



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec



Prema Zakonu br. 06 / L - 114 o javnim službenicima, Član 34 (2 i 3) i Uredba (NRC) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, članovi: 7 i 9, Komuna e Rahovecit objavljuje:

Konkurencija

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate.

Naziv grupe	Ekonomski strucnjak
Institucija	Komuna e Rahovecit
Br. Reference	RN00012616
Kod	RPC0006164
Datum obavesti	25.09.2023
Rok za prijavu	16.10.2023 - 23.10.2023



1. Opšti opis posla položaja

1. Prihvatanje zahteva za početnu registraciju, promene poslovanja, likvidaciju preduzeća.
2. Izvršiti obradu podataka za registraciju preduzeća i trgovačkih naziva u opštini.
3. Proverava podatke iz aplikacija za početnu registraciju preduzeća.
4. Unosi podatke u sistem na osnovu vrste poslovanja 5. Priprema obrađenu dokumentaciju i arhivira je,
6. Proverava elektronsku arhivu da li je sva dokumentacija uključena.
7. Čuvati elektronske dokaze za registracije, promene, poništavanje, promene poslovnih sertifikata.
8. Nudi savete poslovnim aplikantima u skladu sa njihovim zahtevima.

2. Opšti uslovi za prijem

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje;
- Govorite jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti zdravstveno sposoban za izvršavanje odgovarajućeg zadatka;
- Ne biti osuđivan pravosnažnom odlukom za namerno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za uklanjanje sa položaja javnog funkcionera, razrešenog prema ovom zakonu.



3. Opšti formalni zahtevi

- Obavezno obrazovanje: Diploma o visokom obrazovanju najmanje 3 godine studija - Ekonomija.
- Diploma petog nivoa KKK, za deficitarna zanimanja (IKT);
- Posebne formalne kvalifikacije: Sertifikati, licence kada se zahtevaju po zakonu na snazi ili kada se proceni da su neophodne za radna mesta ove klase;
- Zahtevano radno iskustvo: Najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva u oblasti za koju se izrađuje procedura za popunjavanje upražnjenog radnog mesta.

4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

- Potpuna i specijalizovana znanja iz određene stručne oblasti
- Visok nivo stručnog ili tehničkog znanja iz relevantne oblasti i razumevanje srodnih oblasti sa dužnostima i odgovornostima;
- Dobro poznavanje istraživačkih metoda, koje pomažu u pripremi osnovnih ili analitičkih izveštaja i u donošenje odluka;
- Sposobnost logičkog zaključivanja i analize;
- Sposobnost donošenja nezavisnih profesionalnih sudova i diskrecionog prava u vezi sa pitanjima i davanja značajan doprinos razvoju i implementaciji politike;
- Istraživačke, analitičke, evaluacione veštine i formulisanje preporuka i stručnih saveta;
- Vještine komunikacije i lični uticaj, uključujući sposobnost predstavljanja.

5. Trenutno upražnjena radna mesta



Kod	Br. Reference	Naslov pozicije	Pozicija klasa	Koeficijent	Institucija	Organizacija / Rad posao	Br. trazeni
RPC0005949	RN00012385	Službenik za Obradu Podataka	Profesionalni 2	4.95	Komuna e Rahovecit	Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim / Zyrtar për Procedimin e të Dhënave	1

6. Način apliciranja

Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje

- Kopije diploma koje dodeljuju obrazovne ustanove.
- Kopija CV-a.
- Kopija obaveštenja.
- Kopija dokaza o zaposlenju (potvrde i penzijski fond).
- Kopija sertifikata o obuci (ako postoji).
- Kopija sertifikata pod istragom.
- Dokaz o originalnom zdravstvenom uverenju za uspešnog kandidata (kandidata koji se imenuje).
- Dokaz da niste lišeni poslovne sposobnosti.

8. Način ocenjivanja kandidata

- Pismeno testiranje
- Ocenjivanje biografije
- Intervju

9. Oblast znanja, kvaliteta i veština koja će se ocenjivati

Temeljno i specijalizovano znanje iz određene stručne oblasti Visok nivo stručnog ili tehničkog znanja iz relevantne oblasti i razumevanje oblasti koje se odnose na dužnosti i odgovornosti;

Istraživačke, analitičke, evaluacione veštine i formulisanje preporuka i stručnih saveta;

Komunikacijske veštine i lični uticaj, uključujući sposobnost predstavljanja.

10. Način upoznavanja i komuniciranja sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)



11. Objavljivanje konačnih rezultata

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Të dhëna shtesë:

Ne većinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specifikovano Zakonom.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

