



Republika e Kosovës
Republika Kosovo / Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit
Opština Orahovac / Municipality Rahovec



Prema Zakonu br. 06 / L - 114 za službenike u izdavaštvu, član 38 (1,2,3 i 4) i Uredba (KRK) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, član 40 Komuna e Rahovecit objavljuje:

Konkurs

Kretanje unutar kategorije

Samo postojeći državni službenici iste kategorije zaposleni u istoj ili drugoj instituciji državne službe imaju pravo da se prijave u ovom postupku

Naziv radnog mesta	Službenik za Lektorisanje
Pozicija klasa	Profesionalni 2
Koeficijent/Plata	7
Br. traženi	1
Datum obavesti	31/10/2022
Rok za prijavu	15/11/2022 - 22/11/2022
Institucija	Komuna e Rahovecit
Odeljenje	Zyra e Kryetarit
Divizija	
Radno mesto	Zyrtar për lektorim
Br. Reference	RN00010314
Kod	RPC0004008



1. Opšti opis posla položaja

- Ovaj razred obuhvata radna mesta za obavljanje poslova koji zahtevaju potpuno poznavanje određene oblasti;
- Obavljanje dužnosti na pozicijama ove klase vrši se po uputstvima i institucionalnoj praksi;
- Potrebna je pažljiva analiza činjeničnih informacija tokom rada na pozicijama ove klase;
- Službenici na pozicijama ove klase mogu prilagoditi procedure, tehnike, materijalna sredstva i/ili opremu potrebama oblasti delatnosti i može obavljati poslove koji nisu rutinski već uvek u okviru oblasti odgovarajuću odgovornost.
- Službenici na pozicijama ove klase preuzimaju specifičnu odgovornost, bez nadzora, za tumačenje i sprovođenje a broj administrativnih postupaka i uputstava kroz samoinicijativnost kada se tako nešto traži.

2. Uslovi za kretanje unutar kategorije i posebni zahtevi

- Da je civilni službenik iste kategorije za koju aplicira
- Da je civilni službenik potvrđen u zadatku prilikom kretanja unutar profesionalne kategorije.
- Da nije kažnjavao nekom disciplinskom merom koja još uvek nije zastarela.
- Da je najmanje 'dobro' ocenio rezultate rada, najmanje tokom poslednjih dve godine ocenjivanja.
- U slučaju konkurisanja za kretanje unutar profesionalne kategorije da su ocenjeni dobro u poslednjoj godini.

3. Opšti formalni zahtevi

Obavezno obrazovanje: Univerzitetska diploma albanskog jezika i književnosti sa najmanje 180 kredita/ECTS ili ekvivalent.

Specijalne formalne kvalifikacije:

Potrebno radno iskustvo: Najmanje 2 (dve) godine radnog iskustva u oblasti za koju se izrađuje procedura za popunjavanje upražnjenog radnog mesta.



4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

- Potpuna i specijalizovana znanja u specifičnoj profesionalnoj oblasti
- Visok nivo profesionalnih ili tehničkih znanja odgovarajuće oblasti i razumevanje oblasti koje su povezane sa dužnostima i odgovornostima;
- Dobro poznavanje metoda istraživanja, koje pomažu u pripremanju osnovnih ili analitičkih izveštaja i u donošenju odluka;
- Veštine logičnog rezonovanja i analize;
- Veštine za donošenje nezavisnih profesionalnih procena i za vršenje diskrecije nad pitanjima i za davanje značajnog doprinosa u razvoju i sprovođenju politika;
- Istraživačke, analitičke, ocenjivačke i veštine u formulisanju preporuka i stručnih saveta;
- Komunikacione veštine i lični uticaj, uključujući sposobnosti za predstavljanje.

5. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje

- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Kopija ocena za poslednje dve godine
- Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još nisu istekle

6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za kretanje u kategoriji biće objavljena najkasnije do datuma 29/11/2022, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Datum, mesto i vreme kada će se realizovati usmeni intervju

- 02.12.2022, me fillim në ora 10:00, në katin e dytë të objektit të ri të administratës komunale në Rahovec

8. Oblast znanja, sposobnosti i kvaliteta koji će se ocenjivati u usmenom intervju

• Poznavanje određene stručne oblasti • Profesionalno ili tehničko znanje iz relevantne oblasti i razumevanje oblasti koje se odnose na zadatke i odgovornosti; • Istraživačke, analitičke, evaluacione veštine i formulisanje preporuka i stručnih saveta; • Veštine komunikacije i lični uticaj.

9. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata

- Intervju

10. Način obaveštavanja /komunikacije sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)



12. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Të dhëna shtesë:

Ne većinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specifikovano Zakonom.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

