



KOMUNA E RAHOVECIT
OPSTINA ORAHOVAC / MUNICIPALITY OF RAHOVEC

NJOFTIM PËR KONTRATË
FURNIZIM

Sipas Nenit 40 të Ligjit Nr. 04/L-042 të Prokurimit Publik në Kosovë

Data e përgatitjes së njoftimit: 12.02.2016

Nr i Prokurimit	623	16	005	121
------------------------	------------	-----------	------------	------------

Ky njoftim është përgatitur në GJUHËT:

Shqip



Serbisht



Anglisht



NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES

I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)

Emri zyrtar: Komuna e Rahovecit		
Adresa Postare: Rr. "Xhelal Hajda – Toni" p. n.		
Qyteti: Rahovec	Kodi postar: 21000	Vendi: Rahovec
Personi kontaktues: Jetulla Kabashi		Telefoni: 045/884–536
Email: prokurimi.rahovec@gmail.com		Faksi:
Adresa e Internetit (nëse aplikohet):		

Autoriteti kontraktues kryen blerje në emër të autoriteteve të tjera kontraktuese

Jo ☒ X

NENI II: LËNDA E KONTRATËS

II.1) PËRSHKRIMI

II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues: FURNIZIM ME MATERIAL ADMINISTRATIV		
II.1.2) Lloji i kontratës dhe lokacioni i punëve, vendi i dorëzimit apo realizimit		
☐ Punë	☒ Furnizime	☐ Shërbime
☐ Ekzekutim ☐ Plani dhe ekzekutimi ☐ Realizimi, në çfarëdo mënyre, të punës, përgjegjës me kërkesa	☐ Blerja ☐ Qira financiare (lizing) ☐ Qira ☐ Blerje me këste ☐ Një kombinim i këtyre	

Vendi apo vendndodhja kryesore e punëve: Komuna e Rahovecit	Vendi kryesor i dorëzimit Komuna e Rahovecit	Vendi kryesor i realizimit Komuna e Rahovecit
II.1.3) Njoftimi përfshinë		
Krijimin e kontratës publike kornizë Po ☒ X		
II.1.4) Informacionet e marrëveshjes kornizë (nëse aplikohet):		
Kontrate publike kornizë me një operator ☒ X		
Ekzekutimi i kontratës:		
Thirrje/Porosi ☐		
Kontrata ndihmëse/Mini-konkurencë ☐		
Kohëzgjatja e kontratës publike kornizë: në 24 muaj.		
II.1.5) Përshkrim i shkurtër i lëndës së kontratës:		
Titulli i Kontratës: Furnizim me material administrativ.		
Përshkrimi i shkurtë: Kërkohet përzgjedhja e një O.E. i cili do të bëjë: Furnizim me material administrativ.		
II.1.6) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP): 21000000 – 3		
II.1.7) Variantet pranohen Jo ☒ X		
II.1.8) Ndarja në Pjesë Jo ☒ X		

II.2) SASIA APO FUSHËVEPRIMI I KONTRATËS

Nr.	Përshkrimi	Njesia	Sasia e planifikuar
1	Aero traka ngjites 10x33	Cope	554
2	Atashe A4 me krah (me llogo te Komunes)	Cope	332
3	Bateri 1,5 V (e madhe)	Cope	260
4	Bateri 1,5 V (e mesme)	Cope	690
5	Bateri 1,5 V (e vogla)	Cope	396
6	Bateri 9 V	Cope	58
7	Bateri AKU 12v per UPS	Cope	36
8	Binder Clips 10mm me 12mm	Kuti	74
9	Blllok paguani A5-100fl.(tri kopje)	blllok	120
10	Blllok per shenime A4me vija100 fl.	Cope	28
11	Blllok udhëtimi për vozitës-1fl.+1fl kopje-100fl	blllok	154

