



Republika e Kosovës

Republika Kosovo/Republic of Kosovo

Komuna e Rahovecit

Opština Orahovac/Municipality Rahovec



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA

KOMUNA E RAHOVECIT - OPŠTINA ORAHOVAC
Drejtoria për Administratë të përgjithshme
Odeljenje za Opštu Upravu

Zyra për Informim

-III- Nr. i prot. 4028 Më Dt. 31.12 2019
Br. prot. RAHOVEC - ORAHOVAC

Plani i punës së zyrës për Informim për vitin 2020

Përmbajtja:

1. Numri i Aktiviteteve të planifikuara për vitin 2020.....	1
2. Aktivitetet e muajit Janar.....	2
3. Aktivitetet e muajit Shkurt.....	3
4. Aktivitetet e muajit Mars.....	3
5. Aktivitetet e muajit Prill.....	4
6. Aktivitetet e muajit Maj.....	4
7. Aktivitetet e muajit Qershor.....	5
8. Aktivitetet e muajit Korrik.....	5-6
9. Aktivitetet e muajit Gusht.....	6
10. Aktivitetet e muajit Shtator.....	6-7
11. Aktivitetet e muajit Tetor.....	7
12. Aktivitetet e muajit Nëntor.....	7-8
13. Aktivitetet e muajit Dhjetor.....	9

Numri i	Aktivitetet të	planifikuara	për çdo	muaj	për vitin 2020
1	Janar	22 aktivitete			
2	Shkurt	16 aktivitete			
3	Mars	18 aktivitete			
4	Prill	16 aktivitete			
5	Maj	16 aktivitete			
6	Qershor	23 aktivitete			
7	Korrik	15 aktivitete			
8	Gusht	16 aktivitete			
9	Shtator	18 aktivitete			
10	Tetor	15 aktivitete			
11	Nëntor	14 aktivitete			
12	Dhjetor	19 aktivitete			
Totali	i aktivitete	208			

Muaji	Përgatitja e dokumenteve si lajme, njoftime dhe dokumente tjera dhe publikimi i tyre në uebfaqe të komunës dhe në media lokale-qendrore
1.Janar	1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarin dhe dërgimi i tyre në MALP. 2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit. 3.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore. 4.Publikimi i raportit të qeverisë komunale për vitin 2019. 5.Publikimi i planit të punës së qeverisë komunale për vitin 2020. 6.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike. 7.Përgatitja dhe publikimi i raportit vjetor i zyrës për Informim. 8. Realizimi i planit të punës së zyrës për Informim për vitin 2019. 9. Plani i punës së zyrës për Informim për vitin 2020. 10.Marrja pjesë në takime të cilat kanë të bëjnë me transparencë dhe llogaridhënie. 11.Pranimi i kërkesave të OJQ-ve të ndryshme. 12.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë. 13.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 14.Publikimi i raportit njëvjeçar financiar për vitin 2019 . 15.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë. 16.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme. 17.Përgatitja e njoftimit dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKS-së. 18.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Rahovecit. 19.Publikimi i raportit vjetor për kërkesa në Qasje në Dokumente Publike. 20.Publikimi i konkurseve. 21.Publikimi i thirrjeve për aplikim. 22.Publikimi i ankandeve.

2.Shkurt	1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetari dhe dërgimi i tyre në MAPL. 2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit. 3.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike. 4.Marrja pjesë nëpër takime të cilat kanë të bëjnë me transparencë dhe llogaridhënie. 5.Pranimi i kërkesave të OJQ-ve të ndryshme. 6.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë. 7.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 8.Përgatitja e njoftimeve për organizimin e 17 Shkurtit-Përvjetorit të Shpalljes së Pavarësisë së Kosovës. 9.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë. 10.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme. 11.Përgatitja e njoftimit dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKS-së. 12.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore. 13.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Rahovecit. 14.Publikimi i konkurseve. 15.Publikimi i thirrjeve për aplikim. 16.Publikimi i ankandeve.
3.Mars	1.Përgatitja e raportit tremujor për qasje në dokumente publike. 2.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetari dhe dërgimi i tyre në MAPL. 3.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit. 4.Marrja pjesë në takime të cilat kanë të bëjnë me transparencë dhe llogaridhënie. 5.Përgatitja dhe publikimi i raportit të punës së zyrës për Informim Janar-Mars 2020. 7.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë. 8.Publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 9.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë. 10.Publikimi i raporteve të ndryshme. 11.Përgatitja e njoftimit dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKS-së. 12.Përgatitja e lajmeve për mbajtjen e mbledhjes së Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 13.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore. 14.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Rahovecit. 15.Publikimi i konkurseve. 16.Publikimi i thirrjeve për aplikim. 17.Publikimi i ankandeve. 18.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike.

