



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec



Prema Zakonu br. 06 / L - 114 o javnim službenicima, Član 34 (2 i 3) i Uredba (NRC) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, članovi: 7 i 9, Komuna e Rahovecit objavljuje:

Konkurencija

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate.

Naziv grupe	Opšti stručnjak politickih nauka
Institucija	Komuna e Rahovecit
Br. Reference	RN00012280
Kod	RPC0005852
Datum obavesti	09.08.2023
Rok za prijavu	30.08.2023 - 06.09.2023



1. Opšti opis posla položaja

1. Pomaže u izradi i odobravanju plana rada i rokova sa rukovodiocem i stručnim osobljem na nivou viši za pružanje relevantnih proizvoda i usluga u oblasti evropskih integracija;
2. Prikuplja i organizuje inpute za izradu Akcionog plana Evropskog partnerstva (EPAP) i dokumenata drugo planiranje u procesu evropskih integracija;
3. Sarađuje sa višim zvaničnicima u pripremi izveštaja i preporuka o razvoju i unapređenju politika i regulatorni okviri u skladu sa normama EU;
4. Prikupite informacije i konsultujte se sa ministarstvom nadležnim za evropske integracije da obezbedi sprovođenje politika i smernica u skladu sa nacionalne politike;
5. Sarađuje sa kadrovskom kancelarijom na povećanju kapaciteta osoblja u vezi sa pitanjima vezano za evropske integracije i dr.;
6. Pomaže u organizovanju redovnih sastanaka procesa stabilizacijskog pridruživanja, međuresorni sastanci i sastanci sa donatorskim organizacijama i drugim relevantnim akterima;
7. Pomaže u praćenju sprovođenja PVPE, IPA i priprema izveštaje za rukovodioca organizacione jedinice u vezi
sa postignutim napretkom;
8. Obavlja druge dužnosti u skladu sa zakonima i propisima koji mogu biti razumno potrebni

2. Opšti uslovi za prijem

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje;
- Govorite jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti zdravstveno sposoban za izvršavanje odgovarajućeg zadatka;
- Ne biti osuđivan pravosnažnom odlukom za namerno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za uklanjanje sa položaja javnog funkcionera, razrešenog prema ovom zakonu.

3. Opšti formalni zahtevi

- Zahtevano obrazovanje: univerzitetska diploma/e sa najmanje 180 kredita/ECTS ili ekvivalent sa smerom Političke nauke/Javna uprava, Pravno.
- Diploma petog nivoa KKK, za deficitarna zanimanja (IKT);
- Posebne formalne kvalifikacije: Sertifikati, licence kada to zahtevaju zakoni na snazi ili kada se procene da su neophodni za pozicije ove klase;
- Obavezno radno iskustvo: Najmanje 2 (dve) godine radnog iskustva u oblasti za koju je razvijena procedura popunjavanje upražnjenog radnog mesta.



4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

- Potpuna i specijalizovana znanja iz određene stručne oblasti
- Visok nivo stručnog ili tehničkog znanja iz relevantne oblasti i razumevanje srodnih oblasti sa dužnostima i odgovornostima;
- Dobro poznavanje istraživačkih metoda, koje pomažu u pripremi osnovnih ili analitičkih izveštaja i u donošenju odluka;
- Sposobnost logičkog zaključivanja i analize;
- Sposobnost donošenja nezavisnih profesionalnih sudova i diskrecionog prava u vezi sa pitanjima i davanja značajan doprinos razvoju i implementaciji politike;
- Istraživačke, analitičke, evaluacione veštine i formulisanje preporuka i stručnih saveta;
- Vještine komunikacije i lični uticaj, uključujući sposobnost predstavljanja.

5. Trenutno upražnjena radna mesta

Kod	Br. Reference	Naslov pozicije	Pozicija klasa	Koeficijent	Institucija	Organizacija / Rad posao	Br. trazeni
RPC0005648	RN00012068	Službenik za Evropske Integracije 1	Profesionalni 2	4.95	Komuna e Rahovecit	Drejtoria për administratë të përgjithshme / Zyrtar për Integrime Evropiane 1	1

6. Način apliciranja

Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje

- Kopije diploma koje dodeljuju obrazovne ustanove.
- Kopija CV-a.
- Kopija obaveštenja.
- Kopija dokaza o zaposlenju (potvrde i penzijski fond).
- Kopija sertifikata o obuci (ako postoji).
- Kopija sertifikata pod istragom.
- Dokaz o originalu zdravstvenog uverenja za uspešnog kandidata (kandidata koji se postavlja).
- Dokaz da niste lišeni poslovne sposobnosti.



8. Način ocenjivanja kandidata

- Pismeno testiranje
- Ocenjivanje biografije
- Intervju

9. Oblast znanja, kvaliteta i veština koja će se ocenjivati

- Potpuna i specijalizovana znanja iz određene stručne oblasti
- Visok nivo stručnog ili tehničkog znanja iz relevantne oblasti i razumevanje oblasti koje odnose se na dužnosti i odgovornosti;
- Istraživačke, analitičke, evaluacione veštine i formulisanje preporuka i stručnih saveta;
- Vještine komunikacije i lični uticaj, uključujući sposobnost predstavljanja.

10. Način upoznavanja i komuniciranja sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Objavljivanje konačnih rezultata

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Të dhëna shtesë:

Ne većinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specifikovano Zakonom.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