12	Bllok Inaskoni A5 - 100 fl.	Cope	200
13	CD - R	Cope	594
14	DVD - R	Cope	444
15	CD - RW	Cope	86
16	DVD - RW	Cope	104
17	Deftes participimi - Paragon bllok	bllok	1410
18	Ditar Arke A4 NCR 200fl	bllok	60
19	Dosje e puntoreve me kopertina (te mbeshtjellura)	Cope	850
20	Efterica-te madhe	Cope	136
21	Efterica-te mesme	Cope	104
22	Fasciklla kartoni	Cope	1770
23	Fasciklla me lidhese me kopertina te trasha	Cope	260
24	Fasciklla plastike me mekanizëm	Cope	1640
25	Fatura per barerat-dalje-100fl	bllok	100
26	Fature A5 (4 kopje me numer. dhe kode-200fl)	bllok	312
27	Fleteleshimi i posalindurve	Cope	300
28	Fletezat kompjuterike 100fl	bllok	10
29	Fletore A4 me kopertina te trasha 200fl	Cope	300
30	Fletore me ABC 100fl.	Cope	250
31	Fletore per shenime A4-100fl.	Cope	310
32	Fletore pune format I vogel A5	Cope	64
33	Fllomaster me maje te trash te rrumb.1/8	Kuti	326
34	Facikla me 30 fletë - Katalog	Cope	64
35	Facikla me 40 fletë - Katalog	Cope	60
36	Facikla me 60 fletë - Katalog	Cope	82
37	FOR për regjist. E temperatures te posalindur	Cope	300
38	Fotoleter A4 - 20fl.	kest	440
39	Flamur Kombëtar (i madhe)	Cope	1104
40	Flamur Shtetror (i madhe)	Cope	1098
41	Goma per shlyerje (te mesme)	Cope	704
42	Hef makin e mesme	Cope	32
43	Hef makin per 100fl.	Cope	28
44	Jastek per vula	Cope	30
45	Kalkulator I madhe	Cope	52
46	Kalkulator I mesem	Cope	30
47	Kalkulator trigonometrik (kualitativ)	Cope	112
48	Kapse teli	Kuti	406
49	Karton identifikimi me pl.me kapse (bexha)	Cope	8

50	Kartvizita te plastifikuara-100cope	kest	208
51	Korektor (shlys)	Cope	264
52	Kutia plastike per vendosjen e lendeve	Cope	158
53	Kartela e Imunizimit	Cope	2000
54	Lapsa grafit	Cope	980
55	Lapsa kimik (me vler te mesme)	Cope	3980
56	Lapsa teknik (Rotring)	Cope	170
57	Letër 80gr A3 per fotokopje te kualitetit te lart	ris	208
58	Letër 80gr A4 per printer te kualitetit te lart	ris	6284
59	Leter A2	ris	474
60	Leter A4 me ngjyra	ris	440
61	Letra vetengjtese post - it 76 x 76	Cope	670
62	Letra vetengjtese post - it 76 x 127	Cope	416
63	Letër Hamer Mat B1 120 gr e bardh	Cope	3220
64	Leter Hamer Mat B1 120gr.e kuqe	bllok	1348
65	Leter Hamer Mat B1 120gr.e portokallt	kompl.	1238
66	Letër për demonstrim A1 format 120gr.	Cope	3730
67	Leter vetngjtese A4 (10x10) 100fl.	kompl.	194
68	Leter vetngjtese A4 (12x10) 100fl.	kompl.	160
69	Liber ditor per mesimdhenes - Plan konspektet	Cope	1756
70	Liber protokoli per lend civile(A3-200fl.k.e trash	Cope	16
71	Lista e lindjes	Cope	300
72	Lista e temperatures - Terapis - Dijetes	Cope	300
73	Llak korektor	Cope	128
74	Marker fluorocent (te ndryeshme)1x4	kompl.	586
75	Marker permanent per CD me ngj. Zez 1mm	Cope	102
76	Mbajtes te lapsave Desk-tavolin (te mesme)	Cope	124
77	Mbeshtjelles te lendeve (me llogo te Komunes)	Cope	670
78	Mina per lapsa teknik	Kuti	122
79	Mirnjohje cilsore color A4	Cope	652
80	Mjet per nxerjen e telave nga letra	Cope	90
81	Munion per efteric	Kuti	1204
82	Mbeshtjelles najlloni-Folie Plastike me vrima A4 1/100	Cope	1710
83	Marker per letra	Cope	770
84	Mbështjellsja e shkresave	Cope	700
85	Ngjites letre l lenget	Cope	478
86	Ngjyre per vula	Cope	80
87	Notes A4 me kopertina te trasha 200fl.	Cope	294

