hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Arsyetim

[REDACTED] ka pranuar ftesën për përfaqësimin e Komunës së Rahovecit në ekspozitën "Drejt Lindjes", e cila do të mbahet në qytetin Tranto të Republikës së Italisë, më datë 4 dhe 5 korrik 2024.

Duke marrë parasysh se i lartpërmenduri e ka të vështirë përballimin e shpenzimeve të udhëtimit dhe të akomodimit në Itali, është e domosdoshme ndihma financiare dhe përkrahja institucionale për mbulimin e shpenzimeve të udhëtimit dhe të akomodimit për pjesëmarrje në ekspozitën ndërkombëtare të artit.

Andaj, duke marrë parasysh atë që u tha më lart, u vendos si në dispozitiv të këtij vendimi.

Me vendim të njoftohen:

- [REDACTED]
- **Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport,**
- **Drejtoria për Buxhet dhe Financa, dhe**
- **Arkivi.**



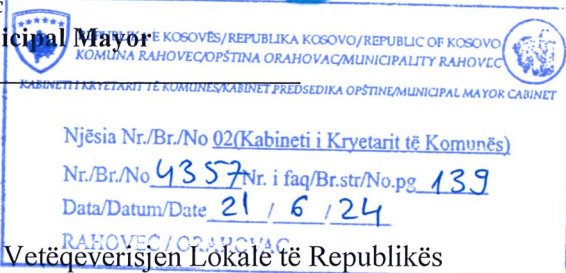


Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac/Municipality Rahovec

Kryetari i Komunës – Presednik Opštine – Municipal Mayor



Duke u bazuar në nenit 13 dhe nenin 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Republikës së Kosovës ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 5, 7 dhe 8 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, Nr.1427, e datës 28.4.2017, në përputhje me kushtet dhe kriteret e përcaktuara me Konkursin e hapur nga Drejtoria për Arsim, Nr. Prot. 04, Nr. 1734, të datës 13.5.2024, nenit 74 dhe nenit 92, paragrafi 1 dhe 4 të statutit të Komunës së Rahovecit, Nr. 1005, i datës 29.3.2017, kryetari i Komunës së Rahovecit, merr këtë:

V E N D I M

Për caktimin e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e aplikacioneve për ndarjen e bursave për arsim për vitin akademik 2023/2024

- Caktohet** komisioni për shqyrtimin dhe vlerësimin e aplikacioneve për ndarjen e bursave për arsim për vitin akademik 2023/2024, në këtë përbërje:
 - 1.1. Jeton Krasniqi, kryesues,
 - 1.2. Mirsad Shala, anëtar,
 - 1.3. Remzije Shehu-Cana, anëtare,
 - 1.4. Mahmut Duraku, anëtar,
 - 1.5. Almedina Jaha, anëtare nga shoqëria civile.
- Caktimi i Komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e aplikacioneve për ndarjen e bursave për arsim, bëhet në përputhje me nenin 7 të Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, Nr. 1427, e datës 28.4.2017 dhe konkursit të hapur nga Drejtoria për Arsim, Nr. Prot. 04, Nr. 1734, të datës 13.5.2024.
- Obligohet komisioni për shqyrtimin dhe vlerësimin e aplikacioneve për ndarjen e bursave për arsim, të veprojë duke u mbështetur në Rregulloren për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, Nr. 1427, e datës 28.4.2017 dhe konkursit të hapur nga Drejtoria për Arsim, Nr. Prot. 04, Nr. 1734, të datës 13.5.2024.
- Komisioni do të fillojë punën menjëherë dhe punët do të përfundojnë me shpalljen e përfituesve.
- Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdesen anëtarët e komisionit dhe Drejtoria për Arsim në Komunën e Rahovecit.
- Vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi u dërgohet:

- Anëtarëve të Komisionit,
- Drejtorisë për Arsim, dhe
- Arkivit.