4.Prill	1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarin dhe dërgimi i tyre në MAPL. 2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit. 3.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë. 4.Publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 5.Publikimi i raportit tremujor financiar të vitit 2020. 6.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë. 7.Publikimi i raporteve të ndryshme. 8.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale. 9.Përgatitja e njoftimit dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKS-së. 10.Përgatitja e lajmeve për mbajtjen e mbledhjes së Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 11.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore. 12.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Rahovecit. 13.Publikimi i konkurseve. 14.Publikimi i thirrjeve për aplikim. 15.Publikimi i ankandeve. 16.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike.
5.Maj	1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarin dhe dërgimi i tyre në MALP. 2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit. 3.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë. 4.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 5.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë. 6.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme. 7.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale. 8.Përgatitja e njoftimit dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKS-së. 9.Përgatitja e njoftimit për mbajtjen e “Javës së Dëshmorëve në Komunën e Rahovecit”. 10.Përgatitja e njoftimit për Festivalin e Folklorit “Anadrini Jehon”. 11.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore. 12.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Rahovecit. 13.Publikimi i konkurseve. 14.Publikimi i thirrjeve për aplikim. 15.Publikimi i ankandeve. 16.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike.

6.Qershor	1.Përgatitja e njoftimit për mbajtjen e debatit publik me qytetarë për punën gjashtëmujore të qeverisë komunale. 2.Publikimi i raportit gjashtëmujor të punës së qeverisë komunale. 3.Publikimi i Vendimeve nënshkruara të kryetarit dhe dërgimi i tyre në MAPL. 4.Përgatitja e raportit gjashtëmujor të zyrës për Informim. 5.Përgatitja e raportit gjashtëmujor për qasje në dokumente publike. 6.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit. 7.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë. 8.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 9.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë. 10.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme. 11.Publikimi i raportit të Zyrës Kombëtare të Auditimit për vitin 2019. 12.Marrja pjesë nëpër takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale. 13.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKS-së. 14.Përgatitja dhe publikimi i raportit të punës së zyrës për Informim Janar-Qershor 2020. 15.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore. 16.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Rahovecit. 17.Publikimi i njoftimit dhe lajmit për shënimin e ditës së Çlirimit të Komunës së Rahovecit. 18.Publikimi i raportit gjashtëmujor për Qasje në Dokumente Publike. 19.Publikimi i konkurseve. 20.Publikimi i thirrjeve për aplikim. 21.Publikimi i ankandeve. 22. Përgatitja e njoftimit për shënimin e Ditës së Çlirimit të komunës së Rahovecit. 23.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike.
7.Korrik	1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarit dhe dërgimi i tyre në MAPL. 2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit. 3.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë. 4.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 5.Publikimi i raportit gjashtëmujor financiar të vitit 2020. 6.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë. 7.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme. 8.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale. 9.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKS-së. 10.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore. 11.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e