88	Notes A5 me kopertina te trasha 200fl.	Cope	204
89	Notes me emblem te komunes A4	Cope	106
90	Notes me emblem te komunes A5	Cope	90
91	Pantlike 50m	Cope	48
92	Pantlike 5m	Cope	20
93	Paus A3	Cope	20
94	Paus rolne 30m	Cope	28
95	Plloter Leter 80 gr. 50mm	Cope	124
96	Proqesverbale per inspektim	Cope	108
97	Pasaporta e Imunizimit	Cope	1604
98	Qanta (lekur) 40x60	Cope	84
99	Rapitograf Rotring(numri sipas marrveshjes)	Cope	36
100	Regjistra protokoli per zr.gj.c	Cope	104
101	Regjistrator me kuti	Cope	2544
102	Regjistrator te ngushte A4 5.5 cm	Cope	238
103	Raport i ndërprerjes së përkohshme nga puna	Cope	100
104	Selotep ngjitese 15/33	Cope	284
105	Shlys me trake	Cope	124
106	Shpoje letre e madhe	Cope	56
107	Shpuese letre te mesme	Cope	30
108	Spray per pastrimin e kompjutereve(plastic clean.	Cope	176
109	Stilolaps (perla) Rajon te zez	Cope	196
110	Safety Box	Cope	404
111	Stylograf me ngjyra	Cope	406
112	Tabele magnetike per mure 60x90cm	Cope	88
113	Tabele magnetike per mure 90x120cm	Cope	202
114	Trekendsha (te mesme)	garn	42
115	Thirje për vaksinim	Cope	10000
116	Urdheres per Depo-200fl 1+1kopje	bllok	60
117	Vizore 30cm, 50cm dhe 70cm	garn	40
118	Zarfa A4	Cope	2924
119	Zarfa A5	Cope	3960
120	Zarfa A6	Cope	2430
121	Zarfa 25 x 19 cm	Cope	970
122	Zarfa 31 x 25 cm	Cope	570
123	Zarfa 44 x 37 cm	Cope	590
124	Trekendsha druri 45 shkall me dim.60x60 cm	Cope	52
125	Trekendsha druri 60 shkall me dim. 45x50 cm	Cope	52

126	Kendmates druri 180 shkall me dim. 100 cm	Cope	50
127	Vizore druri me dim. 100cm	Cope	48
128	Kompas druri me dim. 60 cm	Cope	70
129	Numratore vertikale e madhe 50 cm	Cope	46
130	Harta e Kosoves (fiz-gjeog.) dyftyreshe e plastifikume me dim. 120x160	Cope	154
131	Harta e Shqiperis (fiz-gjeog.) dyftyreshe e plastifikume me dim. 120x160	Cope	130
132	Hartat e Ballkanike (fiz-gjeog.) dyftyreshe e plastifikume me dim. 120x160	Cope	114
133	Hartat e Evropes (fiz-gjeog.) dyftyreshe e plastifikume me dim. 120x160	Cope	108
134	Hartat e Afrikes (fiz-gjeog.) dyftyreshe e plastifikume me dim. 120x160	Cope	96
135	Hartat e Azis (fiz-gjeog.) dyftyreshe e plastifikume me dim. 120x160	Cope	86
136	Hartat e Amerikes Veriore (fiz-gjeog.) dyftyreshe e plastifikume me dim. 120x160	Cope	96
137	Hartat e Amerikes Jugore e (fiz-gjeog.) dyftyreshe e plastifikume me dim. 120x160	Cope	96
138	Hartat e Australis (fiz-gjeog.) dyftyreshe e plastifikume me dim. 120x160	Cope	86
139	Hartat e Botes (fiz-gjeog.) dyftyreshe e plastifikume me dim. 120x160	Cope	100
140	Hartat e Botes (politike) dyftyreshe e plastifikume me dim. 120x160	Cope	82

II.3) KOHËZGJATJA E KONTRATËS APO AFATET KOHORE PËR PËRFUNDIM

Kohëzgjatja në muaj (nga dhënia e kontratës) apo vjeçare.

Fillimi: **Me nënshkrimin e kontratës.**

Përfundimi: **24 muaj pas nënshkrimit (2 vjeçare)**

NENI III: INFORMACIONET LIGJORE, EKONOMIKE, FINANCIARE DHE TEKNIKE

III.1) KUSHTET NË LIDHJE ME KONTRATËN

III.1.1) Siguria e kërkuar e ekzekutimit	Jo	X
III.1.2) Forma ligjore që do të merret përmes grupit të operatorëve ekonomik të cilëve do t'u jepet kontrata:	Jo	X
III.1.3) Kushtet e tjera të veçanta me të cilat ka të bëjë ekzekutimi i kontratës	Jo	X

III.2) KUSHTET PËR PJESËMARRJE

III.2.1) Kërkesat e përshtatshmërisë:

- **Deklaratë nën betim** - Operatori ekonomik duhet ti përmbush kërkesat mbi përshtatshmërinë në pajtim me Ligjin Nr. 04/L-042, Neni 65 duke përdorur formën në Aneksin 2.
- **Vërtetimi nga Administrata Tatimore** e vendit tuaj të themelimit, se ju nuk jeni me vonesë për pagimin e tatimeve së paku deri në tremujorin e fundit përpara dorëzimit të tenderit.
- **Vërtetimi nga Gjykata themelore** - Një formular ekstrakt nga “regjistri gjyqësor” apo, në mungesë të kësaj, një dokument ekuivalent të lëshuar nga një autoritet kompetent gjyqësor apo administrativ i shtetit të themelimit të tenderuesit ku dëshmohet për **Seksioni II. FLETA E TË DHËNAVE të Tenderit (FTD)** të dosjes së tenderit të Pranueshmëria e Operatorëve Ekonomik, (shiko dosjen e tenderit pjesën 6.4.)

Dëshmia e kërkuar dokumentare:

- **Deklarata nën betim** – e nënshkruar dhe e vulosur (ky dokument është pjesë e dosjes)
- **Vërtetimi nga Administrata Tatimore** – duhet të dorëzohen vetëm nga tenderuesi fitues, para publikimit të dhënies së kontratës
- **Vërtetimi nga Gjykata themelore** – duhet të dorëzohen vetëm nga tenderuesi fitues, para publikimit të dhënies së kontratës

III.2.2) Përshtatshmëria profesionale:

- **Regjistrimi i operatorit ekonomik** në regjistrin profesional, komercial dhe/ose regjistrin e ndërmarrjeve në vendin e juaj të themelimit.
- **Regjistrimi i Numrit Fiskal**
- **Regjistrimi i TVSH – së**

Dëshmia e kërkuar dokumentare:

- **Certifikatën e regjistrimit të Biznesit** – se bashku me informatat për biznesin, të lëshuar nga Autoritetet e Regjistrimit të Biznesit – Kopje.
- **Certifikatën e Numrit Fiskal** – Kopje
- **Certifikatën e TVSH** – Kopje

III.2.3) Kapaciteti ekonomik dhe financiar

- **QARKULLIMI BANKAR** – për tre vitet e fundit (2013, 2014, 2015) në vlerë prej: **100,000.00 €.**

Dëshmia e kërkuar dokumentare:

- Vërtetim apo Certifikatë e vulosur dhe e nënshkruar origjinal nga ndonjë bankë e licencuar në Kosovë.

III.2.4) Kapaciteti teknik dhe Professional:

- Punëtorë të përhershëm të kompanisë tuaj me të dhënat në vijim: Emri, mbiemrin, mosha e punëtorit, profesioni, eksperiencia (vite) dhe pozicioni në kompani.
- Furnizime të kryera në lëmin e furnizimeve të ngjashme.
- Referenca për furnizime të kryera në lëmin e furnizimeve të ngjashme.
- Përshkrimet e produkteve.
- Së paku Një (1) automjet transportues.