	Rahovecit. 12.Publikimi i konkurseve. 13.Publikimi i thirrjeve për aplikim. 14.Publikimi i ankandeve. 15.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike.
8.Gusht	1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetari dhe dërgimi i tyre në MAPL. 2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit. 3.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë. 4.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 5.Publikimi i kalendarit për organizimin e degjimeve publike për përgatitjen e buxhetit për vitin 2021. 6.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë. 7.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme. 8.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale. 9.Përgatitja e njoftimit dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKS-së. 10.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore. 11.Përgatitja e njoftimit për organizimin e festës së vjelës së rrushit (HardhFest). 12.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Rahovecit. 13.Publikimi i konkurseve. 14.Publikimi i thirrjeve për aplikim. 15.Publikimi i ankandeve. 16.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike.
9.Shtator	1.Përgatitja e raportit nëntëmujor për qasje në dokumente publike. 2.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetari dhe dërgimi i tyre në MAPL. 3.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit. 4.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë. 5.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 6.Përgatitja e njoftimit dhe lajmit për organizimin e festës së pemëve dhe perimeve "Agrofest" në fshatin Krushë e Madhe. 7.Publikimi i raportit nëntëmujor financiar për vitin 2020. 8.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë. 9.Publikimi i raporteve të ndryshme. 10.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale.

	11.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKS-së. 12.Përgatitja dhe publikimi i raportit të punës së zyrës Informim Janar-Shtator 2020. 13.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore. 14.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Rahovecit. 15.Publikimi i konkurseve. 16.Publikimi i thirrjeve për aplikim. 17.Publikimi i ankandeve. 18.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike.
10.Tetor	1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetari dhe dërgimi i tyre në MAPL. 2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit. 3.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë. 4.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 5.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë. 6.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme. 7.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale. 8.Publikimi i njoftimeve për gjendjen rrugëve gjatë sezonin dimëror. 9.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKS-së. 10.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore. 11.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Rahovecit. 12.Publikimi i konkurseve. 13.Publikimi i thirrjeve për aplikim. 14.Publikimi i ankandeve. 15.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike.
11.Nëntor	1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetari dhe dërgimi i tyre në MAPL. 2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit. 3.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë. 4.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 5.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë. 6.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme. 7.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale. 8.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKS-së.

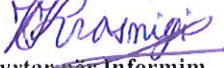
	9.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore. 10.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Rahovecit. 11.Publikimi i konkurseve. 12.Publikimi i thirrjeve për aplikim. 13.Publikimi i ankandeve. 14.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike.
12.Dhjetor	1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetari dhe dërgimi i tyre në MAPL. 2.Përgatitja e raportit njëvjeçar të zyrës për Informim. 3.Përgatitja e njoftimit për mbajtjen e debatit me qytetarë për punën njëvjeçare të kryetarit të komunës për vitin 2020. 4.Publikimi i raportit për Qasje në Dokumente Publike për vitin 2020. 5.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit. 6.Përgatitja e planit të punës së zyrës për Informim për vitin 2021. 7.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë. 8.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete. 9.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë. 10.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme. 11.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale. 12.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKS-së. 13.Përgatitja dhe publikimi i raportit të punës së zyrës Informim Janar-Dhjetor 2020. 14.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore. 15.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Rahovecit. 16.Publikimi i konkurseve. 17.Publikimi i thirrjeve për aplikim. 18.Publikimi i ankandeve. 19.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike.

Përfundimi:

-Dokumentet si: Raporte, rregullore, plane të ndryshme, plane financiare, njoftime, lajme, ftesa ankande publike, thirrje dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga ana e kryetarit, ndikojnë direkt në rritjen e performancës, transparencës dhe llogaridhënies në komunën e Rahovecit.

-Plani i punës së zyrës për Informim për vitin 2020, bazohet në Statutin e Komunës, Rregulloren Komunale për Transparencë 03/2019, Planin e Veprimit për Transparencë Komunale 2019-2023 dhe Udhëzimit Administrativ (MAPL) Nr. 06/2018 për standardet minimale të konsultimit publik në komuna.

-Vërejtje: Vendimet e nënshkruara nga kryetari i komunës, dërgohen në MAPL dhe publikohen në uebfaqe zyrtare të komunës në vegëzën: https://kk.rks-gov.net/rahovec/staff/smail-latifi/#vendimet_main, janë lehtë të qasshme nga ana e qytetarëve, mediat dhe OJQ-të por që nuk dërgohen për publikim tek mediat lokale dhe ato qendrore.

Haziz Krasniqi

Zyrtar për Informim