Dëshmia e kërkuar dokumentare:

- Lista e punëtorëve të përhershëm të kompanisë tuaj me të dhënat në vijim: Emri, mbiemrin, mosha e punëtorit, profesioni, eksperiencia (vite) dhe pozicioni në kompani – duhet të dorëzohet në origjinal, i nënshkruar dhe i vulosur nga Operatori Ekonomik.
- Lista e furnizimeve të kryera në lëmin e furnizimeve të ngjashme të realizuar në tri vitet e fundit (2013, 2014, 2015) – duhet të dorëzohet në origjinal, i nënshkruar dhe i vulosur nga Operatori Ekonomik.
- Referencave për furnizime të kryera në lëmin e furnizimeve të ngjashme të realizuar në tri vitet e fundit (2013, 2014, 2015), në vlerë min. 75,000.00 €.
- Katalogët e produkteve me përshkrim detaj dhe foto.
- Kopje e Librezës së qarkullimit valide se kompania posedon së paku Një (1) Automjet transportues.

III.3) KUSHTET SPECIFIKE PËR KONTRATAT E SHËRBIMEVE

III.3.1) Ekzekutimi i shërbimeve i rezervuar për një profesion të caktuar	Jo	X
III.3.2 Personat ligjor duhet të tregojnë emrat e kualifikimeve profesionale të personelit përgjegjës për ekzekutimin e shërbimeve	Jo	X

NENI IV: PROCEDURA

IV.1) LLOJI I PROCEDURËS

IV.1.1) Lloji i procedurës	
X E hapur	

IV.2) KRITERET E DHËNIES

X Tenderi i përgjegjshme me Çmimin më të ulët.
--

IV.3) INFORMACIONET ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Publikimet paraprake në lidhje me kontratën e njëjtë	Jo	X
IV.3.2) Kushtet për marrjen e dosjes së tenderit: Afati i fundit për pranimin e kërkesave për dosjen e tenderit: Data: 02.03.2016, Koha: 16:00, Vendi: Zyra e Prokurimit Rahovec		
Dokumentet me pages:	Jo	X
IV.3.3) Afati i fundit për pranim të tenderëve: Data: 03.03.2016, Koha: 13:30, Vendi: Zyra e Prokurimit Rahovec		
IV.3.4) Afati kohor për dorëzimin e tenderëve është shkurtuar:	Jo	X
Nëse po, jep arsyetim:		
IV.3.5) A është e nevojshme siguria e tenderit:	Po	X
Nëse po, vlera e sigurisë së tenderit: 1,500.00 € . Vlefshmëria e sigurisë së tenderit në ditë: 90 ditë kalendarike nga data e dorëzimit të ofertave.		
IV.3.6) Periudha e vlefshmërisë së tenderit: 60 Ditë.		
IV.3.7) Takimi për hapjen e tenderëve: Data: 03.03.2016, Koha: 14:00, Vendi: Zyra e Prokurimit Rahovec		

NENI V: INFORMACIONET PLOTËSUESE

V.1) ANKESAT

Çdo palë e interesuar mund të bëjë ankesë tek Organi Shqyrtues i Prokurimit, në bazë të dispozitave të Pjesës IX të Ligjit Nr. 04/L-042, Ligji për Prokurimin Publik në Kosovë.

V.1.1) ADRESA E ORGANIT SHQYRTUES TË PROKURIMIT (OSHP)

Emri zyrtar: Organi Shqyrtues i Prokurimit	
Adresa e OSHP: Rruga, Garibaldi	
Qyteti: Prishtinë	Kodi postar:
Adresa elektronike (nëse aplikohet):	
Personi kontaktues:	E-mail:
Telefoni:	Faksi:

V.2) INFORMACIONET SHITESË

Shënim: operatorët ekonomik do të kenë të drejtë të dorëzojnë tenderin, kërkesën për pjesëmarrje dhe dokumentet e tjera të nevojshme apo dosjet të cilat u lejohen gjatë kryerjes së një aktiviteti të prokurimit në gjuhën Shqipe, Serbe dhe Angleze.
Shto informacione tjera: